



Kraków, czerwiec 2024r.

REGULAMIN KONKURSU OFERT (dalej w skrócie RKO)

1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Frankiewicz Kapela Spółka komandytowa, ul. Nadwiślańska 3/B1, 30-527 Kraków (KRS: 0000955369, NIP: 6793233244), działającą przez komplementariusza - Tomasz Kapela

oraz

Anna Wolff – Płodowska ul. Brzozowa 27/29/4, 00-258 Warszawa

NIP: 5251616764

2. tel. 664 523 043

2.1 adres poczty elektronicznej e-mail: radca@lex-consultancy.pl, wystawa@outlook.com, tomasz.kapela@kancelariafk.pl i pkonarski@portfel-inwestycyjny.pl

2.2 adres strony internetowej, na której jest udostępnione postępowanie: <https://skozk.pl/informacje-o-zamowieniach-publicznych-z-nfrzk/>

2.3 Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa.

2) Adres strony internetowej i adresu e-mail, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści RKO oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://skozk.pl/informacje-o-zamowieniach-publicznych-z-nfrzk/> – adres profilu Zamawiającego radca@lex-consultancy.pl, wystawa@outlook.com, tomasz.kapela@kancelariafk.pl i pkonarski@portfel-inwestycyjny.pl

. Jeżeli Wykonawca otrzyma treść postępowania mailowo to również otrzyma tą samą drogą informacje o zmianach i wyjaśnienia treści RKO oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem.

3) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1605 z późn. zm., dalej w skrócie Pzp lub ustawa Pzp).

2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający zawiadamia i zwraca uwagę, iż komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami niniejszego RKO, przy czym:

3.1 składanie ofert odbywa się poprzez dostarczenie ofert wraz z załącznikami w postaci papierowej w zaklejonej kopercie na adres ul. Gen. Józefa Bema 15/3, 31-517 Kraków, Radca Prawny Krzysztof Peciwa.

3.2 pytania i wnioski o zmianę lub wyjaśnienia treści RKO oraz pozostała korespondencja po otwarciu ofert odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej pod adresem e-mail: radca@lex-consultancy.pl, wystawa@outlook.com, tomasz.kapela@kancelariafk.pl i pkonarski@portfel-inwestycyjny.pl

4. Zamawiający informuje, iż do postępowania stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych i o ochronie zabytków.

4) Opis przedmiotu zamówienia.



1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest **wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych dla budowy/robót pt. „Remont konserwatorski elewacji frontowej z balkonami”, w oparciu o „Program prac konserwatorskich elewacji kamienicy przy ul. Basztowej 4 w Krakowie” opracowany przez mgr Małgorzatę Mrzygłód-Tomasik (Kraków, lipiec 2023 r.), „Remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Basztowej 4 dz. 75 obr. 119 Śródmieście w Krakowie, autorstwa arch. Przemysław Królikowski”, oraz formularz cenowy, dla Frankiewicz Kapela Spółka komandytowa, ul. Nadwiślańska 3/B1, 30-527 Kraków (KRS: 0000955369, NIP: 6793233244), działającą przez komplementariusza - Tomasz Kapela oraz Anna Wolff – Płodowska, ul. Brzozowa 27/29/4, 00-258 Warszawa, NIP: 5251616764, projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa.**

1.1 Zgodnie z pkt. II ust. 6 i 16 załącznika nr 3 do Umowy o dofinansowanie między Urzędem a Beneficjentem (Zamawiającym), Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie, jeżeli Urząd uzna iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych ust. 6 lub 16. Wzór Umowy wraz z załącznikami jest dostępny pod poniższym linkiem: [Informacje dla beneficjentów – Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa \(skozk.pl\)](https://www.skozk.pl)

1.2 Przedmiotem postępowania i zamówienia jest inwestycja związana z realizacją zadania pn.: **Remont konserwatorski elewacji frontowej z balkonami.**

1.3 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje między innymi:

1.3.1 montaż i demontaż rusztowania;

1.3.2 Zastosowane na fasadzie tynki terazzo - tynki szlachetne należy odczyścić, uzupełnić ubytki, zrekonstruować brakujące elementy, scalić kolorystycznie, zastosować hydrofobizację;

1.3.3 Ofasowania blacharskie, w tym m.in. parapety, gzymsy, attyka, rury spustowe;

1.3.4 Skucie istniejących warstw posadzkowych balkonów wraz z m.in. czyszczeniem, wykonaniem fasety przyściennej, naprawą ubytków, gruntowaniem podłoża, uszczelnieniem, hydroizolacje, ułożeniem płytek, ofasowaniem i wzmocnieniem;

1.3.5 Demontaż balustrad, czyszczenie, ocynk ogniowy, malowanie na wybrany kolor i ponowny montaż;

1.3.6 Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej opisowej i fotograficznej z przeprowadzonych prac.

1.3.7 Załadunek i wywóz wszelkiego rodzaju urobku, gruzu, odpadów i śmieci;

1.4 Prace należy realizować zgodnie z programem prac konserwatorskich, pozwoleniem Nr ZR-I.5142.130.2023 MWKZ na prowadzenie prac konserwatorskich i robót budowlanych przy zabytku, dopuszczeniem przez MWKZ przeprowadzenie pn. „Remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Basztowej 4 dz. 75 obr. 119 Śródmieście w Krakowie, autorstwa arch. Przemysław Królikowski”, decyzji nr 35/6740.3/2020 oraz decyzji nr 109/6740.5/2023, przedmiarem i opisem technicznym. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie zrealizowany zakres przedmiotu umowy.

1.5 Integralną częścią RKO niezbędną dla wykonania przedmiotu zamówienia są materiały załączone do RKO, a w szczególności program prac konserwatorskich elewacji kamienicy i remont balkonów na podstawie decyzji MWKZ wraz z opisem technicznym, formularz cenowy stanowiące załącznik nr 5 (w formacie zip) do RKO.



Zamawiający zaznacza, iż ma prawo do aktualizacji wzorów w trakcie postępowania oraz w trakcie trwania budowy.

2. Wykonawca powinien wypełnić oraz podpisać formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści przy użyciu podpisu własnoręcznego, włożyć w kopertę i dokładnie zakleić i dostarczyć na ul. Gen. Józefa Bema 15/3, 31-517 Kraków, Radca Prawny Krzysztof Peciwa.

3. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w RKO podpisane własnoręcznie, jak również musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w RKO.

4. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umowy zawartych w RKO.

5. Podwykonawstwo.

5.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

5.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

5.3 W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada powierzenie części zamówienia podwykonawcom do oferty musi być załączony ich wykaz (nazwy, firmy) z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia), o ile są znane na etapie składania ofert.

5.4 Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

6. Opis wymagań i warunków związanych z wykonaniem zamówienia.

6.1 W ramach przedmiotu zamówienia, należy odpowiednio do zleconego zakresu i lokalizacji wynikających z dokumentacji zrealizować w szczególności również prace obejmujące:

6.2 wykonanie kompleksowej dokumentacji powykonawczej i wykonanie dokumentacji konserwatorskiej opisowej i fotograficznej z przeprowadzonych prac w formie papierowej w 3 egz. i w 3 egz. wersji elektronicznej.

6.3 Przez zakończenie budowy/robót budowlanych strony rozumieją zakończenie budowy/robót i zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego budowy/robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i przepisami ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Natomiast stwierdzenie wykonania przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową następuje odbiorem końcowym, na podstawie protokołu odbioru końcowego.

6.4 Przekazanie terenu budowy/robót nastąpi na podstawie protokołu przekazania. Przejęcie terenu przez Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego budowy/robót.

6.5 Po zakończeniu prac budowlanych teren należy uporządkować, a elementy nie podlegające przebudowie (zielen, elementy infrastruktury), doprowadzić do stanu jak przed ich rozpoczęciem.

6.6 Przed przystąpieniem do robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego, które będą miały miejsce w siedzibie biura Zamawiającego lub na terenie realizacji inwestycji (o ile dotyczy).



- 6.7 Wykonawca, o ile zajdzie taka konieczność, zobowiązany jest do sporządzenia oraz uzyskania stosownych opinii, zatwierdzeń i zgłoszeń projektu czasowej lub stałej organizacji ruchu. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia wszelkich niezbędnych formalności związanych z procedurami Zarządu Dróg Miasta Krakowa niezbędnych dla realizacji i odbioru przedmiotu umowy, w tym między innymi dotyczących zmiany organizacji ruchu, zezwoleń na wjazd na drogi z ograniczeniem tonażu będące w zarządzie ZDMK, zezwoleń na czasowe zajęcie pasa drogowego (procedury dostępne pod linkiem: https://www.bip.krakow.pl/?dok_id=3276&sub=wydzialami&wydz=ZDMK&sor t=1) i/lub innych niezbędnych, jeżeli zajdzie taka konieczność.
- 6.8 Na etapie realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do zaakceptowania próbki materiałów oraz próbki kolorystyczne dla elementów elewacji i balkonów do nałożenia.
- 6.9 Wykonawca prac jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania.
- 6.10 Wykonawca stosuje właściwą technologię robót, zgodną z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami oraz z zasadami BHP.
- 6.11 Wykonawca o ile zajdzie taka konieczność zobowiązany jest do wykonania projektu stałej organizacji ruchu oraz dopełnienia wszelkich niezbędnych formalności z tym związanych z procedurami Zarządu Dróg Miasta Krakowa niezbędnych dla realizacji i odbioru przedmiotu umowy, w tym między innymi dotyczących zmiany organizacji ruchu (procedura ZDMK-7), zezwoleń na wjazd na drogi z ograniczeniem tonażu będące w zarządzie ZDMK (procedura ZDMK-12), zezwoleń na czasowe zajęcie pasa drogowego (procedura ZDMK-24) i/lub innych niezbędnych, jeżeli zajdzie taka konieczność.
- 6.12 Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przy realizacji prac technologii i sposobu ich wykonywania, która zapewni ich prowadzenie „na mokro”, czyli techniką „bezsypową”, która pozwoli na uniknięcie zapylenia, a tym samym zanieczyszczenia powietrza i narażenia osób pracujących, jak i postronnych, na wystąpienie warunków szkodliwych dla zdrowia i środowiska.
- 6.13 Zamawiający zaznacza, iż w wycenie oferty należy uwzględnić specyfikę budynku oraz należy założyć, iż część robót należy wykonać w sposób ręczny zgodnie z przygotowaną dokumentacją projektową.
- 6.14 Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w należyтым stanie dróg dojazdowych do budowy, dróg po których poruszać się będą pojazdy budowy, a w szczególności do bieżącego regularnego usuwania błota i innych zanieczyszczeń.
- 6.15 Podczas wykonywania prac pracownicy i sprzęt Wykonawcy muszą być oznakowane nazwą firmy.
- 6.16 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i wypadki zaistniałe podczas wykonywania prac, a wynikające z niedopełnienia obowiązków przez Wykonawcę lub nienależytego wykonywania prac.
- 6.17 Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do robót budowlanych do ogrodzenia terenu budowy i ustawienia tablic informacyjnych (tablice i/lub banery w lokalizacjach uzgodnionych z Zamawiającym, według wzoru uzgodnionego z Zamawiającym przed podpisaniem umowy). Ogrodzenie terenu budowy musi mieć estetyczną oraz jednolitą graficznie formę i skutecznie uniemożliwiać przedostanie się na teren placu budowy osób postronnych.



Dopuszczalne jest stosowanie częściowego ogrodzenia terenu w zależności od etapu wykonywanych robót w celu umożliwienia korzystania z ciągów pieszych. Sposób zabezpieczenia, oznakowania i ogrodzenia terenu budowy/robót, a także poinformowania społeczności lokalnej podlega uzgodnieniu z Zamawiającym.

- 6.18 Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i umieszczenia na terenie prac tablicy informacyjnej zgodnie z zamieszczonym opisem w § 7, § 8, § 9 Regulaminu działań w zakresie informacji o wykorzystaniu środków z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa stanowiący i zamieszczony jako część dokumentacji stanowiącej załącznik nr 5 (w formacie zip) do RKO.
- 6.19 W trakcie prowadzenia prac budowlanych kierownik budowy/robót ma obowiązek dopilnowania w szczególności:
 - 6.2.2 oznaczenia terenu prac tablicami informacyjnymi i ostrzegawczymi zgodnie z wytycznymi, planem BIOZ (o ile jest wymagane) i ustaleniami z Zamawiającym,
 - 6.2.3 zabezpieczenia istniejącej infrastruktury i zieleni przed uszkodzeniami,
 - 6.2.4 wykonania zdjęć dotyczących stanu terenu przyległego przed rozpoczęciem robót budowlanych oraz samego terenu inwestycji, i na żądanie przesłanie ich przedstawicielowi Zamawiającego, dodatkowo dołączenia jako element dokumentacji powykonawczej,
 - 6.2.5 po wykonaniu prac wraz ze zgłoszeniem ich do odbioru końcowego dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia o zgodności robót zgodnie z dokumentacją projektową oraz wiedzą techniczną, ewentualnym wykazaniu zmian nieistotnych potwierdzonych przez projektanta, wykonaniu prac zgodnie z przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz że teren budowy doprowadzony został do należytego stanu i porządku,
 - 6.2.6 dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej zgodnie z zapisami umowy.
7. Wykonawca musi zaoferować:
 - 7.1 co najmniej 60-miesięczny okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia,
 - 7.2 co najmniej 60-miesięczny okres rękojmi na całość przedmiotu zamówienia,
 - 7.3 gwarancja i rękojmia będzie liczona od dnia następnego po dacie odbioru końcowego całości przedmiotu zamówienia.

5) Termin realizacji zamówienia.

