



Projekt współfinansowany z Narodowego  
Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

<b>NAZWA OPRACOWANIA :</b>	<b>WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA DLA KOŚCIÓŁ PW. ŚW. JÓZEFA (A-595, A-229M) KRAKÓW, UL. ZAMOJSKIEGO 2  Wykonanie prac konserwatorskich drewnianych bram wejściowych Kościoła pw. św. Józefa – Kraków, ul. Zamojskiego 2</b>
----------------------------	---

### 1) Nazwa oraz adres zamawiającego.

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA PW. ŚW. JÓZEFA W KRAKOWIE  
30-523 KRAKÓW, UL. ZAMOJSKIEGO 2

#### Adres do korespondencji:

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA PW. ŚW. JÓZEFA W KRAKOWIE  
30-523 KRAKÓW, UL. ZAMOJSKIEGO 2

### 2) Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu z zastosowaniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.

### 3) Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu jest „**Wykonanie prac konserwatorskich drewnianych bram wejściowych Kościoła pw. Św. Józefa – Kraków, ul. Zamojskiego 2**”

Opisu przedmiotu zamówienia składa się z:

1. Programu prac konserwatorskich drewnianych bram wejściowych kościoła p.w. św. Józefa w Krakowie – Podgórzu ul. Zamojskiego 2 sporządzony przez mgr Małgorzatę Tomasik ( załącznik nr 1 )
2. przedmiaru robót (Załącznik 2)

Powyższe prace należy wykonać zgodnie z :

1. pozwoleniem na budowę ( Załącznik nr 3)
2. pozwoleniem konserwatorskim (Załącznik nr 4)

Termin wykonania zamówienia do: **30 października 2021 r.**

Udzielona Gwarancja – **min. 60 m-cy**

#### **4) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a/ Posiadania wiedzy i doświadczenia. Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaze, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał siłami własnymi w obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków :

- **dwa zamówienia (pisemne umowy odpłatne) w zakresie prac konserwatorskich obejmujących konserwację elementów drewnianych w jednym obiekcie zabytkowym każde o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 PLN brutto.**

Dla udokumentowania powyższego zakresu Oferent przedstawi dokumenty potwierdzające właściwe wykonanie prac, sporządzone pomiędzy Inwestorem i Wykonawcą. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 282, z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.)".

b) Dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaze, że dysponuje w szczególności osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania prac konserwatorskich przy zabytkach w zakresie:

- a) Kierownik prac konserwatorskich (dyplomowany konserwator dzieł sztuki) odpowiedzialny za prace konserwatorskie oraz efekt estetyczny całości prac musi posiadać uprawnienia do wykonywania prac w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki. Kierownik prac konserwatorskich powinien mieć minimum 5 - letnie doświadczenie w pracy na obiektach zabytkowych i kierowaniu zespołem konserwatorskim.
- b) Dysponowania zespołem konserwatorskim, t.j. minimum dwóch dyplomowanych konserwatorów posiadających uprawnienia do wykonywania prac

zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki, z minimum 5 letnim doświadczeniem zawodowym

- c) Zatrudniają minimum 5 osób na umowę o pracę
- d) Posiadają opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1.000.000,00 PLN (słownie: jeden milion zł 00/100)

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

### **5) Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- a) wykaz wykonanych prac konserwatorskich w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały należycie wykonane,
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności konserwatorów wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- d) Oświadczenie o zatrudnieniu minimum 5 osób, na umowę o pracę,
- e) Opłacona polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 1.000.000,00 zł ( słownie: jeden milion zł 00/100).

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa powyżej muszą zostać złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

## 6). Sposób przygotowania ofert.

- 6.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.
- 6.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszej dokumentacji przetargowej oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 6.3. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu oferenta (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną).
- 6.4. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 6.5. Każdy oferent może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
- 6.6. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta, zaadresowana na adres:

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA PW. ŚW. JÓZEFA W KRAKOWIE 30-523 KRAKÓW UL. ZAMOJSKIEGO 2

oraz oznakowana:

***OFERTA – Wykonanie prac konserwatorskich drewnianych bram wejściowych kościoła pw. . Józefa przy ul. Zamojskiego 2 w Krakowie***

*Nie otwierać przed terminem składania ofert.*

- 6.7. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
  - 6.7.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane w pkt 5 warunków zamówienia.
  - 6.7.2. Kosztorys ofertowy opracowany zgodnie z przedmiarem robót
  - 6.7.3. Dowód zarejestrowania działalności gospodarczej.
- 6.9. Ponadto zaleca się spięcie na trwale wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami jest ks. Antoni Bednarz, tel. 600 485 334 .mail [jozef@diecezja.pl](mailto:jozef@diecezja.pl)

Załączniki do Warunków nr 1,3 i 4 są do pobrania w wersji papierowej w siedzibie Zamawiającego w dniach: wtorek i piątek w godz.10.00 do 11.00. oraz w poniedziałki i środy w godz. 17.00 do 18.00. w kancelarii parafialnej, przy ul. Zamojskiego 2 / wejście do kancelarii od strony kościoła/

## **7) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**Termin składania ofert upływa 6.08. 2021 r do godz 10.00.**

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do:

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA PW. ŚW. JÓZEFA W KRAKOWIE – kancelaria parafialna 30-523 KRAKÓW, UL. ZAMOJSKIEGO 2  
a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w godzinach kancelarii i zaadresować zgodnie adresem podanym powyżej.

