|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data wpływu | Przekazanie do MUW | Poz. w rejestrze zgłoszeń |
| Nr promesy SKOZK |

**AKTUALIZACJA ZGŁOSZENIA PROJEKTU KLUCZOWEGO  
NARODOWEGO FUNDUSZU REWALORYZACJI ZABYTKÓW KRAKOWA  
NA LATA 2025–2028**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Egz. 1** |  | **Egz. 2** |  | **Egz. 3** |

(zaznaczyć znakiem „x” właściwy egzemplarz aktualizacji zgłoszenia)

*Uwaga: Aktualizację zgłoszenia składa się w Biurze Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa w 3 egzemplarzach. Podmiot składający aktualizację zgłoszenia nie wypełnia pól zaciemnionych. Pozostałe pola należy w miarę możliwości wypełnić komputerowo z zastosowaniem czcionki nie większej niż 10 pkt i pojedynczego odstępu między wierszami. W miarę potrzeby w obrębie poszczególnych punktów można dodawać kolejne wiersze formularza.*

*W zakresie niepodlegającym zaktualizowaniu aktualizację zgłoszenia wypełnia się poprzez dokładne powtórzenie w pkt II–XVIII i XXI–XXXIV treści karty zgłoszenia załączonej do promesy SKOZK obowiązującej w chwili składania aktualizacji. Treść zgłoszenia po wystawieniu promesy nie może podlegać zmianie (aktualizacji) w zakresie XX.*

*W zakresie podlegającym zaktualizowaniu (tj. modyfikacji, usunięciu itp.) danych (w tym ich uzupełnieniu przez dodanie nowych wierszy) wpisuje się zaktualizowaną treść, a w przypadku usunięcia danych pozostawia puste miejsce, zaznaczając fakt wprowadzenia zmiany znakiem „x” w odpowiednim miejscu kolumny „Zmiana” po prawej stronie formularza.*