1. Wykonawca musi zapewnić realizację przedmiotu zamówienia w terminie, nie później niż **do 31.10.2024**.
2. Zamawiający zakłada, iż zawarcie umowy nastąpi nie później niż do dnia 10.07.2024r., natomiast w przypadku zawarcia umowy w terminie późniejszym Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia zakładanego terminu realizacji zamówienia o stosowną liczbę dni zwłoki w stosunku do planowanego terminu zawarcia umowy.
3. Zamawiający podkreśla, iż w przypadku wystąpienia zagrożenia terminu realizacji przedmiotu umowy, celem realizacji umowy w wymaganym terminie, zaleca Wykonawcy albo realizację robót i organizację pracy w systemie zmianowym oraz ich wykonywanie również w soboty lub przy zatrudnieniu większej liczby pracowników, bądź przy zastosowaniu łącznie tych rozwiązań.
4. Zamawiający dopuszcza częściowe oddawanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym prac.



5. Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji.
6. Wykonawca zapewnia gotowość do realizacji zamówienia w dniu zawarcia umowy.



6) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Krakowie dnia 2024 roku pomiędzy:

Frankiewicz Kapela Spółka komandytowa, ul. Nadwiślańska 3/B1, 30-527 Kraków (KRS: 0000955369, NIP: 6793233244), działającą przez komplementariusza - Tomasz Kapela

oraz

Anna Wolff – Płodowska ul. Brzozowa 27/29/4, 00-258 Warszawa NIP: 5251616764, zwani w dalszej treści **Zamawiającym**,

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....

.....

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym przez:

.....

.....

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

.....prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, zamieszkałym..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., posiadającym REGON: i NIP:,

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwązamieszkałym, legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki,

2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą posiadającym REGON i NIP , działającymi solidarnie jako wspólnicy spółki cywilnej , NIP:, REGON:

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)



1.

.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS,
kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej),
opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:
..... i NIP:, reprezentowanym przez:
..... (Lider Konsorcjum / Członek Konsorcjum***)

lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... zam. legitymującym się dowodem
osobistym (seria i numer), wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra
Gospodarki, posiadającym REGON: i NIP:
..... (Lider Konsorcjum / Członek Konsorcjum***)

działającymi solidarnie, reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania
ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie
zamówienia Pana/nią, działającego na podstawie
pełnomocnictwa nr z dnia:
zwanym/ą/yymi i w dalszej treści **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca – zgodnie z ofertą sporządzoną na podstawie materiałów otrzymanych od Zamawiającego, w tym dokumentacji – zobowiązuje się do **wykonania robót pt. „Remont konserwatorski elewacji frontowej z balkonami”**, zwanych w dalszej treści przedmiotem umowy. Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa.

2. Przedmiot umowy obejmuje realizację budowy/robót budowlanych wraz z niezbędnymi dostawami i czynnościami, polegających na wykonaniu zadania, o którym mowa w ust. 1. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określony jest w **dokumentacji z załącznikami**, jak i w dokumentacji postępowania oraz w ofercie Wykonawcy, stanowiących załącznik do niniejszej umowy, a będących w posiadaniu Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania budowy/robót budowlanych zgodnie z **harmonogramem rzeczowo-finansowym prac**, sporządzonym przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym, który to harmonogram stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy. Wykonawca składa uzgodniony harmonogram do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy. W razie zaistnienia zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym będzie on podlegał aktualizacji w terminie do 2 dni roboczych od dnia zaistnienia zmiany. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.

4. Wykonawca oświadcza, iż:

1) zapoznał się z należytą starannością z dokumentami dostarczonymi przez



Zamawiającego, w szczególności z dokumentacją projektową i terenem budowy/robót, oraz że nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń,

2) na podstawie dokumentów otrzymanych od Zamawiającego posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z budynkiem objętym zadaniem i trudnościami jakie mogą wynikać z charakterystyki tego obiektu,

3) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał należytej wyceny prac,

4) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania,

5) posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy, jak również że dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i oświadcza, że nie zachodzą przeszkody do pełnego i terminowego wykonania niniejszej umowy.

5. Wykonawca jest zobowiązany wykonać roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej umowy według załączonej dokumentacji, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami, przy dołożeniu należytej staranności, wymaganej w stosunkach danego rodzaju od podmiotów zawodowo wykonujących prace objęte zakresem przedmiotu niniejszej umowy.

6. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi* /i przy pomocy podwykonawców* (niepotrzebne skreślić). Wykonawca oświadcza, że powierzy podwykonawcom następujący zakres prac: (o ile dotyczy). Wykonawca zobowiązuje się do podania Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykazu obejmującego nazwy (firmy), dane kontaktowe i dane przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi związane z robotami budowlanymi, zakres powierzonych danemu podwykonawcy prac oraz projekty lub kopie umów spełniające wymagania określone w niniejszej umowie – jeśli podwykonawcy są już znani, a w przypadku zaistnienia zmian w tym zakresie Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tych zmianach. Przepisy § 6 stosuje się odpowiednio.

7. Strony zgodnie ustalają, że zmiana osób przeznaczonych do realizacji umowy, zgodnie z treścią niniejszej umowy lub oferty Wykonawcy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i dopuszczalna jest wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach, w szczególności z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych powodujących niemożność wykonywania powierzonego jej zakresu obowiązków, a wskazane w zastępstwie osoba lub osoby muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie spełniające co najmniej wymagania zawarte w RKO.

§ 2

Sposób realizacji budowy/robót budowlanych

1. Wykonawca zabezpieczy teren budowy/robót i zapewni na własny koszt warunki bezpieczeństwa oraz organizację terenu i zaplecza budowy/robót.

2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedłożył kopię dokumentu ubezpieczenia poświadczoną za zgodność z oryginałem wraz z oryginałem tego dokumentu do wglądu lub kopię podpisaną przez ubezpieczyciela, potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, z niewyczerpaną w większym



stopniu niż 70 % sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 700.000,00 zł, z wyłączeniem fransyz i udziału własnego w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą obejmującą przedmiot umowy wraz potwierdzeniem terminowego uiszczenia składki ubezpieczeniowej do wglądu i kopią tego dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem. Wykonawca oświadcza, iż zapewni ciągłość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie i formie opisanej w zdaniu poprzednim co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się ponadto w szczególności do:

- 1) przejścia terenu budowy/robót oraz przed rozpoczęciem budowy/robót w danym terenie do oznakowania terenu prac (lub jego wyodrębnionych fragmentów, na których prowadzone są prace) i ustawienia tablic informacyjnych (tablice bądź banery w lokalizacjach uzgodnionych z Zamawiającym). Sporządzenia i umieszczenia na terenie prac tablicy informacyjnej zgodnie z zamieszczonym opisem w § 7, § 8, § 9 Regulaminu działań w zakresie informacji o wykorzystaniu środków z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, będący częścią dokumentacji stanowiącej załącznik nr 5. Oznakowanie terenu budowy/robót musi być utrzymywane przez cały okres wykonywania prac, mieć estetyczną oraz jednolitą graficzną formę,
- 2) zapewnienia sprawowania kierownictwa budowy/robót przez kierownika budowy/robót przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, aż do końcowego odbioru przedmiotu umowy i w tym celu zobowiązany jest do wyznaczenia osoby posiadającej stosowne uprawnienia, która będzie wykonywała obowiązki kierownika budowy/robót, przewidziane w ustawie Prawo budowlane i do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej 2 dni przed rozpoczęciem budowy/robót, oświadczenia złożonego przez tę osobę o przyjęciu przez nią przedmiotowych obowiązków wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie przez nią stosownych uprawnień, sporządzenia Planu BIOZ (o ile dotyczy) dla przedmiotowego zakresu inwestycji, jak również do wskazania kierowników branżowych, w przypadku ich zmiany bądź utraty ważności stosownych dokumentów lub zmiany bądź wprowadzenia nowych osób personelu, które nie były przewidziane do realizacji zamówienia w treści oferty Wykonawcy,
- 3) prowadzenia "Dziennika budowy/robót",
- 4) wykonywania dokumentacji fotograficznej wykonanych prac, w tym w szczególności budowy/robót zanikających, i do przekazania ich w zakresie i sposobie wyznaczonym i opisanym w dokumentacji powykonawczej (DP),
- 5) zapewnienia zasilania terenu budowy/robót w niezbędne media i zapłaty za te media (o ile zachodzi taka potrzeba),
- 6) o ile będą konieczne opracowania projektów czasowej organizacji ruchu na czas budowy/robót i uzyskania zatwierdzenia tych projektów przez właściwy organ po uprzedniej akceptacji przez przedstawiciela Zamawiającego na jego wezwanie oraz pokrycia ewentualnych kosztów wynikających z tego tytułu,
- 7) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy/robót, ochrony mienia, sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego, zabezpieczenia terenu budowy/robót przed dostępem osób trzecich, zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy/robót zgodnie z planem BIOZ, o ile jest on wymagany zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca ponosi odpowiedzialność



odszkodowawczą,

8) usuwania awarii związanych z prowadzeniem budowy/robót, wykonania odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzenia budowy/robót, a po zakończeniu budowy/robót do doprowadzenia do należytego stanu terenu budowy/robót, a także, w razie korzystania w trakcie realizacji budowy/robót z sąsiednich nieruchomości oraz dróg, położonych na trasie przejazdu Wykonawcy do terenu budowy/robót, do doprowadzenia ich do stanu poprzedniego,

9) zabezpieczenia terenu budowy/robót przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, a w przypadku powstania szkody do niezwłocznego dokonania jej naprawy,

10) sporządzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej, spełniającej wymogi określone w niniejszej umowie i przekazania jej Zamawiającemu.

11) uzyskania własnym kosztem i staraniem oraz przekazania Zamawiającemu certyfikatów, świadectw, atestów itp. i dokumentów gwarancyjnych producentów na wszelkie urządzenia i materiały dostarczone i zamontowane lub wytworzone w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy przed ich dostarczeniem, zamontowaniem lub wbudowaniem.

4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania koniecznych pomiarów, sprawdzeń i prób, przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody na osobach i rzeczach od czasu przejęcia placu budowy/robót do dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

6. Wykonawca zabezpieczy interesy osób trzecich oraz użytkowników i właścicieli przyległej zabudowy, naruszone w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym zapewni:

1) funkcjonowanie lokali użytkowych i mieszkalnych poprzez odpowiednią organizację budowy/robót,

2) tymczasowe urządzenia zabezpieczające, wraz z wcześniejszym powiadomieniem zainteresowanych,

3) wykonanie innych robót i usunięcie ewentualnych szkód, będących skutkiem prowadzonej budowy/robót.

7. Materiały z rozbiórki nieprzewidziane do ponownego wykorzystania Wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia i wywiezienia na legalne składowisko lub zagospodarowania ich w inny sposób zgodnie z przepisami prawa we własnym zakresie i na własny koszt. Powyższy zapis nie dotyczy przypadków opisanych w dokumentacji postępowania lub wskazaniach przedstawiciela Zamawiającego przedłożonych w trakcie realizacji umowy, co do których przewidziano określony sposób zagospodarowania oraz przypadków, w których przedstawiciel Zamawiającego wskaże sposób oraz miejsce ich zagospodarowania.

8. Do wykonywania samodzielnych funkcji przy realizacji budowy/robót, Wykonawca zatrudni personel posiadający wymagane uprawnienia, tj. mający aktualne zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego i uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w swojej specjalności niezbędne do realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, iż ww. osoby posiadają odpowiednie kwalifikacje, w przypadku ich zmiany bądź utraty ważności stosownych dokumentów lub zmiany bądź wprowadzenia nowych osób personelu, które nie były przewidziane do realizacji zamówienia w treści oferty Wykonawcy.



9. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia przedstawicielom Zamawiającego oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy/robót i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.

10. W trakcie oraz przed przystąpieniem do wykonywania budowy/robót Wykonawca we własnym zakresie wykona dokumentację fotograficzną oraz inwentaryzację przyległego terenu celem oddalenia ewentualnych roszczeń właścicieli nieruchomości sąsiednich dotyczących uszkodzeń spowodowanych przeprowadzonymi robotami.

11. Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy/robót, aż do chwili odbioru końcowego budowy/robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie, w tym szkody wyrządzone osobom trzecim.

12. Wykonawca przed rozpoczęciem budowy/robót poinformuje społeczność lokalną w sposób ogólnie przyjęty w miejscach ogólnodostępnych o terminie rozpoczęcia i zakończenia budowy/robót, zakresie budowy/robót, z podaniem pełnej nazwy Wykonawcy wraz z adresem jego siedziby, imienia i nazwiska kierownika budowy/robót oraz numerów telefonów kontaktowych (o ile zachodzi taka potrzeba).

13. Roboty wykonywane będą z materiałów Wykonawcy. Przy wykonywaniu budowy/robót budowlanych należy stosować materiały dopuszczone do obrotu i stosowane w budownictwie. Wszystkie materiały służące do wykonywania budowy/robót budowlano-montażowych muszą posiadać aprobaty techniczne, aprobaty konserwatora i odpowiednie atesty.

15. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt:

- 1) zapewni objęcie kierownictwa budowy/robót przez kierownika budowy/robót posiadający stosowne uprawnienia oraz kierownika prac konserwatorskich,
- 2) prowadzi dokumentację budowy/robót,
- 3) utrzyma w należytej sprawności oznakowanie i zabezpieczenie placu budowy/robót,
- 4) sporządzi przed rozpoczęciem budowy/robót plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia budowy/robót budowlanych (o ile jest wymagany),

16. Po zakończeniu budowy/robót Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania terenu budowy/robót, oraz terenów przyległych (w przypadku jeśli prowadzone roboty w nie ingerowały) w tym m.in. przywrócenia odcinka pasa drogowego i chodnika do stanu jak przed jej rozpoczęciem.

17. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia inspektorowi nadzoru wyników badań i pomiarów zgodnych z obowiązującymi ustawami, normami, specyfikacjami dla poszczególnych robót.

