

1. Informacje o Zamawiającym:

Klasztor Sióstr Wizek, ul. Krowoderska 16, 31-142 Kraków

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie konkursu ofert z zachowaniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.

Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Prace remontowo-konserwatorskie budynku gospodarczego z XVII wieku w ogrodzie klasztoru Sióstr Wizek w Krakowie przy ul. Krowoderskiej 16” - realizacja PWE 2026-2028. Obiekt wpisany do rejestru zabytków pod nr A-217/M.

Zakres prac do wykonania podany będzie w przedmiarze prac - załączniku nr 1 i zostanie przekazany Oferentom podczas wizji lokalnej, o której mowa w ust. 10 RKO.

Opis utrudnień związanych z realizacją przedmiotu zamówienia:

- prace wykonywane będą w czynnym obiekcie za ścisłą klauzurą w żeńskim klasztorze,
- obiekt przez cały okres prowadzenia prac będzie zamieszkiwany przez Siostry, które korzystają z ogrodu,
- każdorazowe wejście i wyjście na/z terenu prac musi odbywać się przy udziale osoby nadzorującej prace oraz Siostry dyżurnej klasztoru Wizek,
- pracownicy wybranego Wykonawcy w celu możliwości wejścia do obiektu zobowiązani będą do posiadania imiennego identyfikatora wraz ze zdjęciem,
- wejście na teren prac umiejscowione jest bezpośrednio przy wejściu do czynnej świątyni,
- od pracowników wybranego Wykonawcy wymaga się wysokiej kultury osobistej oraz godnego zachowania stosownie do miejsca prowadzenia prac,
- transport materiałów oraz prace należy prowadzić z zachowaniem maksymalnej ciszy ponieważ na terenie prowadzonych prac (w ogrodzie) przebywają bardzo płochliwe zwierzęta,
- prace nie będą mogły być wykonywane w niedziele i święta kościelne,
- Wykonawca zorganizuje na własny koszt dostęp do instalacji elektrycznej na czas prowadzenia prac – ewentualny agregat prądowłóczy nie może generować dźwięków powyżej 45 dB (w przypadku użycia agregatu do oferty należy załączyć dokumentację techniczną proponowanego urządzenia).

Wszystkie prace winny być prowadzone w oparciu o załączniki nr 2 do niniejszego RKO, tj. dokumentację projektową pn. „Remont konserwatorski budynku gospodarczego z XVII wieku w ogrodzie Zespołu Klasztoru Sióstr Wizek” opracowany przez mgr inż. arch. Bartosza Hodurka, zatwierdzoną: Pozwoleniem konserwatorskim nr ZR-I.5142.236.2025 z dnia 17.11.2025 r. wydanym przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Pozwoleniem budowlanym - Decyzją Nr 25/6740.3/2026 z dnia 21.04.2026 r. Prezydenta Miasta Krakowa.

Zamawiający dysponuje wydrukiem ww. dokumentacji i pozwoleń - udostępni ją Oferentom do wglądu w siedzibie Zamawiającego w dniu wizji lokalnej, o której mowa w ust. 10 RKO.

4. Termin wykonania zamówienia:

Planowany termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 30.10.2028 r., w tym I etapu (I rok realizacji PWE) do 30.10.2026 r.



Po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy prac, a przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu kosztorys I etapu (wyciąg z kosztorysu ofertowego) dostosowany do kwoty, którą Zamawiający przeznaczy na sfinansowanie zamówienia w 2026 r.

5. Warunki udziału Oferenta w konkursie ofert, wykaz oświadczeń/dokumentów jakie należy dołączyć do oferty celem potwierdzenia spełniania tych warunków oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci, którzy posiadają odpowiednie doświadczenie, dysponują osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, posiadającymi kwalifikacje konieczne do realizacji zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia, tj.:

- 1) posiadają zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie umożliwiającym realizację prac będących przedmiotem zamówienia i prowadzą ją nieprzerwanie przez okres min. 5 lat poprzedzających termin składania ofert.