*Do zgłoszenia załącza się jedynie te załączniki, które podlegają aktualizacji. Zaktualizowane załączniki należy załączyć do właściwego dla nich egzemplarza zgłoszenia.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. DANE IDENTYFIKACYJNE ZGŁOSZENIA PODLEGAJĄCEGO AKTUALIZACJI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I. Dane identyfikacyjne promesy Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa otrzymanej w związku z realizacją projektu | | | | | | | | | Nr promesy | | | | | | | ..................... | | |
| Nr ostatniej aktualizacji promesy / data wystawienia ostatniej aktualizacji promesy | | | | | | | ............ / ............. | | |
| **B. OPIS PROJEKTU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **ZMIANA** |
| II. Proponowana nazwa projektu | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| III. Obiekt zabytkowy, w którym projekt ma być realizowany | | | | | | | a. Nazwa obiektu | |  | | | | | | | | |  |
| b. Adres obiektu | |  | | | | | | | | |  |
| c. Forma prawna ochrony zabytku: | | a) obiekt posiada indywidualny wpis do rejestru zabytków nieruchomych pod numerem: . . . . . . . . .  b) obiekt nie posiada indywidualnego wpisu do rejestru zabytków nieruchomych, ale spełnia łącznie następujące warunki: figuruje w gminnej ewidencji zabytków, położony jest w obrębie pomnika historii, położony jest w obrębie jednego z układów urbanistycznych objętych ochroną prawną na podstawie wpisu układu do rejestru zabytków nieruchomych | | | | | | | | |  |
| d. Nr księgi wieczystej | |  | | | | | | | | |  |
| IV. Części obiektu objęte projektem  (z precyzyjnym wskazaniem przestrzeni, pomieszczeń lub terenów; w miarę możliwości należy załączyć do aktualizacji zgłoszenia plan obiektu z oznaczeniami zgodnymi z opisem podanym w tym punkcie aktualizacji zgłoszenia) | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| V. Opis projektu  (maksymalnie 1800 znaków) | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| VI. Podstawowe typy i zakresy prac niezbędnych do realizacji projektu  (wykaz rodzajów prac kwalifikujących się do finansowania z NFRZK zawarty jest w § 3 i 4 *Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków NFRZK* – Uchwała Nr 6/2016 Prezydium SKOZK z dn. 17.06.2016 r., tekst dostępny na stronie bip.skozk.pl, zakładka „Akty prawne”) | | | | | a. Typy i zakresy prac **kwalifikujące się** do objęcia finansowaniem  z NFRZK | | | | 1. | | | | | | | | |  |
| 2. | | | | | | | | |  |
| 3. | | | | | | | | |  |
| 4. | | | | | | | | |  |
| 5. | | | | | | | | |  |
| b. Typy i zakresy prac **niekwalifikujące się** do objęcia finansowaniem  z NFRZK | | | | 1. | | | | | | | | |  |
| 2. | | | | | | | | |  |
| 3. | | | | | | | | |  |
| 4. | | | | | | | | |  |
| 5. | | | | | | | | |  |
| VII. Przewidywane zmiany w strukturze lub funkcji obiektu (w tym jego rozbudowy lub przebudowy) | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| VIII. Dokumentacja projektu posiadana przez zgłaszającego w momencie aktualizacji zgłoszenia projektu  (W przypadku punktów a. i b. należy wpisać tytuł, autora i datę sporządzenia. Wszystkie wymienione w pkt a–c dokumenty należy załączyć do zgłoszenia w formie plików w formacie .pdf na płycie CD lub DVD) | | | | a. Opracowania koncepcyjne i studialne, analizy rynkowe, biznesplany, projekty funkcjonalne itd. | | | | |  | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | |  |
| b. Programy konserwatorskie i projekty architektoniczne | | | | |  | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | |  |
| c. Wytyczne konserwatorskie, uzgodnienia i pozwolenia administracyjne | | | | |  | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | |  |
| IX. Deklarowane  terminy  (należy określić kwartał i rok) | | | | a. uzyskania pozwolenia konserwatorskiego | | | | |  | | | | | | | | |  |
| b. uzyskania pozwolenia na budowę (jeżeli nie jest wymagane – wpisać „nie dotyczy”) | | | | |  | | | | | | | | |  |
| c. zakończenia prac objętych dofinansowaniem z NFRZK | | | | |  | | | | | | | | |  |
| d. zakończenia realizacji projektu | | | | |  | | | | | | | | |  |
| X. Zakładane efekty  projektu | | | | a. Efekty w zakresie zabezpieczenia, konserwacji lub restauracji substancji zabytkowej | | | | |  | | | | | | | | |  |
| b. Pozostałe efekty  (kulturalne, edukacyjne społeczne, ekonomiczne itp., w tym w szczególności efekty w zakresie poszerzenia lub usprawnienia publicznego dostępu do dziedzictwa) | | | | |  | | | | | | | | |  |
| XI. Łączna powierzchnia obiektu zabytkowego objęta pracami planowanymi w ramach projektu | | | | | | | | | …………………… m2 | | | | | | | | |  |
|  | w tym według funkcji docelowej  (podane wartości nie muszą sumować się do wielkości podanej w pkt XI) | | a. powierzchnie ogólnodostępne lub dostępne dla zwiedzających | | | | | | …………………… m2 | | | | | | | | |  |
| b. powierzchnie przeznaczone na infrastrukturę techniczną | | | | | | …………………… m2 | | | | | | | | |  |
| c. powierzchnie przeznaczone wyłącznie dla personelu | | | | | | …………………… m2 | | | | | | | | |  |