Kancelaria Parafialna jest czynna: pon,środa w godz. 17.00 – 18.00, wtorek, piątek, sobota w godz. 10.00 – 11.00.

## **8) Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – PARAFIA RZYMSKO-KATOLICKA PW. ŚW. JÓZEFA W KRAKOWIE 30-523 KRAKÓW, UL. ZAMOJSKIEGO 2 w Kancelarii Parafialnej 6.08. o godz. 10.30.**

8.1. Przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8.2. Publiczne otwarcie ofert przebiegać będzie w sposób następujący :

- podanie informacji o liczbie złożonych ofert,
- otwarcie ofert z podaniem do publicznej wiadomości firmy (nazwy) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, jego adresu (siedziby), oraz ceny ofertowej, terminu wykonania, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

Spośród ofert zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych poniżej.

## **9) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

9.1. Każda oferta będzie oceniana w skali od 0 do 100 punktów.

9.2. Kryteria oceny ofert:

a) oferowana cena-70 %

W kryterium tym oceniane będą ceny brutto ofert. Maksymalną ilość punktów (tj. 70) otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Pozostali wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów wyliczonych według następującego wzoru :

najniższa zaproponowana cena/cena badanej oferty x 100 x 70%.

b) doświadczenie oferenta w wykonywaniu prac konserwatorskich elementów drewnianych w obiektach zabytkowych - 30%

Ocenie będą podlegały wykonane przez oferentów w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert i poparte referencjami zamówienia (tj. umowy) umowy dotyczące konserwacji elementów drewnianych w obiektach wpisanych do rejestru zabytków, o wartości pojedynczego zamówienia co najmniej 50 000,00 zł brutto.

Oferta z największą ilością takich zamówień otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium (tj. 30). Pozostałym ofertom przyznane zostanie proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych według następującego wzoru :

ilość wymaganych zamówień w ofercie badanej/maksymalna ilość wymaganych zamówień x 100 x 30%.

9.3. Oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą

## **10). Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferenta w celu zawarcia umowy.**

10.1. Oferent, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną z warunkami zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty.

10.2. Osoby reprezentujące oferenta przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

10.3. Oferent przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu Harmonogram Rzeczowo-Finansowy, który stanowić będzie integralną część umowy.

10.4. Oferent, który przedstawił najkorzystniejsze warunki wykonania zamówienia zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

10.4.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie (po zaokrągleniu w dół do wysokości pełnych 100,00 zł) należy złożyć przed podpisaniem umowy w jednej z następujących postaci:

- pieniądzu;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;

10.4.2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania na rachunku Zamawiającego w dzień poprzedzający dzień wyznaczony na podpisanie umowy

10.4.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z zawieraną umową.

10.4.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, oryginał dokumentu należy złożyć przed podpisaniem umowy w siedzibie Zamawiającego.

W załączeniu:

1. Program prac konserwatorskich – załącznik nr 1
2. Przedmiar robót – załącznik nr 2
3. Pozwolenie konserwatorskie i decyzja bud.– załącznik nr 3 i 4

**PRZEDMIAR PRAC KONSERWATORSKICH -DREWNIANYCH BRAM  
WEJŚCIOWYCH W KOŚCIELE PW. ŚW. JÓZEFA W KRAKOWIE,  
UL. ZAMOJSKIEGO**

wymiary ogólne;

a. Drzwi główne ok. 450 x300 cm,

b. Drzwi boczne, 2 sztuki ok. 350x250 cm

c. Drzwi tylnie ok. 300x200 cm

ok. 5 m<sup>2</sup> metalowe okucia

## **1. BRAMA GŁÓWNA I DWIE BOCZNE W FASADZIE KOŚCIOŁA**

Kalkulacja indywidualna

### **1.2. Drewniane bramy – dębina pow. w dcm<sup>2</sup> - 6 200**

#### ***opis czynności***

Demontaż drzwi, zabezpieczenie wejścia tymczasowymi drzwiami zastępczymi, tak przygotowanymi, aby spełniały funkcję zabezpieczenia obiektu.

Usunięcie przemalowań ze struktury metodami mechanicznymi i chemicznymi. po przeprowadzonych próbach.

