



Projekt współfinansowany z Narodowego
Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

Gmina Wyznaniowa Żydowska w Krakowie

Ul. Miodowa 27,
31-055 Kraków

Zaprasza do wzięcia udziału w konkursie ofert na wykonanie zadania p.n.:

**„Konservacja wystroju malarskiego ścian nad północną galerią wewnętrzną
w Synagodze Tempel w Krakowie, ul. Miodowa 24”**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Konservacja dekoracji malarskiej ścian nad emporą (północna strona Aron ha kodesz)
na powierzchni 116,72 m²

Prace realizowane będą w trzech etapach w latach 2026-2028:

- 1 etap prac konserwatorskich (2026 r.) 52,24 m²
- 2 etap prac konserwatorskich (2027 r.) 32,33 m²
- 3 etap prac konserwatorskich (2028 r.) 32,15 m²

1. Prace budowlane – rusztowania
2. Prace konserwatorskie - konserwacja techniczna i estetyczna polichromii patronowej na ścianie nad północną galerią wewnętrzną synagogi Tempel w Krakowie, ul. Miodowa 24.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa: dokumentacja konserwatorska dotycząca prac konserwatorskich i renowacyjnych wnętrza synagogi Tempel przy ul. Miodowej 24 w Krakowie opracowana przez mgr Joannę Jurczak przy współpracy mgr. Marcina Chojkowskiego, Kraków, 2013 oraz przedmiar prac.
4. Zamówienie należy wykonać zgodnie z:
 - a) Pozwoleniem konserwatorskim nr 692/13 z 30.07.2013 r. zmienionym decyzją nr 264/14 z 19.03.2014 r., decyzją nr 444/16 z 02.05.2016 r., decyzją nr 1207/17 z 13.10.2017 r., decyzją nr 337/18 z 22.03.2018 r., decyzją nr ZN-I.5142.486.2022 z 26.09.2022 r. (termin ważności 30.12.2027 r.)
 - b) Pozwoleniem na budowę: 2287/2013 z 4.10.2013 r.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1/ Zamówienie dotyczy projektu współfinansowanego ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, w ramach projektów kluczowych, stąd Zamawiającego obowiązują zasady wyboru wykonawcy opisane w Umowie o dofinansowanie ze środków NFRZK.

2/ Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych na gruncie art. 3 ust.1 pkt. 3,5 lit. b (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i poz.1020) lecz ze względu na wartość zamówienia stosował będzie **tryb konkurencyjny**. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości zgodnie z niniejszym regulaminem konkursu ofert (zwanym dalej w skrócie RKO) – w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu.

3/ Termin wykonania całości zadania **do 15.11.2028 r.**,

Termin wykonania etapu I **do 15.11.2026 r.**

4/ Gwarancja - Zamawiający wymaga by okres gwarancji wynosił co najmniej 60 m-cy, licząc od daty bezusterkowego odbioru zadania, a okres rękojmi wynosił 36 m-cy liczonych od daty bezusterkowego odbioru zadania.

Dokumentacja powykonawcza do 3 miesięcy po zakończeniu prac.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1/ W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a/ posiadają zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie umożliwiającym realizację prac będących przedmiotem zamówienia i prowadzą ją nieprzerwanie przez okres min.3 lat poprzedzających termin składania ofert;

b/ spełniają wymogi wynikające z przepisów ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1292) oraz z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz.418);

c/ posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie zawodowe w wykonywaniu prac konserwatorskich odpowiadających rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot nin. Zamówienia;

d/ wykonali w okresie maksymalnie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, min. 5 zamówień w obiektach zabytkowych o wartości powyżej 300 000,00 zł brutto każdy, obejmujących prace konserwatorskie w tym min. 3 zamówienia w obiektach zabytkowych obejmujących prace konserwatorskie na tynkowych powierzchniach o wartości j.w.;

e/ wykonali w okresie maksymalnie 3 lat przed upływem terminu składania ofert zamówienia w obiektach zabytkowych kultu sakralnego (min. 3) w zakresie prac konserwatorskich o wartości powyżej 300 000,00 zł każde;

Wykonawca winien przedstawić referencje potwierdzające, że dane zamówienie zostało wykonane terminowo i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub konserwatorskiej.

f/ dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności:

- osoby wchodzące w skład zespołu konserwatorskiego winny posiadać odpowiednie do wykonywanego zakresu prac, wykształcenie i praktykę lub uprawnienia do wykonywania prac konserwatorskich, potwierdzone stosownym zaświadczeniem WKZ, zgodnie z przepisami prawa wskazanymi powyżej.