| d. powierzchnie magazynowe | | | | | | …………………… m2 | | | | | | | | |  |
| e. inne: | | | | | | …………………… m2 | | | | | | | | |  |
| XII. Udostępnienie efektu projektu po jego zakończeniu | | | Sposób udostępniania | | | | | | nieodpłatne | | | częściowo odpłatne | | | | | wyłącznie odpłatne |  |
| całoroczne | | | | | sezonowe | | | |  |
| indywidualne  lub w grupach | | | | | wyłącznie w grupach | | | |  |
| Minimalny łączny czas udostępniania w skali roku kalendarzowego  (suma godzin w skali roku; w przypadku obiektów sakralnych dostępnych dla uczestników nabożeństw należy podać wyłącznie czas udostępniania poza nabożeństwami) | | | | | | …………….. godzin w roku | | | | | | | | |  |
| Dostępność dla niepełnosprawnych  (wymienić przewidziane w ramach zgłaszanego projektu udogodnienia i środki techniczne) | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| **C. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE O PROJEKCIE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **ZMIANA** |
| XIII. Rada Projektu | | | | | | | | | Została powołana | | | | | | | | |  |
| Powołanie nastąpi | | | | | | | | |  |
| Nie przewiduje się powołania | | | | | | | | |  |
| XIV. Czy podmiot zgłaszający będzie zarządzał efektem projektu kluczowego w okresie 5 lat kalendarzowych począwszy od roku następującego po roku zakończenia realizacji projektu? | | | | | | | | | Tak | | | | Nie, zarządzanie efektem projektu zostanie przekazane:  *. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . (należy podać nazwę i status prawny tego podmiotu oraz wskazać formułę prawną przekazania)* | | | | |  |
| XV. Planowane działania promocyjne i informacyjne służące upowszechnianiu wiedzy o projekcie  w trakcie jego realizacji i po jego zakończeniu, w tym w szczególności informacji o udziale finansowym NFRZK w realizacji projektu  (maksymalnie 1200 znaków) | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| **D. KOSZT PROJEKTU KLUCZOWEGO I ŹRÓDŁA FINANSOWANIA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **ZMIANA** |
| XVI. Oświadczenie w zakresie możliwości odzyskania podatku VAT | | | | | | | | |  | W związku z ubieganiem się o przyznanie promesy dofinansowania z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa do projektu kluczowego stanowiącego przedmiot niniejszego zgłoszenia oświadczam/oświadczamy, iż realizując powyższy projekt kluczowy w latach …… - …… mogę/możemy odzyskać ……. % *(wskazać część wyrażoną w %, gdzie całkowita suma podatku stanowi 100%)*  podatku od towarów i usług zapłaconego w związku z dokonaniem wydatków w ramach projektu objętego zgłoszeniem. Jednocześnie zobowiązuję/zobowiązujemy się do zwrotu sfinansowanej w ramach dofinansowania części poniesionego podatku od towarów i usług, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku przeze mnie/ przez nas w części większej niż określona w pierwszej części niniejszego oświadczenia. | | | | | | | |  |
|  | W związku z ubieganiem się o przyznanie promesy dofinansowania z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa do projektu kluczowego stanowiącego przedmiot niniejszego zgłoszenia oświadczam/oświadczamy, iż w chwili składania niniejszego oświadczenia w związku z . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . *(wskazać podstawę prawną braku możliwości odzyskania podatku)* nie mam/mamy możliwości odzyskiwania podatku od towarów i usług z tytułu kosztów realizacji zadania objętego niniejszym zgłoszeniem | | | | | | | |  |
| XVII. Całkowita wartość projektu | | | | | | a. koszt netto | | |  | | | | | | | | |  |
| b. kwota podatku VAT, którego zgłaszający nie będzie mógł odzyskać | | |  | | | | | | | | |  |
| c. wartość projektu (suma a+b) | | |  | | | | | | | | |  |
|  | | *1. w tym*: w zakresie kosztów **kwalifikujących się** do objęcia dofinansowaniem z NFRZK | | | | **d. koszt netto** | | |  | | | | | | | | |  |
| **e. kwota podatku VAT, którego zgłaszający nie będzie mógł odzyskać** | | |  | | | | | | | | |  |
| **f. wartość (d+e)** | | |  | | | | | | | | |  |
|  | | *2. w tym*: w zakresie kosztów **niekwalifikujących się** do objęcia dofinansowaniem z NFRZK | | | | g. kwota netto | | |  | | | | | | | | |  |
| h. kwota podatku VAT, którego zgłaszający nie będzie mógł odzyskać | | |  | | | | | | | | |  |
| i. wartość (g+h) | | |  | | | | | | | | |  |
| XVIII. Podstawa oszacowania kosztów netto projektu  (np. posiadany kosztorys, wstępny szacunek, z analogii itp.) | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| XIX. Wyrażony w % udział NFRZK w wartości projektu w zakresie **kwalifikującym się** do dofinansowania z NFRZK  (to jest w wartości wyrażonej w pkt. XVII.f; z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku; maksymalna wartość dopuszczalna na zasadach ogólnych wynosi 85,00% – w przypadku wnioskowania o wyższe dofinansowanie należy w pkt XX. wskazać odpowiednie przesłanki takiego wniosku) | | | | | | | | | **. . . . , . . . . %** | | | | | | | | |  |