Na potwierdzenie warunku opisanego w pkt 1 Oferent winien dołączyć do oferty aktualny wydruk z CEIDG lub KRS, wydrukowany nie wcześniej niż na 1 miesiąc przed upływem terminu składania oferty.

- 2) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonali siłami własnymi i zakończyli zadania w co najmniej pięciu obiektach wpisanych do rejestru zabytków w zespole/ach klasztornym/ch o ścisłej klauzurze i w obiektach tych zakres prac obejmował: prace przy dachu, tynki, konserwację lub rekonstrukcję stolarki; przy czym wartość tych prac na każdym obiekcie wynosiła minimum 500.000,- zł brutto. Wymieniony powyżej zakres prac nie musi występować łącznie przy danym obiekcie ale wymienione powyżej elementy z zakresu prac muszą wystąpić co najmniej raz w którymkolwiek z pięciu obiektów.

Na potwierdzenie warunku opisanego w pkt 2 Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz prac wg załącznika nr 3 do RKO. Z załączonego wykazu musi jasno wynikać kwota oraz zakres prac wykonanych w danym obiekcie; w przeciwnym razie oferta zostanie odrzucona na podstawie zapisów ust. 8 tiret piąty niniejszego RKO.

- 3) dysponują kierownikiem budowy zatrudnionym na umowę o pracę w firmie Oferenta, który spełnia następujące warunki: posiada uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych zgodnie z Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, posiada aktualne zaświadczenie o członkostwie we właściwej izbie samorządu zawodowego, posiada co najmniej 5-letnią praktykę zawodową w pełnieniu funkcji kierownika budowy w obiektach wpisanych do rejestru zabytków oraz w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcję kierownika budowy lub kierownika robót w co najmniej dwóch obiektach wpisanych do rejestru zabytków nieruchomych w zespole/ach klasztornym/ch o ścisłej klauzurze o wartości tych prac w danym obiekcie minimum 500.000,- zł brutto każda (prace te winny być zakończone w ciągu ostatnich 3 lat), a zakres tych prac obejmował m. in. prace związane z dachem.
- 4) dysponują kierownikiem prac konserwatorskich zatrudnionym na umowę o pracę w firmie Oferenta, który spełnia następujące warunki: posiada wykształcenie i praktykę lub uprawnienia do wykonywania prac konserwatorskich, potwierdzone stosownym zaświadczeniem lub praktyką, zgodnie z Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcję kierownika prac konserwatorskich przy co najmniej dwóch obiektach wpisanych do rejestru zabytków nieruchomych w zespole/ach klasztornym/ch o ścisłej klauzurze o wartości tych prac w danym obiekcie minimum 250.000,- zł brutto każda (prace te winny być zakończone w ciągu ostatnich 3 lat),



a zakres tych prac obejmował m. in. prace związane z konserwacją tynków i elementów kamiennych.

- 5) dysponują osobą uprawnioną do kierowania badaniami architektonicznymi, która spełnia warunki określone w Ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Na potwierdzenie warunków opisanych w pkt 3-5 Oferent zobowiązany jest wskazać w ofercie z imienia i nazwiska osoby, które będą pełniły ww. funkcje przy realizacji przedmiotu zamówienia, ich posiadane uprawnienia oraz doświadczenie, w zakresie pozwalającym na ocenę spełniania wyżej opisanych warunków. Ponadto wymaga się aby Oferent dołączył pisemne zobowiązanie osoby uprawnionej do kierowania badaniami architektonicznymi, że w razie wyboru jego oferty, osoba ta podejmie się pełnienia funkcji kierownika badań architektonicznych (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do RKO).

- 6) posiadają opłaconą polisę OC potwierdzającą, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności o wartości co najmniej 4.000.000 zł oraz ubezpieczenie od ryzyka budowlanego na kwotę co najmniej 2.000.000 zł.

Na potwierdzenie warunków opisanych w pkt 6 Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty potwierdzające, tj. kopie polis wraz z dowodem ich opłacenia.

- 7) dysponują środkami finansowymi na rachunku bankowym w wysokości co najmniej 400.000 zł. lub posiadają zdolnością kredytową na tę kwotę.