- osoba wskazana jako kierownik zespołu konserwatorskiego winna posiadać min. 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót konserwatorskich w obiektach wpisanych do rejestru zabytków oraz prowadzić min. 3 prac konserwatorskich powierzchni tynkowanych wystroju wewnętrznego obiektu sakralnego wraz z elementami dekoracji malarskiej.

2/ Ocena spełnienia pow. warunków dokonana będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń.

IV. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.

1/ Wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione wykaz prac konserwatorskich (wg zał. wzoru) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dokumenty, że usługi zostały wykonane należycie (każda realizacja podana w wykazie musi być poparta dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia).

2/ Wykonawca przedłoży wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione wykaz osób (w tym kierownik budowy oraz kierownik prac konserwatorskich), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zadania z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonania zadania, oraz przewidzianego zakresu czynności (zgodnie z zał. wzorem) wraz z kopiami zaświadczeń WKZ dla kierownika i członków zespołu konserwatorskiego lub kopiami dyplomów potwierdzającymi posiadanie wykształcenia i praktyki (art. 37a,37b,37c Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).

3/ Informacja o przewidywanym podwykonawstwie i zakresie prac przez nich wykonywanymi.

4/ Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy formularz oferty (zgodnie z zał. wzorem).

5/ Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) dokument ten musi być złożony przez każdego z wykonawców (kopie poświadczone przez wykonawcę, którego dokument dotyczy).

6/ Kosztorys ofertowy zgodnie z zał. przedmiarem prac.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1/ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2/ Oferta winna obejmować całość zamówienia i zawierać jednoznacznie opisaną propozycję zrealizowania zadania w zakresie ceny netto i brutto, terminu realizacji, udzielanej gwarancji, warunków płatności. Oferty częściowe, wariantowe lub niejednoznacznie określające cenę będą odrzucane.

3/ Oferta powinna być sporządzona czytelnie na formularzu oferty (wg zał. wzoru).

4/ Wszystkie dokumenty załączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5/ Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku udzielenia przez osoby uprawnione pełnomocnictwa innym osobom – pełnomocnictwo to winno być załączone do oferty w formie oryginału i określać zakres pełnomocnictwa i okres jego ważności.

6/ Zaleca się ponumerowanie i parafowanie przez osoby podpisujące ofertę, wszystkich stron oferty i załączników.

7/ Zaleca się ułożenie załączników w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.

8/ Oferta wraz z załącznikami winna być opakowana w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez rozerwania opakowania. Na opakowaniu winien być umieszczony napis:

Oferta na: „Konserwacja wystroju malarskiego ścian nad północną galerią wewnętrzną w Synagodze Tempel w Krakowie, ul. Miodowa 24

oraz nazwa i adres Wykonawcy.

VI. Informacja o sposobie uzyskania „dokumentacji przetargowej” oraz terminie i miejscu składania i otwarcia ofert.

1/ Dokumentację przetargową można uzyskać w biurze Gminy Wyznaniowej Żydowskiej w Krakowie ul. Miodowa 27 po uprzednim umówieniu się telefonicznie.

Osobą upoważnioną do udzielania informacji jest Przewodnicząca Zarządu Gminy – Helena Jakubowicz tel.12 429 57 35, 12 430 54 11, gmina@gwzkrakow.pl

2/ Oferty należy składać w biurze Gminy Wyznaniowej Żydowskiej w Krakowie ul. Miodowa 27, 31-055 Kraków do dnia 11.08.2026 r. do godz. 12:00.

3/ Publiczne otwarcie ofert nastąpi w biurze Gminy Wyznaniowej Żydowskiej w dn.11.08.2026 r. o godz.12:15.

VII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1/ Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- a/ oferta spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji,
- b/ oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- c/ Oferent przedstawił ofertę kompletną oraz zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2/ Kryteria oceny ofert

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty posługiwać się będzie następującymi kryteriami:

2a/ Cena ofertowa brutto z wagą 60%. maksymalnie 60 pkt.

Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

$$C = (C_{\min} / C) \times 100 \times 0,6$$

gdzie:

C - ilość punktów w kryterium **cena rozpatrywanej oferty**,

C_{min} - cena najtańszej oferty,

C - cena rozpatrywanej oferty,

2b/ Jakość zespołu z wagą w sumie 40%: maksymalnie w sumie 40 pkt.