18. Wykonawca przed zakupem/wbudowaniem urządzeń i materiałów zobowiązany jest do uzyskania akceptacji osobę ds. technicznych/Inspektora Nadzoru/Konserwatora/przedstawiciela Zamawiającego dla materiałów przeznaczonych do wbudowania na podstawie przedstawionych atestów, certyfikatów i świadectw jakości, opisane w RKO, wraz z jednoznacznym podaniem marki/typu/modelu/ symbolu itp. oraz producenta/ów pozwalających na jednoznaczną identyfikację oferowanych poszczególnych elementów. W przypadku niedotrzymania tego warunku i niedopuszczenia materiału do zabudowania, Wykonawca dokona wymiany elementu lub materiału na własny koszt.



19. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza dostarczyć w jakikolwiek sposób (samodzielnie lub przez podwykonawcę lub dostawcę) na miejsce budowy/robót materiały, wyroby i urządzenia, wówczas jest on zobowiązany do poinformowania o powyższym zamiarze pisemnie lub e-mailem Zamawiającego. Zamawiający jest zobowiązany w terminie 3 dni roboczych od dnia powiadomienia w sposób określony w zdaniu poprzedzającym do wskazania Wykonawcy materiałów, wyrobów i urządzeń (z podaniem ich opisu, właściwości i rodzaju), które Zamawiający będzie mógł zaakceptować i wyrazić zgodę na ich użycie w procesie budowlanym dotyczącym zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy w jakikolwiek sposób (samodzielnie lub przez podwykonawcę lub dostawcę) na miejsce budowy/robót materiały, wyroby i urządzenia, wówczas jest on zobowiązany do niezwłocznego (lecz nie później niż do 2 dni od daty dostarczenia) poinformowania o tym fakcie pisemnie lub e-mailem Zamawiającego. Zamawiający jest zobowiązany w terminie do 7 dni roboczych od dnia powiadomienia go w sposób określony w zdaniu poprzedzającym do zaakceptowania dostarczonych materiałów, wyrobów i urządzeń bądź do oświadczenia o braku akceptacji dostarczonych przez Wykonawcę materiałów, wyrobów i urządzeń. W przypadku niezajęcia przez Zamawiającego stanowiska odnośnie dostarczonych przez Wykonawcę materiałów, wyrobów i urządzeń, przyjmuje się, że Zamawiający zaakceptował dostarczone przez Wykonawcę materiały, wyroby i urządzenia oraz wyraził zgodę na ich użycie w procesie budowlanym dotyczącym niniejszego zamówienia. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego dostarczonych przez Wykonawcę materiałów, wyrobów i urządzeń oraz niewyrażenia zgody na ich użycie w procesie budowlanym, Zamawiający uzasadni na piśmie brak akceptacji oraz wskaże Wykonawcy materiały, wyroby i urządzenia (ich opis, właściwości i rodzaj), które będą zaakceptowane przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia materiałów, wyrobów i urządzeń według wskazówek Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia wskazania Wykonawcy wskazówek dotyczących materiałów, wyrobów i urządzeń. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać niezbędne otwory do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego własnym kosztem i staraniem.

20. W wypadku wątpliwości co do jakości użytych materiałów bądź jakości wykonania robót Wykonawca na żądanie Zamawiającego zleci przeprowadzenie odpowiednich badań niezależnym od Stron umowy biegłym. Powyższe odnosi się także do urządzeń.

21. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz sprzęt i materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.

22. Badania, o których mowa w ust. 21 i ust. 22 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty lub urządzenia są niezgodne z umową, sztuką budowlaną lub przepisami prawa, koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę.

23. Materiały, które nie będą zgodne z warunkami określonymi w umowie, jak również nieodpowiadające obowiązującym normom lub nie posiadające stosownych atestów oraz certyfikatów i dopuszczeń do stosowania w Polsce muszą zostać usunięte z placu budowy przez Wykonawcę a w przypadku ich wbudowania, na



polecenie Zamawiającego, natychmiast zdemontowane oraz zastąpione materiałami zaakceptowanymi.

24. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, aby stosowane wyroby, materiały urządzenia, wyposażenie, były zgodne z obowiązującymi w Polsce przepisami oraz normami, a w szczególności odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2021r. poz. 1213). Wbudowane materiały będą nowe, nieużywane, w gatunku I, będą dobrane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, przeznaczone i przydatne dla celów do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót, będą starannie wybrane z uwzględnieniem ich jakości, parametrów eksploatacyjnych, wyglądu, szacowanej żywotności, kosztów eksploatacji, łatwości obsługi, funkcjonalności, łatwości wymiany lub naprawy.

25. Wykonawca zobowiązany jest na wniosek Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Inspektora nadzoru, w każdym przypadku jeżeli Zamawiający uzna, iż zachodzi taka konieczność, do organizowania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i Inspektorów nadzoru oraz innych zaproszonych osób, w celu omówienia bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania budowy/robót, w szczególności dotyczących postępu prac, ewentualnych nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy lub zagrożenia terminowego wykonania umowy.

26. Wykonawca zobowiązany jest wywozić śmieci, odpady materiałowe i pozostałości po pracach we własnym zakresie na składowisko. Koszty związane z opłatami za wysypisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1587 z późn. zm.) oraz pokrywania kosztów utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na jego żądanie potwierdzenie faktu utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

27. Wykonawca uznaje, iż wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w ryczałtowym wynagrodzeniu umownym.

§ 3

Termin realizacji budowy/robót budowlanych

1. Strony ustanawiają następujące terminy umowne:

- a) przekazanie placu budowy/robót nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy,
- b) zakończenie realizacji całości przedmiotu zamówienia, nastąpi w terminie do **dnia 31.10.2024 roku**, przy czym najpóźniej w tym dniu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą.

2. Przez zakończenie budowy/robót budowlanych strony rozumieją zakończenie budowy/robót i zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego budowy/robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą, natomiast stwierdzenie wykonania przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową następuje odbiorem końcowym, na podstawie protokołu odbioru końcowego. Odbiór budowy/robót budowlanych odbywa się po sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez



Zamawiającego otrzymanej dokumentacji powykonawczej wraz z załącznikami oraz innych dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego, w terminie określonym w umowie. Zamawiający zastrzega prawo do żądania w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi korekt dokumentacji powykonawczej.

3. Przekazanie terenu budowy/robót nastąpi na podstawie protokołu przekazania. Przejęcie terenu przez Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego budowy/robót.

4. W przypadku zaistnienia takiej konieczności zgodnie z art. 60a-c ustawy Prawo budowlane, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania własnym kosztem i staraniem oraz przekazania Zamawiającemu wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą książkę/książki obiektu budowlanego, dla nowych i/lub modernizowanych obiektów budowlanych w uzgodnieniu z Zamawiającym.

5. Zamawiający podkreśla, iż w przypadku wystąpienia zagrożenia terminu realizacji robót budowlanych lub przedmiotu umowy, celem realizacji umowy w wymaganym terminie, zaleca Wykonawcy albo realizację robót i organizację pracy w systemie zmianowym oraz ich wykonywanie również w soboty lub przy zatrudnieniu większej liczby pracowników, bądź przy zastosowaniu łącznie tych rozwiązań.

§ 4

Odbiór

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:

- 1) odbiór budowy/robót zanikających lub ulegających zakryciu,
- 2) odbiór robót częściowych,
- 3) odbiór końcowy,
- 4) odbiór gwarancyjny,
- 5) odbiór pogwarancyjny.

2. Zamawiający będzie dokonywał odbiorów budowy/robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy z uwzględnieniem następujących postanowień:

1) W odniesieniu do odbioru budowy/robót zanikających lub ulegających zakryciu:

a) podlegają odbiorowi roboty zanikające lub ulegające zakryciu, których gotowość do odbioru Wykonawca zgłasza wpisem do dziennika budowy/robót powiadamiając o tym Inspektora Nadzoru/osobę do spraw technicznych ze strony Zamawiającego – właściwego dla danej branży,

b) w przypadku wykonania przez Wykonawcę budowy/robót ulegających zakryciu lub budowy/robót zanikających, Zamawiający przystąpi do ich odbioru w ciągu do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia ich wykonania,

c) Wykonawca ma obowiązek umożliwić przedstawicielowi Zamawiającego, Inspektorowi nadzoru/ osobie do spraw technicznych wyznaczonym przez Zamawiającego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.

2) W odniesieniu do odbioru częściowego:

a) odbiór częściowy budowy/robót jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty,

b) po zakończeniu wykonania części budowy/robót, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru części budowy/robót poprzez powiadomienie o gotowości do odbioru Inspektora nadzoru inwestorskiego/osobę do spraw technicznych,

c) dokonanie odbioru częściowego następuje protokołem odbioru częściowego na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę, i akceptowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego,

d) z chwilą częściowego odbioru prac Wykonawca przedstawi certyfikaty, karty



katalogowe elementów odebranych protokołem częściowym,

e) odbioru częściowego dokonuje się w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszonej przez Wykonawcę gotowości do odbioru prac.

3) W odniesieniu do odbioru końcowego:

a) odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu całości budowy/robót budowlanych lub poszczególnych jej etapów, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę zawiadomienia o ich zakończeniu wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą,

b) przystąpienie do odbioru końcowego przeprowadzanego komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy, następuje w terminie do 21 dni od daty zgłoszenia wykonania całości budowy/robót budowlanych lub poszczególnych jej etapów objętych zakresem przedmiotu niniejszej umowy i po przedłożeniu kompletnych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru końcowego,

c) Zamawiający ma prawo odmówić przeprowadzenia odbioru końcowego przedmiotu umowy, jeżeli po przystąpieniu do czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia budowy/robót, niewłaściwego ich wykonania lub nie przeprowadzenia wszystkich prób lub niedostarczenia kompletnej dokumentacji powykonawczej,

d) wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego budowy/robót budowlanych lub poszczególnych jej etapów Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą, przy uwzględnieniu treści § 3 ust. 2 umowy (3 egzemplarze w wersji papierowej i 3 w wersji elektronicznej), przedstawioną w formie tabeli określającej ich liczbę/ilość oraz ceny jednostkowe odpowiednio w przypadku jeżeli występują. Liczba egzemplarzy wyżej wymienionej dokumentacji powykonawczej nie obejmuje ewentualnych dodatkowych egzemplarzy niezbędnych do złożenia dla pozostałych podmiotów procesu odbioru przedmiotu zamówienia, które to egzemplarze należy przygotować w ilościach i formie wymaganych przez te podmioty,

e) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej, o której mowa w lit. d). wraz ze wszelkimi decyzjami administracyjnymi oraz innymi niezbędnymi dokumentami, w terminie realizacji umowy. Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonych dokumentów w terminie do 14 dni od daty dostarczenia ostatniego z nich, jednak nie później niż do dnia dokonania odbioru końcowego,

f) w przypadku gdy dokumentacja wymieniona w lit. e) zostanie przekazana Zamawiającemu po dacie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, termin do dokonania odbioru końcowego jest liczony od daty otrzymania ostatniego z dokumentów wymienionych w lit. e),

g) w przypadku stwierdzenia, w trakcie odbioru końcowego, wad istotnych przedmiotu umowy opisanych we wzorze protokołu odbioru, Zamawiający odmówi dokonania odbioru końcowego, a Strony ustalą termin ich usunięcia z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wykonanie prac z tym związanych, o ile wady istotne nadają się do usunięcia. Ponowne przystąpienie do odbioru końcowego przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od daty ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Wyznaczenie terminu usunięcia wad istotnych nie oznacza przedłużenia terminu zakończenia budowy/robót



realizowanych przez Wykonawcę,

h) w przypadku stwierdzenia, w trakcie odbioru końcowego, wad nieistotnych przedmiotu umowy opisanych we wzorze protokołu odbioru, Zamawiający dokona odbioru końcowego, a Strony przy tym ustalą termin ich usunięcia z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wykonanie prac z tym związanych. Wyznaczenie terminu usunięcia wad nieistotnych oznacza, iż kary umowne za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego określonej części nie będą naliczane, chyba że Wykonawca ich nie usunie w ustalonym terminie, a w takim przypadku kary umowne za zwłokę liczone są od dnia upływu ustalonego terminu na ich usunięcie,

i) Komisja dokonująca odbioru końcowego sporządza protokół odbioru końcowego budowy/robót. Odbiór końcowy potwierdza wykonanie i zakończenie realizacji całego przedmiotu umowy.

4) W odniesieniu do przeglądów gwarancyjnych:

a) przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy i polegają na ocenie budowy/robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości,

b) przeglądy gwarancyjne potwierdzone są protokołem, sporządzanym po usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji,

c) z przeglądu gwarancyjnego w dniu jego przeprowadzenia strony spisują protokół stwierdzający wady albo ich brak. W razie stwierdzenia wad, zastosowanie mają postanowienia § 9 niniejszej umowy.

5) W odniesieniu do odbioru pogwarancyjnego:

a) odbiór pogwarancyjny dokonywany jest na pisemny wniosek Wykonawcy po upływie okresu rękojmi i gwarancji i służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w toku eksploatacji w okresie rękojmi i gwarancji,

b) odbiór pogwarancyjny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy. Z odbioru pogwarancyjnego sporządza się protokół odbioru pogwarancyjnego, który jest podpisywany po usunięciu wszystkich wad. Dokonanie odbioru pogwarancyjnego i podpisanie protokołu odbioru pogwarancyjnego zwalnia Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy dotyczących usuwania wad.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu umowy w kwocie **zł brutto (słownie:** **złotych 00/100)**, w której uwzględniono należny podatek od towarów i usług VAT w stawce 23% (**wartość wynagrodzenia netto wynosi** **zł**).

2. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, choćby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

3. Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza rozliczenia częściowe zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym uzgodnionym z Zamawiającym przed podpisaniem umowy za pozycje z harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonane w całości, tj. w 100%. Harmonogram rzeczowo-finansowy musi uwzględniać możliwości finansowe Zamawiającego. Odbiory częściowe mogą zostać dokonane każdorazowo na podstawie zgłoszenia Wykonawcy, jednak płatności będą dokonywane nie częściej niż raz w miesiącu za zakres prac określony w



harmonogramie rzeczowo-finansowym prac wykonany w całości, przy czym za zgodą Zamawiającego dopuszczalnym są płatności dokonywane dwa razy w miesiącu. Ponadto wartość ostatniej części wynagrodzenia ustalona w harmonogramie nie może wynosić mniej niż 10% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy wskazanego w ust. 1 powyżej.

4. Zaleca się dostarczenie Zamawiającemu faktury w terminie do 3 dni liczonych od dnia podpisania obustronnie protokołów odbiorów częściowych i odbioru końcowego, odpowiednio do zakresu i wartości wynikających z załączonego harmonogramu rzeczowo-finansowego prac, przy czym nie później niż do dnia 13.12.2024r.

5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone Wykonawcy w terminie do 30 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur wraz z kompletem załączników, które mogą być wystawione na podstawie podpisanych protokołów odbiorów częściowych lub końcowego (bez zastrzeżeń), jednak nie później niż do dnia 31.12.2024r.

8. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać obniżone proporcjonalnie do obniżenia jakości przedmiotu umowy spowodowanej wadami przedmiotu umowy, w przypadku gdy wady są istotne, albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła wad usunąć w odpowiednim czasie, bądź ich nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

9. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

10. Faktura VAT powinna być wystawiona w następujący sposób:

a) **Nabywca:** dane zamawiającego ,

11. Wykonawca zgodnie z treścią złożonej oferty oświadcza, że doręczy fakturę/y:

a) w formie elektronicznej pod warunkiem przestania wraz z wymaganymi załącznikami na adres: pkonarski@portfel-inwestycyjny.pl i radca@lex-consultancy.pl

(wskazany przez Zamawiającego)*,

12. W przypadku zmiany formy doręczania faktury w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ofercie lub niniejszej umowie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia pisemnie na adres biura Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres poczty e-mail przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 1, w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktury.

13. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument faktury powinien zawierać, obok elementów prawem wymaganych, również wskazane w ofercie lub niniejszej umowie, w tym w szczególności w § 5 ust. 10, a także numer umowy.

14. W przypadku, jeśli faktura nie będzie prawidłowo wystawiona lub nie będzie miała wymaganych i prawidłowych załączników albo nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym paragrafie, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia odpowiedniego dokumentu korygującego albo uzupełnienia załączników w zakresie braków lub nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu dokumentu korygującego wraz z wymaganymi i prawidłowymi załącznikami, o których mowa w zdaniu poprzednim. Za datę zapłaty faktur uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

15. Wykonawca oświadcza, iż wpłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze konta:



..... . W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia pisemnie o tym fakcie wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku bankowego na adres biura Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres poczty e-mail przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 1, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zmiany numeru rachunku bankowego.

16. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia przez Zamawiającego warunków umownych, za wyjątkiem ewentualnej cesji wierzytelności na rzecz banku lub instytucji, w których Wykonawca zaciągnie kredyt lub w których Wykonawca będzie finansował wykonanie przedmiotu umowy, przy czym ewentualna zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.

17. W przypadku, gdy stroną umowy są wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie (na przykład w ramach konsorcjum lub spółki cywilnej), z chwilą uregulowania należności przez Zamawiającego względem ich pełnomocnika (Lidera Konsorcjum), wynikającej z wystawionej przez niego faktury z tytułu budowy/robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie (np. w ramach konsorcjum), pozostali wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, nie będą rościli względem Zamawiającego żadnych praw do zapłaty za wykonane prace.

§ 6

Procedura zatwierdzania podwykonawców/dalszych podwykonawców

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy nie później niż na 10 dni roboczych przed datą zawarcia umowy, której dotyczy przedkładany projekt, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zapisy umowne dotyczące podwykonawców (dalszych podwykonawców) budowy/robót budowlanych objętych niniejszą umową stosuje się odpowiednio do podmiotów, z którymi mają być zawarte bądź z którymi zostały zawarte umowy o podwykonawstwo (dalsze podwykonawstwo), których przedmiotem są dostawy lub usługi związane z prowadzeniem budowy/robót budowlanych objętych niniejszą umową.

2. Strony zgodnie ustalają następujące wymagania dla umów z podwykonawcami lub z dalszymi podwykonawcami:

1) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny dla podwykonawcy niż prawa i obowiązki wykonawcy ukształtowane postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

2) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,

3) umowy z podwykonawcami nie mogą przewidywać zabezpieczenia należytego



wykonania umowy o podwykonawstwo w postaci zatrzymywania (niewypłacania) części wynagrodzenia podwykonawcy większej niż 5% tego wynagrodzenia,

4) umowy z podwykonawcami nie mogą przewidywać progu wartości minimalnej prac, dopiero powyżej którego podwykonawca uprawniony jest wystawić fakturę,

5) wynagrodzenie podwykonawcy ustala się w kwocie brutto, uwzględniającej wszystkie podatki i opłaty, w tym podatek VAT,

6) umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym w przypadku, gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu w trakcie realizacji niniejszej umowy projektu umowy o podwykonawstwo, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,

7) umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym w przypadku, gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany,

8) umowy winny wyłączać obowiązek zachowania poufności wobec Zamawiającego w zakresie wszystkich elementów umowy, w szczególności w odniesieniu do wysokości wynagrodzenia wykonawcy lub dalszego podwykonawcy,

9) umowy z podwykonawcami nie mogą uzależniać wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, jak również nie mogą uzależniać dokonania odbioru budowy/robót wykonanych przez podwykonawcę od dokonania odbioru budowy/robót wykonanych przez Wykonawcę przez Zamawiającego,

10) wartość ostatniej części wynagrodzenia podwykonawcy nie może wynosić więcej niż 10% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcy.

3. Zamawiający, w terminie 7 dni roboczych liczonym od daty otrzymania kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 1, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

1) niespełniającej wymagań określonych w RKO i w niniejszej umowie, na przykład zakładającej finansowanie powyżej kwoty zaplanowanej na ten zakres przez Wykonawcę w ofercie,

2) przewidującej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2 pkt 2),

3) zawierającej postanowienia sprzeczne z zapisami RKO i niniejszej umowy lub skutkujące niemożnością wywiązania się przez Wykonawcę z niniejszej umowy.

4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 2 dni roboczych od dnia jej zawarcia. Wykonawca jest również zobowiązany przedkładać



Zamawiającemu poświadczono za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz kopie zmian tych umów.

6. Zamawiający, w terminie 7 dni liczonym od daty otrzymania poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

8. W przypadku gdy Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca planuje zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany. Postanowienia ust. 2, 3, 4, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia zmiany umowy o podwykonawstwo, to jest od dnia zawarcia aneksu do umowy o podwykonawstwo.

10. Wykonawca może wykonywać roboty budowlane w zakresie wskazanym w ofercie przy pomocy podwykonawców. Wykaz zgłoszonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie podwykonawców, po jego sporządzeniu, będzie stanowić załącznik nr 3 do umowy.

11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania budowy/robót przez podwykonawców.

12. Wykonywanie budowy/robót budowlanych przy pomocy innych podwykonawców niż wskazani w załączniku nr 3 do umowy może się odbywać za aprobatą Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz powszechnie obowiązujących przepisach prawa. W takim wypadku, po aprobacie Zamawiającego, Strony zmieniają załącznik nr 3 do umowy.

13. Wykonawca zobowiązany jest do równoczesnego przesyłania Zamawiającemu dokumentów wymienionych w niniejszym paragrafie w formie skanu na adresy mailowe wskazane w § 8 ust. 1.

14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.

15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2 pkt 2), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę



i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

16. Zapisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową bądź których przedmiotem są dostawy lub usługi związane z prowadzeniem budowy/robót budowlanych objętych niniejszą umową, zawieranych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.

§ 7

Rozliczenia w przypadku wykonywania umowy z udziałem podwykonawcy/dalszego podwykonawcy

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową, na wniosek Wykonawcy lub w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za wykonane roboty budowlane. Przepis § 6 ust. 1 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie w kwocie głównej, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie oświadczeń wypełnianych przez Wykonawcę i danego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty oraz wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, w terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia tej informacji. Powyższa informacja będzie przekazywana drogą elektroniczną na adres e-mail: Informacje przesłane zgodnie z niniejszym postanowieniem uważa się za doręczone. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.

5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, w terminie do 30 dni od daty przedłożenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę dowodów wykonania budowy/robót budowlanych (protokoły odbioru) oraz obejmujących ich faktur VAT.



6. W przypadku niezgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, Wykonawca uznaje zasadność bezpośredniej zapłaty oraz wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1.

7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8

Osoby nadzorujące

1. Zamawiający ustanawia osobę upoważnioną do spraw technicznych nad wykonywanymi robotami budowlanymi, nr tel., e-mail:, a osobą upoważnioną do bezpośrednich kontaktów związanych z realizacją umowy Pan, nr tel., e-mail: W przypadku nieobecności wyżej wymienionych osób obowiązki pełnić będzie osoba wyznaczona przez kierownika Zamawiającego. Zmiana osób po stronie Zamawiającego nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie przekazania stosownej informacji Wykonawcy w formie pisemnej na adres wskazany w preambule umowy lub na adres e-mail osoby zgodnie z danymi zawartymi w poniższym ust. 2.

2. Wykonawca ustanawia kierownikiem budowy/robót, uprawnionym do bieżącej koordynacji budowy/robót budowlanych:, nr tel.:, e-mail:, a osobą upoważnioną do bezpośrednich kontaktów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy:, tel., e-mail:

3. Wszelkie informacje, oświadczenia, polecenia, porozumienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy przekazywane będą pisemnie lub drogą elektroniczną i będą podpisane ze strony Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia. Dokumenty zawierające oświadczenia woli lub polecenia lub porozumienia lub potwierdzenia lub informacje wpływające na prawa i obowiązki Stron dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Doręczenia pism, o których mowa w ust. 3, zawierających oświadczenia woli wpływające na prawa i obowiązki Stron, dokonywane będą osobiście lub za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej. Bieżąca korespondencja robocza może odbywać się w formie elektronicznej (e-mail).

** tylko w przypadku gdy stroną umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:*

5. *Pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie (np. w ramach konsorcjum) upoważniony do zawarcia niniejszej umowy (Lider Konsorcjum), działający przez osoby upoważnione do jego reprezentacji, przez cały okres realizacji niniejszej umowy, jak również w okresie rękojmi i gwarancji, upoważniony jest do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:*

- a) składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców,*
- b) wystawiania faktur i odbioru wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy,*
- c) przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego,*
- d) prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą umową,*
- e) reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich kontaktach, czynnościach*



wykonywanych w związku z realizacją niniejszej umowy,
f) podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności do podpisywania umowy, umów (w przypadku zamówień dodatkowych lub uzupełniających) aneksów do umowy, protokołów.

§ 9

Rękojmia i gwarancja jakości

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przy czym biorąc pod uwagę treść złożonej oferty Wykonawca udziela:

a) ...-miesięczny okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia,

b) ...-miesięczny okres rękojmi na całość przedmiotu zamówienia,

- z tym że, gwarancja i rękojmia będzie liczona od dnia następnego po dacie odbioru końcowego całości poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia. Gwarancja musi być również świadczona z uwzględnieniem warunków i wymagań wynikających z treści RKO i treści gwarancji producenta/ów, a przy tym realizowana w miejscu użytkowania, przez osoby lub podmioty posiadające stosowną autoryzację producenta/ów. W przypadku niemożności wykonania czynności w ramach udzielonej gwarancji i rękojmi w miejscu użytkowania wszelkie działania związane z ich wykonaniem muszą zostać zrealizowane kosztem i staraniem Wykonawcy.

2. Bieg okresu gwarancyjnego i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym liczonym od usunięcia wad wskazanych w protokole odbioru końcowego lub w dniu następnym liczonym od dnia odbioru całości poszczególnych etapów przedmiotu umowy bez wad.

3. Jeśli w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający stwierdzi istnienie wad fizycznych przedmiotu umowy, wówczas niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady w formie pisemnej lub e-mailem na adres:, wyznaczając jednocześnie termin do spisania protokołu dotyczącego istnienia wady. Istnienie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca w terminie określonym w zawiadomieniu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie przystąpi do spisania protokołu wspólnie z Zamawiającym, wówczas wiążącym dla obydwu Stron jest protokół sporządzony jednostronnie przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od dnia otrzymania protokołu dotyczącego istnienia wady, sporządzonego przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy lub w terminie do 14 dni od dnia otrzymania protokołu sporządzonego przez Zamawiającego bez udziału Wykonawcy, w przypadku, o którym mowa w zdaniu drugim niniejszego ustępu, a w uzasadnionym przypadku w innym uzgodnionym przez strony terminie. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w ustalonym powyżej terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Usunięcie wad przez Wykonawcę zostanie pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.

4. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez



Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.

6. W razie zwłoki Wykonawcy przy realizacji roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji, Zamawiający może, zachowując roszczenie o naprawienie szkody oraz z tytułu kar umownych wykonać obowiązki Wykonawcy na jego koszt i ryzyko z wyłączeniem dochodzenia upoważnienia przez sąd.

7. Zamawiający bez zgody Wykonawcy może przekazać swoje uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi odnoszące się do całości lub części zamówienia stronie trzeciej, zwanej dalej Przejmującym.

8. W przypadku przekazania swoich uprawnień wymienionych w ust. 7 powyżej Przejmującemu, Zamawiający powiadamia o tym fakcie Wykonawcę, a Wykonawca jest zobligowany do wywiązywania się z tych zobowiązań względem Przejmującego.

9. Przekazanie uprawnień Przejmującemu wymienionych w ust. 7 powyżej nie wymaga zmiany umowy w formie pisemnej.

§ 10

Kary umowne

1. Strony ustalają, że zapłacą kary umowne:

1) Zamawiający na rzecz Wykonawcy w przypadku:

a) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,

b) zwłoki w przystąpieniu do odbioru końcowego całości przedmiotu umowy tj. wykonania całości budowy/robót budowlanych lub poszczególnych jej etapów – w wysokości 0,1% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 3 ust. 1 lit. b) niniejszej umowy lub od późniejszego terminu zgłoszonego przez Wykonawcę jako dzień odbioru, albo w przypadku zwłoki w przystąpieniu do odbioru poszczególnych zakresów przedmiotu umowy ustalonych przez strony – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki licząc od terminów ustalonych przez strony dla każdego zakresu przedmiotu umowy,

2) Wykonawca na rzecz Zamawiającego w przypadku:

a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,

b) zwłoki w zakończeniu całości budowy/robót budowlanych całości budowy/robót budowlanych lub poszczególnych jej etapów – w wysokości 0,1% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 3 ust. 1 lit. b) umowy, albo zwłoki w zakończeniu poszczególnych zakresów budowy/robót budowlanych ustalonych przez strony – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminów punktów kontrolnych ustalonych przez strony dla każdego zakresu budowy/robót budowlanych, o ile zostały ustalone,

c) braku aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie wskazanym w § 1 ust. 3 – w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek,



- d) braku dostarczenia w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego uszczegółowienia harmonogramu rzeczowo-finansowego w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
- e) stwierdzenia przez Zamawiającego braku wymaganego prawem lub zapisami umowy kierownictwa budowy/robót w trakcie ustalonych przez Strony lub wyznaczonych przez Zamawiającego terminów spotkań, narad, odbiorów itp. – w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek,
- f) stwierdzenia przez Zamawiającego braku dostarczenia w terminie lub dostarczenia niewłaściwej dokumentacji powykonawczej prac wraz z wymaganym kompletem załączników i zgłoszeń – w wysokości 3.000,00 zł,
- g) braku prowadzenia lub udostępniania Zamawiającemu dokumentacji budowy/robót – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek odmowy lub braku terminowego przedłożenia,
- h) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,1% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminów na usunięcie wad ustalonych zgodnie z § 4 ust. 2 pkt 3 lit. g) i h) niniejszej umowy, albo zwłoki w usunięciu wad poszczególnych zakresów przedmiotu umowy ustalonych przez strony – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, a każdy dzień zwłoki, licząc od terminów ustalonych przez strony dla każdego z zakresu przedmiotu umowy, za każdy przypadek,
- i) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki i za każdy przypadek, licząc od terminów na usunięcie wad ustalonych zgodnie z § 9 ust. 3 niniejszej umowy,
- j) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,1% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek, przy czym dotyczy to również przypadków, gdy Wykonawca wnioskuje o bezpośrednią zapłatę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
- k) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub nieprzedłożenia projektu jej zmiany – w wysokości 0,1% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek,
- l) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek,
- m) zwłoki w wykonaniu innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy w przypadku terminów ustalonych przez Strony lub wyznaczonych przez Zamawiającego – w wysokości 0,1% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
- n) realizacji umowy przez osobę lub osoby, które nie zostały przewidziane w treści oferty Wykonawcy do jej wykonania lub w przypadku konieczności zmiany osoby lub osób przewidzianych do realizacji zamówienia, przez osoby nie mające co najmniej wymaganych kwalifikacji i doświadczenia opisanego w treści RKO – w



wysokości 0,1% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek,

o) dopuszczenia do wykonywania budowy/robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca zgodnie z zasadami określonymi umową – w wysokości 0,1% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek,

p) zawinionego przerwania realizacji budowy/robót przez Wykonawcę trwającego powyżej 7 dni – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek,

q) naruszenia zobowiązania do ubezpieczenia Wykonawcy, a także do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenia składek – w wysokości 0,1% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek.

2. Strony zgodnie ustalają, iż łączne kary umowne ze wszystkich tytułów określonych w umowie, w szczególności za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, nie mogą przekroczyć 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, gdyby naliczone kary umowne nie pokryły poniesionej szkody.

4. Wykonawca wyraża zgodę, by naliczone kary umowne były potrącane z należności za wykonane prace lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.

6. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej umowie Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania tych zadań podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Wykonawca wyraża zgodę, by wszelkie wierzytelności Zamawiającego wynikające z wykonania zastępczego były potrącane z należności Wykonawcy za wykonane prace lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a ponadto jeżeli Zamawiający:

a) uporczywie narusza istotne postanowienia umowy i pomimo wezwania go do zaniechania naruszeń, nie przywraca stanu zgodnego z umową,

b) pozostaje w zwłoce w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach opisanych w niniejszej umowie co najmniej 60 dni,

- przy czym w przypadkach określonych w lit. a) i b) powyższe uprawnienie przysługuje Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanek, o których



mowa w lit. a) i b).

3. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy:

a) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał obligatoryjnemu wykluczeniu z postępowania na podstawie wymagań określonych w RKO w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

b) Gdy zajdzie jedna z przesłanek opisanych w pkt. II ust. 6 i 16 załącznika nr 3 do Umowy o dofinansowanie między Urzędem a Beneficjentem (Zamawiającym), Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie, jeżeli Urząd uzna iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych ust. 6 lub 16. Wzór Umowy wraz z załącznikami jest dostępny pod poniższym linkiem: [Informacje dla beneficjentów – Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa \(skozk.pl\)](http://skozk.pl)

4. Zamawiający może także odstąpić od umowy w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy dłuższej niż 30 dni licząc od terminu określonego w § 3 ust. 1 lit. b) niniejszej umowy, bez dodatkowych wezwań, w terminie miesiąca od zaistnienia przedmiotowej sytuacji.

6. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od zaistnienia przypadków stanowiących podstawę odstąpienia. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:

1) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny wstrzymuje roboty na okres dłuższy niż 21 dni,

2) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie lub nieterminowo z harmonogramem rzeczowo-finansowym prac, stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy,

3) Wykonawca nie przedłuża ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

4) Wykonawca narusza postanowienia umowy, pomimo wezwania do usunięcia naruszenia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Obligatoryjnym elementem wezwania jest wskazanie rygoru odstąpienia od umowy na wypadek niewykonania zobowiązania,

5) Wykonawca wykonuje roboty w sposób nienależyty i niezgodny z postanowieniami umowy, pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania niniejszej umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania przez Wykonawcę przedmiotowego wezwania,

6) Wykonawca nie dostarczył polisy lub umowy ubezpieczenia lub przedłużenia tych dokumentów, w tym dowodów opłacania składek,

7) Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,

8) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub podjęta przez Wykonawcę uchwała o likwidacji,

9) Zamawiający dokona co najmniej trzech bezpośrednich zapłat wynagrodzenia należnego na rzecz podwykonawców lub gdy bezpośrednio zapłaty na rzecz podwykonawców przekroczą 10% wartości umowy (o ile dotyczy),

10) Wykonawca podzleca całość budowy/robót albo ich jakąkolwiek część, bądź dokonuje cesji umowy lub jej części bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego.

7. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji zadań stanowiących przedmiot niniejszej umowy



w trybie natychmiastowym, a w przypadku gdyby oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub o jej rozwiązaniu zostało złożone na etapie wykonywania przez Wykonawcę budowy/robót budowlanych – Wykonawca zobowiązany jest do wstrzymania realizacji przedmiotowych budowy/robót oraz do zabezpieczenia, a następnie do opuszczenia terenu budowy/robót.

8. Jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub ją rozwiązał, to wszelkie znajdujące się na terenie budowy/robót materiały, urządzenia, roboty tymczasowe i wykonane roboty zostaną przekazane protokolarnie Zamawiającemu przez Wykonawcę.

9. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji budowy/robót według stanu na dzień odstąpienia lub rozwiązania, potwierdzonej przez inspektora nadzoru. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji strony ustalają komisyjnie wartość wykonanych budowy/robót oraz zakupionych materiałów nie nadających się do wbudowania w inny obiekt, co może stanowić podstawę do dokonania stosownych rozliczeń między stronami.

10. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie placu budowy/robót oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy lub jej rozwiązaniem ponosi strona, która spowodowała przyczynę odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez drugą stronę.

11. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji w zakresie określonym w umowie na część przedmiotu umowy wykonaną przed odstąpieniem od umowy lub jej rozwiązaniem.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to ma wartość zł (słownie:), co odpowiada 5% wartości wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy. Wykonawca wniósł zabezpieczenie przed zawarciem umowy, według własnego wyboru w formie, kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:

1) 70% zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,

2) 30% zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy lub po upływie okresu gwarancji na przedmiot budowy/robót.

3. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu oryginału dokumentu obejmującego gwarancję. W razie, gdy w imieniu gwaranta oświadczenie o udzieleniu zabezpieczenia składa inna osoba niż ujawniona w odpowiednim rejestrze jako uprawniona do reprezentacji, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z dokumentem gwarancji, oryginału, odpisu lub poświadczonej przez uprawnioną osobę kopii dokumentu, z którego wynika umocowanie składającego oświadczenie w imieniu gwaranta do dokonania czynności objętej tym dokumentem.



4. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć czas obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w taki sposób, aby obejmowało także przedłużenie terminu realizacji umowy z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, tj. na przykład bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego, okres ważności winien obowiązywać, co najmniej do 30-ego dnia po dacie zakończenia terminu realizacji określonego w § 3 ust. 1 lit. b) niniejszej umowy oraz do 15-ego dnia po dacie upływu okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej w terminie wskazanym w ust. 6 niniejszego paragrafu umowy, Zamawiający zmienia formę dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Przedmiotowej wypłaty Zamawiający dokona nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje uprawnienie potrącenia kwot tytułem roszczeń z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym należnych kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1 umowy, odpowiednio Wykonawca albo Zamawiający, w terminie do 7 dni od daty zawarcia stosownego aneksu do umowy, dokona zmiany wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy do kwoty stanowiącej równowartość 5% aktualnej wartości wynagrodzenia poprzez jego dopłatę (uzupełnienie) albo zwrot stosownej sumy zabezpieczenia, z uwzględnieniem zasad opisanych w niniejszym paragrafie.

§ 13

Siła wyższa

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, w szczególności takie jak: wojna, stan wyjątkowy, powódź, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno-gospodarczej, ogłoszenie stanu wojennego, huragany, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej, jak również wystąpienie epidemii lub pandemii albo innych udokumentowanych zjawisk bądź okoliczności oraz zarządzeń lub innych aktów władz publicznych mających związek z nimi – a które wpływają na termin albo wartość wynagrodzenia umownego lub na możliwość realizacji umowy bądź na inne zapisy umowy niezbędne do jej należytego wykonania.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

§ 14

Zmiany umowy i Postanowienia końcowe

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy na etapie



realizacji, w tym między innymi zmiany terminu realizacji umowy lub jej poszczególnych zakresów i wynagrodzenia umownego w odpowiednich oraz uzasadnionych przypadkach, jeżeli wystąpią następujące przesłanki:

- 1) wystąpią wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające Wykonawcy wykonanie budowy/robót w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. b) umowy, przy czym do niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie budowy/robót w ustalonym terminie zalicza się w szczególności długotrwałe lub intensywne opady atmosferyczne, klęski żywiołowe, wystąpienie silnych wiatrów oraz temperatur i wilgotności nieodpowiednich dla danej technologii lub rodzaju bądź zakresu wykonywanych prac,
- 2) wystąpi zmiana terminu/ów realizacji przedmiotu umowy, poprzez jego/ich skrócenie w przypadku zgodnej woli Stron, lub poprzez jego/ich przedłużenie ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące w szczególności braku udostępnienia Wykonawcy materiałów, czy informacji bądź podjęcia decyzji zależnych od Zamawiającego, a niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, jak również w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Stron i niezawinionych przez Wykonawcę, a związanych z opóźnieniem w uzyskaniu od stosownych instytucji i organów niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji itp., w terminach instrukcyjnych bądź obligatoryjnych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz inne niezawinione przez Strony przyczyny spowodowane przez siłę wyższą,
- 3) zostaną wprowadzone roboty dodatkowe niezbędne do ukończenia przedmiotu niniejszej umowy wskazanego w § 1, pod warunkiem, że wartość każdych kolejnych budowy/robót dodatkowych nie przekracza 50 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
- 4) zostaną zlecone kolejne roboty lub zmieniony zostanie sposób realizacji wykonywanych budowy/robót, bądź zmieniona ich lokalizacja albo zmienione zostaną inne warunki związane z prowadzeniem budowy/robót, z uwagi niemożność lub nieracjonalność wykonania umowy zgodnie z dokumentacją postępowania załączoną do umowy,
- 5) powstanie potrzeba przeprowadzenia dodatkowych prób, badań lub ekspertyz, warunkujących wykonanie niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia niniejszej umowy,
- 6) wystąpi konieczność zmiany osób koordynujących (osób odpowiedzialnych za realizację) ze strony Wykonawcy,
- 7) wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a wprowadzenie zmian jest niezbędne dla należytego wykonania umowy lub jej ukończenia,
- 8) nastąpi obniżenie lub brak finansowania przedmiotowego zadania,
- 9) wystąpi udokumentowana zwłoka wprowadzenia Wykonawcy na budowę przez Zamawiającego,
- 10) wystąpi zwłoka Zamawiającego w przekazaniu dokumentów niezbędnych do realizacji umowy,
- 11) zajdzie konieczność pozyskania lub wykonania decyzji administracyjnych, postanowień lub innych aktów organów i uprawnionych instytucji, wydanych z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 12) wystąpi zwłoka w uzyskaniu od stosownych instytucji i organów niezbędnych



uzgodnień, pozwoleń, decyzji administracyjnych i innych aktów oraz realizacji przez nie lub osoby trzecie przez nie wskazane określonych czynności lub budowy/robót niezbędnych dla realizacji niniejszej umowy na przykład dostarczenie lub podłączenie mediów, w terminach instrukcyjnych bądź obligatoryjnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa, z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

2. Strony dopuszczają również możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

a) zmian postanowień umowy związanych ze:

1) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących stronę (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),

2) zmianą numerów rachunków bankowych Wykonawcy wskazanych w niniejszej umowie,

3) wystąpieniem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,

4) zmianą w KRS lub we wpisie do CEIDG bądź w innym stosownym rejestrze w trakcie realizacji zamówienia, dotyczących Wykonawcy,

b) zmian warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia związanych z:

ca) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących rezygnację lub wyłączenie z realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że ewentualne jednostronne ograniczenie zakresu zamówienia nie przekroczy 15% wartości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy (ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy i stosowne obniżenie wynagrodzenia umownego może nastąpić na podstawie jednostronnego oświadczenia woli Zamawiającego, w przypadku gdy Wykonawca nie podpisze stosownego aneksu do umowy),

cb) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących zwiększenie realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia przy jednoczesnym podwyższeniu wynagrodzenia umownego o wartość dodatkowych elementów przedmiotu zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że ewentualne zwiększenie zakresu zamówienia nie przekroczy 15% wartości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy,

c) modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego,

d) zmian terminu wykonania zamówienia lub jego poszczególnych zakresów wskutek wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego lub na jego uzasadniony wniosek,

e) zmian terminu wykonania zamówienia, zmian postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego,

f) zaistnienia innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z RKO,

g) w szczególnych przypadkach, w których nie zostały przewidziane odbiory końcowe określonych etapów realizacji umowy, dopuszcza się możliwość zmiany umowy na uzasadniony wniosek Zamawiającego, o ile zajdzie konieczność odbioru



określonego etapu robót i przejęcia terenu przez Zamawiającego przed terminem realizacji całości zamówienia. W takich przypadkach okres gwarancji i rękojmi dla odebranych protokołem odbioru częściowego wraz z przekazaną dokumentacją powykonawczą dla danego etapu robót rozpocznie swój bieg od dnia następnego po odbiorze określonego etapu oraz zostanie również odpowiednio i proporcjonalnie zmieniony okres ważności i wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu umowy lub niezbędnej dla jego wykonania. Przedłużenie terminu, w przypadkach które nie następują na wniosek Zamawiającego, warunkowane jest złożeniem przez Wykonawcę wniosku o sporządzenie aneksu do umowy wraz z powołaniem się na podstawę zmiany umowy i uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne.

4. Wniosek Wykonawcy o zmianę treści umowy winien być zgłoszony Zamawiającemu w terminie do 7 dni od momentu wystąpienia przesłanek do zmian umowy, określonych w ust. 1 i 2.

5. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy, z tym zastrzeżeniem, że:

a) w przypadku wprowadzenia na żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy przestoju z przyczyn zależnych od Zamawiającego, którego łączny czas trwania w okresie obowiązywania umowy przekroczy 15 dni kalendarzowych, koszty zabezpieczenia budowy/robót w kolejnych dniach przestoju oraz koszty przestoju w tym okresie poniesie w całości Zamawiający,

b) w przypadku wprowadzenia na żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy przestoju z przyczyn zależnych od Wykonawcy koszty zabezpieczenia budowy/robót oraz koszty przestoju w tym okresie poniesie w całości Wykonawca,

c) w przypadku wprowadzenia na żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy przestoju z przyczyn niezależnych od żadnej ze Stron, którego łączny czas trwania w okresie obowiązywania umowy przekroczy 15 dni kalendarzowych, koszty zabezpieczenia budowy/robót w kolejnych dniach przestoju oraz koszty przestoju w tym okresie każda ze stron poniesie po połowie,

6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty zamienne (w stosunku do budowy/robót przewidzianych w dokumentacji postępowania). Rozliczenie ewentualnych budowy/robót zamiennych nastąpi kosztorysem różnicowym, który stanowić będzie różnicę pomiędzy kosztorysem szczegółowym lub uproszczonym załączonym do umowy, a kosztorysem budowy/robót zamiennych. Kosztorys zamienny należy opracować na zasadach i stawkach określonych w kosztorysie szczegółowym lub uproszczonym załączonym do umowy, a w przypadku ich braku według aktualnych (dla danego kwartału, w którym są wykonywane roboty budowlane związane z realizacją niniejszej umowy) cenników Sekocenbud dla województwa małopolskiego. O konieczności wykonania budowy/robót zamiennych Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie lub na e-mail na wskazanym w umowie adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej, a Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania tego zawiadomienia sporządzić i przekazać Zamawiającemu kosztorys różnicowy. Po sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego



kosztorysu różnicowego Strony dokonają stosownej zmiany umowy poprzez zawarcie aneksu. Roboty zamiennie mogą być także wykonane na wniosek Wykonawcy po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, według zasad jak dla budowy/robót zamiennych na żądanie Zamawiającego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach żądanie i zamówienie budowy/robót zamiennych będzie stanowiło dla Wykonawcy podstawę o wystąpieniu z żądaniem przedłużenia terminu zakończenia wykonania umowy lub jej poszczególnych zakresów. Liczba dni przedłużających termin realizacji zostanie każdorazowo uzgodniona z Zamawiającym przed formalnoprawnym zamówieniem budowy/robót zamiennych.

7. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem zmiany załącznika nr 1 do umowy, tj. harmonogramu rzeczowo-finansowego prac, który może być zmieniany na bieżąco i roboczo w formie pisemnej lub elektronicznej przez osoby wskazane w treści umowy jako upoważnione do kontaktów lub nadzoru z ramienia Stron umowy, pod warunkiem, iż zmiany nie prowadzą do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy lub terminu zakończenia realizacji umowy, bądź terminów punktów kontrolnych określonych w harmonogramie w liczbie nie większej niż cztery lub zasad płatności o ile zostały w nim określone.

8. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony mogą podjąć próbę jego rozwiązania w drodze mediacji prowadzonej na przykład przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej RP zgodnie z Regulaminem tego Sądu lub w drodze innego polubownego rozwiązania sporu przed innym organem, np. próby ugodowej przed sądem. W przypadku braku zawarcia ugody przed Mediatorem Stałym Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej RP lub innym organem bądź w przypadku nieskierowania sporu na drogę mediacji lub próby ugodowej, o których mowa wyżej, lub niezawarcia w tej drodze ugody, spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

9. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.

10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 340), Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 840 z późn. zm.), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 2016 Nr 119, str. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019r. poz. 1781).

11. Ewentualna nieważność lub błąd jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne lub błędne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy.

12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden



egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

13. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

§ 16

Wykaz załączników

Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej umowy:

- 1) załącznik nr 1 – harmonogram rzeczowo-finansowy prac,
- 2) załącznik nr 2 – wykaz (lista) osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z aktualnymi kopiami dokumentów potwierdzających ich zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w zakresie jakim dotyczy oraz wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z aktualnymi kopiami dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz przynależność do właściwych izb zawodowych w zakresie w jakim dotyczy, z podaniem również telefonu komórkowego i adresu e-mail do tych osób,
- 3) załącznik nr 3 – wykaz podwykonawców (o ile są przewidziani lub zostanie dołączony po jego opracowaniu zgodnie z procedurą zatwierdzania podwykonawców określoną w umowie),
- 4) załącznik nr 4 – kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia,
- 5) załącznik nr 5 – dokumentacja postępowania wraz z ofertą Wykonawcy będąca w posiadaniu Zamawiającego,
- 6) załącznik nr 6 – kosztorys,
- 7) załącznik nr 7 – wzory oświadczeń, protokołów i dokumentacji związanej z realizacją umowy (odpowiednio o ile dotyczy).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



8) Informacje o środkach komunikacji, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną, **przy czym:**

1.1. składanie ofert odbywa się poprzez dostarczenie ofert wraz z załącznikami w postaci papierowej w zaklejonej kopercie na adres ul. Gen. Józefa Bema 15/3, 31-517 Kraków, Radca Prawny Krzysztof Peciwa.

2. Pytania i wnioski o zmianę lub wyjaśnienia treści RKO oraz pozostała korespondencja, po otwarciu ofert odbywać się będzie za pośrednictwem adresów e-mail: radca@lex-consultancy.pl, wystawa@outlook.com, tomasz.kapela@kancelariafk.pl, pkonarski@portfel-inwestycyjny.pl

Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom za pośrednictwem e-maili, które będą w jego posiadaniu w związku z zapytaniami Wykonawców. Zamawiający równolegle wszelkie odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert będzie zamieszczał na stronie <https://skozk.pl/informacje-o-zamowieniach-publicznych-z-nfrzk/>.

3. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty/wniosku.

9) Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Adres i osoba kontaktowa – Radca Prawny Krzysztof Peciwa, ul. Gen. Józefa Bema 15/3, 31-517 Kraków, mail: radca@lex-consultancy.pl, wystawa@outlook.com, tomasz.kapela@kancelariafk.pl, pkonarski@portfel-inwestycyjny.pl, Tel. 664 523 043

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy muszą posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści RKO wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści RKO. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści RKO nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień RKO oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść RKO.

11) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.



3. Powyższe oznacza, iż termin związania ofertą upływa w dniu **25.07.2024r.**
4. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 4 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

12) Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia i musi przedstawić cenę ryczałtową oferty dla całości zamówienia wyliczoną w oparciu o własną kalkulację, a przedstawić ją w formularzu oferty odpowiednio do jego treści jako cenę za całość zamówienia.
2. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym, odpowiednio do treści wzoru załączonego do RKO.
3. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 3.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – odpowiednio wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do RKO,
 - 3.2 oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile dotyczy – odpowiednio wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do RKO,
 - 3.3 Wykazy (oświadczenia) dotyczące wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – odpowiednio wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do RKO
 - 3.4 odpowiednie pełnomocnictwa w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika.
 - 3.5 Informacje z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
 - 3.6 dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do RKO, powinny być sporządzone przy wykorzystaniu tych wzorów albo zgodnie z tymi wzorami.
5. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa poświadczony notarialnie.
6. Ofertę z załącznikami sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci papierowej podpisanej własnoręcznie w zaklejonej kopercie.
7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.



9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci papierowej poświadczony notarialnie.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

11. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca (lider konsorcjum) lub upoważniona przez konsorcjantów osoba fizyczna lub osoba prawna. Pełnomocnik, o którym mowa, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Nie dopuszcza się uczestnictwa któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim wypadku Wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – Załącznik nr 3 do RKO.

13. Oferta musi być złożona z zachowaniem postaci papierowej podpisanej własnoręcznie przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zapisami pkt 8) RKO.

14. W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii. Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w postaci papierowej).

15. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej RKO oraz według treści formularza oferty i jego załączników.

13) Sposób oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć wraz z załącznikami w postaci papierowej w zaklejonej kopercie na adres ul. Gen. Józefa Bema 15/3, 31-517 Kraków, Radca Prawny Krzysztof Peciwa, nie później niż do dnia **25.06.2024r. do godziny 10:00:00**.

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w RKO dokumenty.

3. Oferta musi zostać podpisana własnoręcznie i dostarczona w zaklejonej



kopercie.

4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej dostarczenia do Zamawiającego na adres: ul. Gen. Józefa Bema 15/3, 31-517 Kraków, Radca Prawny Krzysztof Peciwa.

5. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 1 powyżej, oferta zostanie odrzucona.

14) Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert rozpocznie się w dniu **25.06.2024r. o godzinie 10:10:00** na ul. Gen. Józefa Bema 15/3, 31-517 Kraków, Radca Prawny Krzysztof Peciwa.

2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający prześle na adresy e-mail Wykonawców wskazane w ofercie prowadzonego postępowania informacje o:

3.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,

3.2 cenach zawartych w ofertach,

3.3 informacji o ofertach odrzuconych,

3.4 przyznanej punktacji,

3.5 wyborze najkorzystniejszej oferty;

4. Zamawiający przewiduje przeprowadzanie jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców.

5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert e-mailowo.

15) Sposób obliczenia ceny.

1. Cenę ryczałtową oferty należy podać w załączonym do RKO formularzu oferty. Cenę oferty należy podać w złotych polskich uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę brutto.

2. Cena ryczałtowa oferty musi zawierać łącznie koszt przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi świadczeniami określonymi w niniejszej RKO.

3. Cenę ryczałtową oferty należy podać jako cenę brutto, w której należy uwzględnić podatek VAT w obowiązującej wysokości na dzień składania oferty.

4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w tym również w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 168) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę oferty i jej poszczególne wartości składowe w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 361 z późn. zm.).

6. Cenę ryczałtową oferty brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty brutto należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówki 0,5 grosza i wyżej należy zaokrąglić do jednego grosza.

7. W cenie oferty należy uwzględnić doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,



w tym także opłaty, koszty ewentualnego cła i odprawy celnej, podatki oraz rabaty, upusty których Wykonawca zamierza udzielić, a także wymagania gwarancyjne itp.

8. Obliczając cenę oferty, zaleca się podać wartość sumaryczną brutto, przy czym Wykonawcy mający siedzibę poza granicami Polski mogą podać wyłącznie wartości netto bez podatku VAT.

9. Płatności nastąpią zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy przedstawionych w pkt 6) RKO.

10. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, odpowiednio o ile dotyczy, powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.

11. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie należności Wykonawcy (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.

12. Na etapie badania i oceny ofert, w razie wątpliwości, czy w cenie oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, uwzględniono zaliczki i składki, o których mowa powyżej, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do skierowania stosownego wezwania do wyjaśnienia treści oferty i ewentualnie stosownego poprawienia oferty w tym zakresie wraz z konsekwencjami rachunkowymi wynikającymi z dokonanych poprawek. Nie zawarcie przez Wykonawcę w cenie oferty zaliczek i składek, zostanie zakwalifikowane wówczas przez Zamawiającego jako inna omyłka polegająca na niezgodności oferty z RKO niepowodująca istotnych zmian w treści oferty.

13. W przypadku Wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, Zamawiający informuje, iż od wskazanej ceny oferty, Zamawiający potrąci kwotę stanowiącą wszelkie świadczenia, które powstaną po stronie Zamawiającego, w szczególności np. zaliczkę na należny podatek dochodowy.

16) Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1.1 Cena brutto za całość zamówienia - 60%

1.2 Gwarancja i rękojmia na całość zamówienia - 25%

1.3 Doświadczenie Wykonawcy - 15%

Jeżeli Wykonawca w treści oferty nie wskaże ceny oferty, zaoferuje krótsze niż minimalnie wymagane okresy gwarancji lub rękojmi, Zamawiający będzie zobligowany odrzucić jego ofertę, jako niezgodną z postanowieniami niniejszej RKO. Natomiast w przypadku, jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wskaże oferowanego okresu gwarancji lub rękojmi, a złoży pozostałe zawarte w nim oświadczenia, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji lub rękojmi, a w konsekwencji w tych kryteriach otrzyma 0 pkt.

2. Punkty przyznawane za kryterium „cena brutto za całość zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} - najniższa cena spośród ważnych ofert,



Co - cena podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany, Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie tego kryterium wynosi 60.

3. Punkty przyznawane za kryterium „gwarancja i rękojmia na całość zamówienia”, będą liczone wg następującego wzoru:

$$G = ((Go-96)/96) \times 25$$

gdzie:

G - liczba punktów przyznana danej ofercie za udzieloną gwarancję na całość zamówienia w miesiącach,

Go - gwarancja podana w miesiącach przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany,

Okres gwarancji na całość zamówienia udzielony ponad 96 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany, a do wzoru zostanie podstawiony jako 96 miesięczny, natomiast za zaoferowanie wymaganego minimalnego 60 miesięcznego okresu gwarancji Wykonawca otrzyma 0 pkt i nie będzie on podstawiany do wzoru.

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie tego kryterium wynosi 25.

4. Punkty przyznawane za kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”, będą przyznawane w następujący sposób:

2 dodatkowe referencje - 5 punktów

3 dodatkowe referencje - 10 punktów

4 dodatkowe referencje - 15 punktów

gdzie:

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium za przedstawienie referencji, w których wykaże, iż zrealizował roboty budowlane w zakresie przebudowy/remontu obiektów budowlanych, które obejmowały swoim zakresem prace związane z tynkami szlachetnymi, objętych ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 300.000.00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych), przy czym referencje, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

Referencje należy załączyć do formularza ofertowego.

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie tego kryterium wynosi 15.

5. Punkty przyznane w ramach każdego z kryteriów zostaną następnie zsumowane.

5.1 Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

5.2 Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).

5.3 Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny i jej istotnych części składowych.

17) Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:
 - a) wykaz podwykonawców o ile są przewidziani na etapie podpisania umowy,
 - b) aktualną kopię opłaconej polisy ubezpieczenia OC,
 - c) wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z aktualnymi kopiami dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz przynależność do właściwych izb zawodowych, z podaniem również telefonu komórkowego i adresu e-mail tych osób. Zamawiający dopuszcza uprawnienia wydane obywatelom państw Obszaru Gospodarczego oraz Konferencji Szwajcarskiej, zgodnie z ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej,
 - d) wykaz (lista) osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z aktualnymi kopiami dokumentów potwierdzających ich zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w zakresie jakiego dotyczy,
 - e) uzgodniony z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy prac,
 - f) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - g) egzemplarz kosztorysu szczegółowego wraz ze stawkami narzutów lub uproszczonego z zestawieniem kosztów materiału, robocizny i sprzętu (w wersji papierowej i elektronicznej - edytowalnej, rozszerzenie .xml).
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

18) Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 2.1 sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:
 - 2.1.1 posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej **250.000,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych)**,
 - 2.1.2 są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia jest nie mniejsza niż **700.000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych)**.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0-1, tj. nie spełnia/spełnia,



w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone wraz z ofertą odpowiednio do treści wzoru stanowiącego Załącznik 2 do RKO oraz dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.

2.2 zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

2.2.1 dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, czyli:

2.2.1.1 osobą przeznaczoną do pełnienia **funkcji kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej** w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, posiadającą co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu obowiązków kierownika robót oraz co najmniej 18 miesięcy doświadczenia zawodowego przy pracach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 840 z późn. zm.).

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 725), mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. między innymi w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 334) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczące uznawania ww. kwalifikacji lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 551),

2.2.2 osobą przeznaczoną na **funkcję kierownika prac konserwatorskich**, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, zgodnie z wymaganiami art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 840 z późn. zm.) oraz wykonała co najmniej dwie prace konserwatorskie w budynku/budynkach na terenie objętym wpisem do rejestru zabytków lub inną formą ochrony zabytków w rozumieniu zapisów art. 7 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

2.2.3 posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn. wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, zrealizował dwie roboty budowlane w zakresie przebudowy/remontu obiektów budowlanych, które obejmowały swoim zakresem prace związane z tynkami szlachetnymi, objętych ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 500.000.00 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0-1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone wraz z ofertą odpowiednio do treści wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do RKO.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących sytuacji



ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunków przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

19) Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Wykonawca składa wraz z ofertą podmiotowe środki dowodowe, aktualnych na dzień złożenia, tj.:

1.1 wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

1.2 wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty,

1.3 informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,

1.4 dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 1 powyżej, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca może wykorzystać oświadczenia i dokumenty złożone w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe i aktualne.

20) Informacja dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej

1. Zamawiający informuje, że nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

2. Wykonawca powinien zapoznać się z aktualnym stanem elewacji, balkonów i miejscem realizacji prac przed złożeniem oferty.

21) Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.



1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

22) Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

23) Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w ramach realizacji zamówienia.

24) Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1.1 pieniądzu,

1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

1.3 gwarancjach bankowych,

1.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

1.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 419).

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, natomiast w przypadku wniesienia innego zabezpieczenia, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy, przy czym jego treść musi uzyskać wcześniejszą akceptację Zamawiającego.

3. Z dokumentu gwarancji/poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego, a sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Poręczenie lub gwarancja powinny zawierać:

4.1 określenie treści zobowiązania: „gwarancja/poręczenie” w języku wystawienia gwarancji/poręczenia, jej numer oraz ewentualnie inną informację identyfikującą wystawioną gwarancję lub udzielone poręczenie,

4.2 klauzulę wskazującą, iż gwarancja/poręczenie jest nieodwołalna,

4.3 określenie beneficjenta, tj.,

4.4 określenie Zleceniodawcy,

4.5 określenie gwaranta/poręczyciela,

4.6 informację identyfikującą stosunek umowny, którego dotyczy gwarancja lub poręczenie przez wskazanie przedmiotu umowy i jej numeru,

4.7 sumę gwarancyjną lub zakres poręczenia,

4.8 postanowienie, zgodnie z którym gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i obejmuje roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności o zapłatę kar umownych, zwrot kosztów wykonawstwa zastępczego, odszkodowań i innych wierzytelności oraz ewentualne roszczenia z tytułu rękojmi oraz gwarancji,



4.9 postanowienie, zgodnie z którym gwarant/poręczyciel bezwarunkowo dokona zapłaty na rzecz Beneficjenta/uprawnionego z tytułu poręczenia kwotą do określonej wysokości na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania, składania specyfikacji, wycień, list, i jakichkolwiek innych dokumentów dodatkowych wykazujących wartość lub przedmiot żądania, jak również bez konieczności składania potwierdzeń oraz wzywania Zleceniodawcy do wcześniejszej zapłaty, o ile beneficjent powoła w treści żądania postanowienie umowne stanowiące podstawę powstania roszczenia o zapłatę z tytułu gwarancji lub poręczenia,

4.10 termin, w jakim zostanie zapłacona żądana kwota, który nie może być dłuższy niż 30 dni,

4.11 termin obowiązywania gwarancji/poręczenia,

4.12 sposób doręczenia gwarantowi/poręczycielowi żądania zapłaty (w tym adres do korespondencji), z zastrzeżeniem, że jednym z dostępnych sposobów doręczenia musi być możliwość przesłania żądania pocztą elektroniczną z podpisem elektronicznym kwalifikowanym, bez konieczności angażowania banku lub innych podmiotów oraz bez konieczności potwierdzania podpisów na żądaniu,

4.13 postanowienie, zgodnie z którym prawem właściwym dla gwarancji lub poręczenia jest prawo polskie,

4.14 postanowienie, zgodnie z którym sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów wynikłych z gwarancji/poręczenia jest sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby beneficjenta.

5. Zabezpieczenie wniesione jako gwarancja lub poręczenie musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (w szczególności żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.

6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. W trakcie wykonywania umowy Wykonawca może dokonać zmiany sposobu zabezpieczenia na jeden lub kilka form, o których mowa w RKO.

9. Zmiana sposobu zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

11. Zabezpieczenie będzie wynosiło 5% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

12. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia



na kolejne okresy.

13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

14. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

15. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia, które zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi oraz gwarancji.

16. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia wartości umowy, jak i zmiany terminu jej realizacji stosownej i odpowiedniej zmianie ulega również wartość i termin zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25) Ochrona danych osobowych – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), Zamawiający Informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Frankiewicz Kapela Spółka komandytowa, ul. Nadwiślańska 3/B1, 30-527 Kraków, działająca przez komplementariusza - Tomasz Kapela oraz Anna Wolff – Płodowska ul. Brzozowa 27/29/4, 00-258 Warszawa**
2. **Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, z siedzibą na ul. Gen. Józefa Bema 15/3, 31-517 Kraków, Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest przez adres email: radca@lex-consultancy.pl lub pod nr telefonu 664 523 043
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w następujących celach:**
 - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą RKO,
 - b) zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Wykonawcy,
 - c) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem – w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO - w przypadku osoby wskazanej przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy,
 - d) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,
 - e) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO,



f) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

5. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.

6. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

7. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

26) Wykaz załączników do RKO, stanowiących integralną część regulaminu.

- 1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (składany wraz z ofertą),
- 2. Załącznik nr 2 – Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (składane wraz z ofertą),
- 3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (składane wraz z ofertą o ile dotyczy),
- 4. Załącznik nr 4 – Wykazy (oświadczenia) dotyczące wykazania spełniania warunków udziału w postępowania (składane wraz z ofertą),
- 5. Załącznik nr 5 – Program prac konserwatorskich elewacji kamienicy, remont balkonów na podstawie decyzji MWKZ wraz z opisem technicznym, decyzji nr 35/6740.3/2020 oraz decyzji nr 109/6740.5/2023, formularz cenowy i inne.



FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY – Frankiewicz Kapela Spółka komandytowa, ul. Nadwiślańska 3/B1,
30-527 Kraków, (KRS: 0000955369, NIP: 6793233244), działającą przez
komplementariusza - Tomasz Kapela

oraz

Anna Wolff – Płodowska ul. Brzozowa 27/29/4, 00-258 Warszawa

Adres biura i korespondencyjny: ul. Gen. Józefa Bema 15/3, 31-517 Kraków, Radca
Prawny Krzysztof Peciwa.

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....
Adres Wykonawcy –

.....
Adres do korespondencji –

.....
Tel. -

E-mail:

NIP -; REGON -

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na wyłonienie Wykonawcy robót
budowlanych dla Remontu konserwatorskiego elewacji frontowej z balkonami.

ja/my niżej podpisany/i:

.....
*imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę
działając w imieniu i na rzecz:*

.....
nazwa i adres Wykonawcy

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w RKO,
zgodnie z treścią RKO, ewentualnych wyjaśnień do RKO oraz jej zmian, jeżeli
dotyczy:



za łączną kwotę..... zł brutto (słownie:
..... złotych

00/100), w której uwzględniono należny podatek VAT w stawce 23%.

2. Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać przedmiot umowy w terminie do **31.10.2024 r.**, liczonym od dnia zawarcia umowy, przy uwzględnieniu wymagań i warunków opisanych w treści RKO.

3. Oświadczamy, że oferujemy zakresy rękojmi i gwarancji, jak i usługi gwarancyjne spełniające warunki i wymagania wynikające ze RKO, w szczególności w odniesieniu do ich zakresu i formy realizacji, przy czym oferujemy:

3.1*-miesięczny okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia,

3.2*-miesięczny okres rękojmi na całość przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczamy, że załączamy do formularza ofertowego dodatkowe referencje w kryterium Doświadczenie Wykonawcy.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi integralną część RKO i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w razie wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w RKO, tj. **30 dni** od daty składania ofert.

7. Oświadczamy, że akceptujemy termin płatności faktury do 30 dni kalendarzowych, liczony od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, odpowiednio dla wymagań określonych w RKO i wzorze umowy.

8. Oświadczamy, że jesteśmy* / nie jesteśmy*: mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*.

* - *niepotrzebne skreślić*

9. Oświadczamy, iż w cenie ryczałtowej oferty uwzględniliśmy koszty i zakres całości przedmiotu zamówienia oraz, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w RKO.

10. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z



rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019r. poz. 1781), oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a ponadto oświadczamy, iż wypełniliśmy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

11. Oświadczamy, że deklarujemy doręczanie faktur:

a) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: (wskazany przez Zamawiającego)

12. Oświadczamy, iż wpłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze konta:

.....Bank:*

** - należy odpowiednio wypełnić*

13. Oświadczamy, iż jesteśmy/nie jesteśmy czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT)*.

** - niepotrzebne skreślić*

14. Oświadczamy, iż osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest:

.....,

e-mail:, tel:

(można wypełnić fakultatywnie),

15. Oświadczamy, że wybór oferty:

e) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.*

f) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

.....

*(Należy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia.**

16. Załączniki:



1)

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „” we wzorze formularza oferty i wzorach załączników do RKO Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.*



Składane wraz z ofertą.

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na **wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych dla Remontu konserwatorskiego elewacji frontowej z balkonami. Oświadczamy, co następuje:**

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w RKO.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej, na realizację zamówienia, tj.:

1.1 posiadamy środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej **250.000,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych),**

1.2 jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia jest nie mniejsza niż **700.000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych).**

2. Oświadczamy, że posiadamy zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia, tj.:

2.1 dysponujemy osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, czyli:

2.2 Osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, posiadającą co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu obowiązków kierownika robót oraz co najmniej 18 miesięcy doświadczenia zawodowego przy pracach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 840 z późn. zm.).

2.3 Osobą przeznaczoną na funkcję kierownika prac konserwatorskich, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, zgodnie z wymaganiami art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 840 z późn. zm.) oraz wykonała co najmniej dwie prace konserwatorskie w budynku/budynkach na terenie objętym wpisem do rejestru zabytków lub inną formą ochrony zabytków w rozumieniu zapisów art. 7 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.



2.4 posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn. wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, zrealizował dwie roboty budowlane w zakresie przebudowy/remontu obiektów budowlanych, które obejmowały swoim zakresem prace związane z tynkami szlachetnymi, objętych ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 500.000.00 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych).

WYKAZ PODWYKONAWCÓW – *(o ile dotyczy)**

Niniejszy załącznik zawiera zakres rzeczowy części zamówienia (czynności), przewidywanych do realizacji przez podwykonawcę (ów), wraz z podaniem ich nazw (firm), adresu i telefonu.

Załącznik ten jest wymagany obligatoryjnie jedynie w przypadku, gdy Wykonawca przewiduje zatrudnienie podwykonawcy/ów.

Oświadczamy, że powierzamy następującym podwykonawcy/om wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia

Podwykonawca

.....

.....
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)**

Powierzany zakres zamówienia:

.....

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



Składane wraz z ofertą (o ile dotyczy) *.

**Oświadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
(z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają
poszczególni Wykonawcy)

Biorąc udział w postępowaniu na **wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych dla
Remontu konserwatorskiego elewacji frontowej z balkonami.**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

*(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy wspólnie ubiegających się o
udzielenie zamówienia)*

**Oświadczamy, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy * wykonają
poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawca (nazwa):

.....

wykona: **

Wykonawca (nazwa):

.....

wykona: **

** niepotrzebne skreślić*

*** należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum*



Załącznik nr 4 do RKO

Składane wraz z ofertą.

WYKAZ OSÓB

Składając ofertę oświadczamy, że dysponujemy osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.:

- 1) Osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, posiadającą co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu obowiązków kierownika robót oraz co najmniej 18 miesięcy doświadczenia zawodowego przy pracach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 840 z późn. zm.).
- 2) Osobą przeznaczoną na funkcję kierownika prac konserwatorskich, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, zgodnie z wymaganiami art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 840 z późn. zm.) oraz wykonała co najmniej dwie prace konserwatorskie w budynku/budynkach na terenie objętym wpisem do rejestru zabytków lub inną formą ochrony zabytków w rozumieniu zapisów art. 7 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Należy przedstawić wykaz osób z opisem zawierającym dane i informacje, z których będzie jednoznacznie wynikać spełnienie opisu warunku udziału w postępowaniu, według na przykład poniższej tabeli.



Lp.	Imię i nazwisko, numer telefonu komórkowego, adres e-mail	Kwalifikacje, wykształcenie i okres praktyki zawodowej	Opis doświadczenia w zakresie przedstawienia realizacji robót potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu opisanych RKO odpowiednio dla danej osoby (np. rodzaj prac, lokalizacje i zakresy robót, itp.)	Informacja o podstawie dysponowania (np. umowa o pracę)
1.				
2.				



Składane wraz z ofertą

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn. wykazemy, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, zrealizowaliśmy dwie roboty budowlane w zakresie przebudowy/remontu obiektów budowlanych, które obejmowały swoim zakresem prace związane z tynkami szlachetnymi, objętych ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 500.000.00 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Należy przedstawić wykaz robót z opisem zawierającym dane i informacje, z których będzie jednoznacznie wynikać spełnienie opisu warunku udziału w postępowaniu.

Lp.	Przedmiot robót (rodzaj, powierzchnia i zakres czynności, itp.)	Całkowita wartość brutto	Data/y realizacji i miejsce wykonania	Nazwa, adres i telefon Zleceniodawcy
1.				
2.				

Wykaz dokumentów potwierdzających, że wykazane wyżej zamówienia zostały wykonane należycie:

1.
2.



ul. Basztowa 4 Kraków: remont fasady frontowej i balkonów

Formularz cenowy na podstawie: programu prac konserwatorskich elewacji Pani Mgr Małgorzaty Mrzygłód-Tomasik, lipiec 2023 i projektu remontu balkonów Architekta Przemysława Królikowskiego, marzec 2020.

Lp	Wyszczególnienie robót (robocizna)	Ilość	Jedn. Miary		
I Organizacja placu budowy					
1	Rusztowanie montaż/demontaż z elementami do obejścia balkonów i gzymsów o dużym wysięgu. Z uwagi na wysokość budynku, w przestrzeni szerokości balkonów należy zastosować podwójną konstrukcję rusztowania, która będzie wsparta na kratownicach i stemplowana na poziomie balkonu 3 piętra (załącznik rysunkowy)	1200	m ²		
2	Montaż kratownic podwieszających	40	mb		
3	Praca sprzętu (rusztowanie)	120	dni		
4	Zabezpieczenie, uziemienie	1	kpl		
II Fasada					
1 Tynki terazzo, tynki szlachetne - odczyszczenie, uzupełnienie ubytków i rekonstrukcja brakujących elementów, scalenie kolorystyczne, hydrofobizacja					
1.1	Powierzchnia cokołu, odjęte okienka piwniczne (dodane 20% jako rozwinięcie)	30,61	m ²		
1.2	Powierzchnia parteru boniowanego, z odliczeniem otworów stolarki, opasek, gzymsu, tablicy i kroksztyn (dodane 10% jako rozwinięcie)	81,27	m ²		
1.3	Powierzchnia tynku 1,2 i 3 piętro, z odliczeniem otworów stolarki, opasek, gzymsów, płycin pod oknami	213,57	m ²		
1.4	Powierzchnia tynku 4 piętro, wraz z niszami loggi, kolumnami i sufitem nad loggią z odliczeniem otworów stolarki, opasek, gzymsów	176,72	m ²		
1.5	Powierzchnia tynku nad 4 piętrem (attyka) z odliczeniem płaskorzeźby	57,09	m ²		
1.6	Płaskorzeźba attyka, powierzchnia w rozwinięciu	1,53	m ²		
1.7	Kroksztyny, powierzchnia w rozwinięciu	4,61	m ²		
1.8	Gzyms nad parterem, powierzchnia w rozwinięciu	8,27	m ²		
1.9	Gzyms nad 3 piętrem, powierzchnia w rozwinięciu	34,74	m ²		
1.10	Gzyms nad 4 piętrem, powierzchnia w rozwinięciu	18,75	m ²		
1.11	Szpalety okienek w cokole	6,31	m ²		
1.12	Opaski okien, parter	21,15	m ²		
1.13	Szpalety okien, parter	6,28	m ²		
1.14	Opaska drzwi, parter	10,91	m ²		
1.15	Szpaleta drzwi, parter	9,64	m ²		



1.16	Opaska razem z płyciną okien, 1 piętro	15,00	m ²		
1.17	Szpaleta okien, 1 piętro	2,92	m ²		
1.18	Opaska drzwi, 1 piętro	13,76	m ²		
1.19	Szpaleta drzwi, 1 piętro	5,35	m ²		
1.20	Opaska okien, 2 piętro	18,84	m ²		
1.21	Szpaleta okien, 2 piętro	8,67	m ²		
1.22	Szpaleta okien, 3 piętro	4,95	m ²		
1.23	Szpaleta drzwi, 3 piętro	5,75	m ²		
1.24	Szpaleta okien, 4 piętro	3,85	m ²		
1.25	Szpaleta drzwi, 4 piętro	4,88	m ²		
2	Ofasowania blacharskie				
2.1	Parapety okien	44,00	mb		
2.2	Gzyms nad parterem	16,54	mb		
2.3	Gzyms nad III piętrem	30,04	mb		
2.4	Gzyms nad IV piętrem	29,76	mb		
2.5	Attyka	30,00	mb		
2.6	Rury spustowe z wymianą obejm	48,00	mb		
2.7	Deskowanie attyki	10,00	m ²		
2.8	Deskowanie gzymsu nad III piętrem	23,00	m ²		
2.9	Wymiana rynny gzymsu nad III piętrem wraz z hakami	32,00	mb		
2.10	Wymiana rynny attyki	13,00	mb		
2.11	Nowe podkłady pod ofasowania	20,66	m ²		
3	Wywozy				
3.1	Załadunek i wywóz gruzu	3,00	m ³		
3.2	Załadunek i wywóz odpadów i śmieci	3,00	m ³		
4	Materiały				
4.1	Zaprawa tynkarska barwiona w masie - tynk cyklinowany do rekonstrukcji i napraw tynków oryginalnych	1276	kg		



4.2	Zaprawa Remmers Restauriermortel	2679	kg		
4.3	Impregnat do tynków Remmers	383	litrów		
4.4	Blacha tytanowo - cynkowa patynowana, oklejona folia w celu zabezpieczenia	377	kg		
4.5	Rura spustowa z blachy tytan-cynk	48	mb		
4.6	Obejmy do rury spustowej	25	szt		
4.7	Kolana, nacz. zbiorcze	4	kpl		
4.8	Haki rynny	83	szt		
4.9	Rynna	45	mb		
4.10	Leje spustowe	4	szt		
4.11	Złączki/dylatacje	12	szt		
4.12	Klej bitumiczny Enkolit	53	kg		
4.13	Silikon dekarSKI	20	op.		
4.14	Impregnat do sztucznego kamienia	96	litrów		
4.15	Materiały pomocnicze 5%	1	kpl		
4.16	Transport 5%	1	kpl		
III	Balkony				
1	Powierzchnie balkonów				
1.1	Skucie istniejących warstw posadzkowych	54,85	m ²		
1.2	Czyszczenie, gruntowanie powierzchni z wywinięciem na ścianę	63,63	m ²		
1.3	Wykonanie fasety przyściennej	48,05	mb		
1.4	Naprawa ubytków, szpachlowanie płyt	63,63	m ²		
1.5	Gruntowanie podłoża	63,63	m ²		
1.6	Wykonanie warstwy spadkowej	54,85	m ²		
1.7	Uszczelnienia na styku ściana -posadzka i ofasowanie blacharskie -posadzka	84,01	mb		
1.8	Hydroizolacja zespolona Koester NB elastik	63,63	m ²		
1.9	Ułożenie płytek ceramicznych wraz z fugowaniem	63,63	m ²		
1.10	Ofasowania balkonów	36	mb		



1.11	Wzmocnienie punktowe konstrukcji płyt balkonowych I i III piętra za pomocą iniekcji, siatek i zapraw naprawczych (robocizna + materiał)	1	kpl		
1.12	Wykonanie rekonstrukcji spodniej powierzchni płyt balkonowych i gzymsów balkonów w technologii tynków szlachetnych, balkony I i III piętra (robocizna + materiał)	44,09	m ²		
2	Wywozy				
2.1	Załadunek i wywóz gruzu	4	m ³		
2.2	Załadunek i wywóz odpadów i śmieci	2	m ³		
3	Materiały				
3.1	Grunt KOESTER Polysil TG 500	48	kg		
3.2	Zaprawa wodoszczelna KOESTER Sperrmortel WU	197	kg		
3.3	Zaprawa do naprawy i szpachlowania ubytków KOESTER Betomor Multi A	392	kg		
3.4	Warstwa spadkowa WeberBeton B50	2787	kg		
3.5	Blacha tytanowo-cynkowa, patynowana oklejana folią w celu zabezpieczenia	52	kg		
3.6	Klej bitumiczny Enkolit	10	kg		
3.7	Hydroizolacja KOESTER NB Elastik szary	384	kg		
3.8	Klej do płytek Mapei Asesilex P9	386	kg		
3.9	Fuga Mapei Ultracolor	44	kg		
3.10	Silikon w kolorze fugi Mapei	8	szt		
3.11	Płytki ceramiczne	74	m ²		
3.12	Materiały pomocnicze 5%	1	kpl		
3.13	Transport 5%	1	kpl		
4	Renowacja balustrad (materiał + robocizna)				
4.1	Balustrada I piętra żeliwne: demontaż , ponowny montaż na poziomie +10 cm, czyszczenie, ocynk ogniowy, malowanie na wybrany kolor RAL	18,36	mb		
4.2	Balustrada III i IV piętra stalowa: demontaż, ponowny montaż, cynkowanie ogniowe, malowanie natryskowe na wybrany kolor RAL	30,88	mb		
IV	Inne				
1	Okno piwniczne (dotyczy strony zewnętrznej okna) - zmatowienie, szpachlowanie ubytków, malowanie farbą kryjącą, niezakładano wymiany szyb	1	szt		
2	Drzwiczki - detale w okienkach cokołu: demontaż , czyszczenie mechaniczne, ocynk ogniowy, malowanie natryskowe w wybranym kolorze RAL, montaż	7	szt		



3	Podest wejściowy do budynku : demontaż istniejącego, zniszczonego podestu, utylizacja, wzmocnienie fundamentu, wykonanie nowego podestu, szlifowanie, impregnacja. Stalowa wycieraczka: demontaż, oczyszczenie, odrdzewienie pokrycie farbami antykorozyjnymi i nawierzchniowymi, ponowny montaż	1	kpl		
4	Brama wejściowa wraz z naświetlem nad bramą (dotyczy strony zewnętrznej bramy i naświetla), zmatowienie, szpachlowanie ubytków, malowanie farbą kryjącą, nie zakładano wymiany szyb	1	kpl		
5	Wykonanie zabezpieczenia antygrafitti według systemu firmy Remmers	170,78	m ²		
6	Sztender: Demontaż, oczyszczenie, odrdzewienie, pokrycie farbami antykorozyjnymi podkładowymi i nawierzchniowymi, ponowny montaż	1	kpl		
7	Tablica pamiątkowa: naprawa, oczyszczenie i odpowiednie zabezpieczenie	1	kpl		
8	Obrazek Matki Boskiej: Naprawa, oczyszczenie i odpowiednie zabezpieczenie	1	kpl		
9	Wymiana skrzynki technicznej	1	kpl		
10	Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej opisowej i fotograficznej z przeprowadzonych prac	1	kpl		