Na potwierdzenie warunku opisanego w pkt 7 Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty informację banku - wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - o: posiadanych środkach na koncie lub potwierdzającą zdolność kredytową.

- 8) nie zalegają z uiszczaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne oraz nie zalegają z opłacaniem podatków i opłat.

Na potwierdzenie warunków opisanych w pkt 8 Oferent winien przedstawić stosowne zaświadczenia z oddziału ZUS/KRUS oraz Urzędu Skarbowego wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 9) inne dokumenty, które Oferent winien dołączyć do oferty:

- a) kosztorys ofertowy obejmujący całość prac określonych w przedmiarze robót sporządzony w oparciu o ten przedmiar – zał. nr 1 do RKO,
- b) formularz ofertowy – zał. nr 5 do RKO,
- c) zaświadczenie o odbyciu wizji lokalnej oraz zapoznanie się osobiste z przedmiotem prac i załącznikami nr 2 do RKO – zał. nr 6 do RKO,
- d) ewentualną dokumentację techniczną proponowanego agregatu prądotwórczego,
- e) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Oferenta, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania Oferenta (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej),
- f) oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - zgodnie z treścią załącznika nr 8 do RKO - w celu wypełnienia obowiązków, w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO, o których mowa w ust. 19 RKO,
- g) dowód wniesienia wadium.

Zaleca się załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w RKO - za wyjątkiem formularza ofertowego, który powinien stanowić pierwszą stronę oferty - oraz ponumerowanie wszystkich stron.

Oferenci, którzy nie przedłożą dokumentów potwierdzających spełnianie wymaganych warunków udziału w konkursie podlegać będą wykluczeniu z udziału w nim. Ofertę Oferenta wykluczonego uważa się za odrzuconą i nie będzie ona podlegała ocenie.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów. Jeżeli Zamawiający uzna, że jest to korzystne dla



Zamawiającego, to może wystąpić do Oferenta o uzupełnienie brakujących/budzących wątpliwości dokumentów lub też wystąpić do Oferenta o przedłożenie do wglądu oryginałów dokumentów dołączonych do oferty bądź przedstawienia przez Oferenta dokumentów potwierdzających prawidłowość podanych w ofercie informacji; w tym dokumentów potwierdzających, że podane przez Oferenta w zał. nr 3 i 10 prace zostały wykonane prawidłowo i odebrane, a ich kwota i zakres są zgodne z informacjami podanymi w ofercie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia prawdziwości podanych informacji przez Oferenta u poprzednich jego zleciodawców.

Wszystkie powyższe dokumenty winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta - poświadczenie winno zawierać zapis odrębny lub w formie pieczęci "za zgodność z oryginałem".

Ocena spełnienia warunków dokonana będzie na podstawie przedłożonych przez Oferenta dokumentów/oświadczeń opisanych powyżej według zasady „spełnia / nie spełnia”.

Zamawiający nie dopuszcza do niniejszego postępowania Oferentów występujących wspólnie (konsorcjum).

6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Oferenta wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Oferenta wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom; przy czym w przypadku powierzenia podwykonawcy części realizacji przedmiotowego zamówienia Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za działanie lub zaniechanie własne.

7. Wymagania dotyczące rękojmi i gwarancji:

Minimalny okres trwania rękojmi wynosi 5 lat oraz minimalny okres trwania gwarancji wynosi 3 lata - liczone od momentu protokolarnego odbioru całości prac bez zastrzeżeń.

8. Odrzucenie oferty, unieważnienie postępowania:

Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta, jeżeli:

- jej treść nie będzie odpowiadała treści RKO,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- będzie niekompletna tzn. jeżeli oferta nie będzie zawierała wszystkich wymaganych i wymienionych w RKO załączników, dokumentów, potwierdzeń,
- brak jest wpłaconego przez Oferenta wadium.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty. W przypadku unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty Zamawiający nie przewiduje zwrotu Oferentom kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem wniesionego przez Oferenta wadium).