W niniejszym kryterium Zamawiający przyzna punkty za jakość (doświadczenie) członków zespołu przeznaczonego do wykonania zamówienia, kluczowych z punktu widzenia charakteru zamówienia. Oceniane doświadczenie odnosi się do najistotniejszych elementów zamówienia.

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za doświadczenie Wykonawcy w wykonaniu prac konserwatorsko-budowlanych w obiektach zabytkowych:

Oceniane doświadczenie odnosi się do najistotniejszych elementów zamówienia:

K - Kierownik zespołu konserwatorskiego – waga 5%: maksymalnie 5 pkt.:

- winien posiadać co najmniej 5 lat doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika zespołu konserwatorskiego w obiektach wpisanych do rejestru zabytków oraz prowadzić min. 3 prace konserwatorskie powierzchni tynkowanych wystroju wewnętrznego obiektu wraz z elementami dekoracji malarskich. Oferta otrzyma 0,5 punktu za każdy rok doświadczenia powyżej wymaganych 5 lat osoby przewidzianej do kierowania pracami konserwatorskimi w obiektach zabytkowych.

Doświadczenie kierownika prac konserwatorskich wykonawca winien wykazać poprzez wypełnienie wykazu osób oraz załączyć referencje lub protokoły odbiorów potwierdzające, iż wskazane zamówienia, którymi kierował zostały wykonane należycie.

D – doświadczenie oferenta zostanie ocenione przez członków komisji na podstawie załącznika nr 4 – waga 35 %: maksymalnie 35 pkt. w następujący sposób:

- za każdą popartą referencjami realizację (min. 5) obejmującą prace konserwatorskie powierzchni tynkowanych wystroju wewnętrznego w obiekcie zabytkowym i wartości min. 300 000,00 zł brutto, oferta otrzyma 3 pkt.
- za każdy obiekt zabytkowy kultu sakralnego (min. 3), w którym oferent wykonał prace konserwatorsko-budowlane poparte referencjami, oferta otrzyma 3 pkt.

Ilość otrzymanych punktów (maks. 35 pkt) zostanie pomnożona przez 35% wagi kryterium

Ocena oferty (O) $O = C + K + D$ ocena końcowa oferty max 100 pkt

3/ Komisja przetargowa na posiedzeniu niejawnym dokona formalnego sprawdzenia czy Wykonawcy spełniają kryteria udziału w postępowaniu, o których mowa w nin. Regulaminie. Zamawiający, zwróci się o ewentualne uzupełnienie brakujących dokumentów bądź poprawienie omyłek rachunkowych w złożonych ofertach lub inne wyjaśnienia. W przypadku stwierdzenia w ofercie rażąco niskiej ceny, Zamawiający zażąda wyjaśnień pod groźbą odrzucenia oferty.

4/ Oferta, która uzyska najwyższą łączną ocenę końcową zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5/ Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji cenowych z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę, oraz możliwość unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

Załączniki do nin. Regulaminu konkursu ofert:

1. Przedmiar prac.
2. Formularz dot. składu zespołu wykonawczego – wzór.
3. Wzór informacji o doświadczeniu zawodowym Oferenta.
4. Wzór umowy.
5. Wzór formularza oferty.

6.Wzór oświadczenia Oferenta.

7.Wzór informacji o przewidywanym podwykonawstwie.

Kraków, lipiec 2026 r.

**PRZEDMIAR PRAC KONSERWATORSKICH - konserwacja ścian nad
północną galerią wewnętrzną wystroju wnętrza synagogi Tempel w
Krakowie ul. Miodowa 24**

**PRZYJĘTO PODZIAŁ NA ZSUMOWANE POWIERZCHNIE POSZCZEGÓLNYCH
ELEMENTÓW BUDYNKU, BEZ ROZBICIA ZABIEGÓW NA POSZCZEGÓLNE
CZYNNOŚCI.**

ŚCIANA Z POLICHROMIĄ PATRONOWĄ: 116,72 m², w tym:

Powierzchnia ścian nad emporą (północna strona Aron ha kodesz): 116,72 m²

- 1 etap prac konserwatorskich (2026 r.) 52,24 m²
- 2 etap prac konserwatorskich (2027 r.) 32,33 m²
- 3 etap prac konserwatorskich (2028 r.) 32,15 m²



Projekt współfinansowany z Narodowego
Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

Kraków dnia

/pieczęć oferenta /

Gmina Wyznaniowa Żydowska
Ul.Miodowa 27
Kraków

O F E R T A

W związku z ogłoszeniem składamy ofertę wykonania zadania p.n. „**Konserwacja wystroju malarskiego ścian nad północną galerią wewnętrzną w Synagodze Tempel w Krakowie ul. Miodowa 24**” – PWE

w pełnym rzeczowym zakresie objętym regulaminem konkursu ofert za cenę:

netto: zł,

/słownie:/,

brutto:zł,

/słownie:/.

