



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

Wspólnota Mieszkaniowa przy ul. Krupniczej 12 w Krakowie
ul. Krupnicza 12
31-123 Kraków

Kraków, 16.07.2021 r.

OGŁOSZENIE

aktualizacja

REGULAMIN PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO DLA INWESTYCJI DOTYCZĄCEJ REMONTU KONSERWATORSKIEGO ELEWACJI FRONTOWYCH I IZOLACJI ŚCIAN PIWNICZNYCH, I ROK REALIZACJI PWE W KAMIENICY PRZY UL. KRUPNICZEJ 12/LORETAŃSKIEJ 2 WPISANEJ DO REJESTRU ZABYTKÓW POD NR A-1548/M

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wspólnota Mieszkaniowa przy ul. Krupniczej 12 w Krakowie

2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Remont konserwatorski elewacji frontowej i izolacji ścian fundamentowych w kamienicy narożnej znajdującej się przy ul. Krupniczej 12/Loretańskiej 2 w Krakowie, obejmujący w pierwszym roku realizacji elewację od strony ul. Krupniczej 12 wraz z narożem i polegający na wykonaniu:

- renowacji bramy wejściowej,
- wymiany obróbek blacharskich,
- renowacji powierzchni tynkowych,
- rekonstrukcji jońskich pilastrów,
- rekonstrukcji detali architektonicznych,
- konserwacji dekoracji sztukatorskich,
- konserwacji kamiennego balkonu,
- konserwacji elementów metalowych,
- izolacji ścian fundamentowych.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają przedmiary robót, projekty budowlane, programy konserwatorskie, specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych oraz warunki pozwolenia na budowę stanowiące załączniki do dokumentacji przetargowej.

Z uwag na fakt, że na izolację ścian fundamentowych toczy się obecnie procedura pozyskiwania pozwolenia konserwatorskiego Inwestor zastrzega sobie prawo do rezygnacji z tego zakresu prac w przypadku negatywnej decyzji organu wydającego pozwolenie.

3. TERMIN REALIZACJI:

Do 29.10.2021 r.

4. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA:

Witryna internetowa Społecznego Komitetu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa.

www.skoz.k.pl

5. INFORMACJA O SPOSOBIE UZYSKANIA DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ:

Dokumentację przetargową w formie elektronicznej można uzyskać w biurze Zarządcy Nieruchomości Admister ul. Kapucyńska 3 lok. 1, 31-113 Kraków od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 12.00.

6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ:

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do udzielania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia jest Wojciech Wachowicz, tel.: 501 407 635. Wszelkie wnioski i zapytania należy kierować w formie mailowej na adres: wojtek@wachowicz.eu

7. WYKAZ DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ:

1. Przedmiar robót, zakres do realizacji w I roku obejmuje poz. koszt. od 1.1 do 2.5.11
2. Projekt budowlany wraz z programem konserwatorskim.
3. Pozwolenia budowlane
4. Pozwolenia konserwatorskie

8. OKREŚLENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- α. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- β. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- χ. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, w tym spełniają wymogi określone w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1446, z późniejszymi zmianami) oraz w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.

9. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA ww. WARUNKÓW:

📁 ① Wykonawca winien udokumentować:

- swoją wiedzę i doświadczenie zawodowe w wykonywaniu prac, odpowiadających swoim rodzajem i wartością, pracom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia,

a w szczególności winien wykazać, że:

a. w okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował co najmniej trzy zadania, polegające na remoncie konserwatorskim elewacji tynkowej lub ceglanej w obiektach wpisanych do rejestru zabytków o wartości min. 300.000,00 zł brutto każde zadanie,

oraz przedstawi potwierdzenie należytego ich wykonania,

- dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia; Wykonawca spełni warunek załączając do oferty oświadczenie wg wzoru z zał. nr 2.

- znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca spełni warunek kiedy wykaze, że posiada opłaconą polisę OC potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości co najmniej 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100)

2) Ocena spełnienia warunków dokonana będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń według formuły „spełnia - nie spełnia”.

3) Oferty wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

4) Wykonawcy, którzy nie przedłożą dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania a ich oferty nie będą podlegały ocenie, z zastrzeżeniem pkt. 5 i 6.

5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać do wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów.

6) Jeżeli Zamawiający uzna, że jest to korzystne dla Zamawiającego, to może wystąpić do wykonawców o uzupełnienie niezłożonych lub wadliwych dokumentów.

10. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają obligatoryjnie dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2) formularz oferty zawierający okres gwarancji i rękojmi wg zał. nr 1,

3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2

4) wykaz wykonanych prac wraz z referencjami – zał. nr 3 a -b,

- 5) informację o przewidywanym podwykonawstwie – zał. nr 4,
- 6) pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej),
- 7) kosztorys ofertowy opracowany wg przedmiaru robót, zawierający cenę netto i brutto (8 % VAT),
- 8) opłacona polisa OC potwierdzająca, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości co najmniej 500.000,00 zł (wraz z dowodem zapłaty).

Ww. dokumenty winny być złożone w oryginale lub ew. w kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. INFORMACJE JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZEZ WYKONAWCĘ PO WYBORZE OFERTY:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

- 1) Podpisać umowę wraz z załącznikami w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 2) Zgłoszenie Podwykonawców z którymi Wykonawca planuje zrealizować przedmiotowy zakres robót powinno nastąpić przed podpisaniem umowy z Inwestorem. Wymaganymi dokumentami są:
 - oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o zadanie o wykonaniu przedmiotu umowy nakładami własnymi,
 - lub
 - oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o zadanie o wykonaniu przedmiotu umowy nakładami własnymi oraz firmami podwykonawczymi.
- 3) Osoby reprezentujące Wykonawcę powinny posiadać umocowanie do podpisania umowy.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO ZABEZPIECZENIA UMOWY:

- 1) Wykonawca po podpisaniu umowy wniesie kaucję tytułem należytego zabezpieczenia umowy w wysokości 5% wartości umowy brutto.
- 2) Na 7 dni przed końcowym odbiorem wykonanych prac Wykonawca wniesie kaucję gwarancyjną w wysokości 5% utrzymywaną przez cały okres trwania rękojmi i gwarancji w postaci: polisy ubezpieczeniowej, weksła lub zabezpieczenia pieniężnego.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Cena ofertowa - waga kryterium **60%**.
2. Doświadczenie zawodowe przy realizacji remontów elewacji – waga kryterium **30%**,
3. Okres gwarancji – waga kryterium **10 %**.

14. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Każda oferta będzie oceniana w skali od 0 do 100 PUNKTÓW:

ad. 13.1. W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Oferta zawierająca najniższą cenę brutto otrzyma maksymalną ilość PUNKTÓW i ocenę liczoną wg następującego wzoru:

$$100 \text{ PKT.} \times 60\%$$

Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów liczonych wg wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ PKT.} \times 60 \%$$

ad. 13. 2. W powyższym kryterium oceniana będzie ilość zrealizowanych zadań, polegających na remoncie konserwatorskim elewacji tynkowych lub ceglanych o wartości min. 300 000,00 zł brutto w obiektach wpisanych do rejestru zabytków z okresu ostatnich 5 lat. Maksymalną ilość PUNKTÓW otrzyma Oferent, który zrealizował największą ilość zadań w powyższym zakresie i ocenę liczoną wg następującego wzoru:

$$100 \text{ PKT.} \times 30\%$$

Pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Ilość zadań z badanej oferty}}{\text{Największa ilość zadań}} \times 100 \text{ PKT.} \times 30\%$$

ad. 13. 3. W powyższym kryterium oceniana będzie długość okresu (podanego w ilości pełnych miesięcy), na jaki Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane prace. Wymagany minimalny okres to: 60 miesięcy, maksymalny jaki może podać Wykonawca to 120 miesięcy.

Maksymalną ilość punktów otrzyma Oferent, który udzieli najdłuższego okresu gwarancji i ocenę liczoną wg następującego wzoru:

$$100 \text{ pkt.} \times 10\%$$

Pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Ilość miesięcy z badanej oferty}}{\text{Największa ilość miesięcy}} \times 100 \text{ pkt.} \times 10 \%$$

Oferta, która otrzyma najwyższą ocenę wynikającą z sumy 3 ocen cząstkowych, liczonych wg powyższego opisu, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2. Na potwierdzenie wykazania posiadanego doświadczenia w kryterium oceny ofert, do oferty należy dołączyć:

- a) wykaz prac, według wzoru stanowiącego zał. nr 3b,
- b) dokumenty – np. referencje lub poświadczenia wystawione przez zleceniodawców lub protokoły odbioru, potwierdzające, że prace te zostały wykonane należyście,

15. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Termin składania ofert upływa 26 lipca 2021 r. o godzinie 10:00

Oferty należy składać w zaklejonych kopertach w biurze Zarządcy Nieruchomości Admister ul. Kapucyńska 3 lok. 1, 31-113 Kraków

16. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26 lipca 2021 r. o godzinie 10:05 w biurze Zarządcy Nieruchomości Admister ul. Kapucyńska 3 lok. 1, 31-113 Kraków

17. BADANIE I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

W toku badania i oceny ofert Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Możliwe jest natomiast poprawianie oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający dopuszcza odrzucenie ofert z rażąco niską ceną. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert. Informacje te nie zostaną przekazane Wykonawcom. Utrwalenie wyników zostanie zawarte w protokole, który jest jawny.

18. ZAWARCIE UMOWY I USTALENIA KOŃCOWE:

Umowę stanowi wzór Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od wykonania całości lub części zamówienia objętego przetargiem bez podania przyczyny.