

WARUNKI ZAMÓWIENIA

dla zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Muzeum Narodowym w Krakowie*, wprowadzonego Zarządzeniem nr 6 Dyrektora Muzeum Narodowego w Krakowie z dnia 3 czerwca 2020 r.

„Konserwacja historycznych żyrandoli i kinkietów”

Nr sprawy: EP-ZPU-271-16/22

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Muzeum Narodowe w Krakowie, al. 3 Maja 1, 30-062 Kraków, www.mnk.pl,
zam_publ@mnk.pl; tel. 12 433 56 21

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego dla udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych netto.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w przypadku jeśli:
 - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia;
 - nieuzyskania dofinansowania na realizację przedmiotowego zamówienia
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym przypadku, w którym jest to powodowane interesem Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem okoliczności, w których wartość zamówienia przekroczy kwotę 130 000,00 zł netto.
4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku jeśli:
 - a) nie będzie odpowiadała treści Warunków zamówienia (lub załączników);
 - b) cena oferty okaże się rażąco niska.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia niezbędnych wyjaśnień i uzupełnień w przypadku jeśli złożona oferta powoduje wątpliwość lub uwagi w szczególności względem zaoferowanej ceny lub Opisu Przedmiotu Zamówienia.

III. Opis przedmiotu zamówienia i wdrożenia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa konserwacji 19 historycznych żyrandoli i 8 kinkietów, wraz ze sporządzeniem opisowej i fotograficznej dokumentacji konserwatorskiej (stan przed, w trakcie i po konserwacji), w ramach zadania „Remont konserwatorski budynku Klasztor-Muzeum Książąt Czartoryskich przy ul. Pijarskiej 6 w Krakowie w zakresie prac budowlano-konserwatorskich oraz niezbędnych instalacji - II rok realizacji PWE”.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację zamówienia podstawowego i zamówienia objętego prawem opcji:
 - 1) Zamówienie podstawowe obejmuje konserwację:
 - a) Żyrandola sześcioramiennego, 6 punktów świetlnych, bez orzełka - 1 szt.;
 - b) Żyrandola sześcioramiennego, 6 punktów świetlnych, z orzełkiem - 3 szt.
 - c) Żyrandola dwunastoramiennego, 12 punktów świetlnych z orzełkiem - 5 szt.
 - d) Żyrandola dwunastoramiennego, 24 punkty świetlne z orzełkiem - 1 szt.
 - e) Żyrandola dziewięcioramiennego, na 9 punktów świetlnych - 1 szt.
 - f) Kinkiety - 8 szt.
 - 2) Zamówienie objęte prawem opcji obejmuje konserwację:
 - a) Żyrandola sześcioramiennego, 6 punktów świetlnych, z orzełkiem - 1 szt.
 - b) Żyrandola sześcioramienny, 12 punktów świetlnych bez orzełka - 5 szt.
 - c) Żyrandola dwunastoramiennego, 12 punktów świetlnych z orzełkiem - 2 szt.
3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) odebrania od Zamawiającego żyrandoli i kinkietów przed konserwacją i dostarczeniu ich w miejsce wskazane przez Zamawiającego po wykonaniu prac konserwatorskich;
 - 2) realizacji prac konserwatorskich zgodnie z pozwoleniem i programem prac konserwatorskich
 - 3) wykonania opisowej i fotograficznej dokumentacji konserwatorskiej (stan przed, w trakcie i po konserwacji) do każdego z żyrandoli i kinkietów.
4. Szczegółowy zakres prac do wykonania określa:
- 1) Projekt Umowy (załącznik nr 5 do WZ)
 - 2) Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia który obejmuje:
 - a) Opis przedmiotu zamówienia;
 - b) Dokumentacja zdjęciowa
 - c) Pozwolenie konserwatorskie
 - d) Program Prac Konserwatorskich

UWAGA! faktyczne ilości żyrandoli, które mają zostać poddane konserwacji, zostały wskazane w ust. 2 niniejszego rozdziału. **Przy sporządzeniu oferty Wykonawca zobligowany jest kierować się ilościami wskazanymi w WZ oraz w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1 do WZ).**
5. Przedmiotowe zadanie objęte jest prawem opcji. Opcją objęta jest konserwacja w czasie terminu realizacji umowy żyrandoli wskazanych w ust. 2 pkt. 2 niniejszego rozdziału.
- UWAGA!
- 1) Prawo opcji oznacza, iż w przypadku zawarcia umowy, Wykonawca będzie realizował zamówienie podstawowe (zakres zamówienia określony w ust. 2 pkt. 1 w ilościach wskazanych jako zamówienie podstawowe), zaś ilości konserwacji żyrandoli objęte prawem opcji, zostaną zrealizowane na żądanie Zamawiającego.
 - 2) O ewentualnym skorzystaniu z prawa opcji wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony w trakcie realizacji przedmiotu umowy, nie później jednak niż do dnia 15 września 2022 r.
 - 3) Dla potrzeb wyceny przedmiotowego zamówienia, należy obliczyć cenę z uwzględnieniem prawa opcji.
6. Kategoria zamówienia: usługa
7. Wspólny Słownik Zamówień:
50850000-8 Usługi w zakresie napraw i konserwacji mebli

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca jest zobligowany zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do dnia 15 listopada 2022 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej.
2. W celu spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca musi wykazać, że: wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, w sposób należyty dwa zamówienia



(każde w ramach odrębnej Umowy), spośród których każde zamówienie obejmowało, konserwację żyrandoli. Łączna wartość obydwu zamówień w części odnoszącej się do konserwacji żyrandoli musi wynosić co najmniej 50 000,00 zł netto.

3. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1-2 Wykonawca jest zobligowany do złożenia wraz z ofertą:

- 1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ,
- 2) dowody określające, że usługi ujęte w wykazie, o którym mowa w pkt. 1), zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (np. protokoły odbioru, faktury za realizację zamówienia), a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

VI. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o której mowa w: art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2022 poz. 835), zwana dalej „UOBN”.
2. Zgodnie z art. art. 7 ust. 1 UOBN z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.



3. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 9 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w zakresie przesłanki, o której mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobligowany złożyć wraz z ofertą - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru wskazanego w załączniku nr 3 do WZ.

VII. Informacja dotycząca oferty składanej wspólnie, przez kilka podmiotów występujących wspólnie.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie należy przedłożyć wraz z ofertą. **UWAGA: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**
 - 2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)/spółką.
 - 3) Wypełniając druk „Formularz ofertowy”, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub pełnomocnika konsorcjum/ spółki lub pełnomocnika spółki.
 - 4) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy przygotować w postaci elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Za postać elektroniczną Zamawiający uznaje również skan odpowiednio wypełnionego i podpisanego własnoręcznie (czytelnie przez osobę uprawnioną) formularza ofertowego wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część.
2. Przekazanie Formularza Ofertowego (załącznik nr 1 do WZ) oraz niezbędnych dokumentów tj.:
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 2) Wykaz usług wraz z dowodami określającymi, że usługi ujęte w wykazie zostały wykonane należycie;
 - 3) Pełnomocnictwo (wg wzoru określonego w zał. nr 4 do WZ) - jeżeli dotyczy następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej MarketPlanet dostępnej pod adresem <https://mnk.ezamawiajacy.pl>.
3. Wykonawca składa Ofertę za pośrednictwem Platformy poprzez:
 - a) dodanie Formularza Ofertowego (załącznik Nr 1 do WZ) oraz pozostałych dokumentów (załączników) określonych w niniejszych WZ, podpisanych przez

- osoby umocowane. poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany;
- b) Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację;
 - c) Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” - dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” - niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) wczytanie Formularza Ofertowego wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”;
 - e) potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawie”.
 - f) o terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie;
 - g) po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”;
 - h) zaszyfrowane Oferty nie są widoczne do terminu określonego na otwarcie ofert;
 - i) Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”;
 - j) po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) czy wycofanie Oferty nie będzie możliwe.
4. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.
5. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy dotycząca rejestracji, logowania, procedury przesyłania i wycofania dokumentów znajduje się na stronie internetowej <https://mnk.ezamawiajacy.pl>
6. Nieuzupełnienie lub niekompletne uzupełnienie załącznika nr 1 do WZ może skutkować odrzuceniem oferty Wykonawcy.

IX. **Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni, licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

X. **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. **UWAGA!** Wykonawcy są zobligowani do wskazania ceny za realizację przedmiotu zamówienia w oparciu o tabelę zawartą w Formularzu Ofertowym, stanowiący **załącznik nr 1 do WZ**. Wykonawca:

- 1) Określa cenę jednostkową netto dla danej pozycji Formularza Ofertowego, wyszczególnioną przez Zamawiającego - Zamawiający wymaga jednej ceny jednostkowej dla danej pozycji, zgodnie z tabelą;
- 2) dokona pomnożenia ceny jednostkowej netto przez ilość żyrandoli/kinkietów wskazaną w tabeli i wskaże wartość netto danej pozycji;
- 3) dokona sumowania poszczególnych pozycji neto: zamówienia:



- a) podstawowego;
 - b) objętego prawem opcji;
 - 4) wskaże łączną wartość netto zamówienia podstawowego + zamówienia objętego prawem opcji;
 - 5) Określi zastosowaną przez siebie stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz wskaże jego wartość w zł;
 - 6) Wskaże wartość brutto oferty tj. (łączna wartość zamówienia podstawowego i zamówienia objętego prawem opcji wraz z należną wartością podatku od towarów i usług).
2. Cena jednostkowa netto musi obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, oraz Projektu Umowy (stanowiącego załącznik Nr 5 do WZ), jak również w nich nieujętych z powodu wad w/w dokumentacji wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca przed obliczeniem ceny ofertowej zobowiązany jest zapoznać się z dokumentacją stanowiącą szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wszystkimi warunkami realizacji zadania mogącymi mieć wpływ na oferowaną cenę, w tym projektem umowy (załącznik nr 5 do WZ). Oferowana cena ma pokrywać wszelkie zobowiązania umowne wynikające w/w dokumentacji i wytycznych określonych w WZ.
 3. Cenę należy obliczyć na podstawie tabeli Formularza Ofertowego (załącznik Nr 1 do WZ) - zamówienie podstawowe + zamówienie objęte prawem opcji, z uwzględnieniem wszystkich informacji wskazanych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania. Łączna wartość brutto zamówienia podstawowego i zamówienia objętego prawem opcji będzie stanowiła cenę oferty.
 4. Wykonawca zobligowany jest ująć w cenie całkowite koszty związane z wykonaniem danego elementu tj. koszty robocizny, materiałów, transportu.
 5. W przypadku zaistnienia dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia Wykonawca zobligowany jest uwzględnić takie koszty w ww. pozycjach.
 6. Cena oferty musi zawierać łącznie koszt przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi świadczeniami określonymi w WZ.
 7. Cenę oferty należy podać jako cenę brutto, wraz z należnym podatkiem VAT w obowiązującej wysokości na dzień składania oferty
 8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w tym również w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 9. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019r., poz. 178 z późn. zm.) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę oferty i jej poszczególne wartości składowe w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2021r., poz. 685 z późn. zm.).
 10. Cenę oferty brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty brutto należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówki 0,5 grosza i wyżej należy zaokrąglić do jednego grosza.

11. W cenie oferty należy uwzględnić doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także opłaty, podatki oraz rabaty, upusty których Wykonawca zamierza udzielić, a także czynności gwarancyjne itp.
12. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, odpowiednio o ile dotyczy, powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
13. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie należności Wykonawcy (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.
14. Na etapie badania i oceny ofert, w razie wątpliwości, czy w cenie oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, uwzględniono zaliczki i składki, o których mowa powyżej, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do skierowania stosownego wezwania do wyjaśnienia treści oferty i ewentualnie stosownego poprawienia oferty w tym zakresie wraz z konsekwencjami rachunkowymi wynikającymi z dokonanych poprawek. Nie zawarcie przez Wykonawcę w cenie oferty zaliczek i składek, zostanie zakwalifikowane wówczas przez Zamawiającego jako inna omyłka polegająca na niezgodności oferty z WZ niepowodująca istotnych zmian w treści oferty.
15. W przypadku Wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, Zamawiający informuje, iż od wskazanej ceny oferty, Zamawiający potrąci kwotę stanowiącą wszelkie świadczenia, które powstaną po stronie Zamawiającego, w szczególności np. zaliczkę na należny podatek dochodowy.
16. Wartość brutto będzie stanowiła cenę oferty.
17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zaliczkowania prac.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać do dnia 7 lipca 2022 r. do godziny 12.00 za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://mnk.ezamawiajacy.pl>
UWAGA! Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

XII. Kryteria oceny ofert.

Oceny ofert będą dokonywać przedstawiciele Zamawiającego. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

KRYTERIA OCENY I WYBORU OFERT:

1. Zamawiający wyznaczył jedno kryterium oceny i wyboru ofert dla obydwu części:
 - Cena 100 %Sposób oceny ofert w kryterium „Cena” (C).

„Cena” rozumiana jako całkowita wartość oferty brutto, obejmująca kwotę za realizację całego zamówienia.

2. Punktacja w tym kryterium zostanie ustalona w następujący sposób:

$$C \text{ obliczana} = (X \text{ min} : X \text{ obliczana}) \times 100$$

gdzie:

- C obliczana - liczba punktów badanej oferty w kryterium „cena”;
- X min - najniższa cena spośród złożonych ważnych ofert;
- X obliczana - cena badanej oferty.

Maksymalną ilość punktów (100 pkt.) w niniejszym kryterium uzyska Wykonawca, który w ofercie wskaże najniższą cenę.

UWAGA!

Zamawiający w przedmiotowym zapytaniu ofertowym zastrzega sobie możliwość negocjacji ceny oferty z Wykonawcą, który zaoferował najniższą cenę.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą łączną liczbę punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ww. kryterium.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach, pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do złożenia wyjaśnień wraz z dowodami w zakresie wysokości zaoferowanej ceny, jeżeli uzna, że wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
7. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu

XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- P. Patryk Rojek - Dział ds. Zamówień Publicznych, e-mail. zam_publ@mnk.pl;

XIV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:



- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Narodowe w Krakowie, (kontakt: al. 3 Maja 1, 30-062 Kraków, tel.12 43 35 620, adres e-mail: dyrekcja@mnk.pl).
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Muzeum Narodowym w Krakowie adres e-mail: iod@mnk.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, nr sprawy: **EP-ZPU-271-16/22** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. - o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania umowy w tym na czas rękojmi i gwarancji i przez okres niezbędny do ustalenia i dochodzenia roszczeń wynikających z umowy
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy o dostępie do informacji publicznej, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XV. Załączniki do Warunków zamówienia:

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz Ofertowy
2	Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia: 1) Opis Przedmiotu zamówienia (na podstawie programu prac konserwatorskich); 2) Dokumentacja zdjęciowa 3) Program Prac Konserwatorskich 4) Pozwolenie konserwatorskie
3	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
4	Pełnomocnictwo - wzór
5	Projekt Umowy
6	Wykaz usług