Zamówienia zrealizujemy w terminie do dnia:

Zobowiązujemy się przyjąć warunki płatności określone we wzorze umowy.

Udzielamy miesięcznej rękojmi i gwarancji na wykonane zamówienie

Oświadczamy, że:

- uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Dowód zarejestrowania działalności firmy
2. Oświadczenie wykonawcy
3. Kosztorys ofertowy
4. Wykaz realizacji

.....
/miejscowość, data/

.....
/pieczęć i podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania firmy/

Po negocjacjach cena ostateczna wynosi:

Netto: zł, słownie:

Brutto: zł, słownie:

Pozostałe warunki realizacji po rokowaniach:

.....
.....

Kraków, dnia

Inwestor Zamawiający:

Oferent:

Załącznik
/pieczęć Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa firmy

Adres

Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu, oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki dotyczące :

- 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania***
- 2. posiadania wiedzy i doświadczenia***
- 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia***
- 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej***

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wykonawcy
i pieczęć imienna)

(miejscowość, data)

Minimum 5 zamówienia wykonane w okresie maks.3 lat przed upływem terminu składania ofert w zakresie prace konserwatorskich w obiekcie zabytkowym i wartości min. 300 000 zł brutto każda w tym min. 3 zamówienie w obiektach zabytkowych obejmujących prace konserwatorskie tynkowych powierzchni o wartości j.w.

L.p.	Nazwa obiektu Lokalizacja nr rejestru zabytków	Zleceniodawca adres	Rodzaj prac	Wartość prac w PLN	Okres realizacji

.....
(podpis wykonawcy i pieczęć imienna)

/pieczęć wykonawcy/

.....
(miejscowość, data)

W y k a z

Prac wykonanych w okresie maksymalnie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, min. 3 zamówienia w obiektach zabytkowych kultu sakralnego obejmujące wykonanie prac konserwatorskich o wartości powyżej 300 000,00zł każde

L.p.	Nazwa obiektu Lokalizacja nr rejestru zabytków	Zleceniodawca adres	Rodzaj prac	Wartość prac w PLN	Okres realizacji

Do Wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienia powyższe zostały wykonane należycie..

.....
imienna)

(podpis wykonawcy i pieczęć)

Załącznik

/pieczęć wykonawcy/

.....
(miejscowość, data)

**WYKAZ OSÓB
UCZESTNICZĄCYCH W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

L.p.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Doświadczenie zawodowe	Rodzaj i nr uprawnień zawodowych	Zakres Czynności oraz sposób zatrudnienia osób w firmie

Oświadczam/y, że wymienione osoby posiadają ważne uprawnienia zawodowe w zakresie wymaganym przez Zamawiającego

.....
(podpis wykonawcy
i pieczęć imienna)

/pieczęć wykonawcy/

Załącznik.....

.....
(miejscowość, data)

1

Informacja o przewidywanym podwykonawstwie

L.p.	Zakres rzeczowy wykonywanych prac (poz. kosztorysu ofertowego)	Wartość prac (w zł)

.....
(podpis wykonawcy
i pieczęć imienna)

¹ Należy wypełnić w sytuacji, gdy przewiduje się udział podwykonawców w realizacji zamówienia

U M O W A NR /2026

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy :
Gminą Wyznaniową Żydowska w Krakowie ul.Miodowa 27 zwaną dalej Inwestorem Zamawiającym,
reprezentowaną przez:
Helenę Jakubowicz – Przewodniczącą Gminy

.....

a

.....

z w a n y m dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez :

.....

o następującej treści :

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie p.n.,**Konserwacja wystroju malarskiego ścian nad północną galerią wewnętrzną w Synagodze Tempel w Krakowie ul.Miodowa 24 – I rok realizacji PWE**” zgodnie z ofertą z dnia2026r.wybraną w trybie konkursu ofert stanowiącą integralną część nin. umowy.