Dezynsekcja i dezynfekcja drewna preparatem HylotoxQ. Impregnacja osłabionego i zniszczonego drewna metodą powlekania przy użyciu roztworu Hecolu I 50 w kompozycji rozpuszczalników /ksylen, toluen, aceton/. Do impregnatu dodane zostaną środki grzybo i owadobójcze. Odparowanie elementów impregnowanych nastąpi w środowisku zagęszczonych par benzyny ekstrakcyjnej i kompozycji rozpuszczalników w celu opóźnienia odparowania i równomiernego rozłożenia żywicy w impregnowanym drewnie. Zacieki impregnatu zostaną oczyszczone rozpuszczalnikiem.

Usunięcie wadliwych połączeń stolarskich i metalowych gwoździ.

Ewentualna wymiana elementów drewnianych, których osłabiona struktura nie spełnia zadań konstrukcyjnych oraz wzmocnienie odkształconych i spękanych fragmentów.

Sklejenie pęknięć. Rozeschnięcia i szczeliny pęknięć zostaną uzupełnione taszlami z drewna identycznego gatunkowo na kleju glutenowym. Większe uzupełnienia proponuje się osadzić na drewnianych kolkach.

Uzupełnienie malatury w pierwotnej technice, po akceptacji komisji konserwatorskiej.- fotograficznej i opisowej rejestrującej stan zachowania i przeprowadzone zabiegi według obowiązującego schematu.

### **1.2. wykonanie drzwi zastępczych - zamykanych**

### **1.3. galanteria metalowa - klamki, zawiasy pow. w dcm<sup>2</sup> – 300**

Demontaż galanterii metalowej, analiza układu nawarstwień i dobór właściwych metod i środków do dalszych prac konserwatorskich. Usunięcie nawarstwień lakierniczych mechaniczne /strumień termiczny, ściemy/ i chemiczne preparatami Scansol, Vitaf, Interplus 634.

Usunięcie zabrudzeń i produktów korozji mechaniczne /metoda złuszczenia, strumieniowo ścierna/, termicznie i chemiczne /okłady z pulpy celulozowej z kwasami utleniającymi, wypłukiwane woda destylowaną/ i z zastosowaniem kompleksorów do odrdzewiania. Zastosowanie inhibitorów kontaktowych /np. tanina/ opóźniających procesy korozji.



Naprawy ślusarskie i zabezpieczenie anty korozyjne ruchomych części /zamki, zawiasy/, z użyciem olei parafinowych, wazelinowych lub silikonowych.  
Montaż obiektów w ich pierwotnych miejscach

#### **1.4 Galanteria metalowa- okucia p. w dcm<sup>2</sup>- 500**

Demontaż okuć, analiza układu nawarstwień i dobór właściwych metod i środków do dalszych prac konserwatorskich. Usunięcie nawarstwień lakierniczych mechaniczne /strumień termiczny, ściemy/ i chemiczne preparatami Scansol, Vitaf, Interplus 634.

Usunięcie zabrudzeń i produktów korozji mechaniczne /metoda złuszczenia, strumieniowo ściemą/, termicznie i chemiczne /okłady z pulpy celulozowej z kwasami utleniającymi, wypłukiwane wodą destylowaną/ i z zastosowaniem kolektorów do odrdzewiania. Uzupełnienie ubytków metalu przez wklejenie. wlotowanie lub z zastosowaniem kitu epoksydowego / formy ornamentalne/.

Zastosowanie inhibitorów kontaktowych /np. tanina/ opóźniających procesy korozji.

Uzupełnienie lub rekonstrukcja barwnych warstw zabezpieczających w kolorystyce zatwierdzonej na komisji konserwatorskiej w technice zgodnej z oryginalną. Po przeszlifowaniu drobnoziarnistym papierem ściernym i odfuszczeniu dwukrotne naniesienie na powierzchnie metalowe nawierzchniowej farby alkiłowej np. firmy Tikkurilla lub wykończenie powierzchni kompozycją grafitową Eddi Schmed lub Imestol Anticor Grafit f. Imesta (kolor farby ustalony ostatecznie na podstawie wykonanej próby na obiekcie, po uzgodnieniach komisyjnych)

## **2. BRAMA W ELEWACJI BOCZNEJ**

Kalkulacja indywidualna

### **2.1. Drewniane bramy – dębina pow. w dcm<sup>2</sup>- 1200**

#### ***opis czynności***

Demontaż drzwi, zabezpieczenie wejścia tymczasowymi drzwiami zastępczymi, tak przygotowanymi, aby spełniały funkcję zabezpieczenia obiektu.

Usunięcie przemaalowań ze struktury metodami mechanicznymi i chemicznymi. po przeprowadzonych próbach.