| XX. Podstawa ubiegania się o dofinansowanie w wysokości powyżej 85% wartości projektu w zakresie kwalifikującym się do dofinansowania z NFRZK  (zaznaczyć znakiem „x” wybrane opcje tylko w przypadku podania w pkt XIX wartości większej niż 85%): | | | | | | | | |  | | Zabytek, którego dotyczy zadanie, posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową | | | | | | |  |
|  | | Zabytek, którego dotyczy zadanie, wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych | | | | | | |  |
|  | | Stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich,  restauratorskich lub robót budowlanych objętych zadaniem | | | | | | |  |
| XXI. Przewidywany roczny harmonogram dofinansowań z NFRZK – w latach:  (jako wartość zadań w poszczególnych latach wykazuje się wyłącznie koszty kwalifikujące się do dofinansowania z NFRZK) | | | | | | | | 1. 2025 rok | wartość zadania w zakresie kwalifikującym się do dofinansowania z NFRZK | | | | | | kwota dofinansowania z NFRZK w zł (zgodnie z parytetem procentowym określonym w pkt XIX) | | |  |
|  | | | | | |  | | |  |
| 2. 2026 rok | wartość zadania w zakresie kwalifikującym się do dofinansowania z NFRZK | | | | | | kwota dofinansowania z NFRZK w zł (zgodnie z parytetem procentowym określonym w pkt XIX) | | |  |
|  | | | | | |  | | |  |
| 3. 2027 rok | wartość zadania w zakresie kwalifikującym się do dofinansowania z NFRZK | | | | | | kwota dofinansowania z NFRZK w zł (zgodnie z parytetem procentowym określonym w pkt XIX) | | |  |
|  | | | | | |  | | |  |
| 4. 2028 rok | wartość zadania w zakresie kwalifikującym się do dofinansowania z NFRZK | | | | | | kwota dofinansowania z NFRZK w zł (zgodnie z parytetem procentowym określonym w pkt XIX) | | |  |
|  | | | | | |  | | |  |
| XXII. Źródła finansowania projektu inne niż NFRZK  (inne dotacje i dofinansowania, środki własne, kredyt itp.) | | | | | | | | posiadane | wysokość | | | | | | źródło  (nazwa podmiotu finansującego oraz numer i data zawarcia umowy, wystawienia promesy itp.; w przypadku środków własnych należy wpisać „środki własne”) | | |  |
| 1. | | | | | |  | | |  |
| 2. | | | | | |  | | |  |
| 3. | | | | | |  | | |  |
| planowane | wysokość | | | | | | źródło (jak wyżej) | | |  |
| 1. | | | | | |  | | |  |
| 2. | | | | | |  | | |  |
| 3. | | | | | |  | | |  |
| **E. PODMIOT ZGŁASZAJĄCY PROJEKT KLUCZOWY** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **ZMIANA** |
| XXIII. Nazwa i adres siedziby podmiotu zgłaszającego projekt kluczowy | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| XXIV. Tytuł prawny do dysponowania obiektem zabytkowym, w którym realizowany będzie zgłaszany projekt kluczowy  (własność, użytkowanie wieczyste, trwały zarząd, ograniczone prawo rzeczowe, stosunek zobowiązaniowy – jaki?, prawo do dysponowania grobem) | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| XXV. Osoba/osoby podpisująca/e zgłoszenie w imieniu podmiotu zgłaszającego projekt kluczowy  (imię nazwisko, umocowanie do reprezentacji – zgodnie z załącznikiem do „Egz. 1” zgłoszenia) | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| XXVI. Osoba wskazana do kontaktu, mogąca udzielać w trybie bieżącym informacji o projekcie  (imię nazwisko, stanowisko, telefon, adres e-mail) | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| **F. DANE DOTYCZĄCE POMOCY PUBLICZNEJ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pomoc *de minimis* nie dotyczy:   1. osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, 2. kościołów i związków wyznaniowych, 3. jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych nieposiadających przymiotu odrębnej od jednostek samorządu terytorialnego osobowości prawnej. | | | |
| XXVII. Czy obiekt, którego dotyczy zgłoszenie projektu kluczowego, jest wykorzystywany na prowadzenie działalności gospodarczej? | Tak | Nie |  |
| XXVIII. Czy działalność gospodarcza prowadzona jest w tej części obiektu, która objęta jest zgłoszeniem projektu kluczowego? | Tak | Nie |  |
| XXIX. Czy obiekt objęty zgłoszeniem projektu kluczowego pełniąc funkcje instytucji kultury, publicznego obiektu służby zdrowia lub szkoły publicznej wykorzystywany jest na cele komercyjne? | Tak | Nie |  |
| XXX. Co jest przedmiotem prowadzonej przez podmiot zgłaszający projekt kluczowy działalności gospodarczej? |  | |  |
| XXXI. Jakie podmiot zgłaszający podmiot kluczowy osiągnął w roku poprzedzającym złożenie karty zgłoszenia projektu kluczowego przychody i wynik finansowy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej? |  | |  |
| XXXII. Krótki opis prowadzonej działalności gospodarczej (na czym polegała w roku poprzedzającym składanie zgłoszenia projektu kluczowego?). |  | |  |
| XXXIII. Jakie istotne zmiany związane z działalnością gospodarczą (w tym przychodem i wynikiem finansowym) nastąpiły w roku bieżącym lub są prognozowane na rok bieżący w stosunku do roku poprzedzającego złożenie karty zgłoszenia projektu kluczowego? |  | |  |
| XXXIV. Czy podmiot zgłaszający projekt kluczowy ubiega się o pomoc *de minimis*? | Tak | Nie |  |

|  |
| --- |
| *Uwaga: W przypadku dokonania w pkt XXVII zmiany w stosunku do zgłoszenia podlegającego aktualizacji polegającej na zaznaczeniu opcji „Tak” zamiast zaznaczonej w poprzednim zgłoszeniu opcji „Nie” podmiot zgłaszający zobowiązany jest załączyć do „Egz. 1” i „Egz. 2” niniejszego zgłoszenia po jednym komplecie dokumentów wskazanych w punktach 4 a–c objaśnienia znajdującego się na końcu formularza karty aktualizacji zgłoszenia projektu kluczowego*. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **G.** **DODATKOWE INFORMACJE i WYJAŚNIENIA (w tym obligatoryjnie wyjaśnienie przyczyn aktualizacji zgłoszenia)** | | | | |
|  | | | | |
| **H. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW W FORMIE PAPIEROWEJ PODLEGAJĄCYCH AKTUALIZACJI** | | | | |
| Lp. | Nazwa załącznika | | Załączniki do „Egz. 1” aktualizacji – numery stron w numeracji ciągłej | Załączniki do „Egz. 2” aktualizacji – numery stron w numeracji ciągłej |
| 1. |  | |  |  |
| 2. |  | |  |  |
| 3. |  | |  |  |
| 4. |  | |  |  |
| 5. |  | |  |  |
| 6. |  | |  |  |
| 7. |  | |  |  |
| **I. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW W FORMIE CYFROWEJ PODLEGAJĄCYCH AKTUALIZACJI** | | | | |
| Lp. | Nr nośnika cyfrowego – płyty CD/DVD (1, 2 … itd.) | Tytuł / nazwa zapisanego w formie cyfrowej dokumentu | Załącznik do „Egz. 1” aktualizacji | Załącznik do „Egz. 2” aktualizacji |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

OŚWIADCZENIA:

Przez złożenie podpisu pod niniejszą aktualizacją zgłoszenia:

1. przyjmuję do wiadomości, że niniejsze zgłoszenie zostanie rozpatrzone jedynie w przypadku jego szczegółowego wypełnienia i podania w nim danych zgodnych ze stanem faktycznym;
2. przyjmuję do wiadomości, że niniejsze zgłoszenie wraz z załącznikami nie podlega zwrotowi Zgłaszającemu/Zgłaszającym niezależnie od sposobu jego rozpatrzenia, za wyjątkiem sytuacji, w której zostanie wycofany przez Zgłaszającego/Zgłaszających przed jego rozpatrzeniem lub będzie podlegał zwrotowi Zgłaszającemu/Zgłaszającym bez rozpatrzenia1;
3. oświadczam, że akceptuję określone w *Zasadach finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*1 zasady przyznawania, wykorzystywania i rozliczania dofinansowania z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa;
4. przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z § 14 *Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*1 rozpatrzenie zgłoszenia następuje na drodze wielostopniowej oceny wnioskowanego zadania przez: zespół sterujący priorytetu operacyjnego Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, komisje problemowe Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa, Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa oraz Zebranie Plenarne Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa;
5. przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z § 21 ust. 4 *Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*1 Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa rozpatrując zgłoszenie kieruje się w szczególności następującymi zasadami: a) uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów; b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów; c) zapewnienia terminowej realizacji zadań; d) finansowania wyłącznie działań uzasadnionych dobrem zabytku przy uwzględnieniu jego wartości historycznej, artystycznej lub naukowej oraz jego funkcji; e) racjonalnej i poprawnej pod względem konserwatorskim kolejności działań przy zabytku; f) zrównoważonej odnowy zespołu zabytkowego Krakowa; g) w przypadku obiektów zrujnowanych lub nieposiadających bieżącej funkcji – preferencji dla wnioskodawców dysponujących całościową strategią rewaloryzacji obiektu i odpowiednimi zasobami organizacyjnymi;
6. przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z § 21 ust. 5 *Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*1 rekomendowanie zgłoszenia do uwzględnienia w materiałach do wieloletniej prognozy finansowej Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, pozytywna opinia komisji problemowej Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa lub uwzględnienie zgłoszenia o dofinansowanie w projekcie aktualizacji wspomnianej wieloletniej prognozy finansowej przedłożonym przez Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa Zebraniu Plenarnemu Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa nie może stanowić podstawy roszczenia zgłaszającego o wystawienie promesy Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa;
7. zobowiązuję się udostępnić Społecznemu Komitetowi Odnowy Zabytków Krakowa na jego żądanie w związku z rozpatrywaniem niniejszego zgłoszenia protokoły, o których mowa w art. 62a ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 1994 r. Nr 89 poz. 313), a także opracowania projektowe i dokumenty techniczne robót budowlanych wykonywanych w obiekcie w toku jego użytkowania oraz książkę budynku lub obiektu budowlanego niebędącego budynkiem, o której mowa w art. 64. ust. 1 tejże ustawy;
8. przyjmuję do wiadomości, że w przypadku ujęcia projektu objętego niniejszym zgłoszeniem w wieloletniej prognozie finansowej Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa nawa i adres obiektu oraz informacje o beneficjencie zostaną udostępnione w *Wieloletniej prognozie finansowej Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa* i w *Planie rzeczowo-finansowym odnowy zabytków Krakowa ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*, publikowanych w Biuletynie Informacji Publicznej Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa;
9. oświadczam, że przyznane dofinansowanie wykorzystam zgodnie z przeznaczeniem, w sposób efektywny, oszczęd­ny i terminowy;
10. zobowiązuję się w przypadku otrzymania wynikających z niniejszego zgłoszenia dofinansowań do przestrzegania *Regulaminu działań w zakresie informacji o wykorzystaniu środków z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*2;
11. wyrażam zgodę na pokrycie kosztów wszystkich badań, opinii i ekspertyz, których opracowanie wynikać będzie z prawomocnych decyzji administracyjnych, a które wykraczać będą poza zakres projektu ujętego w niniejszym zgłoszeniu;
12. przyjmuję do wiadomości, że dofinansowanie z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa nie może być wykorzystane na pokrycie kosztów związanych z zajęciem w związku z prowadzoną inwestycją pasa drogowego;
13. przyjmuję do wiadomości, że w przypadku gdy przedmiotem zadania dofinansowanego ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa jest sporządzenie projektu budowlanego, beneficjent pod rygorem zwrotu otrzymanego dofinansowania zobowiązany jest do uzyskania w oparciu o sporządzony projekt pozwolenia na budowę w terminie do końca roku kalendarzowego następującego po roku, w którym wykorzystał dofinansowanie, oraz do rozpoczęcia prac objętych uzyskanym pozwoleniem na budowę w okresie ważności uzyskanego pozwolenia;
14. oświadczam, że zapoznałem/łam się z następującymi informacjami w związku z przetwarzaniem danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu:
15. dla danych zawartych **w egzemplarzach zgłoszenia oznaczonych jako „Egz. 1” i „Egz. 3”**:
    1. administratorem danych osobowych jest Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie (00‑902) przy ul. Wiejskiej 10;
    2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kprp.iod@prezydent.pl;
    3. dane osobowe będą przetwarzane przez Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa na potrzeby rozpatrzenia zgłoszenia i realizacji wnioskowanego dofinansowania, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z 18 kwietnia 1985 r. o Narodowym Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa (Dz.U. 1985 Nr 21 poz. 90 ze zmianami Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1241), na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO3;
16. dla danych zawartych **w egzemplarzu zgłoszenia oznaczonym jako „Egz. 2”**:
    1. administratorem danych osobowych jest Wojewoda Małopolski, z siedzibą w Krakowie (31-156), przy ul. Basztowej 22;
    2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie za pośrednictwem platformy ePUAP (adres skrytki): /ag9300lhke/skrytka, poczty elektronicznej na adres: iod@malopolska.uw.gov.pl lub listownie na podany w punkcie 2.1 adres, umieszczając dopisek „*Do Inspektora ochrony danych*”;
    3. dane osobowe będą przetwarzane przez Małopolski Urząd Wojewódzki na potrzeby:
17. przygotowania materiałów do projektu, projektu i propozycji korekt planu rzeczowo-finansowego odnowy zabytków Krakowa ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, przygotowania materiałów do projektu, projektu i propozycji korekt wieloletniej prognozy finansowej Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, tj.  w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z 18 kwietnia 1985 r. o Narodowym Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa (Dz.U. 1985 Nr 21 poz. 90 ze zmianami Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1241), na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO3,
18. na potrzeby przygotowania, zawarcia i rozliczenia umowy o dofinansowanie z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa oraz przeprowadzenia kontroli wykorzystania środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, tj. w celu wykonania umowy, której stroną jest beneficjent, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO3;
19. w celu rozpatrzenia zgłoszenia, weryfikacji treści oraz rozliczenia przyznanego dofinansowania odbiorcami danych osobowych mogą być inne organy zgodnie z ich właściwością;
20. w przypadku ujęcia objętego niniejszym zgłoszeniem projektu w wieloletniej prognozie finansowej Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa odbiorcami danych osobowych beneficjenta będzie każda osoba mająca dostęp do Biuletynu Informacji Publicznej Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa;
21. administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej;
22. dane będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązującej Instrukcji Kancelaryjnej i nadanej sprawie kategorii archiwalnej;
23. osoba, której dane dotyczą, ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także żądania przenoszenia danych, które realizowane będą na zasadach określnych w rozdziale III RODO2;
24. osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, który będzie mógł być zrealizowany na zasadach określonych w art. 21 RODO3;
25. w trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO3;
26. jeśli osoba, której dane dotyczą, stwierdzi, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza RODO3, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
27. osoba, której dane dotyczą, podaje swoje dane osobowe dobrowolnie z zastrzeżeniem, że brak danych osobowych beneficjenta może spowodować pozostawienie zgłoszenia bez rozpatrzenia.

1 Przyjęte Uchwałą Nr 6/2016 Prezydium SKOZK z dnia 17 czerwca 2016 roku z pózn. zm. – tekst dostępny na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (http://bip.skozk.pl/akty-prawne).

2 Przyjęty Uchwałą Nr 6/2011 Prezydium SKOZK z dnia 15 lutego 2011 roku z późn. zm. – tekst dostępny na stronie internetowej na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip.skozk.pl/akty-prawne>).

3 RODO oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

*Kraków, dnia……………………………*

*Pieczęć podmiotu aktualizującego zgłoszenie projektu kluczowego:* ……………………………………………

*Pieczęć imienna i czytelny podpis osoby*

*reprezentującej podmiot aktualizujący zgłoszenie projektu kluczowego:* ………………………………………

|  |
| --- |
| **Aktualizacja zgłoszenia zaakceptowana przez Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa uchwałą** . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . **z dnia** . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . **, stanowiąca podstawę wystawienia promesy Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa nr** . . . . . . . . . . . . . . .  **Kraków, dnia** . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ***(pieczęć i podpis)*** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Objaśnienie**

**do karty aktualizacji zgłoszenia projektu kluczowego**

**Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na lata 2025–2028**

**– informacja o wymaganych załącznikach**

*(treści objaśnienia nie załącza się do składanego zgłoszenia)*

1. Do karty aktualizacji zgłoszenia projektu kluczowego załącza się **wyłącznie załączniki podlegające aktualizacji**. Załączniki te załącza się do poszczególnych egzemplarzy zgłoszenia w układzie przewidzianym dla pierwotnego zgłoszenia projektu kluczowego – wedle wykazu zawartego w kolejnych punktach niniejszego objaśnienia.

2. Wymagane załączniki do każdego z dwóch egzemplarzy pierwotnego zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonych jako **„Egz. 1”** i **„Egz.2”** stanowiły:

a) w przypadku, gdy zgłaszający dysponuje w chwili zgłaszania projektu kluczowego dokumentacją kosztorysową projektu – wstępny kosztorys projektu lub wyciąg z innego kosztorysu obejmujący zamknięty pod względem rzeczowym zakres prac lub rodzaj robót mających stanowić projekt, opracowane według wytycznych Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego będących załącznikiem do wzoru karty zgłoszenia projektu;

b) fotograficzna dokumentacja stanu zachowania części obiektu objętej zgłaszanym projektem kluczowym – w postaci około 10 zdjęć w zapisie cyfrowym w formacie .jpg. z oznaczeniem w nazwach plików części obiektu przedstawionych na zdjęciach;

c) kopie posiadanych ekspertyz, analiz i badań rynku, programów funkcjonalnych, scenariuszy planowanych ekspozycji, programów konserwatorskich, projektów budowlanych i wszelkich innych opracowań mających stanowić podstawę realizacji projektu kluczowego – w zapisie cyfrowym w formacie .pdf;

3. Wymagane załączniki do egzemplarza pierwotnego zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonego jako **„Egz. 1”** stanowiły:

a) w przypadku obiektu wpisanego do rejestru zabytków nieruchomych oryginał lub uwierzytelniona kopia ostatecznej decyzji o wpisie obiektu do rejestru zabytków wraz z załącznikiem graficznym, jeśli decyzja taki posiada, a w przypadku niezachowania się ostatecznej decyzji o wpisie obiektu do rejestru zabytków – wystawione przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie zaświadczenie o wpisie obiektu do rejestru zabytków nieruchomych;

b) w przypadku obiektu wpisanego do gminnej ewidencji zabytków a niewpisanego do rejestru zabytków nieruchomych – zaświadczenie właściwego organu, że zabytek, którego dotyczy zgłoszenie, znajduje się w gminnej ewidencji zabytków, oraz oświadczenie zgłaszającego, że odnośnie do zabytku objętego zgłoszeniem nie toczy się postępowanie w sprawie wpisu do rejestru zabytków nieruchomych;

c) aktualny wyciąg z ksiąg wieczystych w formie odpisu urzędowego lub poświadczonego przez zgłaszającego za zgodność ze stanem faktycznym wydruku z elektronicznego systemu ksiąg wieczystych, a w przypadku gdy zgłaszający nie jest ujawniony w księdze wieczystej jako właściciel – także oryginał lub uwierzytelniona kopia dokumentu ustanawiającego tytuł do władania nieruchomością;

d) oryginał lub uwierzytelniona kopia dokumentu poświadczającego umocowanie prawne osoby lub osób podpisujących zgłoszenie do reprezentowania zgłaszającego w zakresie złożenia zgłoszenie projektu kluczowego Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na lata 2025–2028, przy czym w przypadku umocowania do reprezentowania osób fizycznych wymagane jest pełnomocnictwo poświadczone notarialnie;

e) w przypadku załączenia pełnomocnictwa – dowód uiszczenia opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa (17,00 zł) na konto: Urząd Miasta Krakowa, nr 49 1020 2892 2276 3005 0000 0000 z podaniem jako tytułu przelewu „opłata skarbowa za pełnomocnictwo” (podstawa prawna: art. 1 ust. 1 pkt 2 oraz zał. cz. IV ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej – Dz. U. Nr 225 poz. 1635 ze zm.);

f) uwierzytelnione kopie ważnych pozwoleń na budowę i pozwoleń konserwatorskich lub postanowień niezbędnych do realizacji zgłaszanego projektu kluczowego, o ile zgłaszający posiada takie decyzje w chwili składania zgłoszena.

4. W przypadku zgłoszeń **składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc publiczną *de minimis*** (to jest zgłoszeń, w których zgłaszający zaznaczył w pkt XXXIV. karty zgłoszenia opcję „Tak”) do każdego z egzemplarzy zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonych jako **„Egz. 1”** i **„Egz.2”** załączeniu podlegały:

a) zaświadczenia o pomocy *de minimis*, jakie zgłaszający otrzymał w roku złożenia zgłoszenia projektu kluczowego oraz w ciągu 2 poprzednich lat, lub oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 123 poz. 1291 z późn. zm.);

b) informacja niezbędna do udzielenia pomocy *de minimis*, dotycząca w szczególności zgłaszającego i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis* – zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.);

c) zaświadczenia o pomocy de *minimis* w rolnictwie i rybołówstwie, jakie zgłaszający otrzymał w roku złożenia zgłoszenia projektu kluczowego oraz w ciągu 2 poprzednich lat, lub oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, o których mowa w art. 37 ust. 2 pkt 1 i 2 wyżej wymienionej Ustawy z dnia  30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

5. Do egzemplarza aktualizacji zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonego jako **„Egz. 3”** załączników nie załącza się.

6. W przypadku objęcia aktualizacją treści pkt IV zgłoszenia zaleca się w miarę możliwości załączenie do każdego z dwóch egzemplarzy aktualizacji oznaczonych jako **„Egz. 1”** i **„Egz.2”** planu obiektu zabytkowego z zaktualizowanym zaznaczeniem części / pomieszczeń / terenów objętych zgłaszanym projektem kluczowym.

*Podstawa: Uchwała Nr 7/2024 Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa z dnia 26 kwietnia 2024 roku w sprawie naboru zgłoszeń w ramach III edycji projektów kluczowych Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na lata 2025–2028.*