2. Wykonawca wykona powyższe prace samodzielnie.

§ 2

1.Prace zostaną wykonane zgodnie z :

- dokumentacją konserwatorską dotyczącą prac konserwatorskich i renowacyjnych wnętrza synagogi Tempel przy ul. Miodowej w Krakowie opracowana przez mgr Joannę Jurczak przy współpracy mgr. Marcina Chojkowskiego, Kraków, 2013
- Pozwoleniem konserwatorskim nr 692/13 z 30.07.2013r , nr 264/14 z 19.03 .2014r. , Decyzja nr 695/14. z 23.07.2014r. Nr 444/16 z 2.05.2016r , nr 1195/ 17 z 11.10.2017, nr 1207/17 z 13.10.2017r, nr 194/18 z 21.02.2018 r , nr 338/18 z 22.03.2018r decyzja nr ZN-I.5142.486.2022 z 26.09.2022 r. (termin ważności 30.12.2027r)
- Pozwoleniem na budowę nr 2287/2013 z 4.10.2013r

2. Powyższa dokumentacja stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

1. Nadzór nad realizacją robót sprawuje Inwestor Zamawiający, w imieniu którego inspektorem nadzoru inwestorskiego w zakresie prac budowlanych oraz konserwatorskich będzie mgr inż.arch.Monika Jakobi-Pietras .
2. Kierownikiem zespołu konserwatorskiego będzie
3. Inwestor Zamawiający wskazuje jako swojego przedstawiciela na budowie upoważnionego do odbioru zaawansowania prac, któremu należy przekazywać wszystkie sprawy dotyczące Inwestora Zamawiającego Helenę Jakubowicz – Przewodniczącą Gminy Wyznaniowej Żydowskiej

§ 4

1. Inwestor Zamawiający przekazał Wykonawcy plac budowy (przedmiot prac) po podpisaniu umowy. Termin ten jest równocześnie terminem rozpoczęcia prac.

3. Ustala się termin zakończenia prac :

I etapu na 15.11.2026r

II etapu na 15.11.2027r

lii etapu na 15.11.2028r.

§ 5

Wynagrodzenie umowne brutto za prace określone niniejszą umową wynosi

..... **zł brutto** (słownie złotych :),
zgodnie z ofertą, stanowiącą załącznik do nin. umowy:

§ 6

Prace I etapu objęte nin. umową o wartości : zł brutto finansowane będą :

- ze środków :Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa w wysokości zł
- oraz o wartości + podatek niekwalifikowany VAT w wyszł. ze środków własnych Inwestora Zamawiającego,

1. Rozliczenie prac dokonywane będzie fakturami VAT wystawianymi według stopnia ich zaawansowania / nie więcej niż do wysokości 80 % wartości umownej/ plus pozostała należność rachunkiem końcowym /.
- 2.Podstawą wystawienia faktury VAT jest odbiór prac przez Inwestora Zamawiającego ze stwierdzeniem stanu zaawansowania prac wg pozycji kosztorysów ofertowych i zaakceptowanie przez niego treści protokołu odbioru.
- 3.Załącznikiem do protokołu odbioru końcowego prac jest dokumentacja, o której mowa w § 7.1.i nin. umowy. Brak tych załączników wstrzymuje zapłatę faktury końcowej.

§ 7

1. Ustala się terminy regulowania należności do 30 dni, licząc od dnia wpływu kompletnej (prawidłowej) faktury do Inwestora Zamawiającego.
2. Za datę zapłaty rachunku przyjmuje się potwierdzenie przyjęcia do realizacji polecenia przelewu przez bank płatnika.
- 3 . Płatnikiem faktur za te prace będzie **Gmina Wyznaniowa Żydowska** w Krakowie ul.Miodowa 27.
4. Faktury winny być adresowane następująco : Gmina Wyznaniowa Żydowska Kraków ul.Miodowa 27 i składane na dziennik podawczy Gminy Wyznaniowej Żydowskiej`.