Dezynsekcja i dezynfekcja drewna preparatem HylotoxQ. Impregnacja osłabionego i zniszczonego drewna metodą powlekania przy użyciu roztworu Hecolu I 50 w kompozycji rozpuszczalników /ksylen, toluen, aceton/. Do impregnatu dodane zostaną środki grzybo i owadobójcze. Odparowanie elementów impregnowanych nastąpi w środowisku zagęszczonych par benzyny ekstrakcyjnej i kompozycji rozpuszczalników w celu opóźnienia odparowania i równomiernego rozłożenia żywicy w impregnowanym drewnie. Zacieki impregnatu zostaną oczyszczone rozpuszczalnikiem.

Usunięcie wadliwych połączeń stolarskich i metalowych gwoździ.

Ewentualna wymiana elementów drewnianych, których osłabiona struktura nie spełnia zadań konstrukcyjnych oraz wzmocnienie odkształconych i spękanych fragmentów.

Sklejenie pęknięć. Rozeschnięcia i szczeliny pęknięć zostaną uzupełnione taszlami z drewna identycznego gatunkowo na kleju glutenowym. Większe uzupełnienia proponuje się osadzić na drewnianych kolkach.

Uzupełnienie malatury w pierwotnej technice, po akceptacji komisji konserwatorskiej.- fotograficznej i opisowej rejestrującej stan zachowania i przeprowadzone zabiegi według obowiązującego schematu.

Elementy bramy fornirowane - uzupełnić braki fornirów, podkleić klejami naturami lub modyfikowanymi do drewna te które się odspoiły, oraz usunąć najbardziej zniszczone fragmenty i brakujące partie zastępując nowymi fornirami (zakres bardzo ograniczony, stosować zgeometryzowane formy lub odcinać na zasadzie obrysu ubytku). Zaleca się dostosować usłojenie fornirów do otoczenia, stosując te same gatunki i dobierając odpowiednią grubość. Z uwagi na zniszczenia w miejscach słoików drewna konstrukcji (wyciek żywicy) lokalne usunięcie - tam, gdzie pojawiły się zniszczenia fornirów (do oceny na etapie wykonawczym po oczyszczeniu).

Uzupełnienie malatury w pierwotnej technice, po akceptacji komis i konserwatorskiej.

Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej – fotograficznej i opisowej rejestrującej stan zachowania i przeprowadzone zabiegi według obowiązującego schematu.

## **2.2. wykonanie drzwi zastępczych, zamykanych**

## **2.3. galanteria metalowa - klamki, zawiasy pow. w dcm<sup>2</sup> - 50**

Demontaż galanterii metalowej, analiza układu nawarstwień i dobór właściwych metod i środków do dalszych prac konserwatorskich. Usunięcie nawarstwień lakierniczych mechaniczne /strumień termiczny, ściemy/ i chemiczne preparatami Scansol, VitaF, Interplus 634.

Usunięcie zabrudzeń i produktów korozji mechaniczne /metoda złuszczenia, strumieniowo ścierną/, termicznie i chemiczne /okłady z pulpy celulozowej z kwasami utleniającymi, wypłukiwane wodą destylowaną/ i z zastosowaniem kompleksorów do odrdzewiania. Zastosowanie inhibitorów kontaktowych /np. tanina/ opóźniających procesy korozji.

Naprawy ślusarskie i zabezpieczenie anty korozyjne ruchomych części /zamki, zawiasy/, z użyciem olei parafinowych, wazelinowych lub silikonowych.

Montaż obiektów w ich pierwotnych miejscach

## **2.4 Galanteria metalowa- okucia pow. w dcm<sup>2</sup> - 100**

Demontaż okuć, analiza układu nawarstwień i dobór właściwych metod i środków do dalszych prac konserwatorskich. Usunięcie nawarstwień lakierniczych mechaniczne /strumień termiczny, ściemy/ i chemiczne preparatami Scansol, VitaF, Interplus 634.

Usunięcie zabrudzeń i produktów korozji mechaniczne /metoda złuszczenia, strumieniowo ścierną/, termicznie i chemiczne /okłady z pulpy celulozowej z kwasami utleniającymi, wypłukiwane wodą destylowaną/ i z zastosowaniem kompleksorów do odrdzewiania. Uzupełnienie ubytków metalu przez wklejenie. wlotowanie lub z zastosowaniem kitu epoksydowego / formy ornamentalne/.

Zastosowanie inhibitorów kontaktowych /np. tanina/ opóźniających procesy korozji.