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Oferentami:

- 1) Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych: wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują tylko i wyłącznie pisemnie na adres do korespondencji podany w ust. 1.
- 2) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami w sprawach proceduralnych i formalnych jest Pani Teresa Chaim tel. 797 018 735.
- 3) Wyjaśnienie treści RKO: Zamawiający udzieli wyjaśnienia w sprawie RKO jeżeli zapytanie wpłynęło do Zamawiającego na co najmniej 5 dni przed terminem składania ofert.



- 4) Modyfikacja treści RKO: w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść RKO. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Oferentów wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią RKO i będą wiążące przy składaniu ofert. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści RKO prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

10. Wizja lokalna:

Ze względu na fakt, że prace powadzone będą w zamkniętym Klasztorze Sióstr Wizytek Zamawiający uznaje za konieczne do złożenia oferty osobiste zapoznanie się Oferenta z przedmiotem prac i **wyznacza terminu wizji lokalnej na dzień 04.08.2026 r. godz. 10.00** (zbiórka przed furką klasztoru). Uczestnictwo Oferentów w wizji lokalnej jest warunkiem udziału w niniejszym konkursie ofert. Oferenci winni uzupełnić zał. nr 6 do RKO, na którym Zamawiający potwierdzi fakt odbycia wizji lokalnej przez Oferenta. Zaświadczenie to należy dołączyć do oferty.

Na wizji lokalnej będzie możliwość zapoznania się Oferentów z dokumentacją projektową i pozwoleniami (załącznik nr 2 do RKO) oraz odebrania przedmiaru prac (załącznik nr 1 do RKO) oraz pozostałych załączników do RKO (załączniki nr 3-10).

- 11. Termin związania z ofertą:** bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Przygotowanie oferty: Oferent może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

Wszelkie kopie składanych dokumentów winny być potwierdzone przez Oferenta za zgodność z oryginałem. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej RKO. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

- 2) Sposób zaadresowania oferty: ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszego RKO i opatrzone nazwą zadania, dokładnym adresem Oferenta oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta - Prace remontowo-konserwatorskie budynku gospodarczego z XVII wieku w ogrodzie klasztoru Sióstr Wizytek w Krakowie przy ul. Krowoderskiej 16” - realizacja PWE 2026-2028.

Nie otwierać przed 2026.08.12, godz. 16.00”

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.



13. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Oferty należy składać do dnia: **2026.08.12** do godz. **15.45** w siedzibie Zamawiającego (Kraków, ul. Krowoderska 16). Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godz. 13.30-14.30, a w dniu 2026.08.12 w godz. 14.00-15.45.
Zamawiający będzie badał tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 12.08.2026 r. do godz. 15.45 do siedziby Zamawiającego. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 2) Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 3) Oferty zostaną publicznie otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu **2026.08.12 o godz. 16.00**. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwę/nazwisko Oferenta, jego adres, cenę (brutto), termin wykonania, okres gwarancji na roboty oraz warunki płatności podane w ofercie.

14. Wymagania dotyczące wadium:

- 1) Przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 11.08.2026 r. do godz. 16:00 Oferent winien wnieść wadium w kwocie 30.000,- PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) w formie pieniężnej.
- 2) Wadium należy wpłacić na konto Klasztoru Sióstr Wizytek nr: 79 1240 1431 1111 0000 1046 4607.
- 3) Za datę wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę uznania na rachunku Zamawiającego.
- 4) Na przelewie musi być dopisek: „Wadium do oferty na prace remontowo-konserwatorskie budynku gospodarczego”.
- 5) Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi do 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
- 6) W przypadku nie dokonania wyboru Wykonawcy - zamknięcie konkursu ofert bez dokonania wyboru oferty lub unieważnienia konkursu ofert - wadium zostanie zwrócone na konto Oferenta niezwłocznie. W przypadku dokonania wyboru Wykonawcy wadium wpłacone przez Oferenta, którego oferta nie została wybrana w niniejszym konkursie ofert zostanie zwrócone niezwłocznie na jego konto, natomiast wadium wpłacone przez Oferenta, którego oferta została wybrana zostanie zwrócone na jego konto w terminie 7 dni od podpisania umowy.

15. Opis sposobu obliczania ceny:

- 1) Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w nin. RKO.
- 2) Cena oferty brutto (z podatkiem VAT) winna wynikać z kosztorysu ofertowego załączonego do oferty. Kosztorys winien zawierać wszystkie pozycje z przedmiaru prac, wszystkie koszty dodatkowe wynikające z dokumentacji, warunków wykonania i odbioru prac, zaleceń i opinii udostępnianych przez Zamawiającego, wszystkie pozostałe koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto, która zawiera zarówno koszty związane z realizacją zamówienia, jaki i podatek VAT określony zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 4) Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej lub równe 5 zaokrąglić w górę).
- 5) Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).



16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1) Oferty będą oceniane w skali od 0 do 100 punktów. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny oraz doświadczenia Oferenta.

2) Kryteria oceny ofert:

a) oferowana cena – waga 60% (max. 60 pkt)

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma Oferent, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$\text{Najniższa cena} / \text{Cena badanej oferty} \times 60$$

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty jeżeli jej cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, po uprzednim zwróceniu się do Oferenta o udzielenie wyjaśnień.

b) doświadczenie Oferenta – waga 40% (max. 40 pkt)

Doświadczenie Oferenta zostanie ocenione przez członków komisji na podstawie wykazu prac – załącznika nr 10 do RKO.

Ocenie będzie podlegało indywidualne doświadczenie Oferenta w zespołach klasztornych wpisanych do rejestru zabytków nieruchomych, w których Oferent zakończył prace budowlane/konserwatorskie w architekturze w okresie ostatnich 5 lat polegające na wykonaniu prac, których wartość wyniosła minimum 400.000 zł brutto i prace te zostały odebrane przez komisję konserwatorską.

40 punktów otrzyma oferta z największą zsumowaną wartością brutto wykazanych prac, a pozostałe oferty punktowane będą proporcjonalnie.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyska najwyższą ocenę końcową zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Oferentowi/Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji cenowych.

17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia: umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego RKO oraz danych zawartych w ofercie. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty o wyborze Wykonawcy. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta/Wykonawcę.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną z RKO oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu rzeczowego prac oraz zmiany terminu zakończenia prac.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy:

Wzór umowy – zał. nr 7.

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy, jeżeli konieczność zmian będzie następstwem zmian przepisów wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a innymi niż Oferent/Wykonawca stronami, w tym instytucjami



nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie, a także w sytuacji, gdy z przyczyn niedających się przewidzieć w momencie podpisania umowy konieczna stanie się modyfikacja specyfikacji zamawianych usług.

19. Obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO:

- 1) Ilekroć w niniejszym RKO jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2) Oferent ubiegając się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w konkursie. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Oferent bezpośrednio pozyskał. Ponadto Oferent zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Oferenta w konkursie ofert, Zamawiający wymaga złożenia przez Oferenta wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią załącznika nr 8 do RKO. Zamawiający informuje o przetwarzaniu danych osobowych, w związku z realizacją niniejszego konkursu ofert. Szczegółowa klauzula informacyjna stanowi załącznik nr 9 do RKO.

Załączniki:

1. przedmiar robót,
2. dokumentacja projektowa wraz z pozwoleniami,
3. wykaz prac na potwierdzenie warunku udziału w konkursie ofert,
4. zobowiązanie kierownika budowy, kierownika prac konserwatorskich, osoby sprawującej nadzór architektoniczny,
5. formularz ofertowy,
6. zaświadczenie o odbyciu wizji lokalnej,
7. wzór umowy,
8. wzór oświadczenia wymaganego od Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
9. klauzula informacyjna z art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z niniejszym konkursem ofert,
10. wykaz prac Oferenta podlegający ocenie.

Kraków, 28.07.2026 r.

 
Przełożona SS. Wizytek

Klasztor Sióstr Wizytek
ul. Krowoderska 16
31-142 KRAKÓW
tel. 12 632-16-28