§ 8

1. Do obowiązków Wykonawcy, w ramach wynagrodzenia umownego, należy w szczególności :
 - a) wykonanie i oddanie Inwestorowi Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją oraz warunkami realizacji określonymi w decyzjach administracyjnych, o których mowa w § 2 nin. umowy, zasadami wiedzy technicznej i konserwatorskiej oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w terminach określonych w niniejszej umowie.
Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie zamówienia, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na budowie.
Odpowiedzialności tej nie wyłącza ani nie ogranicza wykonanie części robót przez podwykonawców.
 - b) dostarczenie materiałów, wyrobów, konstrukcji, maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, łącznie z rusztowaniem, wraz z wymaganymi prawnie atestami i certyfikatami na zastosowane materiały budowlane i wyroby,
 - c) dostarczenie mediów na plac budowy ze źródeł wskazanych przez Inwestora Zamawiającego i ich opomiarowanie do rozliczenia z Inwestorem Zamawiającym,
 - d) zorganizowanie zaplecza socjalno-technicznego i placu budowy wraz z wszystkimi pracami towarzyszącymi i poniesienie kosztów organizacji robót niezbędnych w celu realizacji przedmiotu umowy,
 - e) ochrona mienia, przestrzeganie przepisów p.poż., bhp, ochrony środowiska i wykonanie niezbędnych zabezpieczeń w tym zakresie,
 - f) prowadzenie dokumentacji budowy oraz udostępnianie jej uprawnionym organom,
 - g) wykonanie dokumentacji powykonawczej (w trzech egzemplarzach + na nośniku elektronicznym),
 - h) zgłoszenie obiektu do odbioru odpowiednim wpisem do dziennika budowy oraz pismem do Inwestora Zamawiającego, a także uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad i niedoróbek oraz doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu prac,
 - i) ubezpieczenie działalności gospodarczej od odpowiedzialności cywilnej
2. Pozostałe, poza wymienionymi w niniejszej umowie, prawa i obowiązki Inwestora Zamawiającego, Wykonawcy, inspektora nadzoru i kierownika budowy określa Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. nr 156, poz. 1118, ze zmianami).
3. Sposób postępowania z materiałami uzyskanymi z demontażu lub rozbiórki będzie każdorazowo uzgodniony z inspektorem nadzoru w ciągu 7 dni od daty ich pozyskania (decyduje data wpisu do dziennika budowy).
4. W przypadku niemożności wykorzystania tych materiałów przez Inwestora Zamawiającego -

Wykonawca obowiązany jest do ich wywieżenia na wysypisko lub do utylizacji. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2007r. nr 39, poz. 251, ze zm.).

§ 9

1. Wykonawca wykona we własnym zakresie i na swój koszt tablicę informacyjną zgodnie z przepisami prawa budowlanego, oraz tablicę informacyjną o parametrach i treści określonych w § 7-9 „Regulaminu działań w zakresie informacji o wykorzystaniu środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa” (0,45 x 0,70m), przyjętym Uchwałą Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa nr 6/2011 z dnia 15.02.2011 r, i zobowiązuje się zastosować do zasad wynikających z tego „Regulaminu”,
2. Tablice winny być umieszczone na terenie prowadzonych prac w terminie do 7 dnia po ich rozpoczęciu a usunięte najwcześniej na 3 dni przed ich zakończeniem .

§ 10

W razie przerwania prac stan ich zaawansowania winien być stwierdzony protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli Inwestora Zamawiającego i Wykonawcy. W protokole należy ponadto podać przyczyny przerwania prac, wskazania w sprawie ich zabezpieczenia oraz ewentualne warunki i terminy ich wznowienia.

§ 11

1. Stwierdzenia stopnia zaawansowania prac w trakcie ich realizacji dokonuje inspektor nadzoru Inwestora Zamawiającego. Protokół zaawansowania prac podpisany przez kierownika budowy, jako przedstawiciela Wykonawcy, przedstawicieli podwykonawców, inspektora nadzoru inwestorskiego, jest podstawą dla Wykonawcy do wystawienia faktury przejściowej.
2. Odbioru etapu lub całości prac dokonują upoważnieni przedstawiciele posiadający pełnomocnictwa do odbioru ze strony Inwestora Zamawiającego przy udziale przedstawicieli Wykonawcy i podwykonawców oraz przy udziale przedstawicieli organów władzy budowlanej i konserwatorskiej, w ciągu 10 dni od daty zakończenia etapu lub całości prac, zgłoszonego na piśmie przez Wykonawcę i wpisu do dziennika budowy dokonanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru.
3. Z czynności odbioru Inwestor Zamawiający sporządza protokół, który winien zawierać wszystkie uwagi i ustalenia poczynione w toku odbioru.
4. Inwestor Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, niewłaściwego wykonania robót lub nie przeprowadzenia wszystkich prób.
5. We wszystkich sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy decyzje Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków są wiążące dla wszystkich stron niniejszej umowy.
6. Odbiór dzieła, dokumentacji powykonawczej i każdej innej od Wykonawcy, jeżeli wiąże się z nią prawa autorskie, jest równoznaczny z przeniesieniem na Inwestora Zamawiającego autorskich praw majątkowych do tych dokumentacji i dzieła.