Uzupełnienie lub rekonstrukcja barwnych warstw zabezpieczających w kolorystyce zatwierdzonej na komisji konserwatorskiej w technice zgodnej z oryginalną. Po przeszlifowaniu drobnoziarnistym papierem ściernym i odłuszczeniu dwukrotnie naniesienie na powierzchnie metalowe nawierzchniowej farby alkilowej np. firmy Tikkurillub lub wykończenie powierzchni kompozycją grafitową Eddi Schmied lub Imestol Anticor Grafit f. Imesta (kolor farby ustalony ostatecznie na podstawie wykonanej próby na obiekcie, po uzgodnieniach komisvinvch

Cena zawierać ma wszystkie koszty wykonania: pełną konserwację techniczną i estetyczną wraz z koniecznymi uzupełnieniami drewna, koszty: materiałów, narzędzi, sprzętu, transportów, niezbędnych badań, konsultacji i nadzorów specjalistycznych, wykonania dokumentacji powykonawczej, niezbędnych zabezpieczeń, demontażu, montażu, transportu, oraz wszystkie inne koszty niezbędne do uzyskania właściwej jakości przedmiotu zamówienia.

**POZWOLENIE Nr ZR-I.5142.162.2020**  
**Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków**  
**na prowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich**  
**przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

na podstawie art. 104 § 1, art. 107 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 256), a także art. 36 ust. 1 pkt 1, 36 a, w związku z art. 25, art. 89 pkt 2 i art. 91 ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn.: Dz.U. z 2020 r., poz. 282 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a, c, a także § 12 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 roku w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz U. z 2018 r., poz. 1609)

po rozpatrzeniu wniosku: z dnia 24.08.2020 r. (data wpływu: 25.08.2020 r.);

złożonego przez: Parafię Rzymskokatolicką pw. św. Józefa, ul. Jana Zamoyskiego 2, 30-523 Kraków, reprezentowana przez ks. kan. Antoniego Bednarza – proboszcza Parafii jw.

**pozwala się**

wnioskodawcy na: prace konserwatorskie i restauratorskie w zakresie technicznym i estetycznym przy drewnianych bramach w wejściach w fasadzie od strony płu. (3 egz.) oraz wejściu bocznym od strony wsch. (1 egz.) do kościoła parafialnego pw. św. Józefa w Krakowie-Podgórzu (nr rej. zab. A-229/M);

w oparciu o: *“Program prac konserwatorskich drewnianych bram wejściowych kościoła pw. św. Józefa w Krakowie, Podgórze, ul. Zamoyskiego 2”* oprac. przez mgr Małgorzatę Mrzygłód-Tomasik (Kraków, maj 2020 r.);

z warunkami dodatkowymi:

- zaleca się rozpoznanie oryginalnej kolorystyki drewna i części metalowych w drodze badań stratygraficznych w miejscach niedostępnych (np. pod pasami zawiasów lub pod sztyldami);
- **kolorystyka bram i metalowych okuć do ustaleń komisyjnych, po przedstawieniu prób;**
- w koniecznych przypadkach do ustaleń szczegółowych powoływać komisje konserwatorskie z udziałem Archidiecezjalnego Konserwatora Zabytków i przedstawiciela MWKZ.

I. Wnioskodawca jest zobowiązany:

- **do powierzenia obowiązku kierowania pracami konserwatorskimi i restauratorskimi (lub samodzielnego ich wykonywania) przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37 a powołanej wyżej ustawy;**
- **do przekazania wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia prac lub robót:**
  - danych (*imię, nazwisko, adres*) osoby kierującej pracami konserwatorskimi i restauratorskimi (lub samodzielnie te prace wykonującej);
  - dokumentów potwierdzających spełnianie przez tę osobę wymagań, o których mowa w art. 37 a powołanej wyżej ustawy;
  - oświadczenia w/w osoby o przyjęciu przez nią obowiązków kierowania pracami konserwatorskimi i restauratorskimi (lub samodzielnego ich wykonywania).

II. Postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia może zostać wznowione, a następnie pozwolenie może zostać cofnięte lub zmienione na podstawie art. 47 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

III. Termin ważności pozwolenia: **01.09. 2022 r.**

IV. Pozwolenie niniejsze wydane jest z jednoczesnym nałożeniem zobowiązań do przestrzegania następujących warunków:

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (dalej: MWKZ) o terminie rozpoczęcia i zakończenia wskazanych w pozwoleniu robót z 7-dniowym wyprzedzeniem;
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do zawiadomienia MWKZ o terminie podjęcia określonych czynności związanych z wydanym pozwoleniem przynajmniej na 3 dni przed rozpoczęciem tych czynności;
3. Wnioskodawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia MWKZ o zagrożeniach lub nowych wszystkich okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu robót;
4. Wnioskodawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji przebiegu wskazanych w pozwoleniu robót w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć i przekazania jej MWKZ w terminie 3 miesięcy od zakończenia wskazanych w pozwoleniu robót;
5. Wnioskodawca zobowiązany jest do dokonywania odbioru częściowego i końcowego wskazanych w pozwoleniu robót z udziałem MWKZ;
6. Wnioskodawca zobowiązany jest do opracowania sposobu postępowania z zabytkiem po zakończeniu wskazanych w pozwoleniu robót oraz przekazania tego opracowania MWKZ w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia tych działań.