§ 12

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i trwałość wykonanych prac oraz przekazany mu przedmiot umowy.

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie naruszenie praw i szkody spowodowane osobom trzecim w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub ich zaniechaniem.
2. W przypadku stwierdzenia nieterminowego, niezgodnego z harmonogramem lub niewłaściwego wykonywania prac objętych nin. umową przez Wykonawcę - Inwestor Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczania terminu dodatkowego, uzgadniania nowego harmonogramu i naliczyć kary umowne.
3. W związku z odstąpieniem Inwestora Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy – zastrzega on sobie prawo dochodzenia odszkodowania.
4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie od umowy z jego winy.
5. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac ustala się następujące kary umowne :
 - a) za niedotrzymanie terminu zakończenia prac, określonego w § 4 nin. umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia

- umownego za każdy dzień zwłoki,
- c) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
7. Inwestor Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z winy Inwestora Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, chyba że odstąpienie Inwestora Zamawiającego od umowy wynika z istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Inwestor Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa naliczania kary Inwestorowi Zamawiającemu i dochodzenia odszkodowania z tytułu odstąpienia od umowy.
 8. Jeżeli naliczone przez strony kary umowne nie pokryją poniesionej szkody - stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
 9. Okoliczności i przyczyny leżące po stronie Wykonawcy, które spowodują nie wydanie decyzji o użytkowaniu przez właściwy organ administracji traktowane będą jako wady wykonawstwa.
 10. Kary umowne od Wykonawcy będą wpłacane na konto Inwestora Zamawiającego.

§ 13

W przypadku zwłoki Inwestora Zamawiającego w dostarczeniu dokumentacji zamiennej lub w usunięciu wad dokumentacji - Wykonawca ma prawo zażądać zmiany umownego terminu zakończenia prac.

§ 14

Wykonawca udziela na wykonane prace gwarancji jakości na okres 60 miesięcy, licząc od daty protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 15

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Inwestora Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy, istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru.
3. Strony przyjmują, że uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają zgodnie z ofertą po upływie 36 miesięcy licząc od daty protokolarnego, bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
4. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi – Inwestor Zamawiający może :
 - a) żądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - b) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej ,
 - c) w przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Inwestor Zamawiający bez dodatkowego wezwania może dokonać ich usunięcia w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt .
5. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia – Inwestor Zamawiający może :
 - a) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – odstąpić od umowy, zawiadamiając o tym właściwe organy nadzoru i inspekcji lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
6. Bieg terminu, po upływie którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy i podwykonawców w dniu zakończenia przez Inwestora Zamawiającego czynności odbioru przedmiotu umowy. Jeżeli Inwestor Zamawiający przed odbiorem przejął przedmiot umowy do eksploatacji (użytkowania) bieg terminu po upływie którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi rozpoczyna się w dniu przejęcia przedmiotu do eksploatacji (użytkowania).

7. Inwestor Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu, o których mowa w ust. 3 jeżeli reklamowali wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Inwestora Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
8. Jeżeli Inwestor Zamawiający poniesie szkody w wyniku czynności podjętych przez Wykonawcę, względnie w wyniku zaniechania czynności przez Wykonawcę – Inwestor Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do wysokości poniesionej szkody.

§ 16

Wykonawca nie będzie umieszczał na ogrodzeniu i postawionych rusztowaniach żadnych reklam i tablic informacyjnych bez uzgodnienia z Inwestorem Zamawiającym.