#### UZASADNIENIE

Niniejsze pozwolenie uwzględnia w całości zadanie strony wobec czego, na zasadzie art. 107 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, odstępuje się od jego uzasadnienia.

#### POUCZENIE

I. Małopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków może zarządzić – na podstawie art. 43, art. 44 i art. 45 powołanej na wstępie ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – uzupełnienie lub zmianę zakresu i sposobu prowadzenia prac konserwatorskich i restauratorskich jeżeli:

1. prace nie są prowadzone prawidłowo, zgodnie z warunkami określonymi w pozwoleniu,
2. ujawniono okoliczności, które mogą mieć znaczenie dla zabytku.

II. Stwierdzenie, że prace prowadzone są niezgodnie z przyjętym zakresem lub wykonywane są nieprawidłowo, spowoduje zarządzenie – na podstawie art. 43, art. 44 i art. 45 powołanej wyżej ustawy między innymi:

1. wstrzymania prowadzonych prac;
2. usunięcia na koszt wykonawcy zaistniałych nieprawidłowości.

III. W myśl art. 36 ust. 8 powołanej na wstępie ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, niniejsze pozwolenie **nie zwalnia z obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę albo zgłoszenia** – w przypadkach określonych przepisami prawa budowlanego.

IV. Od niniejszego pozwolenia na podstawie art. 127 i art. 129 ustawy kodeks postępowania administracyjnego, służy odwołanie do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - Generalnego Konserwatora Zabytków, ul. Krakowskie Przedmieście 15/17, 00-071 Warszawa, za pośrednictwem Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Krakowie, ul. Kanonicza 24, 31-002 Kraków) w terminie 14 dni od daty doręczenia pozwolenia stronie.

Skasowano opłatę skarbową

w wysokości ... 82 / ..... zł

#### Otrzymują:

1 x Par. Rzym.-Kat. pw. św. Józefa,  
ul. Jana Zamoyskiego 2, 30-523 Kraków + zał. (2 egz. progr.);  
1 x a/a + zał. (1 egz. progr.).

#### Do wiadomości:

1 x Ks prof. dr hab. Andrzej Witko, Archidiec. Kons. Zab.,  
Kuria Metropolitalna, ul. Franciszkańska 3, 31-004 Kraków.

Zastępca Małopolskiego  
Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków  
w Krakowie  
Dr inż. arch. Dominika Długosz

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA  
AU-01-4.6740.3.78.2020.GPA

Kraków 16.10.2020 r.

### DECYZJA NR 75/6740.3/2020

Na podstawie art. 28, art. 33 ust. 1, art. 34 ust. 4 i art. 36 ustawy z 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1333), na podstawie art. 25 ustawy z dnia 13 lutego 2020 r. o zmianę ustawy - Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2020. poz.471) oraz na podstawie art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 256 ze zm.),

po rozpatrzeniu wniosku o pozwolenie na budowę z dnia 23.09.2020 r. Nr Id: 40621504

#### **zatwierdzam projekt budowlany i udzielam pozwolenia na budowę**

dla inwestora: **Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Józefa, ul. Zamojskiego 2, Kraków 30-523**

obejmujące:

**zamierzenie budowlane: wykonanie prac konserwatorskich drewnianych bram wejściowych kościoła pw. Św. Józefa przy ul. Zamojskiego 2 w Krakowie – na dz. nr 433/1 obr.12-Podgórze**

rodzaj obiektu bądź robót budowlanych: **j.w.**

adres zamierzenia budowlanego: **ul. Zamojskiego 2**

zlokalizowanego na działce nr: **433/1 obr.12-Podgórze**

autor projektu: **mgr Małgorzatę Mrzygłód-Tomasik**

uprawniony do projektowania w specjalności: **Konserwator Dziej Sztuki**

Nr uprawnień : **PSOZ-34/96**

#### **Z zachowaniem następujących warunków:**

1) Szczególne warunki zabezpieczenia terenu budowy i prowadzenia robót budowlanych:

- a. roboty budowlane należy wykonać zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami, teren budowy odpowiednio zabezpieczyć przed dostępem osób trzecich;
- b. prace budowlane należy wykonać pod nadzorem osoby uprawnionej i zgodnie z przepisami bhp;
- c. w związku z art.75 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2016.672) zobowiązuje się inwestora do uwzględnienia ochrony środowiska na obszarze prowadzenia prac, a w szczególności odnowę gleby, zieleni, naturalnego ukształtowania terenu i stosunków wodnych. Dopuszcza się wykorzystanie i przekształcenie elementów przyrodniczych wyłącznie w zakresie określonym w dokonanych uzgodnieniach i warunkach niniejszej decyzji o pozwoleniu na budowę.
- d. po zakończeniu robót budowlanych teren należy uporządkować.

2) Kierownik budowy (robót) jest obowiązany prowadzić dziennik budowy oraz umieścić na budowie lub w widocznym miejscu, tablicę informacyjną oraz ogłoszenie, zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.

3) Inwestor jest zobowiązany zawiadomić właściwy organ nadzoru budowlanego, co najmniej 14 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania, o zakończeniu budowy/robót budowlanych.

wynikających z art. 36 ust.1 oraz art. 42 ust.1 i 2 ustawy - Prawo budowlane, art.75 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

## Uzasadnienie

- Inwestor złożył oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w zakresie objętym niniejszą decyzją.
- Na przedmiotowym terenie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru „Stare Podgórze - Limanowskiego” w Krakowie, zatwierdzony Uchwałą Nr XC/1323/13 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 listopada 2013 r. - w obszarze U.Ks.1
- Program prac konserwatorskich jest zgodny z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru „Stare Podgórze - Limanowskiego”, a także wymaganiami ochrony środowiska.
- Program Prac Konserwatorskich jest kompletny i posiada wymagane opinie, uzgodnienia, pozwolenia.
- Małopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Krakowie wydał pozwolenie Nr ZR-I.5142.162.2020 z dnia 02.09.2020 r. znak: ZR-I.5142.162.2020.JH pozwolił na wykonanie ww. robót w oparciu o: *“Program prac konserwatorskich drewnianych bram wejściowych kościoła pw. św. Józefa w Krakowie, Podgórze, ul. Zamojskiego 2”* .z warunkami dodatkowymi:

- zaleca się rozpoznanie oryginalnej kolorystyki drewna i części metalowych w drodze badań stratygraficznych w miejscach niedostępnych (np. pod pasami zawiasów lub pod szyldami);
- kolorystyka bram i metalowych okuć do ustaleń komisyjnych, po przedstawieniu prób;
- w koniecznych przypadkach do ustaleń szczegółowych powoływać komisje konserwatorskie z udziałem Archidiecezjalnego Konserwatora Zabytków i przedstawiciela MWKZ.

### Wnioskodawca jest zobowiązany:

- do powierzenia obowiązku kierowania pracami konserwatorskimi i restauratorskimi (lub samodzielnego ich wykonywania) przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37 a powołanej wyżej ustawy;
- do przekazania wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia prac lub robót:
  - danych (imię, nazwisko, adres) osoby kierującej pracami konserwatorskimi i restauratorskimi (lub samodzielnie te prace wykonującej);
  - dokumentów potwierdzających spełnianie przez tę osobę wymagań, o których mowa w art. 37 a powołanej wyżej ustawy;
  - oświadczenia w/w osoby o przyjęciu przez nią obowiązków kierowania pracami konserwatorskimi i restauratorskimi (lub samodzielnego ich wykonywania).
- Obszar oddziaływania obiektu, o którym mowa w art. 3 pkt 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, obejmuje nieruchomości: działki nr 433/1 obr.12-Podgórze

W związku z powyższym należało orzec jak w sentencji.

Od decyzji niniejszej przysługuje odwołanie do Wojewody Małopolskiego za pośrednictwem organu wydającego decyzję w terminie 14 dni od dnia doręczenia.

W związku z powyższym należało orzec jak w sentencji.

Od decyzji niniejszej przysługuje odwołanie do Wojewody Małopolskiego za pośrednictwem organu wydającego decyzję w terminie 14 dni od dnia doręczenia.

Zezwolenie niniejsze podlega opłacie skarbowej na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity, Dz. U. z 2020 r., poz. 1546 z późn. zm.).

z up. PREZYDENTA MIASTA

Grzegorz Pałka

Inspektor  
w Wydziale Architektury i Urbanistyki

Wobec niezaskarżenia niniejszej decyzji w terminie i trybie ustawowo przewidzianym stała się ona ostateczna w dniu 16.10.2020r. Kraków, dnia 16.10.2020r.

Oznaczenie stron postępowania w niniejszej decyzji jest niezbędne dla spełnienia obowiązku wynikającego z art. 107 § 1 Kpa stanowiąc dopuszczalne przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1)

Otrzymują:

1. Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Józefa, ul. Zamojskiego 2, Kraków 30-523
2. Aa

Dowiadomości:

1. Rejestr Centralny
2. PINB, ul. Wielicka 28a, Kraków + 1 egz. projektu budowlanego
3. Wydział Podatków i Opłat, Al. Powst. Warszawskiego 10, Kraków
4. Małopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Krakowie, ul. Kanonicza 24, Kraków 31-002

Pouczenie:

1. Inwestor jest obowiązany zawiadomić o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych właściwy organ nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem, dołączając na piśmie:
  - 1) oświadczenie kierownika budowy (robót) stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi), a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
  - 2) w przypadku ustanowienia nadzoru inwestorskiego – oświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi, a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
  - 3) informację zawierającą dane zamieszczone w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (zob. art. 41 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
2. Do użytkowania obiektu budowlanego, na którego budowę wymagana jest decyzja o pozwoleniu na budowę, można przystąpić po zawiadomieniu właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, jeżeli organ ten, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji (zob. art. 54 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane). Przed przystąpieniem do użytkowania obiektu budowlanego inwestor jest obowiązany uzyskać decyzję o pozwoleniu na użytkowanie, jeżeli na budowę obiektu budowlanego jest wymagane pozwolenie na budowę i jest on zaliczony do kategorii: V, IX-XVI, XVII (z wyjątkiem warsztatów rzemieślniczych, stacji obsługi pojazdów, myjni samochodowych i garaży do pięciu stanowisk łącznie), XVIII (z wyjątkiem obiektów magazynowych: budynki składowe, chłodnie, hangary i wiaty, a także budynków kolejowych: nastawnie, podstacje trakcyjne, lokomotywownie, wagonownie, strażnice przejazdowe i myjnie taboru kolejowego), XX, XXII (z wyjątkiem placów składowych, postojowych i parkingów), XXIV (z wyjątkiem stawów rybnych), XXVII (z wyjątkiem jazów, wałów przeciwpowodziowych, opasek i ostróg brzegowych oraz rowów melioracyjnych), XXVIII-XXX (zob. art. 55 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
3. Inwestor może przystąpić do użytkowania obiektu budowlanego przed wykonaniem wszystkich robót budowlanych pod warunkiem uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej przez właściwy organ nadzoru budowlanego (zob. art. 55 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane), przy czym decyzja o pozwoleniu na użytkowanie może obejmować obiekt budowlany lub jego część; niektóre z obiektów budowlanych objętych jedną decyzją o pozwoleniu na budowę (zob. art. 55 ust. 1a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane) jeżeli oddawane do użytkowania obiekty budowlane lub ich części mogą samodzielnie funkcjonować zgodnie z przeznaczeniem (zob. art. 55 ust. 1b ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
4. Inwestor zamiast dokonania zawiadomienia o zakończeniu budowy może wystąpić z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (zob. art. 55 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
5. Przed wydaniem decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego właściwy organ nadzoru budowlanego przeprowadzi obowiązkową kontrolę budowy zgodnie z art. 59a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (zob. art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane). Wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie stanowi wezwanie właściwego organu do przeprowadzenia obowiązkowej kontroli budowy (zob. art. 57 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
6. Zgodnie z załącznikiem nr 1 do Uchwały Nr LXIII/917/12 z dnia 19 grudnia 2012 roku tj. Regulaminem Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków, właściciel nieruchomości oraz wykonawca robót jest zobowiązany do utrzymania czystości i porządku na terenie budowy. Art. 3 ust. 4 Regulaminu nakłada obowiązek usuwania najpóźniej w terminie 3 dni odpadów powstałych w wyniku remontu lokali. Art. 11 Regulaminu obowiązuje właściciela nieruchomości do usuwania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego oraz z wydzielonej części drogi publicznej przeznaczonej do ruchu pieszego – chodnika położonej bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Art. 34 ust. 1 pkt 6 ppkt a) f) oraz i) Regulaminu zabrania wrzucania odpadów ogólnobudowlanych do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki (wapna, cementu, farb, lakierów, środków chemicznych i niebezpiecznych, szkła budowlanego, puszek i pojemników po farbach i lakierach). Zgodnie z art. 35 Regulaminu kontrolę i egzekwowanie jego przepisów powierza się Straży Miejskiej Miasta Krakowa, upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta Krakowa oraz innym jednostkom właściwym ds. gospodarki komunalnej i ochrony środowiska. Zgodnie z art. 81a ust. 1 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 (tekst jednolity, Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) Organy nadzoru budowlanego lub osoby działające z ich upoważnienia mają prawo wstępu do obiektu budowlanego oraz na teren budowy. Art. 5 ust. 2. ustawy o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (tekst jednolity, Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn. zm.) określa, że wykonywanie obowiązków z zakresu zapewnienia utrzymania czystości i porządku na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych. Niedopuszczalne jest zanieczyszczenie dróg przez pojazdy budowy. Zgodnie z art. 91 Kodeksu wykroczeń (tekst jednolity, Dz. U. z 2019 r., poz. 821 z późn. zm.) kto zanieczyszcza drogę publiczną lub na tej drodze pozostawia pojazd lub inny przedmiot albo zwierzę w okolicznościach, w których może to spowodować niebezpieczeństwo lub stanowić utrudnienie w ruchu drogowym, podlega karze grzywny do 1500 złotych albo karze nagany.