§ 17

1. Zakazuje się dokonywania cesji wierzytelności bez uprzedniej zgody Inwestora Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Strony umowy uzgadniają:

- a) ustalenia z narad roboczych, komisji przeglądu i odbioru, jeżeli dotyczą sposobu wykonania umowy, mają wpływ na termin realizacji, mogą powodować zmiany wynagrodzenia umownego, mają moc wiążącą po zatwierdzeniu protokołów konieczności formułujących te ustalenia przez osoby upoważnione do reprezentowania i podejmowania decyzji majątkowych każdej ze stron niniejszej umowy. Protokoły konieczności podpisane przez wszystkie strony umowy stanowią podstawę sporządzenia aneksów do niniejszej umowy lub przeprowadzenia dodatkowych postępowań przetargowych przez Inwestora Zamawiającego,
- b) całość korespondencji między stronami winna być prowadzona w formie pisemnej i przekazywana na adres siedziby stron, a przekazanie korespondencji drogą faxową lub e-mailową potwierdzone niezwłocznie na piśmie,

§ 18

Wszelkie zmiany treści nin. umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu do nin. umowy pod rygorem nieważności.

§ 19

1. Ponadto, postanowienia nin. Umowy mogą zostać zmienione, w sytuacji :

- a) Wystąpienia konieczności zmiany terminu realizacji robót ze względu na:
 - nieterminowe przekazanie przez Inwestora Zamawiającego frontu robót,
 - zmiany w harmonogramie rzeczowo - finansowym, o którym mowa w § 2 umowy,
 - konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,
 - zawieszenie przez Inwestora Zamawiającego wykonania robót,
 - siłę wyższą.
- b) Wystąpienia konieczności zmiany harmonogramu rzeczowo - finansowego, o którym mowa w § 2 umowy (ze względu na możliwości Inwestora Zamawiającego w zakresie zabezpieczania środków finansowych na wykonanie umowy),
- c) Wystąpienia konieczności zmiany zakresu umowy, a jeżeli te zmiany spowodują konieczność obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy – również obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że zmiana zakresu nie może wykraczać poza określenie przedmiotu umowy zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) - ze względu na :
 - przedstawienie przez Wykonawcę Inwestorowi Zamawiającemu pisemnej propozycji zmian, która w razie przyjęcia : przyspieszy ukończenie robót, obniży koszt ponoszony przez Inwestora Zamawiającego na wykonanie lub utrzymanie robót, poprawi sprawność lub zwiększy wartość ukończonych robót, w inny sposób będzie korzystna dla Inwestora Zamawiającego,
 - wprowadzenie robót zamiennych wynikających z przepisów art. 20 ust. 1 pkt 3 i pkt 4b) ustawy Prawo budowlane o wartości nieprzekraczającej wartości określonej za tożsamy zakres w ofercie Wykonawcy.
- d) Wystąpienia konieczności zmiany zakresu rzeczowo-finansowego umowy w sytuacji zmiany technologii prowadzenia prac, wynikającej ze stanu zachowania substancji zabytkowej, ujawnionego w trakcie realizacji umowy, który odbiega od stanu założonego w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Przewiduje się także możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści

oferty w sytuacji :

- a) zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia (dotyczy to również zmiany przepisów prawnych w zakresie podatku od towarów i usług VAT),
- b) zmiany nazwy zadania,
- c) zmiany osób reprezentujących Strony w przypadku zmian organizacyjnych, zmiany osób realizujących zadanie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w umowie,
- d) zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - dopuszcza się możliwość wprowadzania innych, nieistotnych, zmian postanowień nin. Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 20

1. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych Wykonawca zobowiązany jest wykonać je na oddzielne zamówienie, przy czym wyliczenie wartości tych robót musi być oparte na cenach jednostkowych i nośnikach cenotwórczych (stawka za roboczogodzinę, koszty ogólne, zysk i inne narzuty) przyjętych w ofercie Wykonawcy z dnia.....dla zamówienia podstawowego. Dopuszcza się stosowanie cen jednostkowych materiałów na podstawie cen średnich według cennika SEKOCENBUD za kwartał poprzedzający udzielenie zamówienia dodatkowego. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych prac konserwatorskich w asortymencie niewystępującym w zamówieniu podstawowym – wartość tych prac wyliczona będzie w oparciu o nośniki cenotwórcze z oferty podstawowej i ogólnie dostępne cenniki dla robót konserwatorskich.
2. Zamówienie dodatkowe poprzedzone będzie negocjacjami pomiędzy Stronami.

§ 21

W przypadku sporu strony ustalają, że rozstrzygał go będzie Sąd właściwy dla siedziby Inwestora Zamawiającego.

§ 22

W sprawach nieuregulowanych nin. umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego, ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 23

Umowa wiąże Strony z dniem jej podpisania.

§ 24

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Inwestor Zamawiający:

Wykonawca: