

**Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane**

Wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych dotyczących remontu konserwatorskiego elewacji Pałacu Larischa przy ul. Brackiej 12 w Krakowie od strony ul. Brackiej.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI

1.3.) Oddział zamawiającego: Dział Zamówień Publicznych UJ

1.4.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000001270

1.5.) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Gołębia 24

1.5.2.) Miejscowość: Kraków

1.5.3.) Kod pocztowy: 31-007

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL213 - Miasto Kraków

1.5.7.) Numer telefonu: +48 12 663 1066

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: jerzy.wordliczek@uj.edu.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.uj.edu.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - uczelnia publiczna

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych dotyczących remontu konserwatorskiego elewacji Pałacu Larischa przy ul. Brackiej 12 w Krakowie od strony ul. Brackiej.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-d15deaca-d4ee-11eb-911f-9ad5f74c2a25

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00094160/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-06-24 16:07

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://przetargi.uj.edu.pl/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://przetargi.uj.edu.pl/>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

Szczegółowe określenie wymagań technicznych i organizacyjnych dot. korespondencji elektronicznej zawarto w rozdziale IX SWZ, tj. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: <https://przetargi.uj.edu.pl/>

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Szczegółowe określenie zasad związanych z obowiązkiem informacyjnym RODO zawarto w rozdziale XXII SWZ, tj. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych- dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Szczegółowe określenie zasad związanych z obowiązkiem informacyjnym RODO zawarto w rozdziale XXII SWZ, tj. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych- dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 80.272.131.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych dotyczących remontu konserwatorskiego elewacji Pałacu Larischa przy ul. Brackiej 12 w Krakowie od strony ul. Brackiej. Przedmiot zamówienia nie obejmuje wykonania remontu fasady od strony Placu Wszystkich Świętych.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik A do niniejszej SWZ, który zawiera dokumentację projektową oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót (zwana dalej w skrócie STWiOR), jak i przedmiar. Zamawiający zaznacza, iż załączony przedmiar stanowi jedynie materiał pomocniczy, a podstawą do sporządzenia oferty jest dokumentacja projektowa oraz STWiOR.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45212350-4 - Budynki o szczególnej wartości historycznej lub architektonicznej

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45410000-4 - Tynkowanie

45420000-7 - Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45440000-3 - Roboty malarskie i szklarskie

45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

45454100-5 - Odnawianie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2021-10-29

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 80

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Opis warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie,

2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie,

3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:

1) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia jest nie mniejsza niż 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych złotych).

4. Zdolność techniczna lub zawodowa – o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą, że:

1) skierują do realizacji zamówienia osoby zdolne do realizacji zamówienia tj.

a) kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami

budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i doświadczenie w kierowaniu co najmniej dwoma robotami budowlanymi (w rozumieniu ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane) dalej „pr.bud.” w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom oraz spełniającym wymagania, o których mowa w art.37.c ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami

b) dyplomowanego konserwatora dzieł sztuki, który pełnić będzie funkcję kierownika robót konserwatorskich, posiadającym stosowne uprawnienia lub odpowiednią praktykę zgodnie z art. 37a Ustawy dnia 23 lipca 2003 o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2067 z późn. zm.) dalej „u.o.z.” i doświadczenie w kierowaniu co najmniej dwoma robotami budowlanymi w rozumieniu u.o.z w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom.

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonali:

a) co najmniej 2 (dwie) roboty (dwa odrębne kontrakty) w zakresie prac elewacyjnych w obiektach wpisanych do rejestru zabytków o łącznej wartości wykazanych dwóch robót nie mniejszej niż 800 000,00 zł brutto (słownie: osiemset tysięcy złotych).

Zamawiający „odrębny kontrakt” rozumie jako jedną, pisemną umowę odpłatną – a nie sumę pojedynczych ustnych bądź pisemnych zleceń realizowanych na rzecz tego samego podmiotu.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego - dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

1) Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia: następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej

z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną wymaganą dokumentami zamówienia,

b) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia zawierający informacje pozwalające na potwierdzenie spełnienia warunków udziału opisanych

w Rozdziale VI SWZ, w szczególności nazwę i rodzaj posiadanych uprawnień, wykaz inwestycji potwierdzających posiadane doświadczenie,

c) wykaz robót budowlanych zawierający informacje pozwalające na potwierdzenie spełnienia warunków udziału opisanych w Rozdziale VI SWZ, w szczególności nazwy inwestycji, nr wpisu do rejestru zabytku, rodzaj realizowanych prac, wartość, termin realizacji, nazwę Zamawiającego,

d) dowody określające czy roboty budowlane zamieszczone w „Wykazie robót budowlanych” zostały wykonane należycie, w szczególności czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn

niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,

e) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w lit. a), wykonawca może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert a przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium w wysokości wynoszącej kwotę 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) i utrzymać go nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w ust. 5 pkt 2 lub 3 lub w ust. 6.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym na konto Zamawiającego IBAN: PL nr 98 1240 2294 1111 0010 3561 9764, SWIFT: PKO PP LPW. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się datę uznania środków na koncie Zamawiającego (dzień, godzina).
4. W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
5. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
7. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 6, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w rozdziale XVIII SWZ.
8. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w okolicznościach wskazanych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Szczegółowo określono w Rozdziale XII - Opis sposobu przygotowywania ofert.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które

zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:
Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Warunki zmian opisane w załączniku nr 2 SWZ- wzorze umowy

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-07-12 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-07-12 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
UNIwersytetu Jagiellońskiego
ul. Straszewskiego 25/2, 31-113 Kraków
tel. +4812-432-44-50, fax +4812-663-39-14;
e-mail: bzp@uj.edu.pl www.uj.edu.pl
www.przetargi.uj.edu.pl



Kraków, dnia 24 czerwca 2021 r.



**Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków
Krakowa**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **zwana dalej w skrócie SWZ**

Rozdział I - Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

1. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
2. Jednostka prowadząca sprawę:
 - 1) Dział Zamówień Publicznych UJ, ul. Straszewskiego 25/2, 31-113 Kraków tel. +4812-663-39-03; e-mail: bzp@uj.edu.pl
 - 2) strona internetowa www.uj.edu.pl
 - 3) adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem <https://przetargi.uj.edu.pl/ogloszenia-o-postepowaniach>
 - 4) Dział Zamówień Publicznych UJ, ul. Straszewskiego 25/2, 31-113 Kraków, pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez możliwości negocjacji** na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 poz. 1740 ze zm.).

Rozdział III – Nazwa i opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych dotyczących remontu konserwatorskiego elewacji Pałacu

- Larischa przy ul. Brackiej 12 w Krakowie od strony ul. Brackiej. Przedmiot zamówienia nie obejmuje wykonania remontu fasady od strony Placu Wszystkich Świętych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik A do niniejszej SWZ, który zawiera dokumentację projektową oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót (zwana dalej w skrócie STWiOR), jak i przedmiar. Zamawiający zaznacza, iż załączony przedmiar stanowi jedynie materiał pomocniczy, a podstawą do sporządzenia oferty jest dokumentacja projektowa oraz STWiOR.
 3. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ.
 4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ jak i we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, mając na względzie następujące uwarunkowania realizacji zadania:
 - 4.1 Realizacja prac będzie się odbywać w obiekcie czynnym, gdyż budynek na czas prowadzonych prac nie zostanie wyłączony z użytkowania.
 - 4.2 Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania niezbędnych zabezpieczeń w sposób gwarantujący bezpieczeństwo użytkowników budynku oraz osób trzecich.
 - 4.3 Wykonawca zobowiązany będzie do stałego sprzątanía w rejonie prowadzonych prac, Wykonawca zapewni usuwanie odpadów powstających w wyniku realizacji robót zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 4.4 Wykonawca uzyska własnym kosztem i staraniem stosowne pozwolenie zarządcy drogi publicznej na przejazd samochodów ciężarowych, oraz na zajęcie terenu do celów budowy wraz z wykonaniem i uzgodnieniem projektu organizacji ruchu. Koszt zajęcia terenu na czas realizacji umowy ponosi wykonawca i winien go uwzględnić w ofercie.
 - 4.5 Roboty należy realizować zgodnie z decyzją pozwolenia na budowę nr 11/6740.3/2020 z dnia 07.02.2020 roku oraz zgodnie z pozwoleniem Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 1013/19 z dnia 14.10.2019.
 - 4.6 Wykonawca zorganizuje budowę w sposób umożliwiający wykonywanie nadzoru nad realizowanymi pracami przez przedstawicieli państwowego nadzoru budowlanego oraz przedstawicieli właściwego Konserwatora Zabytków.
 - 4.7 Wykonawca własnym kosztem i staraniem wykona i dostarczy Zamawiającemu 2 (dwa) egzemplarze dokumentacji konserwatorskiej powykonawczej oraz 2 (dwa) egzemplarze opracowania sposobu postępowania z zabytkiem w umownym terminie.
 - 4.8 Wykonawca zobowiązany jest ująć w ofercie wszelkie roboty i czynności, bez których nie można wykonać zamówienia należycie.
 - 4.9 Koszty wynikające z powyższych uwarunkowań realizacyjnych oraz powyższych zobowiązań wykonawcy należy ująć w ofercie.
 5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45212350-4 budynki o szczególnej wartości historycznej lub architektonicznej, 45000000-7 roboty budowlane, 45400000-1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych, 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne, 45454100-5 odnawianie, 45410000-4 tynkowanie, 45420000-7 roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie, 45440000-3 roboty malarskie i szklarskie, 45300000-0 roboty instalacyjne-w budynkach.
 6. **Wymagania ogólne dla całości zamówienia:**
 - 1) Wykonawca musi zaoferować co najmniej **60 miesięczny** okres gwarancji na wykonane roboty elewacyjne liczony od daty odbioru całości zamówienia oraz dokonywanie własnym staraniem i na koszt wykonawcy usuwania usterek powstałych i zgłoszonych w okresie gwarancji (szczegółowo opisane we wzorze umowy),

zapewniając ciągłość ich funkcji, co należy skalkulować w cenie ryczałtowej oferty, z zastrzeżeniem zapisów Rozdziału XV SWZ.

- 2) Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty kosztorysy uproszczone plus zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia wraz z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów. W przypadku rozbieżności opisów materiałów pomiędzy SWZ a zestawieniem materiałów, urządzeń i wyposażenia w ofercie Wykonawcy przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w cenie materiały, urządzenia i wyposażenie zgodne ze specyfikacją techniczną. Ewentualne braki w wycenach pozycji robót oraz materiałów i sprzętu w kosztorysie uproszczonym nie stanowią podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia i przyjmuje się, że Wykonawca zobowiązał się wykonać wszystkie roboty wynikające z SWZ w ryczałtowej cenie oferty. Kosztorysy uproszczone i zestawienia materiałów stanowią jedynie podstawę do rozliczenia ewentualnych robót zamiennych oraz oceny zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami SWZ.
- 3) W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający nie odrzuci oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią pkt. 4) poniżej.
- 4) W przypadku wskazania w zapisach SWZ, nazw własnych, typów, modeli, symboli, itp., należy zapisy te rozumieć jako zapisy, któremu towarzyszy wyraz „lub równoważny”, przy czym kryterium stosowanym w celu oceny równoważności jest spełnienie co najmniej tych samych cech (tj. właściwości funkcjonalne i użytkowe), co podane w dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik A do SWZ i parametrów technicznych na poziomie co najmniej takim, jak wskazane przez Zamawiającego (w tym zakresie zamawiający dopuszcza również rozwiązania lepsze niż opisane przez niego, w szczególności wynikające z unowocześnienia technologicznej linii produkcyjnej),
- 5) W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty musi być załączony wykaz z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia) oraz z nazwami ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do formularza oferty.
- 6) Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące roboty budowlane oraz prace konserwatorskie, objęte przedmiotem zamówienia, były zatrudnione przez Wykonawcę jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz.U. 2020 poz. 1320 ze zm.), na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy.
- 7) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w pkt 6. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 8) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane w tym wezwaniu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w pkt 6 w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami tymi mogą być w szczególności:
- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami wskazanymi w pkt. 8 lit b) imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
- 9) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w pkt. 6 zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie

przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w pkt 6 .

- 10) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 11) Stosownie do treści art. 102 ustawy PZP, Zamawiający informuje, że wymagania, o których mowa w przywołanym przepisie, Zamawiający określił w dokumentacji projektowej i STWiOR, stanowiących załącznik A od SWZ.

Rozdział IV – Przedmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
2. W przypadku gdy zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca musi udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
3. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż dwa (2) dni robocze.
4. Przepisu ust. 3 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział V - Termin wykonania zamówienia.

1. Zamówienie będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy, tj. **do 29 października 2021 r. ze względu na finansowanie inwestycji ze środków NFRZK**
2. Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do dokonania wizji lokalnej miejsca objętego zakresem zamówienia, która będzie miała miejsce w dniu **29.06.2021 r. o godz. 10:00**. Spotkanie, przy ul. Brackiej 12 w Krakowie. Osoba do kontaktów: Pan Tomasz Dąbrowski, tel.: 519 307 898. Zamawiający informuje, iż do złożenia oferty nie jest wymagana obecność w trakcie trwania w wizji lokalnej, a jedynie zalecamy w niej udział.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji zamówienia.

Rozdział VI - Opis warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie,
2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie,
3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:
 - 1) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia jest nie mniejsza niż 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych złotych).
4. Zdolność techniczna lub zawodowa – o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą, że:

- 1) skierują do realizacji zamówienia osoby zdolne do realizacji zamówienia tj.
 - a) kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i doświadczenie w kierowaniu co najmniej dwoma robotami budowlanymi (w rozumieniu ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane) dalej „pr.bud.” w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom oraz spełniającym wymagania, o których mowa w art.37.c ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
 - b) dyplomowanego konserwatora dzieł sztuki, który pełnić będzie funkcję kierownika robót konserwatorskich, posiadającym stosowne uprawnienia lub odpowiednią praktykę zgodnie z art. 37a Ustawy dnia 23 lipca 2003 o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2067 z późn. zm.) dalej „u.o.z.” i doświadczenie w kierowaniu co najmniej dwoma robotami budowlanymi w rozumieniu u.o.z w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom.
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonali:
 - a) co najmniej 2 (dwie) roboty (dwa odrębne kontrakty) w zakresie prac elewacyjnych w obiektach wpisanych do rejestru zabytków o łącznej wartości wykazanych dwóch robót nie mniejszej niż 800 000,00 zł brutto (słownie: osiemset tysięcy złotych).Zamawiający „odrębny kontrakt” rozumie jako jedną, pisemną umowę odpłatną – a nie sumę pojedynczych ustnych bądź pisemnych zleceń realizowanych na rzecz tego samego podmiotu.
5. Weryfikacji i oceny warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez uczestniczących w postępowaniu wykonawców z zachowaniem sposobu i formy, o których mowa w niniejszej SWZ.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innego podmiotu niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (podpisane przez ten podmiot, na zasadach wskazanych w Rozdziale IX ust. 1 pkt 6) lit.a)) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do formularza oferty.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących potencjału technicznego lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać

na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Rozdział VII - Podstawy wykluczenia wykonawców.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP .
2. Stosownie do treści art. 109 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1–4, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

Rozdział VIII - Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

1. Oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą:
 - 1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VII SWZ, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do formularza oferty.
 - 2) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Rozdziale VI SWZ, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1b do formularza oferty.
 - 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w punkcie 1) w części dotyczącej podwykonawców.
 - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w punkcie 1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
3. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą wymagane przy poleganiu na zasobach podmiotów je udostępniających:
 - 1) Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz odpowiednio spełniania przez nich warunków udziału w postępowaniu, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do formularza oferty,
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do formularza oferty. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.
 - 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego - dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona:
 - 1) Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia: następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - a) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną wymaganą dokumentami zamówienia,
 - b) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia zawierający informacje pozwalające na potwierdzenie spełnienia warunków udziału opisanych w Rozdziale VI SWZ, w szczególności nazwę i rodzaj posiadanych uprawnień, wykaz inwestycji potwierdzających posiadane doświadczenie,
 - c) wykaz robót budowlanych zawierający informacje pozwalające na potwierdzenie spełnienia warunków udziału opisanych w Rozdziale VI SWZ, w szczególności nazwy inwestycji, nr wpisu do rejestru zabytku, rodzaj realizowanych prac, wartość, termin realizacji, nazwę Zamawiającego,
 - d) dowody określające czy roboty budowlane zamieszczone w „Wykazie robót budowlanych” zostały wykonane należyście, w szczególności czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,
 - e) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w lit. a), wykonawca może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
 - 2) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, winny zostać przedstawione przez ten podmiot, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Jeżeli, w toku postępowania, wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż dwa (2) dni robocze, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział IX - Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Informacje ogólne dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:
 - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> ,

- ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż oferta musi zostać złożona przy użyciu miniPortalu.
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
 - 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, oświadczeń oraz informacji przekazywanych z ich użyciem opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
 - 4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
 - 5) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
 - 6) Sposób sporządzenia i przekazania dokumentów elektronicznych oraz cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*t. j. Dz. U. 2020 poz. 2452 ze zm.*) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (*t. j. Dz. U. 2020 poz. 2415 ze zm.*), to jest:
 - a) Dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta oraz dokumenty potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna, składane są w oryginale w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - b) dokumenty wystawione w formie elektronicznej przekazuje się jako dokumenty elektroniczne, zapewniając zamawiającemu możliwość weryfikacji podpisów.
 - c) Jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie dokumentu lub oświadczenia w postaci papierowej, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, co jest równoznaczne z poświadczeniem ich za zgodność z oryginałem.
 - d) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia w postaci papierowej, opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem.
2. Zamawiający informuje, iż identyfikator postępowania dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest dostępny na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu

- oraz przyjmuje następującą postać: **identyfikator postępowania - 0f626a2a-c9a1-46fe-af4a-bfe0f4a8dd8e**
3. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty w niniejszym postępowaniu:
 - 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Zamawiający zastrzega, że chwilą złożenia oferty jest czas na serwerze obsługującym miniPortal, który zapisuje wysyłane na niego dane z dokładnością co do setnej części sekundy. **Zamawiający zastrzega, iż złożenie oferty w innej formie elektronicznej będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.**
 - 2) Oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej musi zostać opatrzona właściwym podpisem. **Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę wykonawcy. Opatrzanie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania. Złożenie podpisu jedynie w innym miejscu (np. tylko na formularzu do składania zaszyfrowanej oferty przez ePUAP) nie jest równoznaczne ze złożeniem podpisu pod ofertą.** Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy PZP.
Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania (deszyfrowania) oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
 - 3) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert wskazanego w Rozdziale XIII ust. 1 SWZ nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
 4. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania dokumentów lub oświadczeń w postaci papierowej oraz innych informacji w niniejszym postępowaniu (nie dotyczy składania ofert i wniosków wskazanych w ust. 3):
 - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w ustępie 2), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie:
 - a) za pośrednictwem ***dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)***. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania),
lub
 - b) za pomocą poczty elektronicznej email pod adresem wskazanym w ust. 5 SWZ.
 5. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniona w zakresie formalnym i merytorycznym jest Jerzy Wordliczek, tel. +4812-663-10-66, e-mail: jerzy.wordliczek@uj.edu.pl.

Rozdział X - Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert a przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium w wysokości wynoszącej kwotę **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) i utrzymać go nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w ust. 5 pkt 2 lub 3 lub w ust. 6.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym na konto Zamawiającego IBAN: PL nr 98 1240 2294 1111 0010 3561 9764, SWIFT: PKO PP LPW. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się datę uznania środków na koncie Zamawiającego (dzień, godzina).
4. W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
5. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
7. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 6, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w rozdziale XVIII SWZ.
8. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w okolicznościach wskazanych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.

Rozdział XI - Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 10.08.2021 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania

- oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
 4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XII - Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia w formie w elektronicznej, tj. opatrzoną elektronicznym podpisem kwalifikowanym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów z uwzględnieniem postanowień art. 58 ustawy PZP.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy PZP. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wymaga się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu 2, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w treści oferty. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w zdaniu 2, Wykonawca wraz z ofertą przedkłada pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
5. W przypadku składania ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pełnomocnictwo sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przy czym poświadczenia dokonuje mocodawca lub notariusz, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (Dz. U. 2020 r., poz. 1192 z późn. zm.).
6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści

formularza oferty i jego załączników, w szczególności oferta winna zawierać wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z co najmniej następującymi załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią):

- 1) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) oświadczenie dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy (o ile dotyczy), tj.:
 - a) oświadczenie o udostępnieniu zasobów wykonawcy wraz ze stosownym zobowiązaniem lub innym środkiem dowodowym /o ile dotyczy/;
 - b) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;
 - c) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim go dotyczą;
 - 4) indywidualną kalkulację ceny oferty, zgodnie z zapisami Rozdziału III ust. 7 pkt 2),
 - 5) przedmiotowe środki dowodowe: o ile dotyczy, zgodnie z rozdziałem IV SWZ.
 - 6) pełnomocnictwo (zgodnie z ust. 4-5 powyżej) lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
 - 7) dowód wniesienia wadium.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim.
8. Jeżeli wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem i stanowić odrębne pliki zaszyfrowane wraz innymi plikami stanowiącymi ofertę. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
9. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane oraz aby wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

Rozdział XIII - Termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **12.07.2021 r. do godziny 09:00** na zasadach opisanych w rozdziale IX SWZ.
2. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi **12 lipca 2021 r. o godzinie 10:00** za pomocą funkcjonalności „Deszyfrowanie” udostępnionej zamawiającemu w miniPortal, pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on- line.

Rozdział XIV - Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę ryczałtową oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji, uwzględniając wszelkie koszty, opłaty i uzgodnienia niezbędne do wykonania zamówienia, w tym koszty gwarancyjne, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić. Cenę oferty należy przedstawić w formie kosztorysów uproszczonych wraz z zestawieniem materiałów, urządzeń i wyposażenia dla całości zamówienia wraz z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów.
2. Sumaryczna cena brutto wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.
3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
5. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XV - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
 - 1.1 Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia –**80%**
 - 1.2 Wydłużenie gwarancji – **20%**
2. Punkty przyznawane za kryterium „cena ryczałtowa za całość zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 10$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o – cena podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany.

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać, wynosi 10.

3. Punkty przyznawane za kryterium „wydłużenie gwarancji na przedmiot zamówienia” będą przyznawane w następujący sposób:
 - Wydłużenie terminu gwarancji na przedmiot zamówienia do 72 miesięcy, liczone od daty odbioru całości zamówienia – 2,5 punktów
 - Wydłużenie terminu gwarancji na przedmiot zamówienia do 84 miesięcy, liczone od daty odbioru całości zamówienia – 5 punktów
 - Wydłużenie terminu gwarancji na przedmiot zamówienia do 96 miesięcy, liczone od daty odbioru całości zamówienia – 10 punktów
 - Termin gwarancji zgodny z SWZ, tj. 60 miesięcy liczone od daty odbioru całości zamówienia – 0 punktów

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać wynosi 10.
4. Po dokonaniu ocen, punkty przyznane dla każdego z kryteriów zostaną przemnożone przez wagi przyjętych kryteriów i zsumowane.
5. Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
6. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
7. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
9. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
10. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

Rozdział XVI - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca powinien złożyć:
 - 1) kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (tj. konsorcjum).
 - 2) wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

Rozdział XVII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie będzie wynosiło 5% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1 pieniądzu;
 - 2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3 gwarancjach bankowych;
 - 2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, natomiast w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy, przy czym jego treść musi uzyskać wcześniejszą akceptację Zamawiającego.
 4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 6. Z dokumentu gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego, a sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
 7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w Rozdziale XVII ust. 2 SWZ.
 8. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 9. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru prac.
 10. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia, które zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
 11. Zamawiający zaznacza, iż treść wzoru umowy będącego integralną częścią SWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
 12. Istotne postanowienia, jakie powinny zawierać poręczenia lub gwarancje:
 - 12.1. Słowo „gwarancja/poręczenie” w języku wystawienia gwarancji/poręczenia, jej numer oraz ewentualnie inną informację identyfikującą wystawioną gwarancję/poręczenie np. rodzaj gwarancji/poręczenia.
 - 12.2. Klauzulę wskazującą, iż gwarancja/poręczenie jest nieodwołalna i bezwarunkowa.
 - 12.3. Beneficjenta, tj. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
 - 12.4. Zleceniodawcę.
 - 12.5. Gwaranta/Poręczyciela.
 - 12.6. Informację identyfikującą źródłowy stosunek umowny przez wskazanie przedmiotu umowy i jej numeru.
 - 12.7. Maksymalną kwotę do zapłaty.
 - 12.8. Zapis, że gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i dotyczy pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności zapłaty kar umownych oraz ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi.
 - 12.9. Zapis, że Gwarant/Poręczyciel wypłaci Beneficjentowi kwotę do określonej wysokości na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania, o ile Beneficjent stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem choćby jednego z warunków wymienionych w umowie i wyszczególni zaistniały warunek lub warunki.

- 12.10. Termin w jakim zostanie zapłacona żądana kwota.
- 12.11. Warunki zapłaty, pisemną formę żądania zapłaty i oświadczenia Beneficjenta.
- 12.12. Okres obowiązywania gwarancji/poręczenia.
- 12.13. Sposób doręczenia Gwarantowi/Poręczycielowi żądania zapłaty (w tym adres do korespondencji).
- 12.14. Zapis, że wszelkie prawa i obowiązki wynikające z gwarancji/poręczenia podlegają ustawodawstwu polskiemu.
- 12.15. Zapis, że sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów wynikłych z gwarancji/poręczenia jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta.
- 12.16. Klauzulę indentyfikacyjną.
- 12.17. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.
- 12.18. Kopie pełnomocnictwa/w dla osoby/osób podpisującej/yh gwarancję, udzielone przez osobę/osoby upoważnione w KRS gwaranta, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną w KRS gwaranta, lub innego pracownika gwaranta, albo przez notariusza.

Rozdział XVIII – Projektowane postanowienia umowy – stanowią Załącznik Nr 2 do SWZ.

Rozdział XIX - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się, do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie, – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

Rozdział XX - Postanowienia ogólne.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający wskazuje iż, przedmiot zamówienia opisany jest jedną dokumentacją projektową i dotyczy jednej inwestycji i jednego obiektu, tj. remontu elewacji frontowej w budynku UJ przy ul. Brackiej 12. Stąd jego podział na części nie jest uzasadniony z technologicznego punktu widzenia, dodatkowo wpływałby na czas realizacji oraz koszty wynikające m. in. z konieczności koordynacji inwestycji między różnymi Wykonawcami, jak również

przyczyniłoby się do powstania niepotrzebnych wydatków po stronie Zamawiającego. W efekcie mogłoby to prowadzić do zarzucenia Zamawiającemu naruszenia dyscypliny finansów publicznych ze względu na brak efektywności w wydatkowaniu środków publicznych.

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXI – Wymagania dot. umów o podwykonawstwo

1. Zamawiający wymaga, aby projekt każdej umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, zawieranej przez Wykonawcę, jego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zawierał, co najmniej poniższe postanowienia pod rygorem wniesienia przez Zamawiającego zastrzeżeń do ww. projektu umowy w terminie 14 dni od daty jego przedłożenia:
 - 1) O obowiązku przedkładania przez podwykonawcę Wykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonywane w ramach robót budowlanych, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w ciągu 7 dni od sporządzenia projektu umowy albo zawarcia umowy o podwykonawstwo albo zmiany tej umowy. W razie niespełnienia przez projekt umowy albo umowy o podwykonawstwo wymagań zawartych w rozdziale XXI ust. 1 pkt 2 – 12 SWZ Wykonawca może zgłosić podwykonawcy odpowiednio zastrzeżenia albo sprzeciw w terminie 14 dni od daty przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo albo poświadczoną kopii przedmiotowej umowy.
 - 2) O obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo z konkretnym podwykonawcą, przy czym zawarcie kolejnej umowy o podwykonawstwo pomiędzy podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą wymaga również uzyskania zgody Wykonawcy.
 - 3) O obowiązku posiadania przez podwykonawcę przez cały okres realizacji umowy o podwykonawstwo aktualnej polisy lub dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
 - 4) O odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania.
 - 5) O obowiązku posiadania przez podwykonawcę lub osoby, którymi on się posługuje przy realizacji umowy o podwykonawstwo, uprawnień lub innych zasobów pozwalających im spełnić warunki udziału w niniejszym postępowaniu postawione przez Zamawiającego w rozdziale VI SWZ. Zmiana lub rezygnacja przez podwykonawcę z którejkolwiek z wyżej wymienionych osób wymaga uprzedniej zgody Wykonawcy oraz Zamawiającego, która zostanie udzielona po udowodnieniu przez podwykonawcę, iż zaproponowane osoby lub on sam spełniają ww. warunki.
 - 6) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przez Wykonawcę z tytułu realizacji umowy o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości wskazanej w rozdziale XXI ust. 1 pkt 12 lit a SWZ.
 - 7) O obowiązku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia bez odsetek przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o

podwykonawstwo, w razie uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

- 8) O uprawnieniu podwykonawcy zgłoszenia Wykonawcy w terminie 7 dni od poinformowania go o zamiarze bezpośredniej zapłaty przez Wykonawcę dalszemu podwykonawcy pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy.
 - 9) O niżej wymienionych uprawnieniach Wykonawcy w razie wniesienia przez podwykonawcę pisemnych uwag do:
 - a) zaniechania przez niego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy w razie wykazania przez podwykonawcę niezasadności rozszczenia dalszego podwykonawcy;
 - b) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykazał on zasadność takiej zapłaty udokumentowaną przedłożonymi Wykonawcy fakturami lub rachunkami;
 - c) złożenia do depozytu sądowego spornej kwoty na pokrycie wynagrodzenia dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Wykonawcy, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
- w terminie 7 dni od doręczenia mu pisma podwykonawcy zawierającego uwagi.
- 10) O uprawnieniu Wykonawcy do potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia bez odsetek należnego podwykonawcy w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty dalszemu podwykonawcy przez Wykonawcę.
 - 11) O obowiązku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy o podwykonawstwo w razie dokonania, co najmniej trzech bezpośrednich zapłat wynagrodzenia należnego dalszemu podwykonawcy.
 - 12) O obowiązku zapłaty kary umownej przez podwykonawcę na rzecz Wykonawcy w razie:
 - a) braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia należnego dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto dalszego podwykonawcy ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu płatności, określonego w rozdziale XXI ust. 1pkt 6 SWZ;
 - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane lub projektu jej zmiany, jak również nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto dalszego podwykonawcy ustalonego w umowie;
 - c) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy poprzez jego skrócenie do terminu określonego w rozdziale XXI 1.6 SWZ, pomimo wniesienia przez Wykonawcę zastrzeżeń albo sprzeciwu, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto dalszego podwykonawcy ustalonego w umowie.

Rozdział XXII - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych - dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) w zw. z art. 19 ust. 1 ustawy PZP, Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, pokój nr 5. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu +4812 663 12 25.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, *nr sprawy 80.272.131.2021*.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy PZP, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.
8. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.
10. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.
11. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie

może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.

14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

Rozdział XXII - Załączniki do SWZ

Załącznik A – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY – Uniwersytet Jagielloński

Ul. Gołębia 24, 31 – 007 Kraków;

Jednostka prowadząca sprawę – Dział Zamówień Publicznych UJ

Ul. Straszewskiego 25/2, 31-113 Kraków

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....,
Adres siedziby –

.....,
Adres do korespondencji –

.....,
Tel. -

E-mail:

NIP -; REGON -

Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu wykonawcy znajduje się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych dostępnych pod następującym adresem:

https://.....

Nawiązując do ogłoszonego postępowania w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych dotyczących wykonania remontu konserwatorskiego elewacji Pałacu Larischa przy ul. Brackiej 12 w Krakowie od strony Brackiej, składamy poniższą ofertę:

- 1) oferujemy cenę łączną za całość przedmiotu zamówienia (zgodnie z wyceną ofertową dla realizacji zamówienia) za maksymalną kwotę **netto**, plus należny podatek VAT, co daje kwotę **brutto** * (słownie *),
- 2) oferujemy termin realizacji przedmiotu umowy zgodnie z Rozdziałem V SWZ i wzoru umowy.
- 3) oświadczamy, że zgodnie z zapisami SWZ, oferujemy usługi gwarancyjne na przedmiot zamówienia spełniające warunki i wymagania wynikające ze SWZ, w szczególności w odniesieniu do ich zakresu, formy realizacji oraz wymaganego okresu. Jednakże mając na uwadze zapisy Rozdziału XV pkt. 3 SWZ, w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert w tym zakresie oświadczam, że oferowany okres gwarancji na roboty budowlane zamiast 60 miesięcy będzie wynosić: **miesiący***
- 4) oświadczamy, że wybór oferty:
 - nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.*
 - będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie

dotyczył (Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia.*

- 1) oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ i we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ,
- 2) wadium zostało wniesione w dniu w formie:,
- 3) prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto*: (dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium przelewem)*,
- 4) adres mailowy gwaranta lub poręczyciela, na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium*: (dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium w innej formie niż w pieniądzu)*,
- 5) oświadczamy, że zobowiązujemy się do wniesienia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy równowartość 5% wartości ceny ofertowej nie później niż w dacie zawarcia umowy w formie:*, (pieniądze, poręczenia itp., zgodnie z Rozdziałem XVII SWZ)*,
- 6) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Rozdziale XI SWZ,
- 7) oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
- 8) oświadczam, że jestem (należy wybrać z listy) mikroprzedsiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem, średnim przedsiębiorstwem, jednoosobową działalność gospodarczą, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj,
- 9) w przypadku przyznania zamówienia - zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 10) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest:, e-mail:, tel.: (można wypełnić fakultatywnie),
- 11) oferta liczy* kolejno ponumerowanych kart,
- 12) załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

załącznik nr 1a – oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu,

załącznik nr 1b – oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków w postępowaniu,

załącznik nr 2a – wycena ofertowa,

załącznik 2b – przedmiotowe środki dowodowe - (o ile dotyczy)

załącznik nr 3 – wykaz podwykonawców (o ile dotyczy),

załącznik nr 4 – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu podmiotu udostępniającego zasoby - należy złożyć odrębnie dla każdego podmiotu - (o ile dotyczy)

załącznik nr 5 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (o ile dotyczy).

inne –*.

SWZ – na wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych dotyczących wykonania remontu konserwatorskiego elewacji Pałacu Larischa przy ul. Brackiej 12 w Krakowie od strony Brackiej.

Nr sprawy 80.272.131.2021

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” we wzorze formularza oferty i wzorach jego załączników Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Załącznik nr 1a do formularza oferty

**OŚWIADCZENIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych dotyczących wykonania remontu konserwatorskiego elewacji Pałacu Larischa przy ul. Brackiej 12 w Krakowie od strony ul. Brackiej.

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, i od 7 do 10 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

.....

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęte zostały następujące środki naprawcze:

.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 1b do formularza oferty

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji Pałacu Larischa przy ul. Brackiej 12 w Krakowie od strony ul. Brackiej, oświadczam że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VI SWZ,

1. w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej – jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia jest nie mniejsza niż wskazana w SWZ:

- 1) warunek ten spełniam samodzielnie – Tak w pełnym zakresie*/Tak, częściowo w zakresie/ Nie*,
- 2) w celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na następującym podmiocie*:

.....
(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

2. posiadam doświadczenie opisane przez Zamawiającego w Rozdziale VI SWZ, w tym:
 - 1) warunek ten spełniam samodzielnie – Tak w pełnym zakresie*/Tak, częściowo w zakresie/ Nie*,
 - 2) w celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na następującym podmiocie*:

.....
(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....
* *niepotrzebne skreślić*

3. skieruję do realizacji zamówienia osoby zdolne do realizacji zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Rozdziale VI SWZ, w tym:
 - 1) warunek ten spełniam samodzielnie – Tak w pełnym zakresie*/Tak, częściowo w zakresie/ Nie*,
 - 2) w celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na następującym podmiocie*:

.....
(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....
* *niepotrzebne skreślić*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 2 do formularza oferty

Niniejszy załącznik zawiera wyliczoną cenę ryczałtową oferty, indywidualną kalkulację, przy uwzględnieniu zapisów SWZ i doświadczenia zawodowego Wykonawcy.

Załącznik nr 3 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
(wykaz podwykonawców)**

Oświadczamy, że:

- powierzamy* następującym podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia

1. Podwykonawca *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) -*

.....

zakres zamówienia:

.....

2. Podwykonawca *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) -*

.....

zakres zamówienia:

.....

- nie powierzamy* podwykonawcom żadnej części (zakresu) zamówienia

(jeżeli Wykonawca nie wykreśli żadnej z powyższych opcji, Zamawiający uzna, że nie powierza podwykonawcom wykonania żadnych prac objętych niniejszym zamówieniem)

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 4 do formularza oferty

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO
ZASOBY**

*(należy przedstawić dla każdego podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy
oddzielnie – oświadczenie składane przez podmiot udostępniający)*

Nazwa

Adres

Ja (My) *(Imię/ona oraz Nazwisko/a osób występujących w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby)*

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....
.....

w związku, iż Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

Oświadczam, że:

1. **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, i od 7 do 10 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

2. **zobowiązuję się udostępnić swoje zasoby ww. Wykonawcy.**

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję następujące informacje:

- 1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....
.....

-
- 2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

- 3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....
.....

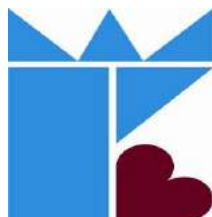
- 4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

3. **spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w którym mnie dotyczą, tj.:**

.....
.....

Załącznik nr 2 do SWZ



**Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków
Krakowa**

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY nr 80.272.131.2021

zawarta w Krakowie w dniu 2021 r. pomiędzy:

Uniwersytetem Jagiellońskim z siedzibą przy ul. Gołębiej 24, 31-007 Kraków, NIP 675-000-22-36, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. –, przy kontrasygnacie finansowej Kwestora UJ,

a, wpisanym do, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.), zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja robót budowlanych dotyczących dokończenia remontu konserwatorskiego elewacji Pałacu Larischa przy ul. Brackiej 12 w Krakowie od strony Brackiej.
2. Zakres czynności i prac objętych niniejszą umową określony jest szczegółowo w dokumentacji postępowania przetargowego, w szczególności w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz Załączniku A do SWZ, będącym jej integralną częścią.
3. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 1. dokumentacja postępowania przetargowego wraz z ofertą Wykonawcy;
 2. lista podwykonawców z określeniem zakresu i wartości robót przewidzianych do wykonania (załącznik nr 1), o ile są przewidziani na etapie zawarcia umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej zawodowej staranności zgodnie z prawem budowlanym i pod nadzorem uprawnionych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że w złożonej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, oraz dokonał szczegółowej wizji (szczegółowych oględzin) terenu, na którym będzie realizowana inwestycja, celem rozeznania pełnego zakresu prac związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące roboty budowlane oraz prace konserwatorskie, objęte przedmiotem zamówienia, będą zatrudnione przez Wykonawcę lub

jego podwykonawcę jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz.U. 2020 poz. 1320 ze zm.), na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w tym wezwaniu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami tymi mogą w szczególności być:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) oświadczenie/oświadczenia zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie (imię i nazwisko zatrudnionego pracownika), datę złożenia oświadczenia, wskazanie przez tę osobę, że objęte wezwaniem czynności wykonuje na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy, datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków tej osoby jako pracownika oraz czytelny podpis osoby składającej oświadczenie;
- c) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Pod pojęciem zanonimizowanych dokumentów Strony rozumieją dokumenty niezawierające danych osobowych ww. pracowników w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (t. j. Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119 str. 1 ze zm.), za wyjątkiem danych obejmujących imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę zgodnie z art. 25 § 1 Kodeksu pracy oraz wymiaru czasu pracy tej osoby, to jest wszelkich informacji dotyczących zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.
- d) inne dokumenty, zawierające informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w tym w szczególności:
 - imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) tj.:

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami powołanymi w ust. lit c).
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii dokumentów zawartych przez Wykonawcę z ww. pracownikami w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych zgodnie z § 16 ust. 2 lit. h) umowy.
 6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie stosownej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Przedstawiciele stron i uczestnicy procesu inwestycyjnego

§ 3

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do dołożenia należytej zawodowej staranności przy realizacji niniejszej umowy, w tym także do pełnej współpracy z drugą Stroną w celu zapewnienia należytego i terminowego jej wykonania.
2. Strony ustalają, że przedstawicielami Zamawiającego w toku realizacji umowy będą:
 - a)
 - b)Osoby wymienione w lit. a) do b) nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności wzrostu uzgodnionego wynagrodzenia i zwiększenia lub zmiany zakresu czynności i prac objętych umową.
3. Strony ustalają, że przedstawicielami Wykonawcy w toku realizacji umowy będą:
 - a) Kierownik robót posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej –,
 - b) Kierownik robót konserwatorskich –- wskazani w ofercie Wykonawcy, przy czym Wykonawca oświadcza, iż wskazany kierownik budowy lub kierownik robót będą obecni osobiście w trakcie realizacji prac przez minimum 6 godzin dziennie w dni robocze w okresie prowadzenia prac z danego zakresu.
4. Zamawiający może w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgłosić uzasadniony sprzeciw wobec osoby lub osób wymienionych w ust. 3. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do jej lub ich zmiany w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. Strony zgodnie ustalają, że zmiana osób wskazanych w ust. 3 oraz przeznaczonych zgodnie z ofertą do realizacji umowy w treści oferty Wykonawcy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i dopuszczalna jest wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach, w szczególności z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych powodujących niemożność wykonywania powierzonego jej zakresu obowiązków, a wskazane w zastępstwie osoba lub osoby muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie spełniające,

co najmniej wymagania zawarte w Rozdziale VI pkt 4 SWZ. W takim przypadku strony zawrą aneks do umowy.

6. W przypadku zmiany przedstawiciela przez jedną ze stron zobowiązana jest ona powiadomić o tym na piśmie drugą stronę w terminie 3 dni.
7. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy.

Wynagrodzenie

§ 4

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie złożonej oferty i ma charakter ryczałtowy, nie podlega waloryzacji oraz uwzględnia w szczególności wszystkie koszty wykonania wszelkich robót i dostaw, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, koszty robót przygotowawczych, wykończeniowych, porządkowych, koszty zabezpieczeń, wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, przeglądów okresowych i gwarancyjnych oraz usunięcia wad i usterek w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wynosi kwotę netto PLN, (słownie: złotych .../100), która po doliczeniu obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT daje kwotę brutto: PLN, (słownie: złotych .../100).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać obniżone proporcjonalnie do obniżenia jakości spowodowanej wadami przedmiotu umowy w przypadku gdy wady są nieusuwalne, albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła wad usunąć w odpowiednim czasie, bądź ich nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
4. Stwierdzone wady jednych parametrów przedmiotu umowy nie mogą podlegać kompensacji polepszeniem jakości innych parametrów przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie nie będzie podlegać waloryzacji i zmianom, za wyjątkiem przypadków opisanych w umowie, w szczególności ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku ustawowego obniżenia lub podwyższenia stawki podatku od towarów i usług VAT w okresie realizacji umowy, Strony dokonają stosownej zmiany pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy, po przeprowadzeniu ustaleń i zawarciu aneksu, dla tej części wynagrodzenia umownego, której zmiana dotyczy. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi od daty wprowadzenia zmiany w umowie (wchodzi w życie z dniem zawarcia aneksu) i dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części umowy.

§ 5

1. Przewiduje się możliwość obniżenia wynagrodzenia ryczałtowego o wartość robót niewykonanych uznanych przez Zamawiającego jako zbędne, choć objęte ofertą Wykonawcy oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia, przy czym ewentualne obniżenie wynagrodzenia nastąpi stosownie do wartości wynikających z kosztorysów uproszczonych wraz z zestawieniem materiałów stanowiących załącznik do oferty Wykonawcy.
2. Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą może w każdej chwili zarządzić wprowadzenie robót zamiennych o tożsamym zakresie przedmiotowym do wykonywanego zakresu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z technologii lub funkcjonalności przedmiotu umowy w celu realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej. Łączna wartość robót zamiennych co do zasady nie powinna być wyższa niż wartość robót podstawowych podlegających zamianie, a jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach ich łączna wartość nie może przekroczyć sumy wartości robót podstawowych podlegających zamianie i wartości równej 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2. W takim przypadku Strony podpiszą stosowny aneks do umowy, przy przyjęciu zasady, że zakres i wartość każdej takiej modyfikacji

zostanie poddana osobnej wycenie w oparciu o kosztorysy uproszczone z zestawieniem materiałów stanowiące załączniki do umowy i kalkulację szczegółową wprowadzonych robót zamiennych sporządzoną w oparciu o nośniki cenotwórcze wynikające z załączonych do umowy kosztorysów uproszczonych z zestawieniem materiałów, przy czym w zakresie materiałów, które nie występowały ww. kosztorysach uproszczonych z zestawieniem materiałów, w oparciu o średnie ceny Sekocenbudu z ostatniego kwartału poprzedzającego rozliczenie. W przypadku braku odniesienia rozliczenia zostaną dokonane według średnich cen Sekocenbudu z ostatniego kwartału poprzedzającego rozliczenie, przy czym w przypadku elementów wyposażenia pomocniczo dopuszcza się również ewentualność wyceny w oparciu o ceny rynkowe udokumentowane ofertami dostawców, producentów etc.

3. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy w zakresie niektórych świadczeń umownych w przypadku braku finansowania lub zmniejszenia jego wysokości. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia do odstąpienia w tym zakresie nie skutkuje odpowiedzialnością wobec Wykonawcy.

Termin realizacji umowy

§ 6

1. Zamówienie musi zostać wykonane w terminie **do 29 października 2021 r. ze względu na finansowanie prac ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa.**
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy określonego w ust. 1 wyłącznie w przypadku:
 - a) działania siły wyższej w rozumieniu § 17 umowy,
 - b) obniżenia lub braku finansowania przedmiotowego zadania,
 - c) udokumentowanego opóźnienia wprowadzenia Wykonawcy na budowę przez Zamawiającego lub wstrzymania realizacji robót przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
 - d) zwłoki Zamawiającego w przekazaniu dokumentów niezbędnych do realizacji umowy,
 - e) konieczności wykonania ostatecznych albo natychmiast wykonalnych decyzji administracyjnych, postanowień lub innych aktów organów i uprawnionych instytucji, wydanych z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - f) opóźnień w uzyskaniu przez Wykonawcę od stosownych instytucji i organów niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, ostatecznych albo natychmiast wykonalnych decyzji administracyjnych i innych aktów, w terminach instrukcyjnych bądź obligatoryjnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa, z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
 - g) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć lub wprowadzenia robót zamiennych, o których mowa w § 5 ust. 2 umowy.
3. Ewentualne przedłużenie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy winno zostać poprzedzone przygotowaniem protokołu konieczności i udokumentowaniem zaistnienia okoliczności wpływających na zmianę terminu, a następnie podpisaniem przez Strony aneksu do umowy.
4. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy może ulec przedłużeniu z powodu obniżenia lub braku finansowania przedmiotowego zadania inwestycyjnego. W razie zaistnienia takich okoliczności, Zamawiający poniesie koszty zabezpieczenia placu budowy oraz ewentualnie inne uzasadnione koszty, które Strony zgodnie uznają za niezbędne i które zostaną udokumentowane przez Wykonawcę. Ewentualna konieczność

poniesienia wydatków musi być zgłoszona Zamawiającemu przez Wykonawcę na piśmie, co najmniej 14 dni przed ich wymagalnością.

Przekazanie terenu budowy

§ 7

1. Zamawiający na podstawie pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do rozpoczęcia prac przekaze protokolarnie plac budowy.
2. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt:
 - a) zapewni sprzęt i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
 - b) zapewni właściwą organizację robót zgodnie z przepisami bhp i p.poż., urządzenie placu budowy, obsługę oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przepisów bhp i p.poż.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania stałego sprzątanego w rejonie prowadzonych prac oraz wykonania niezbędnych zabezpieczeń w sposób gwarantujący bezpieczeństwo użytkowników budynku, co zostało skalkulowane w ryczałtowej cenie oferty.
4. Wykonawca powinien przewidzieć możliwość realizacji części robót (prac szczególnie uciążliwych dla Użytkownika, np. takich, które będą powodować emisję hałasu uniemożliwiająca normalne użytkowanie obiektów Zamawiającego w porze nocnej oraz w razie konieczności wystąpienia takich prac uzgodni wszelkie zagadnienia z nimi związane z administratorem budynku.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za szkody spowodowane działalnością (działaniem bądź zaniechaniem) Wykonawcy i jego podwykonawców w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, powstałe u Zamawiającego i osób trzecich. Nie dotyczy to zakłóceń będących normalnym następstwem prowadzenia czynności i robót przewidzianych umową, których zgodnie z rzetelną praktyką projektową i budowlaną Wykonawca nie mógł uniknąć.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia mienia Zamawiającego przed uszkodzeniem lub zniszczeniem, w tym niezwiązanego z wykonywaniem przedmiotu umowy. W razie uszkodzenia lub zniszczenia tego mienia przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy, Wykonawca jest obowiązany do naprawienia szkody przed dokonaniem odbioru przedmiotu umowy.

Realizacja umowy

Podwykonawcy

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot umowy za wyjątkiem czynności i prac powierzonego podwykonawcom.
2. Zakres i wartość czynności, jak i prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców wraz z podaniem ich nazw (firm), wysokością należnego na ich rzecz wynagrodzenia oraz zaakceptowaną przez Zamawiającego kopią umowy o podwykonawstwo z nimi zawartą stanowi lub będzie stanowił w przyszłości załącznik nr 1 do umowy i będzie podlegał aktualizacji sukcesywnie po zgłaszaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę kolejnych podwykonawców w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca, podwykonawca albo dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonywane w ramach robót budowlanych, a także projekt jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w ciągu 7 dni od sporządzenia projektu umowy albo zawarcia umowy o podwykonawstwo albo zmiany tej umowy. W razie niespełnienia przez projekt umowy albo umowy o podwykonawstwo wymagań zawartych w Specyfikacji Zamawiający może zgłosić podwykonawcy odpowiednio zastrzeżenia albo sprzeciw w terminie 14 dni od daty

przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo albo poświadczonej kopii przedmiotowej umowy. Brak zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń albo sprzeciwu w powyższym terminie uważa się za wyrażenie przez niego zgody na zawarciu umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę. Zamawiający zastrzega, iż zawarcie lub zmiana umowy o podwykonawstwo pomiędzy podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą wymaga przedłożenia mu pisemnej zgody Wykonawcy na zawarcie rzeczonyj umowy. Przez zmianę umowy Zamawiający rozumie powierzenie części robót podwykonawcy innemu niż wskazany w załączniku nr 1 do umowy, modyfikację zakresu robót, czy ich wartości, zleconych danemu podwykonawcy.

4. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zmianę umowy z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) lub zmiany podwykonawcy (dalszego podwykonawcy), w zakresie opisanym w niniejszej umowie, Wykonawca, podwykonawca zobowiązany będzie skierować do Zamawiającego umotywowany i uzasadniony wniosek o zmianę umowy z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) lub zmiany podwykonawcy (dalszego podwykonawcy). Wniosek ten ww. podmioty przedkładają Zamawiającemu wraz z projektem umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonywane w ramach robót budowlanych, a także projektem jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 3 zdanie 1. niniejszego paragrafu umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zawrze umowę z podwykonawcą odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania.
6. Wykonawca zapewni w umowach o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) rozszerzenia odpowiedzialności podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) za wady fizyczne na okres nie krótszy od okresu, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za te wady wobec Zamawiającego.
7. Podwykonawca (dalszy podwykonawca) nie może przystąpić do realizacji robót przed uzyskaniem przez Wykonawcę zgody Zamawiającego na zawarcie z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) umowy.
8. W przypadku przystąpienia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) do robót na inwestycji przed akceptacją umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany przez Zamawiającego, o której mowa w ust. 2 lub pomimo nieuzyskania przez Wykonawcę zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą):
 - a) Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy,
 - b) Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania robót budowlanych realizowanych na inwestycji, w tym przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) do czasu przedstawienia przez Wykonawcę albo podwykonawcę Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub kopii umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie o podwykonawstwo lub projekcie umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) i uzyskania przez Wykonawcę (podwykonawcę) zgody na zawarcie rzeczonyj umowy o podwykonawstwo, w trybie określonym w § 8 ust. 3 i 4 umowy. Niewykonanie robót budowlanych w terminie określonym w § 6 ust. 1 umowy, spowodowane tym wstrzymaniem kwalifikowane będzie jako zwłoka Wykonawcy,
 - c) Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy do czasu przedstawienia przez Wykonawcę Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub kopii umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą

- wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie o podwykonawstwo lub projekcie umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) i uzyskania przez Wykonawcę zgody na zawarcia umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą).
9. W przypadku przystąpienia podwykonawcy do robót na inwestycji pomimo niezyskania przez Wykonawcę (podwykonawcę) zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) Zamawiający uprawniony będzie ponadto do odstąpienia od niniejszej umowy z Wykonawcą, w całości lub części, w terminie 3 (trzech) miesięcy od dnia uzyskania informacji o wykonywaniu na inwestycji robót przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy
 10. Podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) w rozumieniu niniejszej umowy jest każdy podmiot (osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej) wykonujący na podstawie umowy z Wykonawcą (podwykonawcą), zwanej umową o podwykonawstwo, jakiegokolwiek roboty budowlane lub innego rodzaju prace (także na podstawie umowy o dzieło, umowy sprzedaży z montażem, dostawy z montażem lub umowy zlecenia) na terenie budowy, z wyłączeniem kierownika robót.
 11. Wykonawca jest zobowiązany wykazać i udokumentować Zamawiającemu, że podwykonawca (dalszy podwykonawca) lub osoby, którymi on się posługuje przy realizacji umowy o podwykonawstwo posiadają uprawnienia lub inne zasoby pozwalające im spełnić warunki udziału w niniejszym postępowaniu postawione przez Zamawiającego w Rozdziale VI pkt 4) SWZ. Zmiana lub rezygnacja przez podwykonawcę z którejkolwiek z wyżej wymienionych osób wymaga uprzedniej zgody Wykonawcy oraz Zamawiającego, która zostanie udzielona po udowodnieniu przez podwykonawcę, iż zaproponowane osoby lub on sam spełniają ww. warunki.
 12. Jeśli Wykonawca w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę, powoływał się na zasoby innych podmiotów będących jego podwykonawcami, w zakresie wskazanym w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podmiot (podwykonawca).

Materiały

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do używania materiałów wyłącznie o jakości odpowiadającej opisowi zawartemu w SWZ i jej załącznikach, a szczególnie w projekcie i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) oraz normom zawartym w dokumentacji technicznej, projektowej oraz specyfikacjach technicznych, mających wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa RP oraz Unii Europejskiej, atesty, świadectwa i certyfikaty dopuszczające je do stosowania.
2. Wykonawca ma obowiązek przedstawić i przekazać Zamawiającemu świadectwa i inne dokumenty stwierdzające jakość użytych materiałów i wyrobów najpóźniej na 7 dni przed ich wbudowaniem.
3. W wypadku wątpliwości, co do jakości użytych materiałów bądź jakości wykonania robót Wykonawca na żądanie Zamawiającego zleci przeprowadzenie odpowiednich badań niezależnym od Stron umowy biegłym. Powyższe odnosi się także do urządzeń.
4. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w ust. 3, okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty lub urządzenia są niezgodne z umową, sztuką budowlaną lub przepisami prawa, koszty badań dodatkowych obciążają

- Wykonawcę, gdy zaś wyniki badań wykażą, że materiały, urządzenia bądź wykonanie robót są zgodne z umową, koszty badań obciążają Zamawiającego.
5. Wykonawca przed wbudowaniem określonego materiału lub urządzenia zobowiązany jest uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego, co do ich zgodności z dokumentacją wykonawczą oraz przyjętym standardem użytkowym, przy czym bezskuteczny upływ 14-dniowego terminu, jaki Strony ustalają na akceptację lub odmowę akceptacji przez Zamawiającego, jest równoznaczny z wyrażeniem akceptacji przez Zamawiającego. W przypadku zastosowania równoważnych rozwiązań zamiennych wymagana jest akceptacja tychże przez Zamawiającego i właściwego Konserwatora Zabytków.
 6. Wykonawca przedstawi w celu dokonania wyboru i akceptacji przez Zamawiającego nie mniej niż trzy przykładowe elementy materiałów podstawowych i wyposażenia przynajmniej na 14 dni przed planowanym wbudowaniem lub dostawą.

Odbiór robót budowlanych

§ 10

1. Roboty zanikające i ulegające zakryciu winny być zgłoszone do odbioru Zamawiającemu, poprzez wpis do dziennika budowy, w terminie 3 dni roboczych przed ich zakończeniem. Odbiór zostanie dokonany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ich zgłoszenia. Jeżeli Wykonawca nie zgłosi ww. robót Zamawiającego, zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkrywki lub otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na swój koszt i ryzyko.
2. Odbiorom częściowym podlegają roboty oraz dostawy wyszczególnione w kosztorysie ofertowym, zakończone w 100%. Odbiory winny być dokonane przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty zgłoszenia poprzez wpis do dziennika budowy.
3. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie całego przedmiotu umowy, tj. wykonanie wszystkich czynności i prac określonych w § 1 ust. 1 i 2 umowy. Zgłoszenie gotowości do odbioru musi zakończyć się w terminie wykonania umowy określonym w § 6 ust. 1 umowy. Odbiór zostanie dokonany przez Zamawiającego w terminie do 14 dni roboczych liczonych od daty zgłoszenia przez wpis do dziennika budowy. Dla dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Inspektorowi nadzoru niezbędne dokumenty wskazane w ust. 5 niniejszego paragrafu umowy.
4. W razie braku zgody Zamawiającego na odbiór końcowy, tj. odbiór przedmiotu umowy, z powodu wykrycia wad istotnych, Wykonawca usunie powstałe wady istotne i zgłosi ponownie przedmiot umowy do odbioru, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, przy czym czas niezbędny na usunięcie stwierdzonych wad istotnych nie powoduje zmiany terminów zakończenia realizacji przedmiotu umowy. Za wady istotne rozumie się wady uniemożliwiające lub znacznie utrudniające korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, funkcją i zakładanymi parametrami techniczno-funkcjonalnymi i użytkowymi.
5. Przy odbiorze końcowym Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty, w szczególności:
 - a) dokumentację powykonawczą (2 egzemplarze wersji papierowej oraz w formie elektronicznej po jednym egzemplarzu w formacie .doc, .pdf oraz .dwg),
 - b) świadectwa jakości, deklaracje zgodności, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót dokumenty gwarancyjne, instrukcje obsługi, eksploatacji, konserwacji, bądź inne dokumenty dotyczące użytkowania zamontowanych urządzeń i wyposażenia.
6. Jeżeli w trakcie dokonywania odbioru przedmiotu umowy stwierdzono wady nieistotne, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy stosowny termin do ich usunięcia.

7. W sytuacji określonej w § 4 ust. 3 Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy przedmiot umowy ma istotne wady w rozumieniu § 10 ust. 4 niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy po uprzednim, bezskutecznym upływie wyznaczonego na piśmie terminu do usunięcia wad. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 30 dni od daty bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji konserwatorskiej powykonawczej oraz opracowania sposobu postępowania z zabytkiem – minimum po 2 egzemplarze każdego z opracowań w wersji papierowej i elektronicznej na CD – w terminie do dwóch miesięcy po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy lub zakończeniu danego etapu prac.
10. W przypadku niewykonania dokumentacji konserwatorskiej w terminie przewidzianym umową, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 10 000 zł. Naliczona kara nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania i przekazania w/w opracowania.

Zasady rozliczeń

§ 11

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy może być płatne częściami, nie częściej niż raz w miesiącu, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury wystawionej po wystąpieniu przesłanek do jej wystawienia, wraz z protokołem odbioru części prac wykonanych w całości (100%), jednak nie wcześniej niż po przedstawieniu przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 11 ust. 6 zdanie 1, o ile przewidziano udział podwykonawców przy realizacji umowy.
2. W przypadku wystawiania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.) za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/>, w polu „referencja”, Wykonawca wpisze następujący adres e-mail:
3. Podstawą do ustalenia kwot faktur częściowych będą kosztorysy ofertowe. Protokoły odbioru części prac dla ich zafakturowania sporządza Wykonawca a podpisują kierownik robót i inspektorzy nadzoru ze strony Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej za przedmiot umowy będzie protokół odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury końcowej rozliczenie końcowe z podwykonawcami (dalszymi podwykonawcami) z określeniem ich nazw, adresów, numerów kont bankowych oraz kwot należnych do zapłaty z tytułu wykonanych i odebranych prac. Rozliczenie końcowe przedmiotu umowy musi zawierać pisemne oświadczenia podwykonawców (dalszych podwykonawców), podpisane przez osoby uprawnione do ich reprezentacji, stwierdzające, że rozliczenie obejmuje pełny zakres zrealizowanych przez nich czynności i prac.
5. W przypadku niedołączenia do faktury protokołu odbioru końcowego lub wystąpienia błędów w fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty faktury, a termin zapłaty ulega przedłużeniu do czasu dostarczenia wymaganych dokumentów lub sprostowania błędów w fakturze, bez prawa do naliczania odsetek za ten okres.
6. Najpóźniej na 10 dni roboczych przed upływem 30 dniowego terminu zapłaty faktury, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niebudzący wątpliwości dowód (w szczególności oświadczenie podwykonawcy(ów) lub bankowe potwierdzenie realizacji płatności na rzecz podwykonawcy(ów)), że dokonał zapłaty wynagrodzenia podwykonawców, odpowiadającego czynnościom i pracom objętym treścią Załącznika nr 1 do niniejszej

- umowy. W przypadku dostarczenia dowodów potwierdzenie realizacji płatności na rzecz podwykonawców, o których mowa wyżej w terminie późniejszym niż 10 dni roboczych, lecz nie później niż na 1 dzień przed terminem płatności faktury, Zamawiający wystawi Wykonawcy do faktury notę zmieniającą termin zapłaty faktury o ilość dni odpowiadającą opóźnieniu w stosunku do wymaganego terminu dostarczenia dowodów. Jeżeli Wykonawca nie dokonał zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców, wówczas przedstawi listę niezapłaconych wierzytelności podwykonawców z tytułu wynagrodzenia objętego bezpośrednio wcześniejszą fakturą oraz szczegółowym określeniem przyczyn opóźnienia w zapłacie. Lista niezapłaconych wierzytelności powinna obejmować termin wymagalności każdej wierzytelności, dokładne wskazanie podstawy do dokonania zapłaty każdej wierzytelności zawierające, co najmniej: nazwę (firmę) podwykonawcy i datę umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą, rodzaj wykonywanych czynności i prac, numer i datę faktury, protokół odbioru. W przypadku niedostarczenia dokumentów przez Wykonawcę w określonych umową terminach, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty na rzecz Wykonawcy, a termin zapłaty ulega przedłużeniu do chwili dostarczenia przez Wykonawcę kompletnej listy niezapłaconych wierzytelności na rzecz podwykonawców wraz ze szczegółowym wyjaśnieniem przyczyn opóźnienia. W przypadku opisanym w zdaniu poprzednim Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i wyjaśnień w terminie 14 dni od chwili ich przedłożenia. Zapłata wstrzymanej faktury na rzecz Wykonawcy nastąpi w terminie 14 dni od dostarczenia lub uzupełnienia dowodów zapłaty podwykonawcom wymienionym w liście. Wykonawcy nie przysługuje prawo do żądania zapłaty odsetek za okres wstrzymania wypłaty wynagrodzenia w przypadkach określonych w § 11 ust. 6.
7. Zamawiający na każdym etapie realizacji niniejszej Umowy będzie upoważniony do dokonania zapłaty należności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy bezpośrednio na rzecz podwykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego, co będzie miało skutek prawidłowego spełnienia takiego świadczenia Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w tej części wynagrodzenia. Zamawiający może z tego upoważnienia skorzystać w szczególności, jeżeli Wykonawca nie wykaże zgodnie z ust. 4 powyżej, że dokonał zapłaty wymagalnego wynagrodzenia bez odsetek na rzecz podwykonawcy, lub w celu dokonania rozliczenia, o którym mowa w ust. 3 powyżej. Zamawiający niezwłocznie, jednak, nie później niż na co najmniej 7 dni roboczych przed planowaną realizacją bezpośredniego przelewu na konto podwykonawcy powiadamia Wykonawcę o powyższym zamiarze.
 8. Wykonawca w terminie 7 dni od poinformowania go o zamiarze bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy może wnieść pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. W razie wniesienia przez Wykonawcę pisemnych uwag, Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu pisma Wykonawcy zawierającego uwagi jest uprawniony do:
 - a) zaniechania przez niego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w razie wykazanie przez Wykonawcę niezasadności roszczenia podwykonawcy;
 - b) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykazał on zasadność takiej zapłaty udokumentowaną przedłożonymi Wykonawcy fakturami lub rachunkami;
 - c) złożenia do depozytu sądowego spornej kwoty na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.
 9. Zamawiający dokona potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia bez odsetek bezpośrednio podwykonawcy z wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 2 niniejszej w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy przez Zamawiającego.

10. Wykonawca w umowach z podwykonawcami ustali termin płatności tak, aby przed zapłatą przez Zamawiającego faktury końcowej, zostały zapłacone przez Wykonawcę wszystkie faktury podwykonawców.
11. Strony uznają, że zgodnie z istotą wiążącego ich stosunku prawnego Wykonawca, na zasadzie art. 647¹ § 5 KC w zw. z art. 14 ust. 1 ustawy PZP, jest współodpowiedzialny z Uniwersytetem Jagiellońskim w Krakowie, za zapłatę wynagrodzenia swoim podwykonawcom, w związku z czym gdyby Zamawiający jako współdłużnik solidarny zapłacił takie należne podwykonawcy wynagrodzenie, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu wszelkie poniesione z tego tytułu lub w związku z tym wydatki, w tym w szczególności zapłacone wynagrodzenie podwykonawców, odsetki za opóźnienie w płatności, uzasadnione i poniesione koszty obsługi prawnej Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej rynkowym stawkom za taką obsługę, w terminie do 3 (trzech) dni od dnia otrzymania od Zamawiającego wezwania do zapłaty. Zamawiający może potrącić wymienione należności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru rachunku, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”).
13. W przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług Zamawiający może dokonać płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2021 poz. 685 ze zm.). Postanowień zdania 1. nie stosuje się, gdy przedmiot umowy stanowi czynność zwolnioną z podatku VAT albo jest on objęty 0% stawką podatku VAT.
14. Wykonawca potwierdza, iż ujawniony na fakturze bankowy rachunek rozliczeniowy służy mu dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
15. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia przelewem z rachunku Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, z zastrzeżeniem postanowień ust 13
16. Faktura winna być wystawiana w następujący sposób:
Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków,
NIP: 675-000-22-36, REGON: 000001270
i opatrzona dopiskiem, dla jakiej Jednostki Zamawiającego zamówienie zrealizowano, numer i data umowy, adres prac.
17. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego, a zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu przez Zamawiającego.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 12

1. Wykonawca złożył przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% kwoty brutto wynagrodzenia umownego, tj. w wysokości PLN (słownie: złote 00/100).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało złożone w formie (w przypadku zabezpieczenia składane w formie innej niż pieniężna musi być ono bezwarunkowe oraz nieodwołalne).
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy potwierdzonego odbiorem końcowym bez zastrzeżeń. Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie

- roszczeń z tytułu rękojmi za wady, które zwróci Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, tj. na przykład bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego, okres ważności winien obowiązywać, co najmniej do 30 – go dnia po dacie zakończenia terminu realizacji określonego w § 6 ust. 1 umowy oraz do 14 – go dnia po dacie upływu okresu rękojmi za wady.
 5. Wykonawca, w przypadku, gdy wniesione zabezpieczenie nie obejmuje również okresu rękojmi za wady, jest zobowiązany w terminie do 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy z tytułu rękojmi za wady w wysokości 3% wynagrodzenia brutto w formie przewidzianej jako obligatoryjna zgodnie z art. 450 ust. 1 PZP.
 6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej w terminie wskazanym w ust. 5 niniejszego paragrafu umowy, Zamawiający zmienia formę dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Przedmiotowej wypłaty Zamawiający dokona nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu oryginału dokumentu obejmującego gwarancję, o której mowa w ust. 4 powyżej. W razie, gdy w imieniu gwaranta oświadczenie o udzieleniu zabezpieczenia składa inna osoba niż ujawniona w KRS jako uprawniona do reprezentacji, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z dokumentem gwarancji, oryginału, odpisu lub poświadczonej przez uprawnioną osobę kopii dokumentu, z którego wynika umocowanie składającego oświadczenie w imieniu gwaranta do dokonania czynności objętej tym dokumentem.

Rękojmia za wady

§ 13

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, które ujawnią się w terminie 60 miesięcy liczonych od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy potwierdzonego odbiorem końcowym.
2. W razie stwierdzenia wad przedmiotu umowy lub jego części Zamawiający może żądać ich usunięcia w wyznaczonym stosownym terminie, nie dłuższym niż 14 dni. W przypadku konieczności sprowadzenia przez Wykonawcę specjalistycznych części zamiennych termin może zostać wydłużony do 30 dni. Do usunięcia wady stosuje się odpowiednio postanowienia § 14 ust. 9 oraz § 14 ust. 10 niniejszej umowy.

Gwarancja

§ 14

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ... **miesięczny** okres gwarancji na przedmiot umowy, liczony od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca będzie usuwał wady (usterki) w okresie odpowiedzialności swoim kosztem i staraniem.
3. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania uprawnień z gwarancji niezależnie od przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi.
4. Świadczenia wynikające z udzielonej gwarancji będą wykonywane przez Wykonawcę, producenta, autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Wykonawcy w miejscach realizacji umowy, a jeżeli będzie to technicznie niemożliwe, wszelkie działania organizacyjne i koszty wynikające ze świadczenia poza obiektami obciążają Wykonawcę.
5. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki poprzez stawiennictwo serwisanta nie może przekroczyć 2 (dwóch) dni od zgłoszenia

- usterki (e-mailem potwierdzonym następnie niezwłocznie w formie pisemnej przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę lub osoby), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 14 dni z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia przez serwis (e-mailem). W przypadku konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych, termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni, chyba, że Strony uzgodnią inny termin, co zostanie potwierdzone pisemnym protokołem konieczności
 7. Okres gwarancji na naprawiane elementy ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki.
 8. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, przy czym w przypadku wymiany wadliwego przedmiotu umowy (jego elementu) na nowy albo dokonania usunięcia istotnej wady (usterki) termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ponownego dostarczenia Zamawiającemu naprawionych rzeczy (odpowiednio przedmiotu umowy, jego elementu).
 9. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o przystąpieniu do usuwania wady (usterki). Usunięcie wady (usterki) będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.
 10. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, za którą Wykonawca odpowiada, Wykonawca nie usunie wady (usterki) w wyżej zastrzeżonych terminach, Zamawiający ma prawo bez utraty gwarancji zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć pełne związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wezwania wraz z dowodem zapłaty.
 11. Zamawiający zobowiązuje się do dotrzymywania podstawowych warunków eksploatacji określonych w instrukcjach eksploatacji i kartach gwarancyjnych wystawionych przez producentów, i dostarczonych przez Wykonawcę Zamawiającemu.

Odstąpienie od umowy

§ 15

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, nie wcześniej niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia powzięcia wiadomości o tym, że:
 - a) Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
 - b) została podjęta likwidacja Wykonawcy,
 - c) wystąpiło u Wykonawcy znaczne zadłużenie, w szczególności skierowanie przeciwko Wykonawcy zajęć komorniczych lub innych zajęć uprawnionych organów o łącznej wartości przekraczającej 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych),
 - d) Wykonawca zaniechał realizacji przedmiotu umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje go przez okres 30 dni, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
 - e) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub w przypadku wstrzymania prac przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 7 dni od chwili otrzymania decyzji o ich podjęciu od Zamawiającego,
 - f) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu na piśmie przez Zamawiającego terminie,
 - g) Wykonawca spowodował zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji powyżej 1 miesiąca,

- h) Zaistniały okoliczności wskazane w § 8 ust. 9 umowy, chyba, że powierzenie tych czynności i prac podwykonawcom było konieczne z powodu niedających się przewidzieć okoliczności, w szczególności z powodu wystąpienia siły wyższej,
 - i) Wykonawca nie zastosował się do żądania Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 4 zdanie 2,
 - j) zaistniały okoliczności wskazane w § 10 ust. 8 umowy,
 - k) Zamawiający, dokonał trzech bezpośrednich zapłat wynagrodzenia należnego podwykonawcy - w przypadkach określonych w niniejszej umowie.
 - l) Łączna wysokość kar umownych przekroczyła 35%
Zamawiający może odstąpić od umowy do upływu okresu rękojmi, o którym mowa w § 13 ust. 1
3. Zamawiający może odstąpić od umowy:
- a) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; (art. 456 ust. 1 pkt 1 PZP).
 - b) gdy dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 PZP),
 - c) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 PZP,
 - d) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu umowy.
5. W razie odstąpienia od umowy albo jej rozwiązania Wykonawca:
- a) przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - b) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony, na koszt Zamawiającego, jeżeli do odstąpienia od umowy doszło z przyczyn, za które Zamawiający odpowiada; w pozostałych wypadkach koszty zabezpieczenia ponosi Wykonawca,
 - c) zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
6. Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia albo rozwiązania umowy, pod warunkiem ich należytego, w tym zgodnego z umową wykonania i odebrania przez Zamawiającego .
7. Odstąpienie od umowy albo rozwiązanie niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
8. Odstąpienie od umowy albo rozwiązania niniejszej umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

Kary umowne

§ 16

1. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczania i dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, przy czym łączne kary umowne z wszystkich tytułów określonych w umowie nie mogą przekroczyć 60% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, niezależnie od okoliczności wskazanej w § 8 ust. 8 lit. a) lub § 8 ust. 9 umowy, karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy, chyba że przyczyny odstąpienia nie stanowiły okoliczności leżące po stronie Wykonawcy lub za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust. 1 umowy,
 - c) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad,
 - d) zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdą wadę lub usterkę za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu (dnia) ustalonego zgodnie z treścią § 13 ust. 2 albo § 14 ust. 6 umowy,
 - e) braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu płatności, określonego w § 11 ust 1,
 - f) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, jak również nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek niedochowania obowiązków Wykonawcy w tym zakresie,
 - g) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy poprzez jego skrócenie do terminu określonego w § 11 ust. 1, pomimo wniesienia przez Zamawiającego zastrzeżeń albo sprzeciwu, w wysokości 5 000,00 PLN za każdy przypadek niedochowania obowiązków Wykonawcy w tym zakresie,
 - h) zwłoki w przedłożeniu zanonimizowanych kopii dokumentów pracowników wykonujących czynności wskazane w § 2 ust. 3 umowy w wysokości 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 2 ust. 4 umowy;
3. Wykonawca ma prawo naliczenia kary umownej, a Zamawiający zobowiązany jest do jej zapłaty za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wyłącznie Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, przy czym kary umowne określone w ust. 1 oraz 2 mają charakter zaliczalny na poczet przedmiotowego odszkodowania uzupełniającego dochodzonego przez daną Stronę.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnych do zapłaty faktur lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

Siła wyższa

§ 17

1. Przez siłę wyższą, rozumie się zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie wynikające z jego i jego podwykonawców problemów organizacyjnych, którego wystąpienia lub skutków nie mógł przewidzieć lub któremu nie mógł zapobiec, ani któremu nie mógł przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonywanych umowy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają w szczególności: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny, ogłoszone stany wyjątkowe, ogłoszone stany zagrożenia epidemicznego, ogłoszone stany epidemii, w tym również ogłoszony stan epidemii COVID-19.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku strony, pisemnie pod rygorem nieważności, uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

Poufność

§ 18

1. Informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy nie mogą być wykorzystane bez zgody Zamawiającego do celów innych niż realizacja umowy, chyba że Zamawiający wyraził w formie pisemnej zgodę na udostępnienie informacji lub ujawnienia zażądał uprawniony organ na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub Strona jest zobowiązana do ujawnienia tych informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji, w szczególności ekonomicznych, technicznych, handlowych i organizacyjnych, z którymi Strony umowy, osoby świadczące pracę na ich rzecz w jakiegokolwiek formie oraz osoby, przy pomocy, których Strony wykonywać będą wzajemne obowiązki, zapoznają się przy wykonywaniu umowy.
3. Strony podejmą odpowiednie kroki dla zachowania poufności przez osoby wykonujące w ich imieniu obowiązki w ramach umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy.

Zmiana umowy

§ 19

1. Strony dopuszczają, poza zmianami wskazanymi w art. 455 Ustawy, możliwość zmiany umowy bez obowiązku przeprowadzania nowego postępowania w następujących przypadkach i zakresach:
 - 1) zmiana terminu wykonania zamówienia, lub innych postanowień umowy (w tym zmiana sposobu wykonywania umowy, zmiana zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadająca mu zmiana wynagrodzenia wykonawcy) wywołana wystąpieniem siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonania niniejszej umowy.

- 2) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z: zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących rezygnację lub wyłączenie z realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia korzystnych z punktu widzenia Zamawiającego, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia. Zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy nie będzie większe niż 15% jego wartości.
 - 3) zmiany postanowień umowy związane ze:
 - a) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) Strony umowy i osób reprezentujących Stronę (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),
 - b) zmianą numeru rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie,
 - c) wystąpieniem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,
 - d) zmianą w KRS, wpisie do CEiDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy,
 - e) zmianą formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - f) zmianą zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku ze zmianą warunków realizacji umowy,
 - 4) zmiany terminu wykonania zamówienia wskutek wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności wstrzymanie realizacji umowy,
 - 5) zmiany terminu wykonania zamówienia wskutek opóźnień w udostępnieniu poszczególnych lokali przez ich użytkowników.
 - 6) zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego.
2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony w formie pisemnej na zasadach wskazanych w art. 78 lub 78¹ Kodeksu cywilnego.

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności, listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia, chyba że wyraźne postanowienie niniejszej umowy przewiduje inny sposób złożenia oświadczenia.
2. Wszelkie zmiany, w tym uzupełnienia niniejszej umowy, rozwiązanie lub odstąpienie od umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia porządku w rejonie prowadzonych prac oraz wykonania niezbędnych zabezpieczeń w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób postronnych, co zostało skalkulowane w ryczałtowej cenie oferty. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną osobom trzecim pozostającą w związku z wykonywaniem umowy.
4. Wykonawca pokryje wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy między innymi: przeglądów, odbiorów oraz uzyska niezbędne zezwolenia od zarządcy dróg na przejazd pojazdami budowy.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listy pracowników upoważnionych do wykonywania prac oraz zapewni odzież roboczą, jak i identyfikatory pozwalające na jednoznaczną identyfikację pracowników.
6. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy jest lub będzie nieważne, Strony powinny zastąpić je innym odpowiednim postanowieniem, które jest najbliższe

zamierzonemu celowi pierwotnego postanowienia umowy. Nieważność danego postanowienia umownego nie wpływa na ważność pozostałych postanowień umowy.

7. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony, pod rygorem nieważności, w szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo przenoszenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest na koszt własny do wykonania i zawieszenia na terenie prac tablicy informacyjnej o parametrach i treści określonych w § 7 - 9 „Regulaminu działań w zakresie informacji o wykorzystaniu środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa” w terminie do 3 dni od rozpoczęcia prac budowlanych.
9. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania się listem poleconym o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.
10. Strony ustalają, iż pod pojęciem dni roboczych rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy .
11. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
12. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1740 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. 2021 poz. 710 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1333 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 1842 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
14. Strony zgodnie oświadczają, że z uwagi na fakt zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

- 1) Załącznik nr 1 – lista podwykonawców z określeniem zakresu i wartości robót przewidzianych do wykonania, o ile są przewidziani na etapie zawarcia umowy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Przedmiar

Elewacja frontowa od ul. Brackiej - prace budowlane

Podstawa nakładu, opis pozycji, wyliczenie ilości robót	Ilość	Krot.	Jedn.
1.1 Rusztowania, zabezpieczenia			
1.1.1 KNR 202/1610/3 (1) Rusztowania ramowe RR-1/30 przyścienne, wysokość do 20-m, nakłady podstawowe $38,83 \cdot (15,10 + 15,83) \cdot 0,5 = 596,62295$	596,62		m2
	596,62		m2
1.1.2 K. I. Wartość dzierżawy rusztowania.			
1.1.3 KNRW 202/1613/2 Daszki ochronne ciągłe, wzdłuż rusztowania wysokości do 20-m, konstrukcja rurowa $2,5 \cdot 1,2 \cdot 2 = 6,0$	6,00		m2
1.1.4 ORGB 202/1625/1 Osłony z siatki na rusztowaniach zewnętrznych - Osłony z plandek na czas czyszczenia elewacji. $38,83 \cdot (15,10 + 15,83) \cdot 0,5 = 596,62295$ zabezpieczenie boków rusztowania $1,0 \cdot 2 \cdot (15,10 + 15,83) = 61,46$	658,08		m2
	658,08		m2
1.1.5 ORGB 202/1625/1 Osłony z siatki na rusztowaniach zewnętrznych.	658,08		m2
1.1.6 KNR 202/1613/2 (1) Instalacje odgromowe, rusztowania zewnętrzne przyścienne, wysokość do 15-m, bednarka (nakłady podstawowe)	596,62		m2
1.1.7 K. I. Badanie uziemiaenia rusztowania.	1		kpl
1.1.8 KNR 1901/832/4 Zabezpieczenie stolarki folią okna, drzwi balkonowe $2,83 \cdot 9 + 2,94 \cdot 9 + 5,04 \cdot 2 + 2,95 \cdot 11 + 0,21 \cdot 22 = 99,08$ drzwi $6,87 \cdot 2 = 13,74$	112,82		m2
	112,82		m2
1.2 Usunięcie z elewacji elementów przeznaczonych do likwidacji			
1.2.1 K. I. Usunięcie z elewacji elementów przeznaczonych do likwidacji w tym. 75 mb przewodów		1	kpl
1.3 Kotwienie i Iniekcja spękań			
1.3.1 KNR 401/702/3 Odbicie pasów tynków wewnętrznych, wapiennych, szerokości do 40- cm Ostateczna ilość koniecznych rys do iniekcji do ustalenia po postawieniu rusztowań. Pomiar wg dł rys w AC. $190,00 = 190,0$	190,00		m
	190,00		m
1.3.2 KNR 401/707/5 (2) Zaspoinowanie szczelin przed iniekcją	190,00		m
1.3.3 KNR 403/1003/21 Mechaniczne nawiercenie otworów w ścianach z cegły, długość do 2,5 cegły - analogia wiercenie pod kotwy, wiercenie bez udaru. $(190,00 \cdot 0,25 / 0,2) = 237,5$	238	1,28	szt
	237,5		
1.3.4 KNR 209/415/5 Kotwienie z wykorzystaniem istniejących otworów na zaczynie cementowym - kotwy ocynkowane gwint. klasy 5.8 - zszycie ścian $R = 0,955 \quad M = 1,000 \quad S = 1,000$	238		kpl
1.3.5 BC 2/216/1 (1) Sklejenie rys za pomocą iniekcji ciśnieniowej ZACZYNEM CEMENTOWYM NA BIAŁYM CEMENCIE W/C=3/5, UPLASTYCZNIONYM WAPNEM 1:2, klejenie poprzez otwory wiercone w murach na głębokość 20- cm rozstaw max. co 20 cm $190,00 / 0,2 = 950,0$	950		otwór
	950,0		
1.3.6 BC 2/216/2 Sklejenie rys za pomocą iniekcji ciśnieniowej ZACZYNEM JW., klejenie poprzez otwory wiercone w murach, dodatek za każdy następny 1- cm	950	30,0	otwór
1.3.7 BC 2/216/3 (1) Sklejenie rys za pomocą iniekcji ciśnieniowej, montaż packera	950		szt
1.3.8 ORGB 202/2609/5 Osiatkowanie spękań, siatka tynkarska z tworzywa sztucznego przeciwalkaliczna pasy szer. 40 cm - na ścianach $190,00 \cdot 0,4 = 76,0$			
	76,0		

Podstawa nakładu, opis pozycji, wyliczenie ilości robót	Ilość	Krot.	Jedn.
76,0	76,00		m2
1.4 Rynny, rury spustowe, obróbki blacharskie			
1.4.1 KNR 401/535/8 Rozebranie obróbek blacharskich: murów ogniowych, okapów kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku parapety 2,2*0,6*9*3+2,2*0,6*2+0,43*0,5* 22 = 43,01 gzymsy (39,11*2*1,0+27,4*0,6) = 94,66 obróbki naddasznic 2,76*0,6*9+4,36*2 = 23,624 obróbki głowic 6,4*0,6 = 3,84 165,134	165,13		m2
1.4.2 KNR 401/535/4 Rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku 39,3 = 39,3 39,3*1,2 = 47,16 86,46	86,46		m
1.4.3 KNR 401/535/6 Rozebranie rur spustowych z blachy nie nadającej się do użytku 16,0*2 = 32,0 32,0	32,00		m
1.4.4 KNR 401/804/7 Zerwanie posadzki cementowej - analogia - skucie wylewki cementowej	165,13		m2
1.4.5 KNR 1901/832/1 Wykonanie spadków zaprawą mrozoodporną, pod obróbki blacharskie.	165,13		m2
1.4.6 KNR 2/604/2 Izolacja z folii przymocowanej do konstrukcji drewnianej - analogia - mata pod krycie blachą miedzianą np. ENKAMAT, DELTA TRELA.	165,13		m2
1.4.7 KNR 1901/584/4 Wykonanie i montaż obróbek blacharskich z blachy miedzianej gr. 0,6 mm, obróbki gzymsów i pasów elewacyjnych o szerokości 25-50-cm	165,13		m2
1.4.8 KNR 1901/582/3 Wykonanie i zawieszenie rynien z blachy miedzianej, rynny półokrągłe o średnicy Fi-18 - rynna w łuku w narożniku 39,3 = 39,3 39,3	39,30		m
1.4.9 KNR 1901/582/2 Wykonanie i zawieszenie rynien z blachy miedzianej, rynny półokrągłe o średnicy Fi-15 - rynna zagierowana 39,3*1,2 = 47,16 47,16	47,16		m
1.4.10 KNR 1901/582/4 Wykonanie i zawieszenie rynien z blachy miedzianej, rynny półokrągłe, dodatek za załamanie (gierunek)	30		szt
1.4.11 KNR 1901/590/4 Kosze zbiornikowe gładkie z blachy miedzianej, ostrosłupowe, 40x55-cm	1		szt
1.4.12 KNR 1901/582/5 Wykonanie i zawieszenie rynien z blachy miedzianej, rynny półokrągłe, dodatek za wpust (sztucer)	4		szt
1.4.13 KNR 1901/583/3 Wykonanie i zawieszenie rur spustowych z blachy miedzianej gr. 0,6 mm, rury okrągłe	32,00		m
1.4.14 KNR 1901/583/4 Wykonanie i zawieszenie rur spustowych z blachy miedzianej, rury okrągłe, dodatek za kołanko	6		szt
1.4.15 KNR 1901/583/6 Wykonanie i zawieszenie rur spustowych z blachy miedzianej, rury okrągłe, dodatek za kołnierz przy rurze żeliwnej	2		szt
1.4.16 KNR 402/214/9 Wstawienie czyszczaka żeliwnego kanalizacyjnego, Fi-150-mm przy rurze deszczowej lub uzupełnienie siatek zabezpieczających w istniejących czyszczakach.	2		szt
1.5 Skucie zmurszałych partii tynków, czyszczenie tynków, prace murowe, przełożenie instalacji pod tynk			
1.5.1 KNR 1901/703/1 Odbicie tynków z murów z cegły, tynki z zaprawy wapiennej lub cementowo-wapiennej - skucie zmurszałych tynków pow. pod tynk sołochionny nad cokół 47,50 = 47,5 20% pow. tynków boniowanych 55,425*0,2 = 11,085 20% pow. tynków gładkich 154,93*0,2 = 30,986 20% pow. tynków z wystrojem architektonicznym 305,505*0,2 = 61,101 150,672	150,67		m2
1.5.2 KNBK 8/105/1 Czyszczenie ściernie lub chemiczne murów gładkich (poz 147)- oczyszczenie muru ceglanego po skuciu istniejących tynków i tynków			

Podstawa nakładu, opis pozycji, wyliczenie ilości robót				Ilość	Krot.	Jedn.
pow. tynków boniowanych	47,50+55,425	=	102,925			
pow. tynków gładkich	154,93	=	154,93			
pow. tynków z wystrojem architektonicznym	305,505	=	305,505			
			563,36	563,36		m2
1.5.3 KNR 1901/828/1	Wykucie starych spoin w murach z cegły zabytkowej, mury gładkie - wykucie osłabionej i zasolonej spoiny pod partię tynku solochłonego					
wykucie pod tynki solochłonne	47,50	=	47,5			
			47,5	47,50		m2
1.5.4 KNR 1901/829/1	Oczyszczenie ściernie lub chemiczne wykutych spoin, mury gładkie - Oczyszczenie spoin po wykuciu			47,50		m2
1.5.5 KNR 1901/315/3	Roboty murowe, Naprawa murów zabytkowych o głębokości kucia do 1 cegły, ilość cegieł 4-5 - Przyjęto naprawy muru ceglanego po skuciu tynków.					
przyjęto 1 miejsce na 10 m2	563,36/10*1	=	56,336			
			56,336	56		miejsce
1.5.6 K. I. Wprowadzenie pod tynk lub pod wylewki na gzymsach istniejących instalacji				1		kpl
1.5.7 KNR 401/106/4	Usunięcie gruzu i ziemi z parteru budynku					
skucia pod obróbki	165,13*0,05	=	8,2565			
zawilgocone i odparzone skute tynki	150,67*0,03	=	4,5201			
gruz z wykutych spoin	47,50*0,02*0,25	=	0,2375			
skucia pod iniekcje	190,00*0,4*0,03	=	2,28			
			15,2941	15,29		m3
1.5.8 KNR 401/108/11	Wywóz gruzu spryzmowanego samochodami samowyladowczymi do 1-km			15,29		m3
1.5.9 KNR 401/108/12	Wywóz gruzu spryzmowanego samochodami samowyladowczymi na każdy następny 1-km			15,29	20,0	m3
1.5.10 K. I. Opłata za składowanie gruzu				15,29		m3
1.6 Malowanie stolarki okiennej						
1.6.1 KNR 1901/1310/6	Usunięcie starej farby olejnej, opalenie, stolarka okienna, powierzchnia do 1,0-m2 - pod malowanie od str. zewnętrznej jednostronne					
okna	0,21*22	=	4,62			
			4,62	4,62		m2
1.6.2 KNR 1901/1310/7	Usunięcie starej farby olejnej, opalenie, stolarka okienna, powierzchnia ponad 1,0-m2 - pod malowanie od str. zewnętrznej jednostronne					
okna, drzwi balkonowe	(2,83*9+2,94*9+5,04*2+2,95*11)* (0,75+1,0)*0,5	=	82,6525			
			82,6525	82,65		m2
1.6.3 KNR 1901/1308/4 (1)	Malowanie farbą olejną lub ftalową stolarki uprzednio malowanej, stolarka okienna, 2-krotnie, powierzchnia do 0,5-m2, farba olejna - malowanie jednostronne					
okna	22	=	22,0			
			22,0	22		szt
1.6.4 KNR 1901/1308/6 (1)	Malowanie farbą olejną lub ftalową stolarki uprzednio malowanej, stolarka okienna, 2-krotnie, powierzchnia ponad 1,0-m2, farba olejna - malowanie jednostronne					
okna, drzwi balkonowe	(2,83*9+2,94*9+5,04*2+2,95*11)* (0,75+1,0)*0,5	=	82,6525			
			82,6525	82,65		m2
1.7 Malowanie współczesnych krat i renowacja tablic						
1.7.1 KNR 1901/1310/13	Usunięcie starej farby olejnej, opalenie, powierzchnie metalowe ponad 0,5-m2					
	3,41*9	=	30,69			
			30,69	30,69		m2
1.7.2 KNR 1901/1311/9	Malowanie farbą olejną elementów metalowych, kraty i balustrady z prętów ozdobnych, miniowanie			30,69		m2
1.7.3 KNR 1901/1311/8 (1)	Malowanie farbą olejną elementów metalowych, kraty i balustrady z prętów ozdobnych, malowanie 2-krotne, farba olejna					
	3,41*9	=	30,69			
			30,69	30,69		m2
1.7.4 TZKNC 6/101/2 (1)	Mycie powierzchni roztworami detergentów bez względu na ilość powtórzeń - analogia - oczyszczenie istniejących tablic in situ					
	2,00*100	=	200,0			

Podstawa nakładu, opis pozycji, wyliczenie ilości robót		Ilość	Krot.	Jedn.
	200,0	200,00		dm2
1.8 Ekopiki				
1.8.1 K.I. Zakup i montaż ekopik	133,40	= _____		
		133,4		
		133,40		mb

Elewacja frontowa od ul. Brackiej - prace konserwatorskie

Podstawa nakładu, opis pozycji, wyliczenie ilości robót	Ilość	Krot.	Jedn.
2.1 Badania konserwatorskie			
2.1.1 K.I. Badania stratygraficzne	1		kpl
2.1.2 K.I. Badania specjalistyczne laboratoryjne składu tynku i stopnia zasolenia	1		kpl
2.2 Tynki solochłonne boniowane			
2.2.1 TZKNC 6/101/13 (1) Zniszczenie żywotności mikroorganizmów metodą chemiczną (dezynfekcję) - analogia dezynfekcja powierzchni np. preparatem Alkutex BFA firmy Remmers R= 0,600 M= 1,000 S= 1,000 47,50*0,1*100 = 475,0 475,0	475,00		dm2
2.2.2 KNR 26/642/1 Tynki solochłonne wykonywane ręcznie (na podłożach z cegły, na ścianach płaskich), ściany zew. - Wykonanie obrzutki. 47,50 = 47,5 47,5	47,50		m2
2.2.3 KNR 26/642/1 Tynki solochłonne wykonywane ręcznie (na podłożach z cegły na ścianach płaskich), ściany zewnętrzne - Wykonanie pierwszej warstwy tynku renowacyjnego szerokoporowego gr do 2 cm 47,50	47,50		m2
2.2.4 KNR 1901/802/2 (2) Uzupełnienie tynków zewnętrznych kat.III boniowanych, zaprawa solochłonna, powierzchnia do 5-m2/miejsce - analogia pow. tynku boniowanego 47,50 = 47,5 47,5	47,50		m2
2.2.5 BC 2/124/3 (1) Prace wykończeniowe przy tynkach renowacyjnych, gruntowanie powierzchni tynków pod wykonanie szlichty 47,50	47,50		m2
2.2.6 KNR 1901/731/2 Wykonanie sztablatur, na ścianach z podziałem architektonicznym - analogia, wykonanie wierzchniej warstwy szlichty z cienkowarstwowej zaprawy R= 0,500 M= 1,000 S= 1,000 47,50	47,50		m2
2.3 Konserwacja tynków boniowanych			
2.3.1 KNR 1901/830/2 Wzmocnienie odstającego tynku, powierzchnia do 5-m2, otwory ponad 5-szt/m2 - Przyjęto 30% całej powierzchni. 55,425*0,30 = 16,6275 16,6275	16,628		m2
2.3.2 KNBK 8/202/35 Uzupełnienia i naprawy tynków przetarcie tynków wewn. z naprawa rys i drobnych uszkodzeń o pow. do 0.1 m2 bez zeskrób. starej farby na ścianach (poz 63) 55,425*0,8 = 44,34 44,34	44,340		m2
2.3.3 KNR 26/640/4 Impregnacja elewacji, smarowanie, tynki, 2-krotnie - Wzmocnienie strukturalne istniejących tynków np. preparatem krzemianowym 55,425*0,8 = 44,34 44,34	44,340		m2
2.3.4 KNR 1901/802/2 (2) Uzupełnienie tynków zewnętrznych kat.III boniowanych, zaprawa wapienna lub cementowo-wapienna, powierzchnia do 5-m2/miejsce - Uzupełnienie tynków gotową zaprawą na bazie wapna trasowego - przyjęto 20% powierzchni 55,425*0,2 = 11,085 11,085	11,085		m2
2.3.5 KNR 1901/731/2 Wykonanie sztablatur, na ścianach z podziałem architektonicznym - analogia wykonanie wierzchniej warstwy szlichty z cienkowarstwowej zaprawy. 55,425 = 55,425 55,425	55,43		m2
2.4 Konserwacja i rekonstrukcja tynków z dekoracją architektoniczną			
2.4.1 KNR 1901/830/2 Wzmocnienie odstającego tynku, powierzchnia do 5-m2, otwory ponad 5-szt/m2 - Przyjęto 30% całej powierzchni. 305,505*0,30 = 91,6515 91,6515	91,65		m2
2.4.2 TZKNC 6/101/13 (1) Zniszczenie żywotności mikroorganizmów metodą chemiczną (dezynfekcję) R= 0,500 M= 1,000 S= 1,000 91,65*0,1*100 = 916,5 916,5	916,50		dm2

Podstawa nakładu, opis pozycji, wyliczenie ilości robót	Ilość	Krot.	Jedn.
2.4.3 TZKNC 8/101/14 (1) Odsalanie jednokrotne - narzut R= 0,300 M= 1,000 S= 1,000	916,50		dm2
2.4.4 KNBK 8/202/35 Uzupełnienia i naprawy tynków przetarcie tynków wewn. z naprawa rys i drobnych uszkodzeń o pow. do 0.1 m2 bez zeszkrob. starej farby na ścianach (poz 63) - Naprawa rys i spękań na pozostałych tynkach 80% powierzchni 305,505*0,80 = 244,404 244,404	244,40		m2
2.4.5 KNR 26/640/4 Impregnacja elewacji, smarowanie, tynki, 2-krotnie - Wzmocnienie strukturalne istniejących tynków np. preparatem krzemianowym - Pozostałe 80% tynków 305,505*0,80 = 244,404 244,404	244,40		m2
2.4.6 KNR 1901/816/4 (2) Wykonanie tynków szlachetnych gładzonych, na belkach, słupach, pilastrach, wapno suchogaszzone - tynk w dekoracją architektoniczną 305,505*0,2 = 61,101 61,101	61,101		m2
2.4.7 KNR 1901/731/2 Wykonanie sztablatur, na ścianach z podziałem architektonicznym - analogia wykonanie wierzchniej warstwy szlichty z cienkowarstwowej zaprawy. 305,505 = 305,505 305,505	305,51		m2
2.5 Konserwacja i rekonstrukcja tynków gładkich			
2.5.1 KNBK 8/202/35 Uzupełnienia i naprawy tynków przetarcie tynków wewn. z naprawa rys i drobnych uszkodzeń o pow. do 0.1 m2 bez zeszkrob. starej farby na ścianach (poz 63) - Naprawa rys i spękań na pozostałych tynkach 25% powierzchni 154,93*0,25 = 38,7325 38,7325	38,73		m2
2.5.2 KNR 26/640/4 Impregnacja elewacji, smarowanie, tynki, 2-krotnie - Wzmocnienie strukturalne istniejących tynków np. preparatem krzemianowym - Pozostałe 25% tynków 154,93*0,25 = 38,7325 38,7325	38,73		m2
2.5.3 KNR 1901/807/3 (1) Wykonanie tynków zewnętrznych o powierzchni ponad 5-m2 na ścianach płaskich, z zaprawy cementowo-wapiennej, tynk kategorii IV - Uzupełnienie tynków gotową zaprawą na bazie wapna trasowego - przyjęto 20% powierzchni 20 % pow. 154,93*0,2 = 30,986 30,986	30,99		m2
2.5.4 KNR 1901/731/2 Wykonanie sztablatur, na ścianach z podziałem architektonicznym - analogia wykonanie wierzchniej warstwy szlichty z cienkowarstwowej zaprawy. 154,93 = 154,93 154,93	154,93		m2
2.6 Konserwacja elementów metalowych.			
2.6.1 TZKNC N-K/XVII t.19-a.1A Demontaż obiektów płaskich do konserwacji, obiekt mały, st.trudności - prosty - obiekt demontaż lampy 2 = 2,0 2,0	2		kpl
2.6.2 K.I. Konserwacja metalowej kutej lampy	2		kpl
2.6.3 TZKNC N-K/XVII t.03-a.1A Mechaniczne usuwanie nawarstwień korozyjnych elementów wystroju architekt. o charakterze prostym. Pow. gładka, stopień trud. prosty. R=1*0,3 = 0,300 M= 1.000 = 1,000 S= 1.000 = 1,000 drzwiczki i kratki (0,13+0,19+0,47)*100 = 79,0 zabezpieczenia odgromienia 3*0,25*100 = 75,0 uchwyty na flagi 4*0,25*100 = 100,0 rury żeliwne 2*1,0*100 = 200,0 elementy do oceny po postawieniu rusztowań 1,0*100 = 100,0 554,0	554,00		dm2
2.6.4 TZKNC N-K/XVII t.23-a.1A Antykorozyjne zabezp. pow. oczyszcz. przez nanoszenie powłok ochronnych elementów wystroju architekt. jw. Pow. gładka, stopień trud. prosty. 2 warstwy podkładowe + 2 nawierzchniowe. R=1*0,3 = 0,300 M= 1.000 = 1,000 S= 1.000 = 1,000	554,00		dm2

Podstawa nakładu, opis pozycji, wyliczenie ilości robót	Ilość	Krot.	Jedn.
2.6.5 TZKNC N-K/XVII t.19-a.1A Montaż obiektów płaskich po konserwacji, obiekt mały, st.trudności - prosty - obiekt R= 1,500 M= 1,000 S= 1,000	2		kpl
2.7 Konserwacja kamienia i sztucznego kamienia			
2.7.1 TZKNC 6/101/1 (2) Oczyszczenie wstępne, kamienie porowate cokół - piaskowiec progi, stopnie bazy, pilastry, głowice, opaski 2 balkony	= 14,50 2,41*(0,5+0,1)+2,72*(0,5+0,11)+ 2,32*(0,5+0,17) 33,70 56,76 109,6196		m2
2.7.2 TZKNC 6/102/3 Wzmocnienie powierzchniowa przed czyszczeniem R= 0,200 M= 1,000 S= 1,000	109,62*100*0,1 = 1 096,2 1 096,2	1 096,20	dm2
2.7.3 TZKNC 6/101/3 (1) Oczyszczenie powierzchni kamienia metodami chemicznymi bez względu na ilość powtórzeń wraz z doczyszczeniem mechanicznym, kamienie porowate 5 % pow.	109,62*100*0,05 = 548,1 548,1	548,10	dm2
2.7.4 TZKNC 6/101/9 (2) Usuwanie z powierzchni kamienia powłok izolacyjnych, kamienie porowate - piaskowiec - analogia	109,62*0,05*100 = 548,1 548,1	548,100	dm2
2.7.5 TZKNC 6/101/13 (2) Zniszczenie żywotności mikroorganizmów w porach kamienia metodą chemiczną (dezynfekcję), kamienie porowate - wstępna dezynfekcja i końcowa	109,62*100*0,25 = 2 740,5 2 740,5	2 740,500	dm2
2.7.6 KNBK 8/105/1 Czyszczenie ściernie lub chemiczne murów gładkich (poz 147) - analogia - oczyszczenie CePe		109,62	m2
2.7.7 TZKNC 6/101/14 (2) Odsalanie kamienia, kamienie porowate - piaskowiec R= 0,300 M= 1,000 S= 1,000	109,62*100*0,2 = 2 192,4 2 192,4	2 192,400	dm2
2.7.8 TZKNC 6/105/1 (2) Uzupełnienie ubytków, flek o powierzchni do 10-cm2 - fleki dostosowane rodzajem, kolorem i fakturą do istniejącego kamienia in situ.		12	szt
2.7.9 TZKNC 6/105/4 (2) Uzupełnienie ubytków, flek o powierzchni ponad 100-cm2 licząc za każde następne 10-cm2 - fleki dostosowane rodzajem, kolorem i fakturą do istniejącego kamienia in situ.		12	10,0 szt
2.7.10 TZKNC 6/103/4 Uzupełnienie ubytków za pomocą kitów na bazie wapna lub cementu nisko alkalicznego z ewentualnymi dodatkami modyfikującymi (kity podbarwione w masie na kolor otoczenia	109,62*100*0,02 = 219,24 219,24	219,24	dm2
2.7.11 TZKNC 6/103/8 Wypełnienie starych wykruszonych połączeń kamieni (spoiny, fugi)	109,62*0,1*100 = 1 096,2 1 096,2	1 096,20	dm2
2.7.12 TZKNC 6/103/7 Scalanie kolorystyczne (patynowanie)	109,62*100*0,25 = 2 740,5 2 740,5	2 740,50	dm2
2.7.13 TZKNC 6/102/3 Hydrofobizacja powierzchniowa kamienia - dot. piaskowca R= 0,050 M= 1,000 S= 1,000	109,62*100 = 10 962,0 10 962,0	10 962,000	dm2
2.8 Scalanie kolorystyczne tynków			
2.8.1 KNBK 15/301/13 Roboty malarskie wysokojakość. olejne na tynkach malowanie sztablatur - analogia - scalenie kolorystyczne tynków wg PPK	47,50+55,425+154,93+305,505 = 563,36 563,36	563,36	m2
2.9 Dokumentacja konserwatorska			
2.9.1 K. I. Dokumentacja opisowa i fotograficzna konserwatorska.		1	kpl

**PAŁAC LARISCHA
PLAC WSZYSTKICH ŚWIĘTYCH
UL. BRACKA 12 I 14
W KRAKOWIE**

**ELEWACJE ZEWNĘTRZNE
TYNKI I KAMIENIARKA**

**PROGRAM
PRAC KONSERWATORSKICH**



Opracował:
mgr Artur Godlewski

Kraków 2019 r.

WSTĘP

Przedmiotem niniejszego programu są elewacje zewnętrzne pałacu Larischa położonego u zbiegu placu Wszystkich Świętych i ul. Brackiej w Krakowie

Program obejmuje następujące elementy wspomnianego zespołu:

- tynki na elewacjach
- dekoracja architektoniczna wykonana techniką narzutu (m.in. pilastry, część kapitele kolumn zespołu okiennego przy balkonie od str. poł., kapitele pilastrów za kolumnami portyków po stronie zachodniej).
- kamienną dekorację architektoniczną – portale, balkony, portyki, gzymsy, cokół, elementy attyki i kolumny przy drzwiach balkonowych oraz odbojniki od strony placu Wszystkich Świętych.
- wykonane techniką odlewu figury wieńczące attykę od strony placu Wszystkich Świętych.

Uzyskanie pełnego dostępu do wszystkich elementów obiektu, po postawieniu rusztowań umożliwi pogłębienie wiedzy na temat kondycji substancji budowlanej oraz może mieć wpływ na program prac konserwatorskich.

Wszelkie ustalenia dotyczące ewentualnych zmian programu prac konserwatorskich winny być podejmowane w trakcie komisji konserwatorskich.

OGÓLNY ZARYS HISTORII OBIEKTU

Położony u zbiegu ul. Brackiej i placu Wszystkich świętych pałac, nosi swoją nazwę od hrabiego Karola Larischa, który nabył go w 1833 roku i przebudował ujednolicając m.in. elewację do strony placu Wszystkich Świętych. Stan ten zachował się do dnia dzisiejszego.

Istniejący obecnie budynek ulegał na przestrzeni dziejów wielokrotnym przekształceniom polegającym m. in. na połączeniu kilku średniowiecznych kamienic.

W 1725 roku kamienice zakupił starosta dobczycki i ostrołęcki, wojewoda braclawski Michał na Zakliczynie Jordan. Z początkiem lat czterdziestych XVIII jego syn, wojewoda braclawski- Stefan Jordan, podjął przebudowę mającą na celu stworzenie barokowego pałacu według projektu włoskiego architekta- Francesco Placidiego. Jednym z założeń projektu było wykonanie głównej fasady od strony ul. Brackiej, umieszczając tam dwa portale wejściowe i monumentalną, reprezentacyjną, trójbiegową klatkę schodową.

Badania architektoniczne wykonane pod kierownictwem mgr inż. arch. Marii Filipowicz wykonane w 1981 roku pozwoliły na stwierdzenie, że pierwsze dwie kondygnacje powstały za czasów Placidiego. Drugie piętro budynku powstało w XIX wieku. Wg. przeprowadzonych badań, część dekoracji architektonicznej obiektu została wykonana z piaskowca. Ze względu na znaczne zniszczenie kamienia elementy te, w trakcie kolejnych prac, pokryto tynkiem. Prawdopodobnie na skutek pogarszającej się sytuacji materialnej właściciela prace pod kierunkiem Placidiego zostały przerwane w połowie XVIII wieku.

W roku 1790, niedokończony budynek zakupił książę Massalski. Obiekt w formie zaprojektowanej przez Placidiego dotrwał do kolejnej przebudowy dokonanej w 1815 roku przez następnego właściciela Szczepana Humberta, który nabył pałac w roku 1807. Znany ówczesnie architekt przebudował fasadę na neoklasycystyczną, dodając budowli drugie piętro. Pałac zyskał jednorodną formę o cechach klasycystycznych z portalami zdobionymi kolumnami oraz zdobnymi obramieniami okiennymi.

W roku 1833 kolejnym właścicielem pałacu został hrabia Karol Larisch.

Po pożarze w 1850 roku pałac został gruntownie przebudowany. Prace trwały przez cztery lata. Przebudowa dotyczyła między innymi frontu od strony Placu Wszystkich Świętych. Wbrew założeniom Placidiego, fasada gmachu została umieszczona od strony placu Wszystkich Świętych.

Znany z działalności społecznej i dobroczynnej hrabia Karol Larisch, po remoncie, w roku 1854 przekazał budynek miastu. W związku z tym pałac stracił funkcję mieszkalną i stał się budynkiem użyteczności publicznej.

Miasto urządziło w nim siedziby kilku instytucji kulturalno-oświatowych (m.in. Towarzystwa Przyjaciół Sztuk Pięknych).

W latach późniejszych w dawnej rezydencji mieściło się pierwsze krakowskie Seminarium Nauczycielskie i Szkoła Ćwiczeń.

Przez pewien czas właścicielką pałacu była także hr. Maria Potocka, Tadeusz Czaski a także Jacek Kluszewski.

Od 1895 roku budynek był wynajmowany przez radę miasta, ze względu na brak miejsca dla wszystkich wydziałów w Pałacu Wielopolskich.

w 1903 roku gmach zaadaptowano na biura wydziałów skarbowego, ekonomicznego i przemysłowego oraz Rady Szkolnej Okręgowej,

W 1913 roku gmina wykupiła budynek na własność.

W latach 1916 – 1939 pałac służył między innymi jako mieszkanie prezydenta miasta.

Po wojnie w pałacu znalazła miejsce Miejska Biblioteka Publiczna oraz Urząd Stanu Cywilnego.

Obecnie w pałacu Larischa mieści się instytut prawa Uniwersytetu Jagiellońskiego.

Ostatnie prace dotyczące budynku pałacu miały miejsce kolejno w latach:

1986 – 88 (prace konserwatorskie przy kamieniarsce na obu elewacjach budynku przeprowadzone przez Pracownię Konserwacji Detali Architektonicznych reprezentowaną przez Zbigniewa Jakubowskiego),

1995 (konserwacja attyki wykonana przez Pracownię Konserwacji Zabytków, reprezentowaną przez Antoniego Kałużnego)

1997 roku (prace dotyczące detalu kamiennego, stolarki oraz tynków wykonana na podstawie programu prac konserwatorskich opracowanego przez zespół konserwatorski, mgr Halina Baster, mgr Antoni Kałużny, mgr Adam Moskała oraz Przedsiębiorstwo Budowlano – Konserwatorskie mgr Marian Ćwięczek).

Bibliografia:

PROGRAM PRAC KONSERWATORSKICH Dotyczy prac konserwatorskich przy detalach kamieniarki na elewacji pld. i zach. oraz stolarki Pałacu Larischa – Pl. Wszystkich Świętych 6, opr. Zespół konserwatorski mgr Halina Baster, mgr Antoni Kałużny, mgr Adam Moskała oraz Przedsiębiorstwo Budowlano – Konserwatorskie mgr Marian Ćwięczek Kraków, lipiec 1997.

Marek Żukow-Karczewski, Pałace Krakowa. Pałac Larischa, „Echo Krakowa” 22 XI 1989 r. nr. 227 (13036)

Krakow-przewodnik.com.pl

STAN ZACHOWANIA I PRZYCZYNY ZNISZCZEŃ

Na obecny stan zachowania obiektu wpływa cały szereg zróżnicowanych czynników. Samo usytuowanie zabytku, w centrum dużego miasta, ma wpływ na przyspieszenie procesów niszczących. Kurz, brud, kwaśne deszcze oraz substancje smoliste wytwarzane w dużej aglomeracji miejskiej, osadzają się na powierzchniach elewacji i dachów. Proces ten ma charakter ciągły i postępujący. Osadzanie się zanieczyszczeń na powierzchni wspomnianych elementów, w dłuższym okresie czasu prowadzi do zmiany ich walorów estetycznych a także nie pozostaje bez wpływu na ich strukturalny stan zachowania.

Ze względu na umiejscowienie w centrum Krakowa oraz obecnie pełnioną funkcję (wydział Prawa i Administracji UJ) miejsce to stanowi obszar nasilonego ruchu z czym wiąże się zwiększenie ryzyka i przyspieszenie procesów zniszczeń typu mechanicznego, zwłaszcza w dolnych partiach elewacji budynku. Siadanie, opieranie czy zwykłe ocieranie się o tynki powoduje ich zabrudzenie i pociemnienie.

Wszystkie omawiane elementy znajdują się na zewnątrz i w związku z tym są one szczególnie narażone na wpływ warunków atmosferycznych. Istotnym czynnikiem mającym wpływ na proces niszczenia jest woda.

Destrukcyjne procesy chemiczne, fizyczne i biologiczne związane z obecnością wody, której głównym źródłem są oczywiście opady atmosferyczne i woda gruntowa podciągana w obręb murów i kamieniarki. Sama woda jest uniwersalnym rozpuszczalnikiem, który poprzez swoje działanie powoduje wymywanie spoiwa materiałów budowlanych i osłabianie ich struktury, zwłaszcza w warstwie powierzchniowej. Szybkość i intensywność procesu jest oczywiście uzależniona od rodzaju materiału, jego porowatości i nasiąkliwości. Jednocześnie z wodą opadową, zwłaszcza w środowisku wielkomiejskim (tzw. kwaśne deszcze), dostają się na obiekt rozpuszczone w niej związki chemiczne mające destrukcyjny wpływ na istniejące w obrębie omawianego przedmiotu prace materiały budowlane.

Woda gruntowa migrując kapilarami wprowadza wiele szkodliwych substancji takich jak kwasy organiczne i sole. Migrujące do powierzchni tynków i kamienia a także ich uzupełnień sole krystalizują w warstwie przypowierzchniowej, co na skutek zwiększenia ich objętości prowadzi do rozsadzania zaprawy przejawiającego się w postaci pęknięć i złuszczeń tynku oraz kamienia. Z uwagi na bardzo dużą higroskopijność soli dochodzi do ich cyklicznej krystalizacji i rozpuszczania, w

zależności od wilgotności powietrza, co prowadzi do szybkiego zniszczenia struktury materiału budowlanego.

W powstałe pęknięcia migruje woda co w dłuższym przedziale czasu prowadzi do poszerzania się zakresu i głębokości zniszczeń. Ponadto sole krystalizujące w strefie powierzchniowej i przypowierzchniowej mogą w sposób znaczący redukować paroprzepuszczalność materiału poprzez zawężanie lub zamykanie porów materiału.

Inną właściwością niektórych soli jest zdolność do przyłączania cząsteczek wody, czyli uwodnienia. Sole mogą tworzyć kryształy o różnej objętości, która zmienia się w zależności od stopnia uwodnienia. Wywierają wówczas ciśnienie hydratacyjne na ścianki porów, działające równie destrukcyjnie, co ciśnienie krystalizacji. Należy w tym miejscu zauważyć, że w okresie zimowym chodniki posypywane są solą co skutkuje zwiększeniem ich ilości w wodzie podciąganej z podłoża.

Struktura tynku ma dużą zdolność gromadzenia wody i podciągania jej kapilarnie na znaczne wysokości. Stąd zniszczenia tynku w dolnych partiach ścian mogą obejmować pas wysoki nawet na około 2 m nad poziomem gruntu (pokrywa się to ze wspomnianymi, wcześniejszymi naprawami oraz widocznymi zniszczeniami).

Szczególnie niebezpieczne dla obiektu są okresy kiedy występują znaczne dobowe wahania temperatur a zwłaszcza ich spadek poniżej 0 stopni Celsjusza, prowadzi to do zamarzania wody w strukturze tynku i kamienia co skutkuje ich rozsadzaniem, prowadzącym do powstawania spękań, złuszczeń i wykruszeń. Zamarzając woda zwiększa swoją objętość o 9%. Przy spadku temperatury do 0—10°C następuje ponad 11-krotny wzrost ciśnienia wody w kapilarach. Dalsze obniżenie temperatury do — 20°C powoduje ponad 20-krotny wzrost ciśnienia w stosunku do wyjściowego ($t=0^{\circ}\text{C}$). Na skutek w/w procesów fizyko – chemicznych oraz na skutek wywierania wzmożonego nacisku przez zamarzającą wodę i krystalizację rozpuszczonych w niej soli a także proces uwadniania soli następuje dezintegracja struktury i utrata parametrów technicznych tynku a także kamienia. W wyniku tego mechanizmu materiał traci spoiwość i nośność a co za tym idzie, w wypadku tynku i przyczepność. Skutkiem tego procesu warstwy ulegają odspojeniu i oderwaniu. Proces ten ma charakter narastający.

Równie istotną przyczyną zniszczeń jest migracja wody przez nieszczelne bądź uszkodzone partie spoinowania. Woda opadowa wnika w głąb muru, a następnie w procesie odsychania, migruje do powierzchni kamienia i tynku. Skutkiem tego procesu, w połączeniu z omówionymi powyżej zmianami temperatur, są widoczne spudrowania

powierzchni, znaczne złuszczenia i rozwarstwienia kamienia oraz wykonanych wcześniej jego uzupełnień.

Negatywny wpływ na stan zachowania materiałów budowlanych mają również rosnące na nich mikroorganizmy. Rozwijają się one szczególnie w miejscach mocniej zawilgoconych. Rozwój glonów i porostów jest związany z wydzielaniem, na skutek procesów metabolizmu rozcieńczonych kwasów, które przyspieszają degradację powierzchni tynku i kamienia wpływając szczególnie na uaktywnienie jonów Ca oraz Mg oraz na wzrost zasolenia w obrębie ich występowania. Jednocześnie obecność mikroorganizmów powoduje utrzymywanie się zawilgocenia w obrębie jego struktury co niesie za sobą skutki opisane powyżej.

O tym, że procesy niszczenia występowały już w przeszłości i mają charakter nawracający, świadczą wykonywane w przeszłości remonty i naprawy dokonywane na omawianym obiekcie. Dotyczy to zarówno remontów kompleksowych jak i lokalnych drobnych napraw.

Innym elementem prowadzącym do powstawania zniszczeń jest umiejscowienie obiektu w pobliżu trakcji tramwajowej. Mikrowibracje powstające w wyniku ruchu tramwajów mogą powodować nasilenie pęknięć i odspojień co przyczynia się do postępującej dezintegracji materiału budowlanego.

Pomimo przyzwoitego wyglądu elewacji pałacu stan **techniczny tynków oraz elementów wykonanych w technice narzutu** jest zły. Przyczyny zniszczeń są zróżnicowane w zależności od umiejscowienia.

W górnych partiach obiektu główną przyczyną zniszczeń są warunki atmosferyczne. Opady kwaśnych deszczów, zaleganie śniegu na ofasowaniach i płaszczyznach elementów dekoracyjnych a także wystawienie na wpływ wiatrów niosących ze sobą drobiny kurzu i piasku powodują powstawanie spękań, odspojień i złuszczeń zarówno warstwy malarskiej jak i tynków.

Zniszczenia te są widoczne zwłaszcza w partii ścian strychu oraz attyki wieńczącej elewację od strony placu Wszystkich Świętych. Znaczna siatka spękań widoczna jest również na narożu pałacu. Duże spękania mogą skutkować ryzykiem odpadnięcia dużych kawałków tynku co w połączeniu z jego wysokością może stwarzać zagrożenie dla osób znajdujących się w pobliżu elewacji.

Ponadto na elewacjach widoczne są też pęknięcia i złuszczenia występujące zarówno w obrębie ścian jak i obramień okiennych. Część pęknięć ma charakter konstrukcyjny, przebiegają zarówno przez tynki, obramienia okien jak i kamienny gzyms.

Pod płytami balkonowymi widoczne są znaczne pęcherze i odspojenia tynku. W tym wypadku przyczyną istniejącego stanu rzeczy mogą być nieszczelności w obrębie płyt balkonowych lub na ich styku ze ścianą. Woda migruje grawitacyjnie w głąb muru a następnie do powierzchni pod balkonami.

Natomiast główną przyczyną zniszczeń w dolnych partiach budynku jest migracja wody w głąb struktury muru, kamieniarki i tynków. Negatywne skutki tych procesów zostały omówione powyżej.

O tym, że problemy ze stanem zachowania tynków w partii cokołowej miały miejsce już wcześniej, świadczą ślady wykonywanych w przeszłości napraw. Jest to dobrze widoczne w miejscach gdzie wykonano wtórne wymalowania tynków w kolorystyce zbliżonej do kolorystyki elewacji.

Tynk znajdujący się w dolnych partiach budynku jest w wielu miejscach znacznie zniszczony. Widoczne są zarówno spękania jak i odspojenia powierzchni. Jest to skutkiem omówionego powyżej podciągania kapilarnego wody wraz z rozpuszczonymi w niej solami i związanym z tym procesem zniszczeń.

Szczególnie zły stan zachowania tynku można zaobserwować od strony placu Wszystkich Świętych na styku z sąsiadującą kamienicą. Powierzchnia tynku jest tam bardzo mocno zniszczona. Widoczne są duże spękania i odspojenia tynków a także głębokie złuszczenia powierzchni. Jest to wynik zalewania tynku wodą oraz wszystkich negatywnych skutków z jakim jest to związane. Trudno obecnie stwierdzić czy przyczyną są prawdopodobne uszkodzenia bądź nieszczelności ofasowań i systemu odprowadzania wody na budynku pałacu czy też na sąsiadującej z nim kamienicy.

W złym stanie znajdują się fragmenty elewacji przy portyku gdzie widoczne są zacieki na powierzchni, spękania i złuszczenia zarówno farby jak i tynku.

Lokalnie w dolnych partiach elewacji oraz na gzymsach przy portykach widoczne jest występowanie glonów.

Elementy dekoracji architektonicznej wykonane techniką narzutu są w podobnym stanie zachowania co tynki. Powierzchnia dekoracji jest zabrudzona widoczne są też spękania i uszkodzenia powierzchni. Miejscami występują na powierzchni zabielenia. Mogą one być skutkiem obmywania wodą opadową wypłukującą spoiwo wapienne ale nie można też wykluczyć że zabielenie jest wynikiem lokalnego zasolenia.

Ponadto w trakcie oględzin obiektu zaobserwowano miejscowe wadliwe uzupełnienia tynku w miejscach gdzie zamontowano na elewacji instalacje.

W obrębie omawianych elewacji **kamienną dekorację architektoniczną** wykonano z różnych rodzajów kamienia. Podstawowym materiałem kamiennym jest z piaskowiec. Obok niego występują elementy wykonane z wapienia, np. balustrady balkonów oraz bazy i kapitele kolumn. Od strony placu Wszystkich Świętych, wyjątkiem są kapitele kolumn w zespole okien przy balkonie, które są wykonane w narzucie.

Stan zachowania kamieniarki należy określić jako zły i bardzo zły. Kamieniarka znajdująca się na większej wysokości (elementy attyki od strony placu Wszystkich Świętych, gzymsy, balustrady balkonów) jest zachowana nie najgorzej. Powierzchnia kamienia jest zabrudzona, widoczne są lokalne spękania i ubytki oraz zacieki brudu, miejscowo widoczne są też zabielenie mogące być wynikiem migracji soli do powierzchni kamieniarki. Lokalnie widoczne jest również występowanie glonów. Główną przyczyną zniszczeń tych partii kamieniarki jest wpływ warunków atmosferycznych niosących za sobą skutki opisane powyżej.

W zdecydowanie gorszym stanie zachowania znajdują się elementy kamieniarki w dolnych partiach budowli. Można tam zaobserwować duże zniszczenia zarówno kamienia jak i jego wcześniejszych uzupełnień. Dotyczy to szczególnie partii cokołowej oraz dolnych elementów portyków i portali oraz stopni. W tym wypadku oprócz wspomnianego, negatywnego wpływu warunków atmosferycznych mamy też do czynienia z podciąganiem wody w głąb kamienia i muru oraz czynnikami zewnętrznymi takimi jak duży ruch osób. Destrukcyjny wpływ wspomnianych czynników również omówiono powyżej.

Zarówno w obrębie cokołu jak i podstaw, baz oraz trzonów kolumn widoczne są znaczne ubytki i odspojenia a także złuszczenie i pudrowanie się zarówno powierzchni kamienia jak i jego uzupełnień. Wykonane w przeszłości uzupełnienia kamienia są w zdecydowanej większości odbarwione, spękane bądź też uległy całkowitej destrukcji.

Struktura piaskowca rodzimego, którego dużą część spoiwa stanowi spoiwo ilaste a także fuga wapienno - piaskowa mają dużą zdolność gromadzenia wody i podciągania jej kapilarnie na znaczne, wysokości. Jak wspomniano wcześniej proces migracji wody oraz rozpuszczonych w niej soli prowadzi do powstawania szeregu zniszczeń, które mają charakter ciągły i narastający.

Stan zachowania **figur znajdujących się na attyce** wieńczącej elewację od strony placu Wszystkich Świętych należy określić jako bardzo zły. Figury wykonano prawdopodobnie w technice odlewu a następnie opracowano ich powierzchnię ręcznie nadając jej zachowaną obecnie fakturę.

Powierzchnia figur jest zabrudzona a na powierzchni widoczne są zniszczenia będące wynikiem wpływu warunków atmosferycznych. Na skutek opadów forma rzeźbiarska jest nieco rozmyta a faktura powierzchni miejscowo mniej czytelna.

W obrębie figur widoczne są znaczne zniszczenia formy rzeźbiarskiej.

Na figurze znajdującej się od strony zachodniej attyki widoczny jest znaczny ubytek w obrębie ręki. Ubytek ten jest tak głęboki, że widoczne są korodująco powierzchniowo pręty zbrojenia.

Na figurze znajdującej się od strony wschodniej widoczne jest duże pęknięcie, oraz przesunięcie formy odlewu w partii naczynia umieszczonego na głowie postaci.

Należy zauważyć, że wielkość pęknięcia oraz wielkość odspojonego elementu a także wysokość na jakiej się znajduje, stwarza realne zagrożenie dla zdrowia i życia osób znajdujących się w pobliżu elewacji.

Ponadto na powierzchni rzeźb widoczne jest występowanie glonów których szkodliwa działalność została omówiona powyżej.

Elementy metalowe (odgromy) umocowane do rzeźb metalowymi opaskami są powierzchniowo skorodowane.

WSTĘPNE WNIOSKI I ZAŁOŻENIA KONSERWATORSKIE

Przedmiotem niniejszego programu są tynki oraz elementy dekoracji architektonicznej kamiennej i wykonanej w narzucie a także figury wykonane w technice odlewu na elewacjach zewnętrznych Pałacu Larischa w Krakowie.

Celem prac winno być przeprowadzenie konserwacji głównie o charakterze zachowawczym a więc z poszanowaniem stanu istniejącego substancji zabytkowej, jedynie z niezbędnymi korektami estetycznymi. Natomiast materiały i wykonane nimi uzupełnienia zastosowane podczas poprzednich remontów, przeprowadzanych zgodnie z wiedzą i estetyką ówczesnego czasu, należy w razie konieczności wymienić lub skorygować.

Rozpoczęcie prac i postawienie rusztowań umożliwi pogłębienie wiedzy na temat kondycji substancji budowlanej.

Proces degradacji materiałów powinien być w miarę możliwości powstrzymany przez szereg zabiegów konserwatorskich mających zarówno charakter techniczny jak i estetyczny. Należy jednak mieć świadomość, że całkowite wyeliminowanie źródeł zniszczeń jest niemożliwe ze względu na warunki umiejscowienia obiektu oraz jego przeznaczenie związane z nasilonym ruchem osób, co niesie ze sobą omówione wcześniej negatywne skutki.

W miejscach skażonych mikroorganizmami należy przeprowadzić dezynfekcję powierzchni poprzez naniesienie preparatu biobójczego.

Przed przystąpieniem do prac konserwatorskich i tynkarskich konieczne jest wykonanie prac konstrukcyjnych. Sposób wykonania prac winien być określony w odrębnym opracowaniu.

W trakcie trwania prac należy dokonać przeglądu stanu zachowania i skuteczności istniejących ofasowań oraz szczelności płyt balkonowych a także wykonanie niezbędnych korekt i napraw wspomnianych elementów. Skuteczna ochrona przed wodą opadową jest bardzo istotnym czynnikiem dla utrzymania elewacji w dobrym stanie zachowania.

Należy mieć świadomość, że długotrwałość efektu przeprowadzonych prac konserwatorskich zależeć będzie od czynników zewnętrznych oddziałujących na zabytek.

Jak wspomniano wcześniej ustawienie rusztowań i uzyskanie pełnego dostępu do obiektu umożliwi wykonanie szczegółowego przeglądu stanu zachowania tynków na elewacjach w miejscach wcześniej niedostępnych, a co za tym idzie lepsze rozeznanie stanu zachowania obiektu oraz występujących na nim problemów konserwatorskich i konstrukcyjnych.

Wszelkie ustalenia dotyczące zmian programu prac konserwatorskich winny być podejmowane w trakcie komisji konserwatorskich.

Jak już wspomniano, stan zachowania **tynków** wymaga podjęcia pilnych prac konserwatorskich. Widoczne spękania i ubytki tynku mogą powodować odpadanie znacznych fragmentów tynku co może stanowić zagrożenie dla zdrowia osób znajdujących się w pobliżu elewacji.

Zakres wymian i uzupełnień tynków winien być określony na podstawie szczegółowych oględzin obiektu możliwych po postawieniu rusztowań. Powierzchnię tynków należy ostukać by zlokalizować wszystkie odspojenia. W ramach oględzin należy również zidentyfikować pęknięcia o charakterze konstrukcyjnym

Podczas ramach prac konserwatorskich należy przeprowadzić badania składu zapraw a także ich stopnia zasolenia. W rejonach, w których wartość zasolenia przekroczy 3% konieczny do wykonania będzie zabieg odsalania podłoża. Należy jednak założyć wykonanie zabiegu jedynie powierzchniowo. Przy długim czasie kumulowania się soli w murach i elementach z nimi związanych, niemożliwe jest wykonanie w pełni skutecznego odsalania strukturalnego. W takich wypadkach, próby odsalania poprzez wielokrotne nakładanie kompresów, nie zawsze są skuteczne a bardzo często dodatkowo intensyfikują proces migracji do powierzchni, w jakimś stopniu ustabilizowanych w murze soli.

W miejscach porośniętych mikroflorą należy przeprowadzić dezynfekcję.

Przed położeniem nowych tynków powierzchnię podłoża należy oczyścić i wykonać jego niezbędne naprawy. Oczyszczenie ścian obiektu proponuje się wykonać w miarę możliwości metodami hydrotermicznymi i mechanicznymi aniżeli chemicznymi, dzięki czemu wyeliminowane zostanie wprowadzenie substancji chemicznych w strukturę zabytku.

W miejscach ewentualnych uszkodzeń podłoża należy wykonać przemurowania materiałem analogicznym do zastosowanego w oryginale. Zakres oraz stopień wymiany spoinowania powinien wynikać ze stanu jego zachowania.

Biorąc pod uwagę szczególnie zły stan zachowania tynków znajdujących się ponad kamiennym cokołem należy rozważyć, w oparciu o badania stopnia zasolenia, całkowitą wymianę obecnych tynków na renowacyjne tynki solochłonne. Zakres wymiany może zostać określony na podstawie wspomnianych powyżej badań. Na pozostałych partiach elewacji wymianę i uzupełnienia tynków należy wykonać zaprawą opracowaną na podstawie badań składu istniejących zapraw. Do uzupełnień należy wykorzystać zaprawy o zbliżonych do oryginału właściwościach fizyko-chemicznych i wizualnych.

Ze względu na naprawy powierzchni tynku polegające na jego uzupełnieniach i przeżyłowaniach pęknięć, słusznym wydaje się położenie na całej elewacji warstwy szlichty, w celu ujednoczenia powierzchni.

Warstwę malarską należy wykonać w technice krzemianowej lub krzemoorganicznej po uprzednim gruntowaniu powierzchni tynku preparatem odpowiednim dla zastosowanej technologii. Ewentualna propozycja kolorystyki powinna być przedstawiona do akceptacji przez komisję konserwatorską.

Prace dotyczące elementów dekoracji wykonanych w technice narzutu będą przebiegać w znacznym stopniu analogicznie do opisanych powyżej napraw tynku.

Prace przy **kamieniarce** należy rozpocząć od oczyszczenia kamienia metodami dostosowanymi do jego rodzaju.

Tam gdzie będzie to niezbędne należy wykonać doczyszczenie ręczne. W ramach tych prac należy też usunąć fragmenty znacznie zniszczonych wcześniejszych uzupełnień kamienia i spoinowania. W miejscach gdzie wcześniejsze uzupełnienia znajdują się w dobrym stanie i nie budzą zastrzeżeń, należy je pozostawić i w razie konieczności poddać korekcie estetycznej.

W miejscach porośniętych mikroflorą należy przeprowadzić dezynfekcję.

W miejscach gdzie wymagać tego będą względy techniczne i zły stan zachowania materiałów zaleca się miejscowe wzmocnienie ich struktury. Należy pamiętać, iż zabiegowi wzmocnienia mogą zostać poddane materiały nie narażone na zasolenie oraz znaczne zawilgocenie. W miejscach gdzie będzie to konieczne wskazane jest przeprowadzenie zabiegu impregnacji strukturalnej jeszcze przed wykonaniem czyszczenia.

Uzupełnienie ubytków należy wykonać jedynie w niezbędnym zakresie z uwzględnieniem kolorystyki i faktury elementów kamiennych. Sposób opracowania powierzchni winien być dostosowany do stanu zachowania elementów istniejących.

W miejscach gdzie będzie to konieczne, wykonywane uzupełnienia należy osadzić na wzmocnieniach z metalu nierdzewnego. W miejscach szczególnie narażonych na uszkodzenia lub w miejscach gdzie kamień uległ znacznej destrukcji, należy rozważyć wykonanie taszli kamiennych lub ewentualną wymianę pojedynczych elementów.

Zakres oraz stopień wymiany spoinowania powinien wynikać ze stanu jego zachowania. W miejscach gdzie wymagać tego będą względy estetyczne, należy wykonać scalenie kolorystycznie uzupełnień.

Na zakończenie prac przy omawianych elementach, ze względu na ich narażenie na negatywny wpływ warunków atmosferycznych, wydaje się być wskazane zabezpieczenie powierzchni kamienia poprzez wykonanie zabiegu hydrofobizacji.

Prace dotyczące **figur wykonanych w technice odlewu** znajdujących się na attyce od strony placu Wszystkich Świętych należy rozpocząć od oględzin mających na celu ocenę stanu technicznego. Pęknięty i przesunięty element należy zdemontować. Po oczyszczeniu i dezynfekcji powierzchni należy zabezpieczyć odsłonięte partie zbrojenia przez położenie powłoki malarskiej. Elementy metalowe należy oczyścić z produktów korozji i zabezpieczyć ich powierzchnię przed dalszym utlenianiem żelaza.

Jednocześnie zabieg ten należy wykonać na odgromach i opaskach metalowych mocujących je na rzeźbach.

Niezbędne naprawy i uzupełnienia ubytków należy wykonać zaprawami systemowymi do naprawy betonu. W miejscach, gdzie wymagać tego będą względy estetyczne należy wykonać scalenie kolorystycznie uzupełnień.

Na zakończenie prac przy rzeźbach, ze względu na ich umiejscowienie, powierzchnię należy zabezpieczyć przed wpływem warunków atmosferycznych poprzez wykonanie zabiegu hydrofobizacji.

PROPONOWANE POSTĘPOWANIE KONSERWATORSKIE

TYNKI I ELEMENTY DEKORACJI ARCHITEKTONICZNEJ WYKONANE W TECHNICE NARZUTU

1. Pobranie próbek do badań specjalistycznych mających na celu określenie składu jakościowego i ilościowego zapraw oraz zasoleń.
2. Przeprowadzenie szczegółowych oględzin elewacji mających na celu określenie występowania miejsc odspojień i zniszczeń tynku
3. Usunięcie odspojonych, zniszczonych i zmurszałych tynków. Zabieg należy wykonać metodą mechaniczną przy użyciu dłut widiowych, szpachelek itp.
4. Dezynfekcja powierzchni skażonych mikroorganizmami poprzez naniesienie preparatu biobójczego metodą natrysku lub powlekania, np. BFA firmy Remmers.
5. Oczyszczenie odsłoniętych partii podłoża oraz powierzchni tynków z jednoczesnym usunięciem starej warstwy malarskiej. Proponujemy zastosowanie w zależności od potrzeb np. pary wodnej (agregat Kärcher) lub metody strumieniowości (agregat Rotex) o odpowiednio dobranym materiale ściernym oraz ciśnieniu roboczym. w razie potrzeb powierzchnię podłoża należy doczyścić ręcznie np. przy pomocy dłutek widiowych, noży szewskich i szczotek.
6. Ewentualne, miejscowe przeprowadzenie zabiegu odsalania w partiach wymagających tego zabiegu metodą swobodnej migracji soli do rozszerzonego środowiska. Zabieg należy wykonać przez zastosowanie okładów np. z ligniny. Proponuje się przeprowadzenie zabiegu jednokrotnie. Należy w tym miejscu zwrócić uwagę, że ze względu na długotrwały okres kumulowania się soli w murach oraz przesiąkanie wody opadowej, zabieg odsalania może nie być w pełni skuteczny, jednocześnie powtarzanie zabiegu może zintensyfikować proces migracji soli do powierzchni. Dlatego proponuje się wykonanie zabiegu odsalania o charakterze doraźnym, którego celem będzie usunięcie soli skumulowanych na i bezpośrednio przy powierzchni ścian stanowiących podkład dla warstwy tynku.
7. Wykonanie ewentualnych napraw podłoża.
8. Wykonanie zaleconych napraw konstrukcyjnych, iniekcji i kotwień pęknięć zgodnie z zaleceniami konstrukcyjnymi określonymi w odrębnym opracowaniu.

9. Rekonstrukcja tynku. Do wykonania tynków w dolnych partiach budynku proponuje się zastosowanie renowacyjnych tynków solochłonnych np. SP 64 G i SP 64 P (SelfporSanierputz) firmy Bayosan. W pozostałych partiach należy zastosować tynki zbliżone do istniejących obecnie. Skład tynku należy określić na podstawie badań laboratoryjnych.
10. Unifikacja powierzchni zapraw poprzez nałożenie cienkiej warstwy jednolitego zatarcia np. w postaci zaprawy multiContact MC 55 W firmy Baunit. Upřednio należy wyrównać chłonność podłoża oraz polepszyć jego przyczepność poprzez zastosowanie środka gruntującego, np. TiefenGrund firmy Baunit.
11. Malowanie powierzchni tynków np. poprzez użycie preparatów firmy Caparol: farba elewacyjna AmphiSilan-Plus w połączeniu z gruntem AmphiSilan Tiefgrund LF. Ewentualna propozycja kolorystyki powinna być przedstawiona do akceptacji przez komisję konserwatorską.

KAMIENNY DETAL ARCHITEKTONICZNY

1. Wstępne oczyszczenie powierzchni kamienia z luźno leżących nawarstwień, mechanicznie na sucho.
2. Pobranie próbek do badań specjalistycznych mających na celu określenie składu jakościowego i ilościowego zasoleń.
3. W razie konieczności wstępne zabezpieczenie osypujących się i złuszcających fragmentów kamienia przez wykonanie miejscowej impregnacji strukturalnej np. preparatem KSE 300 firmy Remmers.
4. Oczyszczenie kamienia z powierzchniowych zabrudzeń. Sposób czyszczenia należy opracować na podstawie prób dostawianych do rodzaju kamienia. W przypadku elementów wykonanych z wapienia miękkiego należy założyć próby czyszczenia hydrotermicznego przy zastosowaniu parownicy i miękkich szczoteczek oraz gąbek. W przypadku piaskowca i wapienia jurajskiego, proponuje się czyszczenie metodą strumieniowo - ścierną np. przy zastosowaniu np. drobnego kruszywa korundowego lub szklanych kulek. Każdorazowo oprócz zastosowania ścierniwa o różnej twardości należy regulować ciśnienie powietrza w taki sposób, by uzyskać optymalny efekt czyszczenia bez

uszkodzenia oryginalnej powierzchni.

5. Dezynfekcja powierzchni skażonych mikroorganizmami poprzez naniesienie preparatu biobójczego metodą natrysku lub powlekania, np. BFA firmy Remmers.
6. Doczyszczanie powierzchni kamienia.
W miejscach gdzie zajdzie taka konieczność należy wykonać doczyszczanie ręczne. Zabieg w zależności od potrzeb należy wykonać przy pomocy skalpeli, noży szewskich i papierów ściernych o odpowiednio dobranym uziarnieniu.
7. Usunięcie niszczących lub wadliwie wykonanych uzupełnień kamienia i spoinowania. Spękane i odspajające się uzupełnienia kamienia wykonane w przeszłości oraz wykruszające się partie spoinowania należy usunąć poprzez delikatne wykucie ręczne przy pomocy np. dłutek widiowych.
8. W razie konieczności, wykonanie odsolenia kamienia metodą swobodnej migracji soli do rozszerzonego środowiska, przez zastosowanie okładów z ligniny. Proponuje się przeprowadzenie zabiegu jednokrotnie. Należy w tym miejscu zwrócić uwagę, że ze względu na długotrwały okres kumulowania się soli w murach zabieg odsalania może okazać się nieskuteczny, niewykonywanie go kilkukrotnie wynika z tego, że przy powtarzaniu zabiegu może zostać zintensyfikowany proces migracji soli do powierzchni kamienia. Dlatego proponuje się wykonanie jedynie jednorazowego zabiegu odsalania, o charakterze doraźnym, którego celem będzie usunięcie soli skumulowanych na i bezpośrednio przy powierzchni kamienia. Jednocześnie należy mieć świadomość, że nawet przeprowadzenie kilkukrotnego zabiegu odsalania nie daje gwarancji jego pełnej skuteczności ze względu na znaczną grubość murów a także wspomniany powyżej długi czasokres migrowania i kumulowania się soli w kamieniu i murach.
9. W razie konieczności ponowne wykonanie miejscowej impregnacji strukturalnej osłabionych fragmentów kamienia np.: preparatem KSE 300 firmy Remmers.
10. Uzupełnienie większych ubytków kamienia metodą taszlowania materiałem zbliżonym do pierwotnie użytego. W miejscach gdzie wymagać tego będą względy techniczne tasze należy osadzić na zbrojeniu z prętów nierdzewnych
11. Uzupełnienie ubytków masą sztucznego kamienia kolorem i fakturą naśladującą oryginalną powierzchnię kamienia.
Uzupełnienie ubytków kamienia należy wykonać jedynie w niezbędnym zakresie kitami, barwionymi w masie, wykonanymi w oparciu o mączkę kamienną i spoiwo

wapienne lub gotową zaprawą renowacyjną np.: Restauriermörtel firmy Remmers w zależności od potrzeb i rodzaju uzupełnianego kamienia. Kolor i frakcja winne być dostosowane do rodzaju kamienia. W miejscach gdzie wymagać tego będą względy techniczne, uzupełnienia należy osadzić na wzmocnieniach z drutu nierdzewnego.

12. Uzupełnienie spoinowań zaprawą o składzie określonym na podstawie badań laboratoryjnych.
13. Scalenie kolorystyczne wykonanych rekonstrukcji i uzupełnień kamienia. W miejscach gdzie wymagać tego będą względy estetyczne należy wykonać scalenie kolorystyczne na bazie farb krzemoorganicznych o wysokiej paroprzepuszczalności np.: Silikonharzfarbe LA firmy Remmers przy użyciu pigmentów odpornych na światło.
14. Hydrofobizacja kamienia preparatem siloksanowym np.: Funcosil SNL firmy Remmers lub w miejscach gdzie konieczne będzie jednoczesne wzmocnienie powierzchni np.: żywicą metylosilikonową Konsil prod. IChP Warszawa.

RZEŻBY WYKONANE W TECHNICIE ODLEWU

1. Wstępne oczyszczenie powierzchni z luźno leżących nawarstwień, mechanicznie na sucho.
2. Pobranie próbek do badań specjalistycznych mających na celu określenie składu zaprawy.
3. Demontaż pękniętego i odspojonego elementu figury od strony wschodniej.
4. Dezynfekcja powierzchni skażonych mikroorganizmami poprzez naniesienie preparatu biobójczego metodą natrysku lub powlekania, np.: BFA firmy Remmers.
5. Oczyszczenie powierzchni metodą strumieniowo - ścierną przy zastosowaniu agregatu CePe lub Rotec. Zakres ciśnienia roboczego i rodzaj ścierniwa należy opracować na podstawie prób wykonanych na obiekcie.
6. Doczyszczenie powierzchni ręczne, metodą mechaniczną. Zabieg w zależności od potrzeb powinien być wykonany przy pomocy skalpeli i np. noży szewskich.
7. Ewentualne usunięcie niszczących lub wadliwie wykonanych uzupełnień metodą

- mechaniczną przy zastosowaniu dłutek widiowych i noży szewskich.
8. Ewentualne sklejenie pęknięć i odspojonych elementów formy rzeźbiarskiej. W miejscach gdzie wymagać tego będą względy techniczne, należy wykonać sklejenia np. żywicą syntetyczną firmy Akemi.
 9. Usunięcie produktów korozji z elementów metalowych powiązanych z figurami (odgromy oraz ich elementy montażowe). Zabieg można wykonać metodą strumieniowo - ścierną np. przy zastosowaniu np. drobnego kruszywa korundowego lub szklanych kulek.
 10. Doczyszczanie powierzchni metalu ręcznie przy zastosowaniu szczotek i papierów ściernych.
 11. Wykonanie warstwy zabezpieczającej elementy metalowe przed korozją np. farbą Hammerite.
 12. Uzupelnienie ubytków formy rzeźbiarskiej przy zastosowaniu materiałów systemowych do naprawy betonów np. firmy Remmers lub Sika. W razie konieczności należy modyfikować zaprawę przez dodanie kruszywa analogicznego do zastosowanego w oryginale.
 13. Opracowanie powierzchni uzupełnień w sposób analogiczny do oryginału
 14. Ewentualne scalenie kolorystyczne wykonanych rekonstrukcji i uzupełnień. W miejscach gdzie wymagać tego będą względy estetyczne wykona się scalenie kolorystyczne na bazie farb krzemoorganicznych o wysokiej paroprzepuszczalności np.: Silikonharzfarbe LA firmy Remmers przy użyciu pigmentów odpornych na światło.
 15. Hydrofobizacja powierzchni ze względu na szczególne narażenie na bezpośrednie działanie wody opadowej np. preparatem np.: SNL firmy Remmers.



Fot. 5 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenia i zacieki a także glony i zasolenia (?) na powierzchni kamieniarki, spęskane, spęcherzone i odspajające się tynki.



Fot. 6 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenia i ubytki powierzchni kamieniarki oraz tynku.



Fot. 9 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne pęknięcia i częściowe złuszczenie się warstwy malarskiej i tynku.



Fot. 10 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie zacieki i glony na powierzchni kamieniarki, zabrudzenie i spękanie tynku, wcześniejsze, miejscowe uzupełnienie tynku zaprawą cementową.



Fot. 11 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie, złuszczenia i ubytki w obrębie tynku oraz kamieniarki.



Fot. 12 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie oraz złuszczenia i ubytki w obrębie tynku oraz kamieniarki a także spękania tynku.



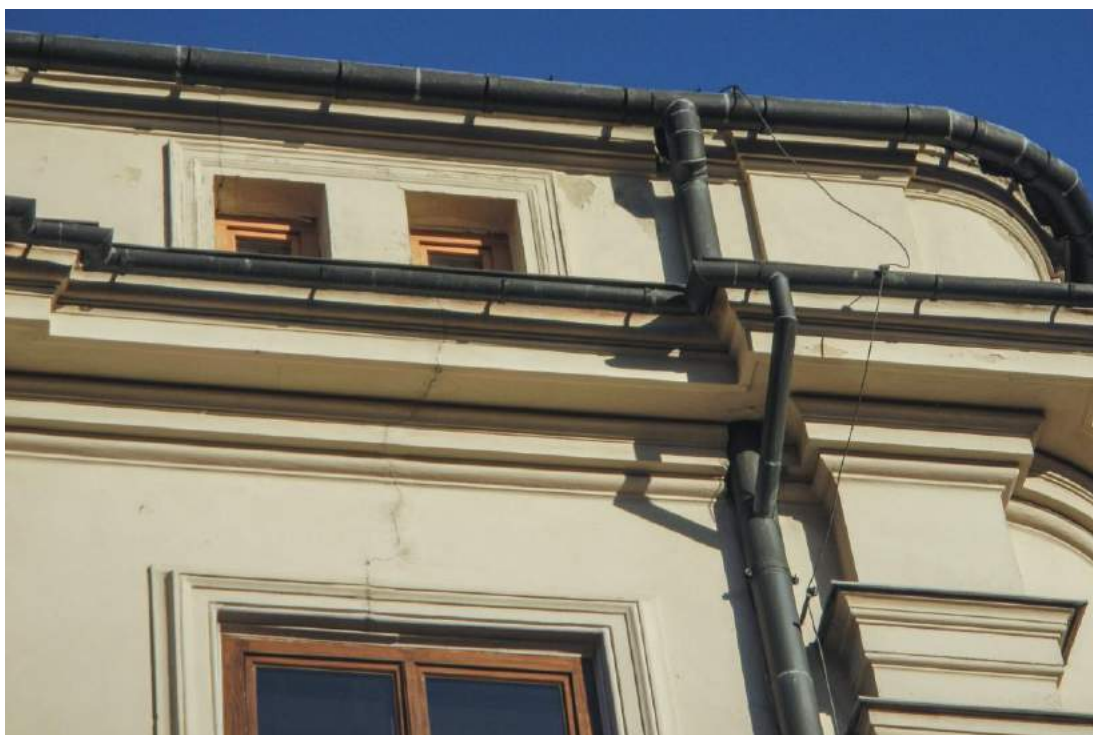
Fot. 15 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej. w Krakowie – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie zacieki i glony na powierzchni kamieniarki, zabrudzenie i spękanie tynku.



Fot. 16 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej. w Krakowie – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenia, i znaczne ubytki w obrębie kamieniarki.



Fot. 17 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne złuszczenia warstwy malarskiej, zniszczenia i pęknięcia w obrębie tynku, ubytek formy rzeźbiarskiej w obrębie kamiennego gzymsu.



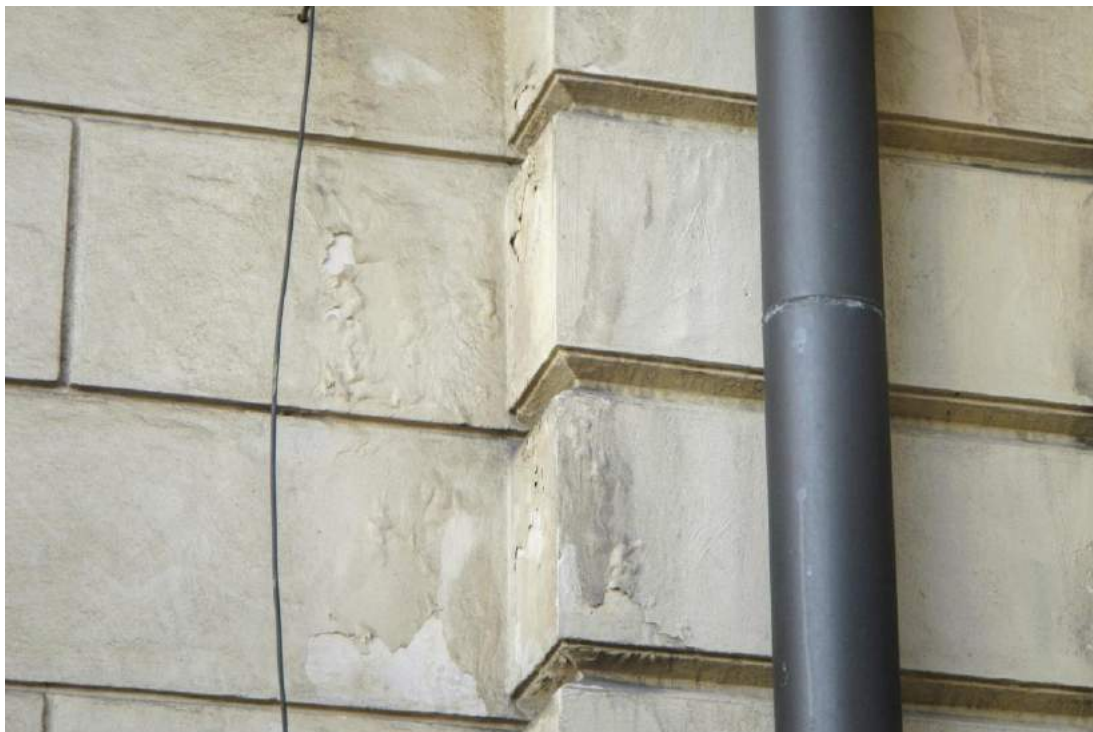
Fot. 18 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne złuszczenia warstwy malarskiej, zniszczenia i pęknięcia w obrębie tynku, pęknięcie o charakterze konstrukcyjnym biegnące przez gzyms, ścianę i obramienie okienne.



Fot. 21 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych - fragment. Widok ogólny. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenia i doraźne, wcześniejsze naprawy w obrębie tynku.



Fot. 22 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenia i zniszczenia powierzchni tynków oraz kamieniarki w obrębie attyki, wcześniejsze, lokalne naprawy powierzchni tynku.



Fot. 33 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenia i złuszczenia warstwy malarskiej i powierzchniowo tynku.



Fot. 34 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenia, spękania i złuszczenia warstwy malarskiej oraz tynku, miejscami na znaczną głębokość.



Fot. 37 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenia, glony i zacieki na powierzchni kamieniarki oraz spękania i ubytki powierzchni tynku.



Fot. 38 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne ubytki kamienia, zabrudzenia, spękania i odspojenia wcześniejszych uzupełnień kamieniarki.



Fot. 41 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie i złuszczenia warstwy malarskiej i tynku.



Fot. 42 Pałac Larischa, ul. Bracka 12, 14/ plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie i złuszczenia warstwy malarskiej i tynku, białe wykwity soli (?).



Fot. 1 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej. Widok ogólny. Obecny stan zachowania.



Fot. 2 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie i zacieki na kamieniarce, spękania i zniszczenia tynku oraz wcześniejsze, doraźne naprawy (wymalowania na tynkach odbiegające kolorystyką od kolorystyki elewacji) .



Fot. 3 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie i zacieki na kamieniarce oraz wcześniejsze, doraźne naprawy (wymalowania na tynkach odbiegające kolorystyką od kolorystyki elewacji).



Fot. 4 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie kamieniarki przebarwione i częściowo złuszczające się uzupełnienia ubytków kamienia i tynków.



Fot 7 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie kamieniarki przebarwione i częściowo złuszczone uzupełnienia ubytków kamienia i tynków.



Fot. 8 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie kamieniarki przebarwione i częściowo złuszczone uzupełnienia ubytków kamienia, doraźne naprawy w obrębie tynku.



Fot. 13 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenia i spękania tynku oraz zabrudzenia i ubytki w obrębie kamieniarki.



Fot. 14 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej. w Krakowie – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie, przebarwienia wcześniejszych uzupełnień oraz ubytki powierzchni kamienia.



Fot. 19 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych - fragment. Elewacja narożna od strony ul. Brackiej i placu Wszystkich Świętych - fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenia i zacieki na kamieniarce oraz spękania tynku a także ślady wcześniejszych, lokalnych napraw.



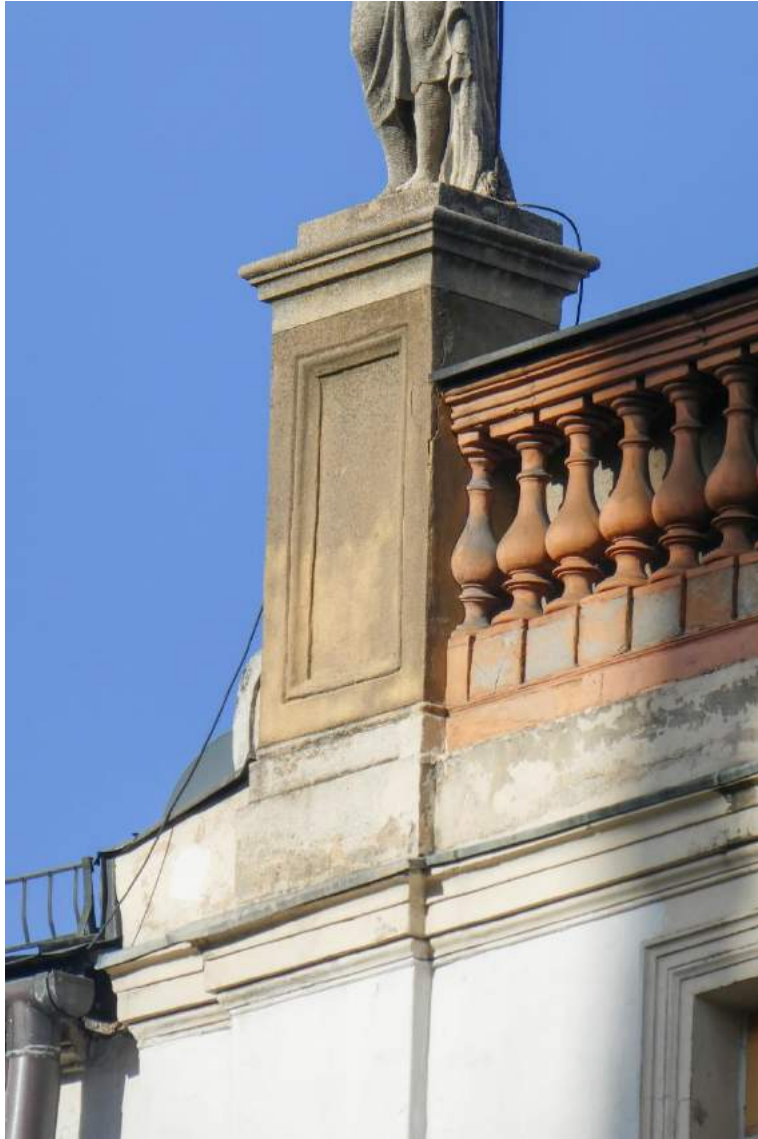
Fot. 20 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony ul. Brackiej – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne złuszczenia warstwy malarskiej, zniszczenia oraz duże pęknięcia w obrębie tynku.



Fot. 23 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie i złuszczenie się tynków oraz warstwy malarskiej, znaczny ubytek formy rzeźbiarskiej.



Fot. 24 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie i glony na powierzchni rzeźby, znaczny ubytek formy rzeźbiarskiej w obrębie ręki, korodujące pręty zbrojeniowe.



Fot. 25 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie i pudrowanie się powierzchni kamieniarki, złuszczenie się tynków oraz warstwy malarskiej, wcześniejsze, lokalne naprawy tynku.



Fot. 26 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie powierzchni rzeźby, złuszczenie się tynku i warstwy malarskiej, zabrudzenie kamieniarki.



Fot. 27 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie i glony na powierzchni rzeźby, złuszczenie się tynku i warstwy malarskiej.



Fot. 28 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne glony na powierzchni rzeźby oraz duże pęknięcie z przesunięciem formy rzeźbiarskiej.



Fot. 29 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenia tynków i wcześniejsze, doraźne naprawy (wymalowania na tynkach odbiegające kolorystyką od kolorystyki elewacji).



Fot. 30 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne spękania i złuszczenia warstwy malarskiej i tynku, złuszczenia uzupełnień kamieniarki i jej uzupełnień, wcześniejsze, doraźne naprawy (wymalowania na tynkach odbiegające kolorystyką od kolorystyki elewacji).



Fot. 31 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne spękania i złuszczenia warstwy malarskiej i tynku, wcześniejsze, doraźne naprawy (wymalowania na tynkach odbiegające kolorystyką od kolorystyki elewacji).



Fot. 32 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenia, spękania i złuszczenia warstwy malarskiej i tynku oraz odbarwione i zniszczone wcześniejsze uzupełnienia ubytków kamieniarki.



Fot. 35 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie i złuszczenia tynku oraz kamieniarki.



Fot. 36 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie kamieniarki oraz przebarwienia wcześniejszych uzupełnień.



Fot. 39 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne ubytki kamienia, zabrudzenia, spękania i odspojenia wcześniejszych uzupełnień kamieniarki.



Fot. 40 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zniszczenia, przebarwienia i spękania wcześniejszych uzupełnień ubytków kamieniarki.



Fot. 43 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenia i zniszczenia tynku, lokalne naprawy tynku.



Fot. 44 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie, zniszczenia i odspojenia tynku, osypywanie się kamieniarki w obrębie partii cokołowej.



Fot. 45 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zabrudzenie, zniszczenia i odspojenia tynku, miejscowo sięgające na znaczną głębokość.



Fot. 46 Pałac Larischa, ul. Bracka 12 / plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie. Elewacja od strony placu Wszystkich Świętych – fragment. Obecny stan zachowania. Widoczne zniszczenia i odspojenia tynku, miejscowo sięgające na znaczną głębokość.



**Ekspertyza ornitologiczna dla budynku Pałacu
Larischa, zlokalizowanego przy ul. Brackiej 12,
Pl. Wszystkich Św. 6**

ORNITOLOG KRAKÓW

Królewska 65
30-081 Kraków

KONTAKT

kom. 574 496 209
ornitolog.krakow@gmail.com
www.ornitolog.krakow.pl

ZADANIE

Ekspertyza ornitologiczna dla budynku Pałacu Larischa, zlokalizowanego przy ul. Brackiej 12 /
Pl. Wszystkich Św. 6

AUTORZY OPRACOWANIA:

Michał Dworak | zespół Ornitolog.Krakow.pl



MICHAŁ DWORAK
70-542 Szczecin, ul. Sienna 7
NIP 85129/6195 REGON 321531329
www.michaldworak.pl

Kraków, grudzień 2019 rok

SPIS TREŚCI

1. WSTĘP	4
2. METODYKA WYKONYWANYCH OBSERWACJI	4
3. WYNIKI	5
4. ZALECENIA DOTYCZĄCE PROWADZENIA PRAC REMONTOWYCH	8
5. ZAPEWNIENIE SCHRONIEŃ	10
6. PRZEPISY PRAWNE CHRONIĄCE PTAKI	12
BIBLIOGRAFIA	12
LITERATURA	13
ZAŁĄCZNIK 1	15
ZAŁĄCZNIK 2	16



1. WSTĘP

Niniejszą dokumentację sporządzono w związku z pismem Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Kraków z dnia 27.11.2019 rok znak AU-01-2.6740.3.95.2019.RKB oraz w celu opisanie i określenia wpływu na gatunki ornitofauny objęte ochroną (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt) remontu elewacji budynku Pałacu Larischa, zlokalizowanego w Krakowie przy ul. Brackiej 12 / Pl. Wszystkich Św. 6

2. METODYKA WYKONYWANYCH OBSERWACJI

Oceny przyrodniczej dokonano na podstawie wizji terenowej przeprowadzonej w dniu 12.12.2019 r. w godzinach porannych 8:00 – 12:30. Inwentaryzację ornitofauny przeprowadzono korzystając z metody obserwacji aktywności. Obserwacje prowadzono z wykorzystaniem lornetki OLYMPUS EXWP 8x42, lunety Nikon FIELDSCOPE 20x60.

Niewielka powierzchnia na której prowadzono prace umożliwiła jej dokładne oględziny, które polegały na obserwacji budynku wraz z otoczeniem w promieniu ok. 10m. Budynek kontrolowano również pod kątem obecności szpar, wnęk i ubytków w elewacji. Skontrolowano także poddasze przedmiotowego budynku.

Obserwacje poszczególnych fragmentów przedmiotowego budynku możliwe do objęcia wzorkiem, tj. jedna elewacja, trwała nieprzerwanie przez godzinę. Taki czas obserwacji jest wystarczający, aby z dużą dozą pewności założyć, iż budynek nie jest zajmowany przez awifaunę. Należy zaznaczyć, że obserwacje były prowadzone ostrożnie, nie zbliżając się za bardzo do obiektu, aby nie płoszyć ptaków próbujących wrócić do gniazda.

Cele obserwacji:

- określenie czy przedmiotowy budynek jest wykorzystywane jako miejsce gniazdowania ptaków, jeśli tak to jakie gatunki, w jakiej liczebności występują oraz gdzie zlokalizowane są te miejsca;
- określenie potencjalnych miejsc, które mogłyby być zajęte przez ptaki, przed rozpoczęciem prac na przedmiotowym budynku, dokładna lokalizacja tych miejsc;
- zaproponowanie optymalnych metod by zminimalizować ryzyko pokrywania się terminów zasiedlania przez awifaunę przedmiotowego budynku z pracami;
- konieczność ewentualnego zapewnienia ptakom zastępczych miejsc lęgowych w ramach rekompensaty utraconych, które zostaną zniszczone podczas przedmiotowych prac wraz z propozycją takiej rekompensaty.

Obserwacje ornitologiczne powinny zostać przeprowadzone 2-krotnie w drugiej połowie kwietnia i drugiej połowie maja. Jeśli prace mają być realizowane między 1 września a 31 marca, badania te można przeprowadzić wiosną poprzedzającą remont. Jeśli prace są planowane na okres 1 kwietnia - 31 sierpnia, badania należy przeprowadzić wiosną roku poprzedniego. W szczególnych przypadkach badania mogą być przeprowadzone w innym czasie. Ponieważ nie ma wówczas możliwości identyfikacji rzeczywistego zajęcia budynku przez ptaki, przy szacowaniu potencjalnej szkody i planowaniu działań zapobiegawczych oraz podstawowych, uzupełniających i kompensacyjnych środków zaradczych należy przyjmować maksymalne zasiedlanie przez ptaki, jakie jest możliwe w tego typu budynkach.

3. WYNIKI

Gatunki ptaków zaobserwowane w sąsiedztwie obszaru opracowania podczas żerowania.

Gatunki zaobserwowane podczas inwentaryzacji ornitologicznej:

- Gołąb miejski *Columba livia f. urbana* (ochrona częściowa), ptaki odpoczywające i żerujące,

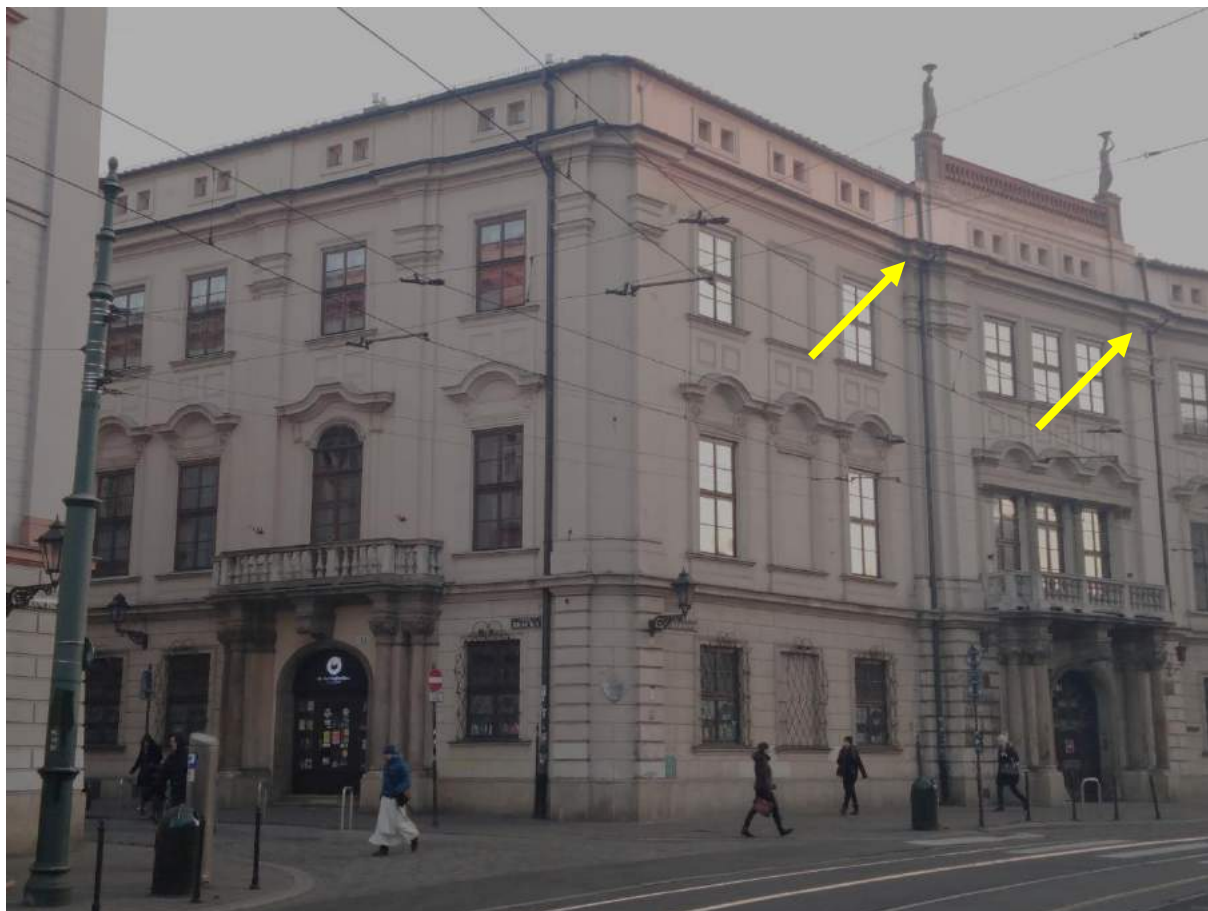
Ponadto stwierdzono ubytki i otwory w elewacji budynku, które są potencjalnymi miejscami lęgowymi i mogłyby być zasiedlone w przyszłości. Na elewacji frontowej stwierdzono 4 otwory przy rynnach spustowych, które są potencjalnym miejscem lęgowym ptaków gatunku wróbel i jerzyk i mogą być zasiedlone przez ptaki w późniejszym okresie. Dwa otwory zlokalizowane są przy ul. Brackiej 12 oraz dwa przy Pl. Wszystkich Św. 6. Podczas inwentaryzacji nie stwierdzono śladów wcześniejszego bytowania ptaków w tych miejscach.

Ze względu na czas prowadzenia kontroli terenowej (poza sezonem lęgowym ptaków) nie można było zaobserwować jerzyków *Apus apus*, które odlatują na zimowiska w pierwszej połowie sierpnia. Należy jednak zaznaczyć, iż miejsca zajmowane przez wróble są czasami wykorzystywane jako miejsca gniazdowania jerzyków.





ORNITOLOG
KRAKÓW



Fot. Na zdjęciu zaznaczono potencjalne miejsca lęgowe ptaków.





Fot. Na zdjęciu zaznaczono potencjalne miejsca lęgowe ptaków.

4. ZALECENIA DOTYCZĄCE PROWADZENIA PRAC REMONTOWYCH

Nawet doświadczony specjalista ornitolog może nie wykryć wszelkich potencjalnych miejsc lęgowych ptaków. Dlatego zaleca się, aby przed przystąpieniem do prac remontowych ornitolog jeszcze raz skontrolował budynek. W szczególności dotyczy to tych miejsc (otwory przy rynnach spustowych), które wskazano jako potencjalne miejsca lęgowe wróbli i jerzyków. Optymalnym terminem przeprowadzenia kontroli będzie okres od 15 maja do połowy sierpnia.

W przypadku nieumyślnego zniszczenia gniazda z lęgiem, należy przerwać prace i niezwłocznie wezwać przyrodnika, który zdecyduje o odpowiedniej formie udzielenia pomocy bądź

umieszczeniu w odpowiednim ośrodku rehabilitacji lub zapewni alternatywne zimowisko. Niezbędny jest, więc ciągły nadzór ornitologiczny nad pracami, w celu podjęcia odpowiednich decyzji.

W przypadku zastosowania na budynku kolców odstrasżających ptaki, należy montować tylko kolce z plastikowymi lub gumowymi zabezpieczeniami na końcach. Uchroni to ptaki przed nabijaniem się na kolce¹. Warto pamiętać, że nieprawidłowe stosowanie tego typu odstrasżaczy, a co za tym idzie narażanie ptaków na zranienie lub śmierć narusza przepisy ustawy o ochronie przyrody. W stosunku do dziko występujących zwierząt objętych ochroną zabrania ona nie tylko ich umyślnego zabijania, okaleczania, niszczenia siedlisk, ale także płoszenia i niepokożenia (ustawa o ochronie przyrody, art. 52 ust. 1 pkt 1, 4 oraz 11), a każdy kto narusza te zakazy podlega karze grzywny lub aresztu.



Fot. 1. Dobrą praktyką jest stosowanie poziomych drutów uniemożliwiających gołębiom lądowanie. Na zdjęciu grzywacz wybrał parapet, na którym nie ma odstrasżaczy (fot. M. Dworak)

¹ Opinia dotycząca stosowania odstrasżaczy w postaci kolców wydana przez Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska sygn. DOPozgiz.600.Z.5.2011.dł.

5. ZAPEWNIENIE SCHRONIEŃ

Prace związane z remontem elewacji są niezbędne i korzystne dla środowiska naturalnego jak również gospodarczo, jednak żeby nie przyniosły szkody przyrodniczej, należy zwierzętom zapewnić istnienie odpowiedniej ilości właściwych schronień, przynajmniej minimalnie rekompensujących ilość utraconych miejsc lęgowych (lub potencjalnych miejsc lęgowych) w wyniku remontu.

Liczba alternatyw schronień powinna w pełni równoważyć stratę, z uwzględnieniem ew. rekompensaty za szkody poniesione przez populacje tych gatunków w czasie remontu. Przy czym to zrównoważenie strat należy rozpatrywać w skali lokalnej (np. osiedla, ew. dzielnicy), a nie pojedynczego budynku, na którym czasami może nie być możliwości zamieszczenia odpowiedniej liczby skrzynek. Pamiętać należy o tym, że z reguły nie wszystkie skrzynki są zajmowane przez ptaki, więc ich liczbę trzeba zwiększyć w zależności od gatunku i warunków lokalnych o 50-200% w stosunku do liczby par ptaków gniazdujących na budynku, przed jego remontem.

Alternatywne miejsca lęgowedla ptaków

W celu rekompensaty utraconych potencjalnych miejsc lęgowych zaleca się:

- zawieszenie co najmniej 4 budek lęgowych dla jerzyków (budki lęgowe betonowe, trocinobetonowe lub keramzytowe)



Fot. Betonowa budka lęgowa dla jerzyków (fot. ptasidom.com)



Fot. Betonowa budka lęgowa dla wróbli. (fot. *ptasidom.com*)

Jeżeli będzie taka możliwość dobrą praktyką byłoby wywieszenie większej ilości budek lęgowych dla ptaków, co przyczyni się do możliwości zasiedlenia tych miejsc przez ptaki oraz pozytywnie wpłynie na podniesienie potencjału lęgowego. Zależy to jednak od dobrej woli inwestora.

Budki lęgowe należy zamontować w miejscach stwierdzenia potencjalnych miejsc lęgowych ptaków.

Nawet doświadczony specjalista ornitolog może nie wykryć wszelkich potencjalnych miejsc lęgowych ptaków. **Dlatego zaleca się objęcie remontowanego budynku nadzorem przyrodniczym.** W przypadku nieumyślnego zniszczenia gniazda z lęgiem, należy przerwać prace i niezwłocznie wezwać przyrodnika, który zdecyduje o odpowiedniej formie udzielenia pomocy bądź umieszczeniu w odpowiednim ośrodku rehabilitacji lub zapewni alternatywne zimowisko. Niezbędny jest, więc ciągły nadzór ornitologiczny nad pracami, w celu podjęcia odpowiednich decyzji.

Niniejsza ekspertyza jest ważna do 1 marca 2020 r. i może ulec zmianie.

6. PRZEPISY PRAWNE CHRONIĄCE PTAKI

Przystępując do jakichkolwiek prac budowlanych lub remontowych, należy pamiętać, o przepisach prawa chroniących ptaki w budynkach.

Mają tu zastosowanie następujące przepisy:

1. Ustawa o ochronie zwierząt z dn. 21 sierpnia 1997 (Dz. U. 2013 r., poz. 856 z późn. zm.);
2. Ustawa o ochronie przyrody z dn. 16 kwietnia 2004 (Dz. U. 2015 r., poz. 1651 z późn. zm.);
3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. 2016 poz. 2183);
4. Ustawa prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 (Dz. U. 2016 r., poz. 290);
5. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. kodeks Karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.);
6. Ustawa o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie z dn. 13 kwietnia 2007 (Dz.U. 2014 r., poz. 1789 z późn. zm.);
7. Ustawa prawo ochrony środowiska z dn. 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U. 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.).

BIBLIOGRAFIA

Akty prawne:

- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. kodeks Karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.)
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. 2016 poz. 2183);
Ustawa o ochronie przyrody z dn. 16 kwietnia 2004 (Dz. U. 2015 r., poz. 1651 z późn. zm.);

Ustawa o ochronie zwierząt z dn. 21 sierpnia 1997 (Dz. U. 2013 r., poz. 856 z późn. zm.);

Ustawa o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie z dn. 13 kwietnia 2007 (Dz.U. 2014 r., poz. 1789 z późn. zm.);

Ustawa prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 (Dz. U. 2016 r. , poz. 290);

Ustawa prawo ochrony środowiska z dn. 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U. 2013 r. , poz. 1232 z późn. zm.).

LITERATURA

Bocheński M., Ciebiera O., Dolata P., Jerzak L., Zbyryt A., Ochrona ptaków w mieście. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, Gorzów Wielkopolski 2013;

Busse P. (red), Mały Słownik Zoologiczny. Ptaki. Tom I. Wiedza Powszechna. Warszawa 1990;

Kuczyński L., Chylarecki P., Atlas pospolitych ptaków lęgowych Polski. Rozmieszczenie, wybiórczość siedliska, trendy. GIOŚ, Warszawa 2012;

Luniak M., Ptaki w budynkach. Stołeczne Towarzystwo Ochrony Ptaków, Warszawa 2010;

Svensson L., Ptaki Europy i obszaru śródziemnomorskiego. Przewodnik Collinsa. Multico, 2012;

Wylegała P., Jaros R., Dzięciołowski R., Kepel A., Szkudlare R., Paszkiewicz R., Docieplanie budynków w zgodzie z zasadami ochrony przyrody. Polskie Towarzystwo Ochrony Przyrody „Salamandra”. Poznań 2009.

Zyskowski D., Zielińska D., Przewodnik do inwentaryzacji oraz ochrony ptaków i nietoperzy związanych z budynkami. Federacja Zielonych GAJA, Szczecin 2014.



ORNITOLOG
KRAKÓW

Strony Internetowe:

www.gdos.gov.pl

www.lublin.rdos.gov.pl

www.stop.eko.org.pl

www.warszawa.rdos.gov.pl



ZAŁĄCZNIK 1

Lokalizacja inwentaryzacji ornitologicznej.



Ryc. 1. Obszar opracowania - Pałac Larischa, zlokalizowany przy ul. Brackiej 12 / Pl. Wszystkich Św. 6.

Źródło: © autorzy OpenStreetMap

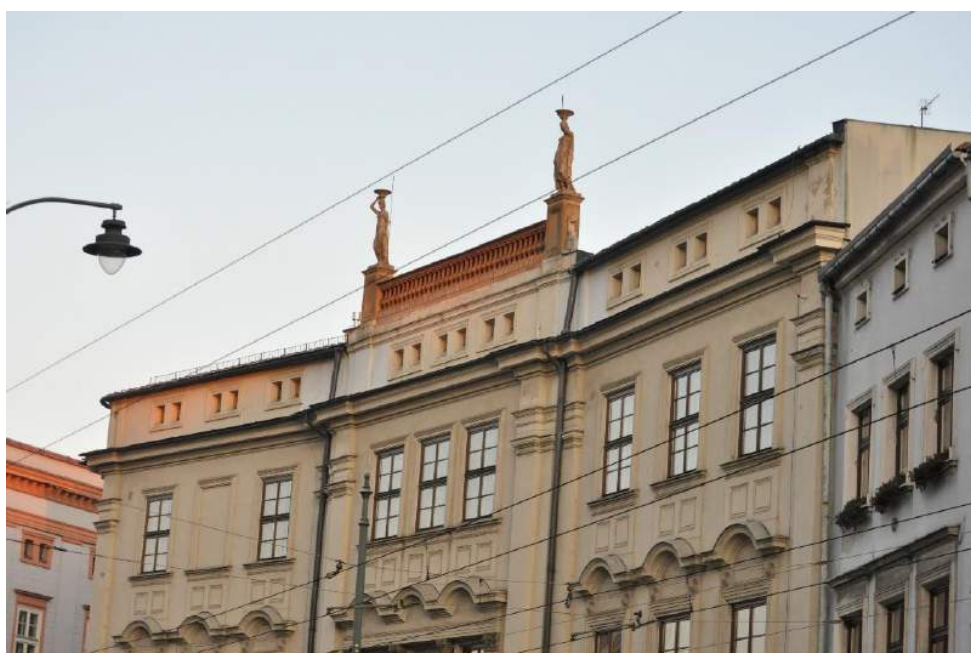


ZAŁĄCZNIK 2

Zdjęcia wykonane podczas obserwacji ornitologicznych.



Fot. Widok ogólny budynku – ściana frontowa Pałac Larischa.



Fot. Widok ogólny budynku – ściana frontowa Pałac Larischa.



ORNITOLOG
KRAKÓW



Fot. Widok ogólny budynku – ściana frontowa Pałac Larischa.



Fot. Szczeciny przy rurach spustowych to potencjalne miejsce lęgowe ptaków.



ORNITOLOG
KRAKÓW



Fot. Widok ogólny budynku – ściana frontowa od ul. Brackiej.



Fot. Widok ogólny budynku – ściana frontowa od ul. Brackiej.



ORNITOLOG
KRAKÓW



Fot. Dach budynku.



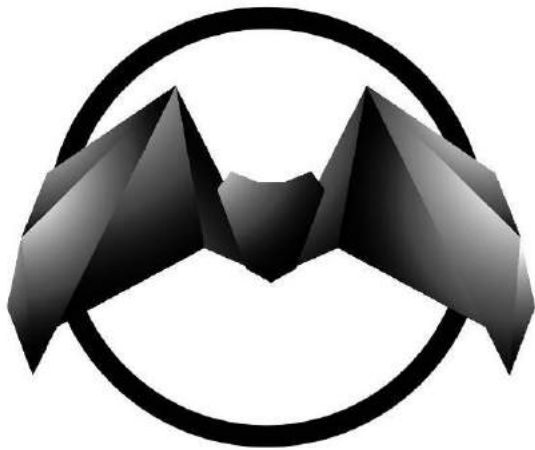
Fot. Dach budynku.



ORNITOLOG
KRAKÓW



Fot. Dach budynku.



NIETOPERZE

org.pl

**Ekspertyza chiropterologiczna budynku Pałacu Larischa,
zlokalizowanego przy ul. Brackiej 12,
Pl. Wszystkich Św. 6**

AUTORZY OPRACOWANIA:

Michał Dworak | Zespół nietoperze.org.pl

Zadanie:

Ekspertyza ornitologiczna dotycząca możliwości prowadzenia prac remontowych elewacji budynku Pałacu Larischa, zlokalizowanego w Krakowie przy ul. Brackiej 12, Pl. Wszystkich Św. 6

Autorzy opracowania:

Michał Dworak | Zespół Nieroperze.org.pl



MICHAŁ DWORAK
70-542 Szczecin, ul. Sienna 7
NIP 8512916195 REGON 321531329
www.michaldworak.pl

Kraków, grudzień 2019 r.



SPIS TREŚCI

1. WSTĘP	4
2. METODYKA WYKONYWANYCH OBSERWACJI	4
3. WYNIKI	5
4. ZALECENIA DOTYCZĄCE PROWADZENIA PRAC BUDOWLANYCH	6
5. WYMAGANE ZEZWOLENIA	6
6. PRZEPISY PRAWNE CHRONIĄCE NIETOPERZE	7
BIBLIOGRAFIA	7
LITERATURA	8
ZAŁĄCZNIK 1	9
ZAŁĄCZNIK 2	10



1. WSTĘP

Niniejszą dokumentację sporządzono w celu opisanie i określenia wpływu na gatunki zwierząt objętych ochroną gatunkową (chiropterofauna - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt) remontu elewacji budynku Pałacu Larischa, zlokalizowanego w Krakowie przy ul. Brackiej 12, Pl. Wszystkich Św. 6

2. METODYKA WYKONYWANYCH OBSERWACJI

Oceny przyrodniczej dokonano na podstawie wizji terenowej przeprowadzonej w dniu 12.12.2019 r. w godzinach porannych. Budynek kontrolowano również pod kątem obecności szpar, wnęk i ubytków w elewacji. Takie miejsca są często wykorzystywane przez nietoperze. Zinventaryzowano także poddasze budynku w poszukiwaniu śladów bytowania nietoperzy.

Bezpośrednie obserwacje prowadzono z wykorzystaniem lornetki OLYMPUS EXWP 8x42, lunety Nikon FIELDSCOPE 20x60.

Cele obserwacji:

- określenie czy budynek jest wykorzystywany jako miejsce schronienia dla nietoperzy, jeśli tak to jakie gatunki, w jakiej liczebności występują oraz gdzie zlokalizowane są te miejsca;
- określenie potencjalnych miejsc, które mogłyby być zajęte przez nietoperze przed rozpoczęciem prac budowlanych na przedmiotowym budynku, dokładna lokalizacja tych miejsc;
- zaproponowanie optymalnych metod by zminimalizować ryzyko pokrywania się terminów zasiedlania przez zwierzęta przedmiotowego budynku z pracami;



- konieczność ewentualnego zapewnienia chiropterofaunie zastępczych miejsc lęgowych w ramach rekompensaty utraconych, które zostaną zniszczone podczas prowadzonych prac wraz z propozycją takiej rekompensaty.

Obserwacje chiropterologiczne powinny być przeprowadzone 3-krotnie - w drugiej połowie czerwca, w sierpniu i w październiku. Jeśli zaistnieje potrzeba rezygnacji z jednej z tych kontroli, należy odnośnie nietoperzy zastosować tę samą zasadę, jak w wypadku pominięcia wiosennych badań ornitologicznych. Ponieważ nietoperze mogą znajdować się w budynkach przez cały rok, a także ustawicznie mogą zmieniać schronienia, bezwarunkowo dodatkowo szczegółowa kontrola powinna bezpośrednio poprzedzać lub towarzyszyć zabezpieczeniu wykrytych poprzednio szczelin i otworów mogących stanowić schronienie nietoperzy, albo pracom budowlanym, jeśli byłoby prowadzone bez uprzedniego zabezpieczenia tych miejsc.

3. WYNIKI

W trakcie wizji nie stwierdzono występowania gatunków chronionych, co podyktowane jest brakiem dogodnych miejsc do rozrodu, ewentualnie schronień bądź miejsc hibernacji. W obrębie dachu nie zaobserwowano jakichkolwiek śladów bytowania zwierząt (szczątki, odchody itp.).

W związku z powyższym, w wyniku przeprowadzenia planowanych prac nie ulegnie pogorszeniu stan środowiska naturalnego.

Wobec powyższego, nie ma przeciwwskazań do prowadzenia przedmiotowych prac.



4. ZALECENIA DOTYCZĄCE PROWADZENIA PRAC BUDOWLANYCH

Nawet najbardziej doświadczony zespół nie jest w stanie zagwarantować, że wykryje wszystkie stanowiska nietoperzy w budynku, który ma być remontowany. Zawsze może się okazać, że pojedyncze nietoperze „przechytryły” człowieka i znalazły dla siebie

odpowiednie schronienie. Skuteczność zabezpieczenia na poziomie 95% należy uznać za bardzo dobrą. Stąd chiropterolodzy powinni prowadzić nadzór nad pracami remontowymi, służąc radą i pomocą ekipie remontowej. Przede wszystkim należy poinstruować pracowników prowadzących prace budowlane, z jakimi przypadkami mogą mieć do czynienia w danym budynku i jak należy postępować, w razie ich zaistnienia. Powinien być zapewniony stały kontakt telefoniczny z przyrodnikami, którzy podejmą interwencję w razie odnalezienia zwierząt. Może się zdarzyć, że już podczas remontu spod zdejmowanego parapetu, obicia czy płatu tynku wypadną przeoczone nietoperze. Należy wówczas natychmiast przerwać prace i wezwać przyrodników, którzy udzielą zwierzętom odpowiedniej pomocy, np. przenosząc je do odpowiedniego ośrodka rehabilitacji zwierząt lub zapewniając alternatywne zimowisko.

5. WYMAGANE ZEZWOLENIA

W trakcie wizji nie stwierdzono występowania gatunków chronionych, co podyktowane jest brakiem dogodnych miejsc do rozrodu, ewentualnie schronień bądź miejsc hibernacji. W związku z tym obecnie nie ma potrzeby zwracania się do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska o wydanie stosowanych zezwoleń.

Niniejsza opinia jest ważna do 1 marca 2020 r. i może ulec zmianie.



6. PRZEPISY PRAWNE CHRONIĄCE NIETOPERZE

Przystępując do jakichkolwiek prac budowlanych lub remontowych, należy pamiętać, o przepisach prawa chroniących nietoperze w budynkach.

Mają tu zastosowanie następujące przepisy:

1. Ustawa o ochronie zwierząt z dn. 21 sierpnia 1997 (Dz. U. 2013 r., poz. 856 z późn. zm.);
2. Ustawa o ochronie przyrody z dn. 16 kwietnia 2004 (Dz. U. 2015 r., poz. 1651 z późn. zm.);
3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. 2016 poz. 2183);
4. Ustawa prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 (Dz. U. 2016 r., poz. 290);
5. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. kodeks Karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.);
6. Ustawa o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie z dn. 13 kwietnia 2007 (Dz.U. 2014 r., poz. 1789 z późn. zm.);
7. Ustawa prawo ochrony środowiska z dn. 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U. 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.).

BIBLIOGRAFIA

Akty prawne:

1. Ustawa o ochronie zwierząt z dn. 21 sierpnia 1997 (Dz. U. 2013 r., poz. 856 z późn. zm.);
2. Ustawa o ochronie przyrody z dn. 16 kwietnia 2004 (Dz. U. 2015 r., poz. 1651 z późn. zm.);
3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. 2016 poz. 2183);



4.Ustawa prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 (Dz. U. 2016 r. , poz. 290);

5.Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. kodeks Karny (Dz.U. Nr 88, poz.553 z późn. zm.)

6.Ustawa o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie z dn. 13 kwietnia 2007 (Dz.U. 2014 r., poz. 1789 z późn. zm.);

7.Ustawa prawo ochrony środowiska z dn. 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U. 2013 r. , poz. 1232 z późn. zm.).

LITERATURA

Sachanowicz K., Ciechanowski M. 2005. Nietoperze Polski. Mulico, Warszawa

Zyskowski D., Zielińska D. Przewodnik do inwentaryzacji oraz ochrony ptaków i nietoperzy związanych z budynkami. Federacja Zielonych GAJA, Szczecin 2014.

Strony Internetowe:

www.gdos.gov.pl

www.lublin.rdos.gov.pl

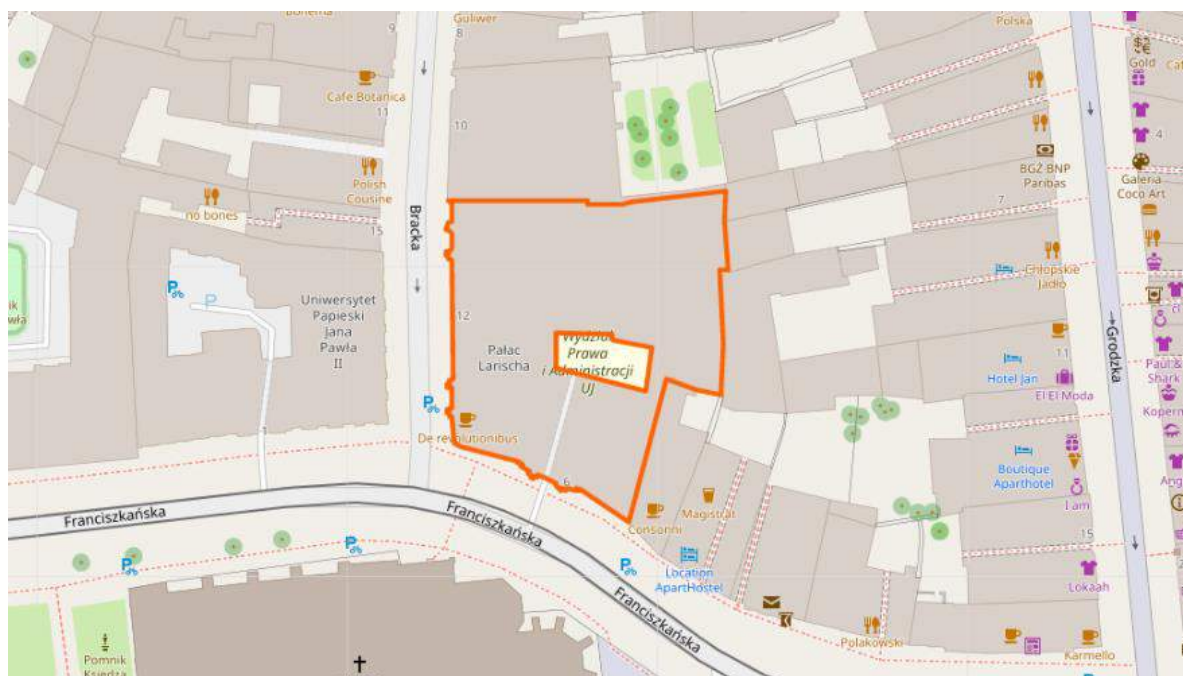
www.warszawa.rdos.gov.pl


MICHAŁ DWORAK
70-542 Szczecin, ul. Sienna 7
NIP 8512976195 REGON 321531329
www.michal-dworak.pl



ZAŁĄCZNIK 1

Lokalizacja obiektu.



Ryc. 1. Obszar opracowania - Pałac Larischa, zlokalizowany przy ul. Brackiej 12 / Pl. Wszystkich Św. 6.

Źródło: © autorzy OpenStreetMap



ZAŁĄCZNIK 2

Zdjęcia wykonane podczas obserwacji.



Fot. Widok ogólny budynku – ściana frontowa Pałac Larischa.





Fot. Widok ogólny budynku – ściana frontowa Pałac Larischa.

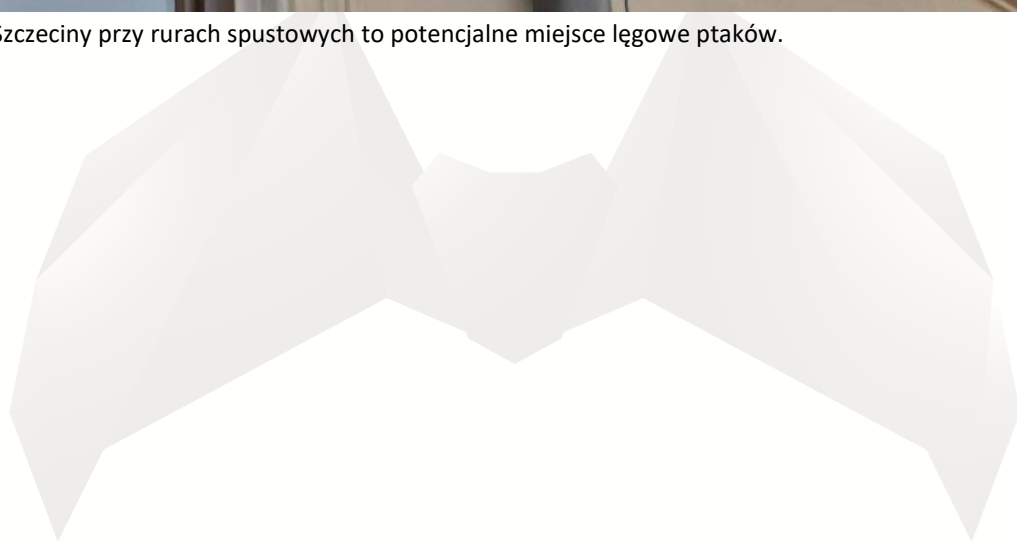


Fot. Widok ogólny budynku – ściana frontowa Pałac Larischa.





Fot. Szczeciny przy rurach spustowych to potencjalne miejsce lęgowe ptaków.





Fot. Widok ogólny budynku – ściana frontowa od ul. Brackiej.



Fot. Widok ogólny budynku – ściana frontowa od ul. Brackiej.





Fot. Dach budynku.



Fot. Dach budynku.





Fot. Dach budynku.



**SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA
I ODBIORU ROBÓT
REMONT ELEWACJI FRONTOWYCH
PAŁAC LARISCHA**

WYDZIAŁ PRAWA I ADMINISTRACJI UJ

BUDYNEK NAUKI I OŚWIATY

**ul. Bracka 12 – Plac Wszystkich Świętych 6,
31-005 Kraków, dz. nr 403, obr 1, Śródmieście**

Inwestor: UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków

Opracowała: mgr inż. arch. Barbara Brachowska- Więcek

Czerwiec 2019 r.

ZESTAWIENIE SPECYFIKACJI

1. SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT – CZĘŚĆ OGÓLNA

SPECYFIKACJE SZCZEGÓŁOWE

- 1.1. Rozbiórki i demontaże
- 1.2. Kotwienia i iniekcja spękań
- 1.3. Prace konserwatorskie

1.1. CZEŚĆ OGÓLNA

- 1.1.1 Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego
- 1.1.2 Przedmiot i zakres robót
- 1.1.3 Wyszczególnienie i opis prac towarzyszących i robót tymczasowych
- 1.1.4 Informacje o terenie budowy
- 1.1.5 Organizacja robót, przekazanie placu budowy
- 1.1.6 Zabezpieczenie interesów osób trzecich
- 1.1.7 Wymagania dotyczące ochrony środowiska
- 1.1.8 Warunki bezpieczeństwa pracy i ochrona przeciwpożarowa na budowie
- 1.1.9 Warunki dotyczące organizacji ruchu
- 1.1.10 Ogrodzenie placu budowy
- 1.1.11 Zabezpieczenie chodników i jezdni
- 1.1.12 Nazwy i kody: grup robót, klas robót i kategorii robót
- 1.1.13 Określenia podstawowe

1.2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI WYROBÓW BUDOWLANYCH

1.3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU I MASZYN DO WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH

1.4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ŚRODKÓW TRANSPORTU

1.5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH

1.6. KONTROLA, BADANIA ORAZ ODBIÓR WYROBÓW I ROBÓT BUDOWLANYCH

1.7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIARU I OBMARU ROBÓT

1.8. ODBIÓR ROBÓT BUDOWLANYCH

1.9. ROZLICZENIE ROBÓT

1.10. DOKUMENTY ODNIESIENIA

1.1. CZEŚĆ OGÓLNA

1.1.1 Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

Remont elewacji frontowych.

Adres obiektu: Pałac Larischa, Wydział Prawa i Administracji UJ, budynek nauki i oświaty, ul. Bracka 12 – Plac Wszystkich Świętych 6, 31-005 Kraków, dz. nr 403, obr 1, Śródmieście

Inwestor: UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków

1.1.2 Przedmiot i zakres robót

Przedmiotem zamierzenia budowlanego jest wykonanie remontu elewacji frontowych budynku przy ul. Brackiej 12 / Plac Wszystkich Świętych 6 w Krakowie, obejmujący:

- remont fasad obiektu wraz z ich wystrojem architektonicznym, w tym: wymiana tynków, prace naprawcze konstrukcyjnych mocowań elementów wystroju elewacji oraz kotwienia i iniekcje spękań wg zaleceń opinii konstrukcyjnej oraz prace konserwatorskie – wg osobnego, zatwierdzonego Programu Prac Konserwatorskich oraz
- wymianę orynnowania i obróbek blacharskich,
- naprawy i uzupełnienia elementów kamiennych i kamiennej okładziny cokołu,
- montaż zabezpieczeń przed siadaniem ptaków.

Remont nie obejmuje wymiany stolarki otworowej.

1.1.3 Wyszczególnienie i opis prac towarzyszących i robót tymczasowych

Prace towarzyszące niezbędne do wykonania robót podstawowych takie jak:

- ocena stanu zachowania po postawieniu rusztowań,
- badania konserwatorskie zalecone w Programie Prac Konserwatorskich (PPK),
- dokumentacja fotograficzna i opisowa konserwatorska,
- dokumentacja powykonawcza kotwień i iniekcji.

Roboty tymczasowe – wszelkie prace zabezpieczające, rusztowania i pomosty robocze.

Rusztowania i pomosty należy wykonywać zgodnie ze sztuką budowlaną.

Przed montażem rusztowań na przyległych dachach należy zabezpieczyć istniejące pokrycie dachowe przed uszkodzeniem.

Po wykonanych pracach zabezpieczenia należy zdemontować i przywrócić otoczenie do pierwotnego stanu.

1.1.4 Informacje o terenie budowy

Pałac Larischa jest budynkiem istniejącym, narożnym, zlokalizowany w zwartej śródmiejskiej zabudowie pierzejowej. Planowana inwestycja nie będzie oddziaływać w sposób trwały na działki sąsiednie. Wykonanie planowanych robót nie prowadzi do trwałego zajęcia nieruchomości sąsiednich.

Prace remontowe elewacji frontowych będą prowadzone w użytkowanym obiekcie.

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca winien uzgodnić sposób zabezpieczenia placu budowy przed wtargnięciem osób trzecich oraz uzgodnić harmonogram robót.

Wykonawca winien zorganizować prace remontowe w taki sposób, aby nie zakłócały funkcjonowania obiektów położonych w sąsiedztwie remontu, oraz nie wpływały negatywnie na bezpieczeństwo użytkowników obiektu remontowanego i osób postronnych.

Zaplecze placu budowy - wymagać będzie sporządzenia planu organizacji prac dostosowanego do możliwości technicznych i organizacyjnych Wykonawcy i wymagań Inwestora.

Podczas prowadzenia prac należy zapewnić bezpieczny dostęp i dojazd do użytkowanych pomieszczeń nie objętych remontem. W celu wydzielenia stref organizacji pracy, przestrzegania przepisów bezpieczeństwa, Wykonawca winien ściśle współpracować z Inwestorem i zapoznać się z utrudnieniami, które wystąpią podczas realizacji remontu przed opracowaniem cenowej oferty przetargowej.

1.1.5 Organizacja robót, przekazanie placu budowy

Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy na zasadach i w terminie określonym w umowie o wykonanie robót wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi oraz STWiOR.

Określi zasady wejścia w teren pracowników Wykonawcy, dostawy materiałów i sprzętu. Wskaże miejsca i pomieszczenia możliwe do zagospodarowania przez Wykonawcę na czas prowadzenia prac, dostęp do wody i energii elektrycznej oraz sposób rozliczenia kosztów z Wykonawcą. Zamawiający wskaże na planie zakryte instalacje - w obrębie prowadzonego remontu – celem ich ochrony, oraz repery geodezyjne.

Wymagania Zamawiającego będą stanowiły załącznik do umowy.

Należy bezwzględnie stosować obowiązujące dla placów budowy zasady BHP wykonywania robót. Wszelkie prace wykonywane niezgodnie z zaleceniami, stwarzają realne zagrożenie dla zdrowia i życia osób.

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonania prac, a także zgodność z zatwierdzonym Projektem Budowlanym, Programem Prac Konserwatorskich, STWiOR, ustaleniami komisji konserwatorskich, poleceniami Inspektora nadzoru.

Koszt dostosowania się do wymagań warunków umowy i wymagań zawartych w STWiOR obejmuje wszystkie warunki określone w w/w dokumentach, a nie wyszczególnione w kosztorysie i winien być ujęty w kwocie globalnej wyceny.

1.1.6 Zabezpieczenie interesów osób trzecich

Wykonawca odpowiada za ochronę wszystkich przekazanych przez Zamawiającego instalacji i urządzeń zlokalizowanych w obrębie prowadzonych prac budowlanych, remontowych i renowacyjnych, takich jak rurociągi, kable, repery, wyposażenie elewacji oraz zabytków znajdujących się w obrębie prowadzonych prac lub na trasie transportu materiałów.

O fakcie przypadkowego uszkodzenia ww. elementów Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Inspektora nadzoru i zainteresowanych użytkowników oraz będzie z nimi współpracował, dla dokonania napraw. Wykonawca odpowiada za spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji i zniszczenia.

1.1.7 Wymagania dotyczące ochrony środowiska

W okresie trwania budowy i wykonywania robót budowlanych, remontowych i renowacyjnych Wykonawca będzie utrzymywać teren budowy w czystości unikać uszkodzeń i uciążliwości dla osób i mienia.

Planowane prace nie przewidują użycia materiałów szkodliwych dla środowiska. Wszystkie stosowane materiały winny posiadać aprobaty techniczne wydane przez uprawnioną jednostkę.

1.1.8 Warunki bezpieczeństwa pracy i ochrona przeciwpożarowa na budowie

Przed realizacją należy zapoznać się z informacją nt. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, stanowiącą integralną część Projektu Budowlanego.

Podczas realizacji robót Wykonawca winien przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, w szczególności ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Ponadto Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie.

Urządzenia stosowane na budowie dla których jest wymóg nadzoru UDT, będą przez wykonawcę zgłoszone.

Uznaje się, że koszty związane z wypełnieniem w/w wymagań nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

Wykonawca winien bezwzględnie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej, a także utrzymywać sprawny sprzęt ppoż., wymagany odrębnymi przepisami.

Materiały łatwopalne muszą być składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organy administracji państwowej i samorządowej oraz inne przepisy, wytyczne i normy, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami. Jest w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót (rozp. Ministra Infrastruktury z dn. 6 02 2003 r. w sprawie BHP podczas wykonywania robót bud. (Dz. U. Nr 47, poz. 401).

1.1.9 Warunki dotyczące organizacji ruchu

Jeżeli organizacja prac będzie związana z okresowym zajęciem chodnika i zmianą organizacji ruchu na czas wykonywania prac - wynikającą z Projektu organizacji robót sporządzonego przez Wykonawcę, to koszty z tym związane (koszty sporządzenia niezbędnej dokumentacji i koszty uzgodnień z Zarządem Dróg Projektu organizacji ruchu drogowego w rejonie budowy /opłaty skarbowe/ oraz koszty zajęcia chodnika, czy pasa jezdni) ponosi bezpośrednio Inwestor.

1.1.10 Ogrodzenie placu budowy

Zaleca się opracowanie przez Wykonawcę „Projektu organizacji robót i zagospodarowania placu budowy” do zatwierdzenia przez Inwestora i Inspektora Nadzoru.

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót. Teren budowy musi być wyposażony w tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: znaki ostrzegawcze i wszelkie inne środki niezbędne dla ochrony robót oraz osób.

Wykonawca odpowiada za ochronę robót, za materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty odbioru ostatecznego.

1.1.11 Zabezpieczenie chodników i jezdni

Uwagi jak pkt 1.1.9 -1.1.10

1.1.12 Nazwy i kody: grup robót, klas robót i kategorii robót

Grupa robót kody CPV

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

92500000-6 Usługi świadczone przez biblioteki, archiwa, muzea i inne usługi kulturalne

Klasy robót kody CPV

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

92520000-2 Usługi świadczone przez muzea i w zakresie ochrony obiektów i budynków zabytkowych

Kategorie robót kody CPV

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

92522000-6 Usługi ochrony obiektów i budynków historycznych.

1.1.13 Określenia podstawowe

Określenia użyte w niniejszej specyfikacji należy w każdym przypadku rozumieć następująco:

- 1 zamawiający - udzielający zamówienia wykonawcy.
- 2 wykonawca - przyjmujący zamówienie na wykonanie robót.
- 3 projektant - uprawniona osoba prawna lub fizyczna, będąc autorem dokumentacji projektowej
- 4 nadzór techniczny - osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie: projektanci, kierownik robót, kierownik budowy, inspektor nadzoru inwestorskiego.
- 5 nadzór autorski - czuwanie w trakcie realizacji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową /programem konserwatorskim/ i obowiązującymi przepisami technicznymi i budowlanymi, wyjaśnianie wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji, uzgadnianie z inwestorem i wykonawcą możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją, udział w komisjach i naradach technicznych, odbiorze etc.
- 6 kierownik budowy - osoba wyznaczona przez Wykonawcę, upoważniona do kierowania robotami oraz do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji kontraktu.
- 7 obiekt budowlany - budynek wraz z instalacjami i urządzeniami stanowiący całość techniczno - użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami.
- 8 budynek - należy przez to rozumieć taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.
- 9 budowa - jest to przebudowa obiektu budowlanego.
- 10 plac budowy - teren, na którym są wykonywane roboty budowlane.
- 11 teren budowy - obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane oraz przestrzeń zajmowana przez urządzenia zaplecza.
- 12 roboty budowlane - budowa, montaż lub remont obiektu budowlanego lub jego części wraz z urządzeniami wpływającymi na wygląd obiektu.
- 13 sprzęt pomocniczy - elementy niezbędne przy wykonywaniu robót budowlanych, m.in. zawieszki, uchwyty, podstawki ładunkowe, pomosty przenośne, wózki ręczne, taczki, narzędzia.
- 14 rejestr obmiarów - akceptowany przez Inspektora nadzoru zeszyt z ponumerowanymi stronami, służący do wpisywania przez Wykonawcę obmiaru dokonanych robót w formie wyliczeń, szkiców i dodatkowych załączników. Wpisy w rejestrze obmiarów podlegają potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru budowlanego.
- 15 dziennik budowy - dziennik wydany zgodnie z obowiązującymi przepisami, stanowiący urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych oraz zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku wykonywania robót .
- 16 roboty budowlane- prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie obiektu budowlanego.
- 17 wyrób budowlany - wyrób w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności, wytworzony w celu wbudowania, wmontowania lub zainstalowania w sposób trwały w obiekcie budowlanym,
- 18 materiały - tworzywa niezbędne do wykonania robót, zgodne z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi zaakceptowane przez Inspektora nadzoru.
- 19 aprobaty techniczne - pozytywna ocena techniczna wyrobu, stwierdzająca jego przydatność do stosowania w budownictwie.

- 20 właściwy organ - organ nadzoru architektoniczno-budowlanego lub specjalistycznego nadzoru budowlanego,
- 21 polecenie Inspektora nadzoru - wszelkie dyspozycje przekazane Wykonawcy przez Inspektora w formie pisemnej dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.
- 22 przedmiar robót - wykaz robót według technologicznej kolejności ich wykonania wraz z podaniem ich ilości.
- 23 ustalenia techniczne - ustalenia podane w normach, aprobatach technicznych i szczegółowych specyfikacjach technicznych.
- 24 przetargowa dokumentacja projektowa - część dokumentacji projektowej, która wskazuje lokalizację, charakterystykę i wymiary obiektu będącego przedmiotem robót.
- 25 dokumentacja projektowo – kosztorysowa – opracowanie techniczne zawierające opis techn. wraz z niezbędną charakterystyką techn. robót, rysunki robocze, zestawienia materiałów, kosztorys.
- 26 prace konserwatorskie – prace wykonywane zgodnie z uzgodnionym z WUOZ programem konserwatorskim.
- 27 nadzór konserwatorski – sprawowany przez inspektorów WUOZ.
- 28 dziennik prac konserwatorskich – dokumentujący wszystkie wykonane czynności konserwatorskie.
- 29 dokumentacja konserwatorska powykonawcza – dokumentuje stan przed, w trakcie prac i stan powykonawczy prac konserwatorskich.
- 30 kierownik prac konserwatorskich – osoba posiadająca uprawnienia WUOZ lub 2 letnią praktykę w zakresie prac konserwatorskich, wyznaczona przez Wykonawcę i upoważniona do kierowania pracami konserwatorskimi.

1.2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI WYROBÓW BUDOWLANYCH

1.2.1. Wymagania ogólne dotyczące właściwości materiałów i wyrobów

Wykonawca przedstawi Inspektorowi nadzoru szczegółowe informacje dotyczące, zamówionych materiałów i odpowiednie aprobaty techniczne, certyfikaty i próbki do zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru. Materiały powinny spełniać wymagania jakościowe określone Polskimi Normami. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem.

1.2.2. Przechowywanie i składowanie materiałów.

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru.

Miejsca czasowego składowania materiałów – o ile Zamawiający w porozumieniu z Użytkownikiem udzieli na nie zgody - będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inspektorem nadzoru.

1.2.3. Wariantowe stosowanie materiałów.

Dokumentacja projektowa dopuszcza możliwość wariantowego zastosowania materiałów, mogą być zastąpione przez inne o tych samych lub lepszych parametrach technicznych i estetycznych w porozumieniu z autorami opracowania. .

Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później ponownie zamieniany.

Cechy materiałów (i wykonanych elementów) muszą być jednorodne i wykazywać zgodność z określonymi wymaganiami. W przypadku, gdy dostarczane materiały lub wykonane roboty nie będą zgodne z zatwierdzonym Projektem Budowlanym i Programem Prac Konserwatorskich oraz ogólnymi wymaganiami niniejszej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót i wpłyną na niezadowalającą jakość elementu budowli, zostaną zastąpione innymi materiałami na koszt wykonawcy.

1.2.4. Wykaz ważniejszych materiałów i wyrobów.

Materiały budowlane określa Projekt Budowlany, a konserwatorskie Program Prac Konserwatorskich.

1.3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU I MASZYN DO WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykonawca jest zobowiązany do używania tylko takiego sprzętu, który nie obniży jakości wykonywanych robót. Sprzęt ten winien być zgodny z ofertą Wykonawcy i odpowiadać wskazaniom STWiOR i projektowi organizacji robót, zaakceptowanym przez Inspektora nadzoru, a w przypadku braku takich ustaleń – być uzgodniony z Inspektorem. Jeżeli dokumentacja projektowa lub STWiOR przewidują możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywanych robotach, wykonawca powiadomi Inspektora nadzoru o swoim zamiarze wyboru i uzyska jego akceptację przed użyciem sprzętu. Wybrany sprzęt, po akceptacji Inspektora nadzoru, nie może być później zmieniany bez jego zgody.

Wydajność sprzętu ma zagwarantować właściwe przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji, STWiOR i wskazaniach Inspektora - w terminie umownym. Sprzęt ten musi być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy i spełniać normy ochrony środowiska i przepisy dotyczące jego użytkowania. Jeśli jest to wymagane przepisami - Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania. Sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia, które nie gwarantują zachowania warunków umowy, będą zdyskwalifikowane przez Inspektora nadzoru i nie dopuszczone do robót.

Sprzęt do prac budowlanych określa przedmiar robót.

Nie należy stosować betoniarek wolnospadowych do przygotowywania zapraw konserwatorskich.

1.4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ŚRODKÓW TRANSPORTU

Transport materiałów budowlanych winien być przeprowadzany w sposób i w warunkach zalecanych przez producentów. Koszty powstałych uszkodzeń lub obniżenia wartości materiałów ponosi Wykonawca.

Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie ze wskazaniami Inspektora nadzoru i w sposób uzgodniony z Zamawiającym i Użytkownikiem.

Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy powinny spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Środki transportu nie odpowiadające warunkom dopuszczalnych obciążeń na osie mogą być dopuszczone przez właściwy zarząd drogi pod warunkiem przywrócenia stanu pierwotnego użytkowanych odcinków dróg na koszt Wykonawcy. Wykonawca będzie także usuwać na bieżąco i na własny koszt wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

Przewiduje się użycie samochodów ciężarowych i dostawczych.

1.5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH

1.5.1 Ogólne wymagania dotyczące wykonania robót

Wykonawca odpowiada za przeprowadzenie prac budowlanych zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów do robót, ich zgodność z dokumentacją projektową, wymaganiami

Specyfikacji Technicznej, Planem Zachowania Jakości, projektem organizacji robót oraz poleceniami Inspektora nadzoru.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości elementów robót zgodnie z wymiarami podanymi w dokumentacji projektowej. lub przekazanych pisemnie przez Inspektora nadzoru. Następstwa błędu spowodowanego przez Wykonawcę w w/w zakresie zostaną, jeśli wymagać tego będzie Inspektor nadzoru, poprawione przez Wykonawcę na własny koszt. Sprawdzenie wytyczenia robót i wysokości przez Inspektora nadzoru. Nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.

Decyzje Inspektora nadzoru dotyczące akceptacji lub odrzucenia elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w dokumentach umowy, dokumentacji projektowej, STWiOR, i w normach i wytycznych. Polecenia Inspektora nadzoru dotyczące realizacji robót będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tytułu wstrzymania robót w takiej sytuacji ponosi Wykonawca.

1.5.2.Opis prac wg Projektu Budowlanego:

Rozwiązania projektowe.

Roboty demontażowe i likwidacje.

W zakres ww. robót wchodzi:

- demontaż obróbek blacharskich i orynnowania,
- usunięcie wtórnych elementów metalowych,
- usunięcie niewłaściwych reperacji i napraw tynków istniejących,
- usunięcie uszkodzonych tynków,
- usunięcie uszkodzonych elementów kamiennych.

Wzmocnienia konstrukcyjne.

Występujące spękania strukturalne (do weryfikacji z poziomym rusztowań) zszyć kotwami z drutu ocynkowanego i zainiekować zgodnie z zaleceniami w opinii konstrukcyjnej.

Roboty budowlane i montażowe.

Zamierzenie budowlane obejmuje roboty budowlane związane z:

- miejscowymi iniekcjami dla wzmocnienia zarysowań,
- ustabilizowaniem stateczności elementów wystroju elewacji frontowych,
- naprawą i konserwacją uszkodzonych fragmentów wystroju,
- uzupełnieniem lub naprawą kamiennej okładziny cokołu,
- montażem obróbek blacharskich oraz elementów.

Roboty wykończeniowe.

Tynki.

Tynki zgodnie z Programem Prac Konserwatorskich.

Obróbki blacharskie i orynnowanie.

W projekcie przyjęto, że ze względu na długi czas między kolejnymi remontami, zasadna jest wymiana istniejącego orynnowania. Przewiduje się również wymianę zewnętrznych parapetów oraz obróbek blacharskich w zakresie inwestycji.

Ze względu na istn. pokrycie dachu z blachy miedzianej orynowanie wykonać również z blachy miedzianej gr. 0,6 mm z wykorzystaniem wyposażenia systemowego (haki, uchwyty, łączniki, el. montażowe). Zaleca się wykonanie obróbek blacharskich (gzymy, parapety zewnętrzne, górne płaszczyzny zwieńczeń otwór okiennych) również z blach miedzianych.

Dolne odcinki rur spustowych oraz czyszczaki wykonane z żeliwnych rur kielichowych wymienić (na żeliwne) lub poddać renowacji przez odczyszczenie i ponowne malowanie. Istniejące czyszczaki doposażyć w ruszty cedzące do liści. Na elewacji zachodniej dodatkowo zamontować brakujące czyszczaki żeliwne.

Ze względu na zakres inwestycji nie jest możliwa zmiana ilości lub lokalizacji włączy do kanalizacji miejskiej. Z tego powodu należy utrzymać średnicę rur spustowych i rynien co najmniej taką, jaka jest obecnie.

Balkony.

Po dokładnym odczyszczeniu górnych powierzchni płyt balkonowych potwierdzić czy stan powierzchni płyt zapewnia właściwe odprowadzenia wód opadowych. Ubytki w kamieniu uzupełnić zgodnie z technologią określoną w PPK dla elementów kamiennych. Wymienić spoiny i uszczelnić styk płyt kamiennych ze ścianami budynku w sposób trwale plastyczny.

Ze względu na ograniczoną ilość miejsca (istn. relacja między górną płaszczyzną płyty balkonu a wysokością progu drzwi balkonowych) wykonanie dodatkowych technicznych warstw izolacyjnych na płytach balkonów nie jest możliwe.

Stolarka otworowa.

Stolarka otworowa wymieniona w trakcie ostatniego remontu, współczesna, w dobrym stanie, z pojedynczymi ubytkami wierzchnich powłok malarskich – do odczyszczenia i bieżącej renowacji z zachowaniem istn. Kolorystyki.

Elementy metalowe.

Metalowy uchwyt d. trakcji tramwajowej lub oświetlenia ulicznego – do rozeznania z poziomu rusztowań i konserwacji.

Kraty, lampy oświetlenia zewnętrznego, uchwyty na flagi – w stosunkowo dobrym stanie technicznym – do odczyszczenia i do bieżącej renowacji – uzupełnienia powłok malarskich z zachowaniem istn. kolorystyki.

Drzwiczki rewizyjne – do wymiany lub renowacji.

Projekt nie obejmuje projektu instalacji odgromowej w zakresie dostosowania jej do obowiązujących obecnie norm i przepisów, a jedynie renowację i uzupełnienie istniejących na remontowanych elewacjach elementów metalowych instalacji.

Elementy mocujące instalacji odgromowej na elewacjach rozeznac z poziomu rusztowań, w razie stwierdzenia nadmiernej korozji – wymienić. Pozostałe – oczyścić ze zniszczonych powłok malarskich oraz z rdzy mechanicznie lub chemicznie, skorygować zniekształcenia geometrii poszczególnych elementów (prostowanie), zabezpieczyć antykorozyjnie warstwami malarskimi.

Zwody i przewody odprowadzające oczyścić, w razie konieczności uzupełnić brakujące odcinki w istniejącej instalacji i skontrolować poprawności montażu i wyregulować naciągi.

Pojedyncze, wtórne elementy montażowe, stanowiące pozostałości wyposażenia technicznego elewacji przeznacza się do likwidacji.

Elementy instalacji i okablowanie.

Istniejące okablowanie na elewacjach oraz odprowadzenie skroplin z instalacji chłodzenia powietrza na strychu należy rozprzewadzić w sposób niewidocznych - podtynkowo lub płasko, na górnych płaszczyznach gzymś.

Prace konserwatorskie.

Winny być prowadzone ściśle wg zatwierdzonego Programu Prac Konserwatorskich, który przewiduje m.in.:

względem tynków i elementów dekoracji wykonanych w technice narzutu -

– Skucie zawilgoconych, zasolonych, odspojonych, spękanych i rozwarstwionych tynków ze

starannym oczyszczeniem powierzchni.

- Ocenę stanu zachowania tynków położonych w wyższych partiach z poziomu rusztowań.
- Dokonanie wzmocnień konstrukcyjnych ewentualnie odkrytych spękań ścian w sposób wskazany odrębnym opracowaniem i w koordynacji z pracami badawczo-konserwatorskimi.
- Przeprowadzenie badań odłoniętych podłoży spod niefachowych napraw w dolnej elewacji, a następnie wykonanie wynikających z nich koniecznych napraw, tj. dezynfekcji, odsalania powierzchniowego, wymiany i uzupełnienia spoin.
- W dolnej części ścian, ponad kamiennym cokółem - wykonanie tynków renowacyjnych szerokoporowych.
- W wyższych partiach – rekonstrukcję tynków na powierzchniach uprzednio zunifikowanych poprzez jednolite zacieranie. Należy stosować zaprawy o składzie chemicznym nawiązującym do oryginalnego.
- Malowanie elewacji farbami krzemianowymi lub krzemoorganicznymi.

Względem kamiennych detali architektonicznych:

- ocena stanu zachowania dekoracji architektonicznej, także z poziomu rusztowań; pobranie próbek do badań.
- Usunięcie wtórnych powłok malarskich oraz zabrudzeń elementów, za pomocą środków i metod dobranych drogą prób; a następnie usunięcie wadliwych uzupełnień i wcześniejszych nieprawidłowych napraw.
- Dezynfekcja, odsalanie i impregnacja (szczegółowo wg wskazań PPK).
- Podklejenie spękań i odspojień detalu architektonicznego. Uzupełnienie ubytków detali architektonicznych z zastosowaniem zapraw nawiązujących do użytych oryginalnie technologii, taczli oraz zapraw o składzie określonym wynikami badań laboratoryjnych.
- Malowanie zgodnie z projektowaną kolorystyką farbą krzemoorganiczną o wysokiej paroprzepuszczalności.
- Hydrofobizacja.

Względem rzeźb wykonane w technice odlewu:

- oczyszczenie wg procedur podanych w PPK; usunięcie elementów odspojonych i uszkodzonych.
- Usunięcie śladów korozji i nałożenie powłok zabezpieczających, także na elementach instalacji odgromowej, związanej z detalami architektonicznymi.
- Podklejanie fragmentów odspojonych.
- Uzupełnianie ubytków form rzeźbiarskich zaprawami do naprawy betonu, scalenie kolorystyczne, hydrofobizacja.

Kolorystyka.

Kolorystyka tynków zgodnie z Programem Prac Konserwatorskich – zachowanie istn. kolorystyki.

Elementy kamienne (piaskowiec, wapień) – kolor naturalny po konserwacji.

Stołarka otworowa – kolor brązowy, wg stanu istniejącego.

Obróbki blacharskie, orynnowanie – blacha miedziana, kolor naturalny.

Elementy metalowe – kolor czarny, mat.

Drzwiczki rewizyjne – kolor elewacji.

UWAGA:

Po ustawieniu rusztowań należy przeprowadzić badania stratygraficzne na górnych fragmentach elewacji, a szczególnie na detalach architektonicznych.

Ostateczne ustalenie kolorystyki i faktur powinno odbyć się w obecności przedstawiciela służb konserwatorskich i N.A., na podstawie wykonanych prób.

Uwagi końcowe.

1. Przewidziane roboty będą prowadzone w użytkowanym obiekcie. Wykonawca winien uwzględnić sposób zabezpieczenia wejść, ruchu pieszego przy obiekcie oraz rusztowań i/lub obiektu przed wtargnięciem osób trzecich.
2. Prace należy prowadzić pod nadzorem autorskim, badawczym i konserwatorskim.
3. Stosowane materiały budowlane, elementy oraz materiały powinny posiadać świadectwa potwierdzające dopuszczenie ich do stosowania w budownictwie na terenie polski.
4. Rozwiązania proponowane w projekcie i programie prac konserwatorskich mogą być zastąpione przez inne o tych samych lub lepszych parametrach technicznych i estetycznych – w porozumieniu z autorami opracowania.
5. Wymiary należy starannie sprawdzać w trakcie realizacji.
6. Konserwacje elementów zabytkowych należy prowadzić wg zatwierdzonego programu prac konserwatorskich.
7. Należy przestrzegać postanowień prawa budowlanego i warunków technicznych oraz koordynacji prowadzenia i wykonywanie prac budowlano-konserwatorskich.
8. Należy przestrzegać wytycznych zawartych w załączonej do zatwierdzonego projektu budowlanego informacji dot. Bioz.

1.6. KONTROLA, BADANIA ORAZ ODBIÓR WYROBÓW I ROBÓT BUDOWLANYCH

1.6.1. ZASADY KONTROLI JAKOŚCI ROBÓT

Obowiązkiem Wykonawcy jest opracowanie i przedstawienie do zaakceptowania Inspektorowi nadzoru programu zapewnienia jakości, w którym przedstawiony będzie zamierzony sposób wykonania prac konserwatorskich, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z programem, STWiOR oraz poleceniami i ustaleniami przekazanymi przez Inspektora.

Program zapewnienia jakości **/PZJ/** winien zawierać:

- organizację wykonania robót, termin i sposób prowadzenia robót,
- organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót,
- plan BIOZ,
- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne,
- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót,
- system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót,
- wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli,
- sposób oraz formę gromadzenia certyfikatów, aprobat, świadectw dopuszczenia do stosowania materiałów przeznaczonych do wbudowania,
- wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy do sterowania i urządzenia pomiarowo-kontrolne,
- rodzaje i ilość środków transportu oraz urządzeń do magazynowania i załadunku materiałów,
- sposób zabezpieczenia i ochrony ładunków przed utratą ich właściwości w czasie transportu,
- sposób postępowania z materiałami i robotami nie odpowiadającymi wymaganiom.

Wykonawca odpowiada za pełną kontrolę jakości robót i stosowanych materiałów. Ma on zapewnić odpowiedni system kontroli, włączając personel, sprzęt i zaopatrzenie oraz przeprowadzać badania materiałów i robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w programie konserwatorskim i STWiOR.

Inspektor nadzoru ustali jaki zakres kontroli jest konieczny dla zapewnienia wykonania robót zgodnie z umową.

Wykonawca dostarczy Inspektorowi świadectwa, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo skalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów i robót ponosi Wykonawca.

1.6.2. Certyfikaty i aprobaty

Inspektor nadzoru może dopuścić do użycia tylko te wyroby i materiały do prac budowlanych, które:

1. posiadają certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i informacji o ich istnieniu zgodnie z rozporządzeniem MSW i A z 1998 r. (Dz. U. 99/98),
2. posiadają deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z:
 - Polską Normą
 - aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt. 1 i które spełniają wymogi ST.
3. znajdują się w wykazie wyrobów, o którym mowa w rozporządzeniu MSW i A z 1998 r. (Dz. U. 98/99).
4. są oznakowane znakiem CE oznaczającym, że dokonano oceny ich zgodności ze zharmonizowaną normą europejską, wprowadzoną do zbioru Polskich Norm, z europejską aprobatą techniczną bądź krajową Specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi.
5. są oznakowane znakiem budowlanym co oznacza, że producent lub jego upoważniony przedstawiciel, mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokonał oceny zgodności i wydał na swoją wyłączną odpowiedzialność, krajową deklarację zgodności z Polską Normą wyrobu albo Aprobata Techniczną (sposób deklarowania przez producenta zgodności wyrobów budowlanych i ich znakowania określa Rozp. M.I. z dnia 11 sierpnia 2004 r. – Dz.U. Nr 198, poz. 2041).

Oznakowanie powinno umożliwiać identyfikację producenta i typu wyrobu, kraju pochodzenia, daty produkcji.

W przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez STWiOR, każda ich partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy. Jakiegokolwiek materiały do prac budowlanych, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

1.6.3. Dokumenty budowy.

Dokumenty budowy winny być przechowywane na budowie i zabezpieczone, zawsze dostępne dla Inspektora nadzoru i Zamawiającego. W odniesieniu do prac budowlanych remontowych, rusztowań i instalacji branżowych należy prowadzić dziennik budowy. Natomiast prace konserwatorskie należy chronologicznie dokumentować w dzienniku prac konserwatorskich.

1.6.4. Dziennik budowy jest dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i wykonawcę w okresie od przekazania wykonawcy placu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Obowiązek prowadzenia wg wymagań określonych odrębnymi przepisami spoczywa na Wykonawcy

Zapisy w dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej strony budowy. Każdy zapis w dzienniku budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby dokonującej z podaniem imienia, nazwiska stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw.

Załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty mają być oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i Inspektora nadzoru.

Do dziennika budowy należy wpisywać w szczególności:

- datę przekazania Wykonawcy terenu budowy,
- datę przekazania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej,
- odbiór rusztowań do prac konserwatorskich
- uzgodnienie przez Inspektora nadzoru programu zapewnienia jakości i harmonogramu robót,
- terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót,
- przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w robotach,
- uwagi i polecenia Inspektora nadzoru,
- daty zarządzenia wstrzymania robót, z podaniem powodu,
- zgłoszenia i daty odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych i ostatecznych odbiorów robót,
- wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy,
- dane dotyczące czynności pomiarowych dokonywanych przed i w trakcie wykonywania robót,
- dane dotyczące sposobu wykonywania zabezpieczenia robót,
- dane dotyczące jakości materiałów i wyniki kontroli z podaniem kto je przeprowadzał,
- wyniki prób poszczególnych elementów budowlanych z podaniem kto je przeprowadzał,
- inne istotne informacje o przebiegu robót.

Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy, wpisane do dziennika budowy będą przedłożone Inspektorowi nadzoru do ustosunkowania się.

Decyzje Inspektora nadzoru wpisane do dziennika budowy Wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska.

Wpis projektanta do dziennika budowy obliguje Inspektora nadzoru do ustosunkowania się. Projektant nie jest jednak stroną umowy i nie ma uprawnień do wydawania poleceń Wykonawcy

1.6.5. Rejestr obmiarów.

Rejestr ten stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót konserwatorskich. Obmiary wykonanych robót przeprowadza się w sposób ciągły w jednostkach przyjętych w kosztorysie ofertowym i wpisuje do rejestru obmiarów.

1.6.6. Dokumenty laboratoryjne.

Dzienniki laboratoryjne, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności materiałów, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze i kontrolne wyniki badań Wykonawcy będą gromadzone w formie uzgodnionej w programie zapewnienia jakości. Dokumenty te stanowią załączniki do odbioru robót. Winny być udostępnione na każde życzenie Inspektora nadzoru.

1.6.7. Inne dokumenty budowy.

Zaliczają się do nich:

- pozwolenie na realizację zadania budowlanego,

- protokoły przekazania terenu budowy,
- umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi i inne umowy cyw.-praw.,
- protokoły odbioru robót, z narad i ustaleń,
- korespondencja budowy,
- plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

1.6.8. Przechowywanie dokumentów budowy.

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregokolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem.

Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Inspektora nadzoru i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

1.6.9 Dokumentacja projektowa

Projekt Budowlany, Program Prac Konserwatorskich, STWiOR oraz dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy będą stanowić część umowy, a wymagania zawarte w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby były zawarte w całej dokumentacji.

Wykonawca winien przed rozpoczęciem robót przeprowadzić analizę otrzymanej dokumentacji; w przypadku stwierdzenia braków lub wad w projekcie zawiadomić o tym Zamawiającego i projektanta w ciągu 7 dni od otrzymania dokumentacji lub jej części.

Powyższe dotyczy braków zauważonych w trakcie wykonywania robót. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentacji projektowej oraz w innych dokumentach kontraktowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inspektora, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek.

Skreślenia, poprawki, uzupełnienia adnotacje w opracowaniach należy wykonywać trwałą techniką graficzną i opatrywać podpisem osoby dokonującej wpisu i akceptującej wpis (uprawnionej), a także datą.

W przypadku rozbieżności opis wymiarów jest ważniejszy od odczytu ze skali rysunków. Dane określone w dokumentacji projektowej i STWiOR mają być uważane za docelowe, od których dopuszczane są odchylenia w ramach dopuszczalnej tolerancji w dokumentacji.

1.7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIARU I OBMARU ROBÓT

1.7.1. Ogólne zasady obmiaru robót.

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót, zgodnie z dokumentacją projektową i STWiOR, w jednostkach ustalonych w kosztorysie.

Obmiaru robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu Inspektora nadzoru o zakresie obmierzanego robót i terminie obmiaru, co najmniej na 3 dni przed tym terminem. Wyniki obmiaru będą wpisane do książki obmiarów.

Jakikolwiek błąd lub przeoczenie w ilości robót podanych w ślepym kosztorysie lub gdzie indziej w STWiOR nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót. Błędne dane zostaną poprawione pisemnie, wg instrukcji Inspektora nadzoru. Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzony z częstotliwością wymaganą w czasie określonym w umowie.

1.7.2. Zasady określania ilości robót i materiałów

Zasady określania ilości robót, jednostki, dokładności obmiaru oraz zasady przedmiarowania podane są w odpowiednich specyfikacjach technicznych i częściach ogólnych do publikowanych katalogów norm i nakładów rzeczowych, dla poszczególnych rodzajów robót np. w KNR-ach. Jednostki obmiaru powinny być zgodne z jednostkami określonymi w przedmiarze z dokładnością obowiązującą dla danego rodzaju robót. Długości i odległości pomiędzy wyszczególnionymi punktami skrajnymi będą obmierzone poziomo wzdłuż linii osiowej.

1.7.3. Urządzenia i sprzęt pomiarowy.

Urządzenia i sprzęt pomiarowy, stosowany w czasie obmiaru robót będą zaakceptowane przez Inspektora nadzoru. Urządzenia i sprzęt pomiarowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę. Jeżeli

urządzenia te lub sprzęt wymagają badań atestujących, to Wykonawca będzie posiadać ważne świadectwa legalizacji. Urządzenia pomiarowe będą przez Wykonawcę utrzymywane w dobrym stanie, w całym okresie trwania robót.

1.8. ODBIÓR ROBÓT BUDOWLANYCH

1.8.1. Rodzaje odbiorów robót.

W zależności od ustaleń odpowiednich ST, roboty podlegają następującym odbiorom:

- odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiorowi częściowemu,
- odbiorowi końcowemu,
- odbiorowi pogwarancyjnemu.

1.8.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na ocenie jakości wykonywanych robót oraz ilości tych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru dokonuje Inspektor nadzoru.

Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym Inspektora nadzoru.

Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor nadzoru na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją projektową, STWiOR i uprzednimi ustaleniami.

1.8.3. Odbiór częściowy.

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót. Odbioru częściowego dokonuje Inspektor nadzoru.

1.8.4. Odbiór końcowy.

Odbiór ostateczny polega na końcowej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ilości, wartości i jakości.

Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy. Odbiór ostateczny robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora nadzoru zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa w następnym rozdziale.

Odbioru ostatecznego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora nadzoru i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z zatwierdzonym programem prac konserwatorskich i STWiOR.

W trakcie odbioru ostatecznego robót, komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbiorów częściowych. W przypadkach nie wykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacją projektową i STWiOR z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy.

PRACE BUDOWLANE TYMCZASOWE POMOCNICZE:

Rusztowania do prac budowlanych, remontowych i renowacyjnych:

- Należy wykonać odbiór rusztowań do prac konserwatorskich przed przystąpieniem do prac i dokonywać przeglądów okresowych stanu technicznego rusztowania w trakcie prowadzenia prac.
- Przeglądy wykonywać co najmniej co 10 dni i po dłuższych przerwach w pracy.
- Wszystkie przeglądy należy odnotowywać. Stwierdzone uchybienia mające wpływ na bhp natychmiast usuwać.

1.8.5. Dokumenty do odbioru ostatecznego.

Podstawowym dokumentem jest protokół odbioru ostatecznego robót, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- dokumentację powykonawczą konserwatorską i fotograficzną,
- wyniki badań konserwatorskich,
- dziennik prac konserwatorskich, dziennik budowy i książki obmiarów (oryginały),
- deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z STWiOR i programem zabezpieczenia jakości (PZJ).

W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót.

Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

Przebieg i wyniki odbioru ujmowane są w formie protokołu. Winien on być podpisany przez wszystkich biorących udział w odbiorze.

1.8.6. Odbiór pogwarancyjny.

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie gwarancyjnym i rękojmi.

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie 1.8.4. „Odbiór końcowy”.

1.9. ROZLICZENIE ROBÓT

Rozliczenie robót następować będzie na zasadach zawartych w Umowie i opierać się będzie na zasadzie niezmienności umownego zakresu robót z zastrzeżeniem, że należność za prace niewykonane nie przysługuje, a roboty dodatkowe dotyczyć mogą wyłącznie spraw, które nie mogły być przewidziane przed zawarciem umowy.

Cena jednostkowa pozycji kosztorysowej lub wynagrodzenie ryczałtowe będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w STWiOR i w dokumentacji projektowej.

Ceny jednostkowe lub wynagrodzenie ryczałtowe robót mają obejmować:

- robocizną bezpośrednią wraz z narzutami,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy,
- wartość pracy sprzętu wraz z narzutami,

- koszty pośrednie i zysk kalkulacyjny,
- podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, ale z wyłączeniem podatku VAT.

Podstawą płatności jest protokół odbioru częściowego (jeśli tak określono w umowie) lub końcowego odbioru robót.

1.10. DOKUMENTY ODNIESIENIA

1.10.1 Dokumentacja projektowa

- Remont Elewacji Frontowych - Projekt Architektoniczno-Budowlany -Cempla i Partnerzy Konserwacja Zabytków, Marek Józef Cempla, 31-028 Kraków, ul. św. Krzyża 7/8 – czerwiec 2019 r.
- Opinia Konstrukcyjna o stanie technicznym elewacji frontowej - opracował mgr inż. Lech Sobieszek, 2019 r.
- Program Prac Konserwatorskich Pałac Larischa Plac Wszystkich Świętych ul. Bracka 12 i 14 w Krakowie Elewacje Zewnętrzne Tynki i Kamieniarka – opracował mgr Artur Godlewski Kraków 2019 r.

1.10.2 Normy, akty prawne, aprobaty techniczne i inne dokumenty i ustalenia techniczne

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 106 poz. 1126, Nr 109 poz. 1157 i Nr 120 poz. 1268, z 2001 r. Nr 5 poz. 42, Nr 100 poz. 1085, Nr 110 poz. 1190, Nr 115 poz. 1229, Nr 129 poz. 1439 i Nr 154 poz. 1800 oraz z 2002 r. Nr 74 poz. 676, Nr 75, poz.690, oraz z 2003 r. Nr 80 poz. 718).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26.06.2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002 r. Nr 108 poz. 953).
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71 poz. 838 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 48 poz. 401).
- Zarządzenie Ministra Gosp. Przestrz. I Bud. Z dn. 30 grudnia 1994r. w sprawie rodzajów obiektów budowl., przy realizacji których jest wymagane ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego.
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewn. I Admin. z dnia 16 czerwca 2003r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków (Dz. U. z 2003r. nr 121, poz1138).
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 17 września 1999r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach i instalacjach energetycznych.
- Rozporządzenie Ministra Przemysłu z dnia 26 listopada w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać urządzenia elektroenergetyczne w zakresie ochrony przeciwporażeniowej.
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach spawalniczych. (Dz. U. 2000r. nr 40, poz. 470).
- PN-72/B-06190 Roboty kamieniarskie. Okładzina kamienna. Wymagania w zakresie wykonania i badania przy odbiorze.
- PN-B-06191:1997 Roboty kamieniarskie. Elementy kotwiące do osadzenia okładziny kamiennej.
- PN-B-10109:1998 Tynki i zaprawy budowlane. Suche mieszanki tynkarskie.

- PN-75/C-04630 „Woda dla celów budowlanych. Wymagania i badania”.
- PN – EN i SO 12944-5:2001 Farby i lakiery. Ochrona przed korozją konstrukcji stalowych za pomocą ochronnych systemów malarskich. Cz.5 Ochronne systemy malarskie.
- Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. O ochronie zabytków i opiece nad zabytkami / Dz. U. Nr 162 z 17.09.2003 r. Poz. 1568./
- Karty techniczne producenta materiału.
- Karty charakterystyki producenta materiału.

1.1. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA B.01 ROZBIÓRKI, DEMONTAŻE.

1. Wstęp

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót rozbiórkowych.

1.2. Zakres stosowania SST

Szczegółowa specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.1.

1.3. Zakres robót objętych SST

Roboty, których dotyczy specyfikacja obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie rozbiórek występujących przy remoncie elewacji.

W zakres tych robót wchodzi:

- demontaż obróbek blacharskich i orynowania,
- usunięcie wtórnych elementów metalowych,
- usunięcie niewłaściwych reperatur i napraw tynków istniejących,
- usunięcie uszkodzonych tynków,
- usunięcie uszkodzonych elementów kamiennych,
- prace tymczasowe zabezpieczające takie jak: stemplowania, deskowania, rusztowania, ogrodzenie strefy rozbiórki.

1.4. Określenia podstawowe

Określenia podane w niniejszej SST są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi normami i wytycznymi.

1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót, ich zgodność z dokumentacją projektową, SST i poleceniami Inspektora Nadzoru.

2. Materiały

2.1. Dla robót rozbiórkowych wystąpią materiały niezbędne do wykonania tymczasowych stemplowań, pełnych deskowań i materiały do ogrodzenia strefy rozbiórki.

3. Sprzęt

3.1. Do rozbiórek może być użyty sprzęt nie powodujący nadmiernych drgań konstrukcji.

4. Transport

Transport materiałów z rozbiórki środkami transportu.

Przewożony ładunek zabezpieczyć przed spadaniem i przesuwaniem.

5. Wykonanie robót

5.1. Roboty przygotowawcze

Przed przystąpieniem do robót rozbiórkowych należy:

- teren ogrodzić i oznakować zgodnie z wymogami BHP,
- zdemontować kolidujące z rozbiórkami instalacje np. istniejące zasilanie w energię elektryczną, instalację teletechniczną i wodno-kanalizacyjną oraz wszelkie istniejące uzbrojenie.
- Wykonać zabezpieczenia rozbieranej konstrukcji zgodnie ze sztuką budowlaną.

5.2. Roboty rozbiórkowe

Roboty prowadzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. (Dz.U. Nr 47 poz. 401) w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych.

Materiały posegregować i odnieść lub odwieźć na miejsce składowania.

6. Kontrola jakości robót

Wymagania dla robót rozbiórkowych podano w punktach 5.1. do 5.2.

7. Obmiar robót

Jednostką obmiarową są m², m³, mb i komplety rozbieranej konstrukcji w stanie przed rozbiórką.

8. Odbiór robót

Wszystkie roboty rozbiórkowe podlegają zasadom odbioru robót zanikających.

9. Podstawa płatności

Płaci się za roboty wykonane zgodnie z wymaganiami podanymi w punkcie 5 i odebrane przez Inspektora Nadzoru mierzone w jednostkach podanych w punkcie 7.

10. Uwagi szczególne

10.1. Materiały uzyskane z rozbiórek przeznaczone do ponownego wbudowania zakwalifikuje Inspektor Nadzoru.

10.2 Rozbiórkę i demontaże należy prowadzić z wielką ostrożnością, aby nie naruszyć zabytkowej struktury elewacji przeznaczonej do renowacji.

1.2. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

B.02 KOTWIENIA I INIEKCJA SPĘKAŃ

1. Wstęp

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania kotwień i iniekcji spękań.

1.2. Zakres stosowania SST

Szczegółowa specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i umowny przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w pkt 1.1.

1.3. Zakres robót objętych SST

- Uszczegółowienie zakresu prac nastąpi po postawieniu rusztowań, odsłonięciu rys widocznych z poziomu terenu i potwierdzeniu ich konstrukcyjnego charakteru. Zakres pęknięć został zinwentaryzowany w Projekcie Budowlanym z czerwca 2019 r. Ostateczne decyzje podjęte zostaną w ramach N.A. Wykaz elementów wymagających oględzin po postawieniu rusztowań zawiera „Opinia konstrukcyjna z zaleceniami naprawczymi” z 2019 r.

Zakres robót obejmuje:

- Przygotowanie powierzchni wokół rysy w murze o wążku ceglany pokryty tynkiem, polegające na odsłonięciu rysy poprzez usunięcie zniszczonych tynków wzdłuż rysy, przygotowanie rysy pod położenie spoiny zabezpieczającej przed niekontrolowanym wypływem iniektu zarówno podczas kotwienia, jak i iniekcji pęknięcia muru.
- Trasowanie otworów pod kotwienie, w odstępach zaleconych w projekcie konstrukcyjnym.
- Wiercenie bezударowe otworów wiertłem. Średnica otworu uzależniona od przekroju kotwy, podana w N.A. .
- Osadzenie odpowiednio przygotowanych, czystych, kotew gwintowanych nierdzewnych w przygotowanym, oczyszczonym ze zwiercin otworze.
- Wtłoczenie pod ciśnieniem zaczynu cementowego w otwory z osadzonymi kotwami.
- Trasowanie otworów iniekcyjnych wzdłuż rys w rozstawie wg projektu lub zaleceń producenta systemu.
- Osadzenie pakerów.
- Wykonanie iniekcji niskociśnieniowej zaczynem cementowym W/C=3/5, uplastycznionym wapnem 1:2. Zaczyn cementowy na białym cemencie.
- Wykonanie reiniekcji.
- Prace wykończeniowe po demontażu pakerów.
- Kontrola skuteczności wykonania iniekcji.

1.4. Określenia podstawowe

Określenia podane w niniejszej SST są zgodne z odpowiednimi normami.

1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z dokumentacją projektową, SST i poleceniami Inspektora Nadzoru.

W przypadku stwierdzenia podczas prac nieprzewidzianych okoliczności, należy wezwać projektanta oraz przeanalizować potrzebę odpowiednich zmian konstrukcji i sposobu wykonania robót.

2. Materiały

Projekt przewiduje zastosowanie:

- Kotwy gwintowane A4 – średnice wg projektu.
- Zaczyn cementowy na białym cemencie do kotwienia.
- Zaczyn cementowy W/C=3/5, uplastyczniony wapnem 1:2. Zaczyn cementowy na białym cemencie do iniekcji spękań.

Uwagi!

Kotwy oczyścić przed wbudowaniem.

Każda partia stosowanego białego cementu powinna być zaopatrzona w sygnaturę odbiorczą kontroli jakości.

Woda do zaczynu cementowego powinna odpowiadać wymaganiom PN-EN 1008:2004.
Kotwy stalowe gwintowane A4 powinny posiadać atest hutniczy.

3. Sprzęt

Narzędzia wierzące nie mogą powodować nadmiernych drgań konstrukcji.

Do iniekcji niskociśnieniowej należy zastosować sprzęt specjalistyczny umożliwiający regulację ciśnienia i wydatku iniektu. Powinien gwarantować równomierne tłoczenie, bez gwałtownych zmian ciśnienia.

Mieszadło powinno posiadać odpowiednią ilość obrotów/ minutę.

Wykonawca winien posiadać na budowie mierniki do określenia wilgotności – higrometr, oraz temperatury powietrza – termometr.

4. Transport

Załadunek, transport, rozładunek i składowanie materiałów do wykonania kotwień i iniekcji powinny odbywać się zgodnie z zaleceniami producenta oraz tak, aby zachować ich dobry stan techniczny do czasu wbudowania.

Transport materiałów, urządzeń pomocniczych i sprzętu może odbywać się odpowiednimi środkami transportu zaakceptowanymi przez Inspektora Nadzoru. Środki powodujące zniszczenie nawierzchni drogowej i chodników, powodujące przekroczenie nacisku na oś nie będą zatwierdzone.

5. Wykonanie robót

Wykonawca robót winien posiadać udokumentowane doświadczenie w wykonywaniu iniekcji.

Podczas wykonywania prac iniekcyjnych Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania ich przebiegu.

Dokumentacja powinna zawierać następujące dane:

- Informacje o stosowanych materiałach i sprzęcie.
- Warunki pogodowe podczas wykonywania robót.
- Stan rys (wilgotność, woda).
- Temperatura konstrukcji i materiału iniekcyjnego.
- Szkice z przebiegiem rys i usytuowaniem ponumerowanych pakarów.
- Zużycie materiału, z rozbiciem na każdy pakar.
- Ciśnienie tłoczenia.
- Spostrzeżenia w trakcie tłoczenia.

Protokół z przebiegu prac iniekcyjnych zawiera zapis o rzeczywistym zużyciu materiałów i jest dokumentem przedstawianym do odbioru.

Mury z cegły, tynkowane, spękane.

Należy odsłonić rysę spod tynku na długości pęknięcia. Brzegom rysy należy nadać kształt litery V. Otwory należy wiercić bezударowo. Wykonane otwory i poszerzenie rysy należy odpylić sprężonym powietrzem przed spoinowaniem rysy i osadzeniem pakarów.

Bruzdę wzdłuż pęknięcia należy wypełnić zaprawą. Pakary należy wprowadzić do wywierconych otworów i rozprężyć gumową uszczelkę. W czasie montażu pakary powinny mieć zdemontowane zawory zwrotne (kalamitki). Taki zabieg umożliwia swobodne odpowietrzenie wnętrza rysy podczas iniekcji i pozwala na kontrolę przebiegu tłoczenia.

Przed przystąpieniem do iniekcji należy:

- sprawdzić działanie pompy,
- po sprawdzeniu opakowań z materiałami, przygotować materiał iniekcyjny wg zaleceń projektu i producenta,
- zamontować zawór zwrotny (kalamitkę) w pakarze najniższym dla rysy pionowej, a dla rysy poziomej w skrajnym.

Po podłączeniu końcówki węża rozpocząć iniekcję przy jak najniższym ciśnieniu. Płynnie zwiększać ciśnienie w miarę wzrostu oporów tłoczenia, aż do osiągnięcia docelowego ciśnienia.

Iniekcję należy przerwać w przypadku wypływu iniektu przez pakar sąsiedni. Czynności te należy powtarzać, aż do zamontowania zaworu zwrotnego w ostatnim pakarze na tej samej rysie. Po zakończeniu iniekowania rysy należy wykonać reiniekcję, przed upływem czasu

obróbki iniektu. Po stwardnieniu kompozycji iniekcyjnej należy usunąć pakery, a otwory uzupełnić zaprawą.

Uwaga!

Proces iniekowania powinien być przeprowadzony z dużą ostrożnością, przy pełnej kontroli wysokości ciśnienia. Przy każdej, gwałtownej zmianie ciśnienia tłoczenia proces iniekowania należy przerwać i rozpocząć od nowa od minimalnego ciśnienia.

Utylizacja opakowań oraz resztek materiałów zgodnie ze wskazówkami producenta.

6. Kontrola jakości

Kontrolę wytwarzania materiałów prowadzi producent w ramach nadzoru wewnętrznego. Kontrolę w zakresie odnośnych wymagań, w ramach nadzoru zewnętrznego, prowadzi ITB lub upoważniona przez ITB instytucja.

Za wbudowane materiały oraz badanie ich przydatności odpowiada Wykonawca. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Inspektorowi nadzoru do akceptacji świadectwa badań materiałów podstawowych, atesty, świadectwa zgodności itp.

Zakres kontroli w trakcie robót:

Prace iniekcyjne podlegają stałemu nadzorowi i kontroli. W szczególności podlegają:

- Materiały (opakowania, termin przydatności do użycia),
- Sprzęt w zakresie sprawności technicznej,
- Przebieg iniekcji,
- Kompetencje osób wykonujących prace iniekcyjne.
- Zgodność z projektem budowlanym.

Kontrola materiałów:

Kontrola wykonywana jest wg zasad określonych w projekcie budowlanym i w pkt 2 niniejszej SST.

Odbiór stali na budowie.

- Odbiór stali na budowie powinien być dokonany na podstawie atestu, w który powinien być zaopatrzonej każdy krąg lub wiązka stali. Atest ten powinien zawierać:
 - znak wytwórcy,
 - średnicę nominalną,
 - gatunek stali,
 - numer wyrobu lub partii,
 - znak obróbki cieplnej.

Badania kontrolne po wykonaniu robót

Podstawą oceny wykonanych prac są dane zawarte w dokumentacji roboczej oraz wizualne sprawdzenie wypełnienia rysy i pęknięć.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przebiegu prac takich jak:

- Zbyt mała w stosunku do przewidywanej objętość iniektu.
- Brak iniektu w sąsiednim otwartym pakercie.
- Zbyt niska temperatura powietrza lub konstrukcji w czasie prowadzenia prac.
- Zbyt niskie lub zbyt wysokie ciśnienie tłoczenia.

Inspektor nadzoru może zażądać od Wykonawcy odwiertów rdzeniowych kontrolnych we wskazanych przez siebie miejscach na głębokość 2/3 grubości iniekowanego elementu. Stopień wypełnienia rysy, mierzy się jako stosunek długości odcinków wypełnionych, do całkowitej długości rysy, widocznej na poboczniczy i podstawach próbki walcowanej w cm. Stosunek ten nie powinien być mniejszy niż. 0,85.

7. Obmiar robót

Jednostkami obmiaru są jednostki wyszczególnione w przedmiarze robót. Obmiar powykonawczy wymaga akceptacji Inspektora nadzoru.

8. Odbiór robót

Do odbioru Wykonawca przedstawia wszystkie wyniki pomiarów i badań z bieżącej kontroli materiałów i przebiegu robót. Odbioru dokonuje Inspektor nadzoru na podstawie oględzin, pomiarów, wyników badań Wykonawcy i ewentualnie wyników badań wykonanych przez laboratoria niezależne. Jeżeli potrzeba wykonania dodatkowych badań nie jest spowodowana

winą Wykonawcy, wykonanie tych badań będzie robotą dodatkową, za wykonanie której Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

9. Podstawa płatności

Płaci się za roboty wykonane w jednostkach podanych w przedmiarze prac.

Cena jednostkowa obejmuje:

- Materiały,
- Dostarczenie, zainstalowanie, późniejszy demontaż i odwiezienie sprzętu,
- Trasowanie otworów, wiercenie bezударowe,
- Przygotowanie rys, odpylenie i spoinowanie ,
- Wykonanie przeszycia i iniekcji niskociśnieniowej,
- Wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- Usunięcie z terenu budowy odpadów i pozostałości procesu technologicznego,
- Wykonanie badań kontrolnych,
- Uporządkowanie miejsca pracy.

Wyniki innych badań zleconych przez nadzór inwestorski podlega oddzielnej zapłacie tylko wtedy, gdy wyniki badań potwierdzają jakość robót zgodną z wymaganiami SST.

10. Przepisy związane

- PN-EN 197-1:2002 Cement. Część 1: Skład, wymagania i kryteria zgodności dotyczące cementów powszechnego użytku.
- PN-86/B-30020 Wapno
- PN-EN 1008:2004 Woda zarobowa do betonu. Specyfikacja pobierania próbek, badania i oceny przydatności wody zarobowej do betonu
- PN-ISO 6935-2:1998 Stal do zbrojenia betonu. Pręty żebrowane.
- PN-ISO 6935-2/Ak:1998 Stal do zbrojenia betonu. Pręty żebrowane. Dodatkowe wymagania stosowane w kraju.
- PN-ISO 6935-2/Ak:1998/Ap1:1999 Stal do zbrojenia betonu. Pręty żebrowane. Dodatkowe wymagania stosowane w kraju.
- BN-87/8950-15 Budownictwo hydrotechniczne. Prace iniekcyjne w budownictwie wodnym. Ogólne zasady i warunki techniczne iniekcji.

1.3. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

B.03. PRACE KONSERWATORSKIE

1. Wstęp

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru prac konserwatorskich objętych Programem Prac Konserwatorskich Pałac Larischa Plac Wszystkich Świętych ul. Bracka 12 i 14 w Krakowie, Elewacje Zewnętrzne Tynki i Kamieniarka – 2019 r.

1.2. Zakres stosowania SST

Szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) jest stosowana jako dokument przetargowy i umowy przy zleceniu i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.1.

1.3. Zakres robót objętych SST

Grupa robót kody CPV

92500000-6 Usługi świadczone przez biblioteki, archiwa, muzea i inne usługi kulturalne

Klasy robót kody CPV

92520000-2 Usługi świadczone przez muzea i w zakresie ochrony obiektów i budynków zabytkowych

Kategorie robót kody CPV

92522000-6 Usługi ochrony obiektów i budynków historycznych.

Prace, których dotyczy specyfikacja, obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie prac konserwatorskich wg programu konserwatorskiego z uwzględnieniem wyników badań przewidzianych programem. Wszystkie prace należy prowadzić pod nadzorem badawczym i konserwatorskim. Po ustawieniu rusztowań należy przeprowadzić badania stratygraficzne na górnych fragmentach elewacji, oraz na detalach architektonicznych.

W szczególności prace konserwatorskie obejmują:

- konserwację tynków i elementów dekoracji wykonanych w technice narzutu,
- konserwację kamiennych detali architektonicznych,
- konserwację rzeźb wykonanych w technice odlewu.

Prace towarzyszące - należy sporządzić

- dokumentację prac konserwatorskich fotograficzną i opisową,

Roboty tymczasowe:

- zabezpieczenia elementów przeznaczonych do konserwacji in situ.

1.4. Określenia podstawowe

Określenia podane w niniejszej SST są zgodne z definicjami zawartymi w odpowiednich normach i wytycznych oraz określeniami podanymi w ST.

1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót, bezpieczeństwo wszelkich czynności na terenie budowy, metody użyte przy budowie oraz za ich zgodność z zatwierdzonym programem konserwatorskim, SST i ustaleniami Komisji Konserwatorskich oraz zatwierdzonymi próbami.

Ogólne wymagania dotyczące robót podano w ST.

2. Materiały

Materiały zgodne z zatwierdzonym programem prac konserwatorskich. W przypadku, wykonanych w ubiegłych latach prac konserwatorskich, planowane zabiegi powinny brać pod

uwagę przy doborze materiałów stosowane wcześniej materiały i technologie.

3. Sprzęt

Sprzęt powinien być zgodny z zaleceniami podanymi w kartach technologicznych stosowanych materiałów konserwatorskich.

Nie należy stosować betoniarek wolnospadowych.

Sprzęt wykorzystywany przez Wykonawcę powinien być sprawny technicznie i spełniać wymagania techniczne w zakresie BHP.

Należy dobierać sprzęt nie powodujący nadmiernych drgań.

Do prac związanych z wierceniem pod kotwienie, czy wykuwaniem zniszczonych spoin i partii murów, można przystąpić dopiero po upewnieniu się czy mury nie są rozwarstwione i nie grozi obsunięcie się warstwy muru.

Istniejące okablowanie na elewacjach należy rozprowadzić w sposób niewidoczny - podtynkowo lub płasko, na górnych płaszczyznach gzymsów.

4. Transport

Środki transportu wykorzystywane przez Wykonawcę powinny być sprawne technicznie i spełniać wymagania techniczne w zakresie BHP oraz przepisów o ruchu drogowym.

Materiały należy przewozić w oryginalnych opakowaniach producenta, i składować w sposób zalecany przez producenta, ze szczególnym uwzględnieniem temperatur otoczenia.

5. Wykonanie robót

STAN ZACHOWANIA.

Tynki i wystrój architektoniczny.

Stwierdza się poważne zniszczenia wypraw tynkarskich i warstw malarskich w postaci spękań, odspojień, złuszczeń, zabrudzeń i przetarć, wynikających z długotrwałego wpływu czynników atmosferycznych i podciągania wody, zasolenia gleby oraz środowiskowych, związanych z zanieczyszczeniem powietrza i gleby, obecnością mikroorganizmów, intensywnym ruchem pieszych. Pęcherze widoczne pod tynkiem wynikają prawdopodobnie także z nieszczelności w niektórych połączeniach elementów budowlanych i wyposażenia fasad (płyt balkonowych, ofasowań blaszanych, systemu odprowadzania wód opadowych).

Również stan zachowania elementów wystroju architektonicznego fasad jest zły - obserwuje się liczne ubytki, pęknięcia, odbarwienia, zabrudzenia, wykwyty zasoleń, obecność glonów – rodzaj zniszczeń zależy od rodzaju materiału, z którego wykonano poszczególne elementy (por. opis Programu PK). Poważne wątpliwości budzi stan techniczny mocowań elementów (balkonów, balustrad, gzymsów, attyki, figur). Forma rzeźbiarska figur attyki jest po części rozmyta i niewyraźna. Powodem uszkodzeń – oprócz wymienionych wyżej – mogą być także mikrowibracje, wywoływane drganiami intensywnie eksploatowanej linii tramwajowej, przebiegającej tuż obok Pałacu.

Cokół.

Cokół wykonany z płyt piaskowca, prezentuje zły stan techniczny. Mocno zabrudzony, miejscami kamienne płyty są złuszczone, wymyte i wypłukane. Na płytach są dostrzegalne pęknięcia, odspojenia i daleko posunięta erozja. Miejscami są też widoczne duże i ciemne zaplamienia kamienia oraz białe wykwyty soli.

Płyty balkonowe.

Płyty balkonowe wykonane są z bloków kamiennych układanych ze spadkiem w kierunku balustrad kamiennych z otworami do odprowadzenia wody w dolnych partiach. Balkony wsparte na elementach wystroju elewacji (kolumny, pilastry). Na górnej płaszczyźnie balkonu na zachodniej elewacji wykonano w trakcie ostatniego remontu warstwę izolacji – obecnie w złym stanie technicznym.

Widoczne liczne ubytki i nieszczelności spoinowania płyt balkonowych.

Stolarka otworowa.

Stolarka otworowa wymieniona, współczesna, w dobrym stanie z pojedynczymi ubytkami warstw malarskich (do bieżącej renowacji).

Obróbki blacharskie, rynny i rury spustowe.

Orynnowanie z blachy miedzianej w stosunkowo dobrym stanie technicznym. Obróbki blacharskie i zewnętrzne parapety z blachy ocynkowanej znacznie zabrudzone z licznymi ogniskami korozji, miejscowo odkształcone.

Elementy metalowe.

Wszystkie elementy metalowe (typu stylizowane lampy, kraty, uchwyty na flagi, instalacja odgromowa, drzwiczki instalacyjne) wymagają starannych oględzin i w większości - jedynie odczyszczenia; niektóre z ich także poprawienia zamocowań dla uniknięcia wprowadzania wody pod warstwy wypraw w głąb ścian. Ew. wtórne elementy montażowe, stanowiące pozostałości po wyposażeniu technicznym na elewacji, należy zdemontować.

PROPONOWANE POSTĘPOWANIE KONSERWATORSKIE

TYNKI I ELEMENTY DEKORACJI ARCHITEKTONICZNEJ WYKONANE W TECHNICIE NARZUTU

1. Pobranie próbek do badań specjalistycznych mających na celu określenie składu jakościowego i ilościowego zapraw oraz zasoleń.
2. Przeprowadzenie szczegółowych oględzin elewacji mających na celu określenie występowania miejsc odspojień i zniszczeń tynku.
3. Usunięcie odspojonych, zniszczonych i zmurszałych tynków. Zabieg należy wykonać metodą mechaniczną przy użyciu dłut widiowych, szpachelek itp.
4. Dezynfekcja powierzchni skażonych mikroorganizmami poprzez naniesienie preparatu biobójczego metodą natrysku lub powlekania, np. BFA firmy Remmers.
5. Oczyszczenie odsłoniętych partii podłoża oraz powierzchni tynków z jednoczesnym usunięciem starej warstwy malarskiej. Proponujemy zastosowanie w zależności od potrzeb np. pary wodnej (agregat Kärcher) lub metody strumieniowo-ścierniej (agregat Rotex) o odpowiednio obranym materiale ściernym oraz ciśnieniu roboczym. w razie potrzeb powierzchnię podłoża należy doczyścić ręcznie np. przy pomocy dłutek widiowych, noży szewskich i szczotek.
6. Ewentualne, miejscowe przeprowadzenie zabiegu odsalania w partiach wymagających tego zabiegu metodą swobodnej migracji soli do rozszerzonego środowiska. Zabieg należy wykonać przez zastosowanie okładów np. z ligniny. Proponuje się przeprowadzenie zabiegu jednokrotnie. Należy w tym miejscu zwrócić uwagę, że ze względu na długotrwały okres kumulowania się soli w murach oraz przesiąkanie wody opadowej, zabieg odsalania może nie być w pełni skuteczny, jednocześnie powtarzanie zabiegu może zintensyfikować proces migracji soli do powierzchni. Dlatego proponuje się wykonanie zabiegu odsalania o charakterze doraźnym, którego celem będzie usunięcie soli skumulowanych na i bezpośrednio przy powierzchni ścian stanowiących podkład dla warstwy tynku.
7. Wykonanie ewentualnych napraw podłoża.
8. Wykonanie zaleconych napraw konstrukcyjnych, iniekcji i kotwień pęknięć zgodnie z zaleceniami konstrukcyjnymi określonymi w odrębnym opracowaniu.

9. Rekonstrukcja tynku. Do wykonania tynków w dolnych partiach budynku proponuje się zastosowanie renowacyjnych tynków solochłonnych np. SP 64 G i SP 64 P (SelfporSanierputz) firmy Bayosan. W pozostałych partiach należy zastosować tynki zbliżone do istniejących obecnie. Skład tynku należy określić na podstawie badań laboratoryjnych.
10. Unifikacja powierzchni zapraw poprzez nałożenie cienkiej warstwy jednolitego zatarcia np. w postaci zaprawy multiContact MC 55 W firmy Baumit. Upřednio należy wyrównać chłonność podłoża oraz polepszyć jego przyczepność poprzez zastosowanie środka gruntującego, np. TiefenGrund firmy Baumit.
11. Malowanie powierzchni tynków np. poprzez użycie preparatów firmy Caparol: farba elewacyjna AmphiSilan-Plus w połączeniu z gruntem AmphiSilan Tiefgrund LF. Ewentualna propozycja kolorystyki powinna być przedstawiona do akceptacji przez komisję konserwatorską.

KAMIENNY DETAL ARCHITEKTONICZNY

1. Wstępne oczyszczenie powierzchni kamienia z luźno leżących nawarstwień, mechanicznie na sucho.
2. Pobranie próbek do badań specjalistycznych mających na celu określenie składu jakościowego i ilościowego zasoleń.
3. W razie konieczności wstępne zabezpieczenie osypujących się i złuszczających fragmentów kamienia przez wykonanie miejscowej impregnacji strukturalnej np. preparatem KSE 300 firmy Remmers.
4. Oczyszczenie kamienia z powierzchniowych zabrudzeń. Sposób czyszczenia należy opracować na podstawie prób dostosowanych do rodzaju kamienia. W przypadku elementów wykonanych z wapienia miękkiego należy założyć próby czyszczenia hydrotermicznego przy zastosowaniu parownicy i miękkich szczoteczek oraz gąbek. W przypadku piaskowca i w pienia jurajskiego, proponuje się czyszczenie metodą strumieniowo-ścierną np. przy stosowaniu np. drobnego kruszywa korundowego lub szklanych kulek. Każdorazowo oprócz zastosowania ścierniwa o różnej twardości należy regulować ciśnienie powietrza w taki sposób, by uzyskać optymalny efekt czyszczenia bez uszkodzenia oryginalnej powierzchni.
5. Dezynfekcja powierzchni skażonych mikroorganizmami poprzez naniesienie preparatu biobójczego metodą natrysku lub powlekania, np. BFA firmy Remmers.
6. Doczyszczenie powierzchni kamienia.
W miejscach gdzie zajdzie taka konieczność należy wykonać doczyszczenie ręczne. Zabieg w zależności od potrzeb należy wykonać przy pomocy skalpeli, noży szewskich i papierów ściernych o odpowiednio dobranym uziarnieniu.
7. Usunięcie niszczących lub wadliwie wykonanych uzupełnień kamienia i spoinowania. Spękane i odpajające się uzupełnienia kamienia wykonane w przeszłości oraz wykuszające się partie spoinowania należy usunąć poprzez delikatne wykucie ręczne przy pomocy np. dłutek widiowych.
8. W razie konieczności, wykonanie odsolenia kamienia metodą swobodnej migracji soli do rozszerzonego środowiska, przez zastosowanie okładów z ligniny. Proponuje się przeprowadzenie zabiegu jednokrotnie. Należy w tym miejscu zwrócić uwagę, że ze względu na długotrwały okres kumulowania się soli w murach zabieg odsalania może okazać się nieskuteczny, niewykonywanie go kilkukrotne wynika z tego, że przy powtarzaniu zabiegu może zostać zintensyfikowany proces migracji soli do powierzchni kamienia. Dlatego proponuje się wykonanie jedynie jednorazowego zabiegu odsalania, o charakterze doraźnym, którego celem będzie usunięcie soli skumulowanych na i bezpośrednio przy powierzchni kamienia. Jednocześnie należy mieć świadomość, że nawet przeprowadzenie kilkukrotnego zabiegu odsalania nie daje gwarancji jego pełnej

skuteczności ze względu na znaczną grubość murów także wspomniany powyżej długi czasokres migrowania i kumulowania się soli w kamieniu i murach.

9. W razie konieczności ponowne wykonanie miejscowej impregnacji strukturalnej osłabionych fragmentów kamienia np.: preparatem KSE 300 firmy Remmers.
10. Uzupelnienie większych ubytków kamienia metodą taszlowania materiałem zbliżonym do pierwotnie użytego. W miejscach gdzie wymagać tego będą względy techniczne taszle należy osadzić na zbrojeniu z prętów nierdzewnych
11. Uzupelnienie ubytków masą sztucznego kamienia kolorem i fakturą naśladowującą oryginalną powierzchnię kamienia.
Uzupelnienie ubytków kamienia należy wykonać jedynie w niezbędnym zakresie kitami, barwionymi w masie, wykonanymi w oparciu o mączkę kamienną i spoiwo wapienne lub gotową zaprawą renowacyjną np.: Restauriermörtel firmy Remmers w zależności od potrzeb i rodzaju uzupełnianego kamienia. Kolor i frakcja winne być dostosowane do rodzaju kamienia. W miejscach gdzie wymagać tego będą względy techniczne, uzupełnienia należy osadzić na wzmocnieniach z drutu nierdzewnego.
12. Uzupelnienie spoinowań zaprawą o składzie określonym na podstawie badań laboratoryjnych.
13. Scalenie kolorystyczne wykonanych rekonstrukcji i uzupełnień kamienia.
W miejscach gdzie wymagać tego będą względy estetyczne należy wykonać scalenie kolorystyczne na bazie farb krzemoorganicznych o wysokiej paroprzepuszczalności np.: Silikonharzfarbe LA firmy Remmers przy użyciu pigmentów odpornych na światło.
14. Hydrofobizacja kamienia preparatem siloksanowym np.: Funcosil SNL firmy Remmers lub w miejscach gdzie konieczne będzie jednoczesne wzmocnienie powierzchni np.: żywicą metylosilikonową Konsil prod. IChP Warszawa.

RZEŻBY WYKONANE W TECHNICIE ODLEWU

1. Wstępne oczyszczenie powierzchni z luźno leżących nawarstwień, mechanicznie na sucho.
2. Pobranie próbek do badań specjalistycznych mających na celu określenie składu zaprawy.
3. Demontaż pękniętego i odspojonego elementu figury od strony wschodniej.
4. Dezynfekcja powierzchni skażonych mikroorganizmami poprzez naniesienie preparatu biobójczego metodą natrysku lub powlekania, np.: BFA firmy Remmers.
5. Oczyszczenie powierzchni metodą strumieniowo - ścierną przy zastosowaniu agregatu CePe lub Rotec. Zakres ciśnienia roboczego i rodzaj ścierniwa należy opracować na podstawie prób wykonanych na obiekcie.
6. Doczyszczenie powierzchni ręczne, metodą mechaniczną. Zabieg w zależności od potrzeb powinien być wykonany przy pomocy skalpeli i np. noży szewskich.
7. Ewentualne usunięcie niszczących lub wadliwie wykonanych uzupełnień metodą mechaniczną przy zastosowaniu dłutek widiowych i noży szewskich.
8. Ewentualne sklejenie pęknięć i odspojonych elementów formy rzeźbiarskiej. W miejscach gdzie wymagać tego będą względy techniczne, należy wykonać sklejenia np. żywicą syntetyczną firmy Akemi.
9. Usunięcie produktów korozji z elementów metalowych powiązanych z figurami (odgromy oraz ich elementy montażowe). Zabieg można wykonać metodą strumieniowo - ścierną np. przy zastosowaniu np. drobnego kruszywa korundowego lub szklanych kulek.
10. Doczyszczenie powierzchni metalu ręcznie przy zastosowaniu szczotek i papierów ściernych.

11. Wykonanie warstwy zabezpieczającej elementy metalowe przed korozją np. farbą Hammerite.
12. Uzupełnienie ubytków formy rzeźbiarskiej przy zastosowaniu materiałów systemowych do naprawy betonów np. firmy Remmers lub Sika. W razie konieczności należy modyfikować zaprawę przez dodanie kruszywa analogicznego do zastosowanego w oryginale.
13. Opracowanie powierzchni uzupełnień w sposób analogiczny do oryginału
14. Ewentualne scalenie kolorystyczne wykonanych rekonstrukcji i uzupełnień. W miejscach gdzie wymagać tego będą względy estetyczne wykona się scalenie kolorystyczne na bazie farb krzemooorganicznych o wysokiej paroprzepuszczalności np.: Silikonharzfarbe LA firmy Remmers przy użyciu pigmentów odpornych na światło.
15. Hydrofobizacja powierzchni ze względu na szczególne narażenie na bezpośrednie działanie wody opadowej np. preparatem np.: SNL firmy Remmers.

Kolorystyka.

Kolorystyka tynków zgodnie z Programem Prac Konserwatorskich – zachowanie istn. kolorystyki.

Elementy kamienne (piaskowiec, wapień) – kolor naturalny po konserwacji.

Stolarka otworowa – kolor brązowy, wg stanu istniejącego.

Obróbki blacharskie, orywnowanie – blacha miedziana, kolor naturalny.

Elementy metalowe – kolor czarny, mat.

Drzwiczki rewizyjne – kolor elewacji.

Uwagi:

Działania dodatkowe wynikłe w trakcie prac konserwatorskich, a nie ujęte w niniejszym programie, powinny być rozstrzygane w wyniku decyzji podejmowanych na spotkaniach Komisji Konserwatorskiej, powołanej przez Inwestora i po uprzednim powiadomieniu WUOZ.

Przed rozpoczęciem prac należy wykonać dokumentację fotograficzną stanu zachowania. Wszystkie następne etapy prac powinny również być udokumentowane fotograficznie i graficznie, przy współudziale badacza architektury.

Stosowane materiały i technologie muszą spełniać wymagania techniczne, normatywne, estetyczne i użytkowe, posiadać stosowane atesty, aprobaty i certyfikaty, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wszystkie prace konserwatorskie powinny być wykonane pod kierunkiem dyplomowanego konserwatora zabytków.

6. Kontrola jakości

Obowiązkiem Wykonawcy jest opracowanie i przedstawienie do zaakceptowania Inspektorowi Nadzoru programu zapewnienia jakości, w którym przedstawiony będzie zamierzony sposób wykonania prac konserwatorskich, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z zatwierdzonym programem prac konserwatorskich.

Wykonawca odpowiada za pełną kontrolę jakości robót i stosowanych materiałów. Ma on zapewnić odpowiedni system kontroli, włączając personel, sprzęt i zaopatrzenie oraz przeprowadzać badania materiałów i robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w programie konserwatorskim i SST.

Wykonawca dostarczy Inspektorowi świadectwa, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo skalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów i robót ponosi Wykonawca.

Dziennik prac konserwatorskich

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika prac konserwatorskich w odniesieniu do prac konserwatorskich.

Dziennik prac konserwatorskich prowadzi konserwator prowadzący prace konserwatorskie z ramienia wykonawcy.

Do dziennika prac konserwatorskich należy wpisywać w szczególności:

- terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych procesów konserwatorskich,
- przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w pracach,
- wyniki poszukiwania oryginalnych warstw malarskich,
- uwagi i polecenia Inspektorów ds. konserwatorskich WUOZ i komisji konserwatorskich,
- daty zarządzenia wstrzymania robót, z podaniem powodu,
- zgłoszenia i daty odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych i ostatecznych odbiorów robót,
- wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy,
- dane dotyczące czynności pomiarowych dokonywanych przed i w trakcie wykonywania robót,
- dane dotyczące sposobu wykonywania zabezpieczenia robót,
- dane dotyczące jakości materiałów i wyniki kontroli z podaniem kto je przeprowadzał,
- wyniki prób poszczególnych elementów budowli z podaniem kto je przeprowadzał,
- inne istotne informacje o przebiegu prac konserwatorskich /np. temperatury, wilgotność /.

Kontrola robót obejmuje:

- stwierdzenie właściwej jakości materiału na podstawie atestu Producenta,
- sprawdzenie zgodności sposobu magazynowania z zaleceniami Producenta materiału,
- sprawdzenie dopuszczalnego okresu magazynowania,
- kontrolę prawidłowości przygotowania powierzchni (wizualna ocena przygotowania powierzchni),
- kontrolę prawidłowości wykonania czynności konserwatorskich na podstawie programu konserwatorskiego, zachowania reżimu technologicznego, warunków atmosferycznych.

Ocena poszczególnych etapów robót potwierdzana jest wpisem do Dziennika Budowy.

7. Obmiar robót

Rejestr obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót konserwatorskich. Obmiary wykonanych robót przeprowadza się w sposób ciągły w jednostkach przyjętych w kosztorysie ofertowym i wpisuje do rejestru obmiarów.

Obmiaru robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu Inspektora nadzoru o zakresie obmierzanych robót i terminie obmiaru, co najmniej na 3 dni przed tym terminem. Wyniki obmiaru będą wpisane do książki obmiarów.

Jakikolwiek błąd lub przeoczenie w ilości robót podanych w ślepych kosztorysie lub gdzie indziej w ST nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót. Błędne dane zostaną poprawione pisemnie, wg instrukcji Inspektora nadzoru. Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzony z częstością wymaganą w czasie określonym w umowie.

8. Odbiór robót

Dokumentami odniesienia przy ocenie prac konserwatorskich będą: zatwierdzony przez odpowiednie służby, Program Prac Konserwatorskich i zalecenia Komisji Konserwatorskich.

Ocenię podlegają po dostarczeniu materiały przeznaczone do zastosowania, ich zgodność z programem prac. Jeżeli zastosowane zostaną materiały zamienne, to muszą zapewniać minimum równorzędną przyczepność i cechy fizyko-chemiczne materiałów zaproponowanych w programie konserwatorskim.

Podczas odbioru należy ocenić prawidłowość usunięcia:

- nawarstwień brudu i zapraw,

- całkowicie zniszczonych elementów i spękanych fug,
- wadliwych uzupełnień zapraw.

Należy dokonać oceny stanu zachowania po usunięciu nawarstwień.

Sprawdzić czy przeprowadzono rozpoznanie wcześniej wykonanych prac konserwatorskich w przypadku elementów wcześniej konserwowanych, istniejących odspojień, rozwarstwień, spękań i czy ich usunięcie przeprowadzono zgodnie z programem prac i zatwierdzonymi próbami.

Wykonać odbiory kolejnych warstw konserwatorskich, a po zakończeniu wszystkich przewidzianych programem zabiegów sprawdzić czy uzyskano zamierzony efekt estetyczny /jednorodność opracowania na wydzielonych płaszczyznach, faktura, kolor/.

Wykonawca jest zobowiązany do dokumentowania prac konserwatorskich przed, w trakcie i po zakończeniu prac, zarówno fotograficznie jak i opisowo i przekazać dokumentację konserwatorską zamawiającemu po zakończeniu prac konserwatorskich.

Odbioru ostatecznego robót dokona Komisja Konserwatorska wyznaczona przez Zamawiającego w obecności przedstawicieli Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, Inspektora nadzoru i Wykonawcy. Komisja odbierająca prace konserwatorskie dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z programem prac konserwatorskich i decyzjami Komisji Konserwatorskich. W trakcie odbioru ostatecznego robót, Komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbiorów częściowych.

Podstawowym dokumentem jest protokół odbioru ostatecznego robót, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- wyniki badań,
- dziennik prac konserwatorskich i książki obmiarów (oryginały),
- deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z STWiOR i programem zabezpieczenia jakości (PZJ),
- dokumentację powykonawczą konserwatorską i fotograficzną (w terminie określonym w Umowie)

W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót.

Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy Komisja.

Przebieg i wyniki odbioru ujmowane są w formie protokołu. Winien on być podpisany przez wszystkich biorących udział w odbiorze.

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie gwarancyjnym i rękojmi.

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad dotyczących Odbioru końcowego.

9. Podstawa płatności

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji kosztorysu przyjętą przez Zamawiającego w dokumentach umownych.

Dla robót wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę i przyjęta przez Zamawiającego w dokumentach umownych (ofercie).

Cena jednostkowa pozycji kosztorysowej lub wynagrodzenie ryczałtowe będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w ST i w dokumentacji projektowej.

Ceny jednostkowe lub wynagrodzenie ryczałtowe robót mają obejmować:

- robocizną bezpośrednią wraz z narzutami,

- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy,
 - wartość pracy sprzętu wraz z narzutami,
 - koszty pośrednie i zysk kalkulacyjny,
 - podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, ale z wyłączeniem podatku VAT.
- Podstawą płatności jest protokół odbioru częściowego (jeśli tak określono w umowie) lub końcowego odbioru robót.

10. Dokumenty odniesienia

10.1 Dokumentacja projektowa (część ogólna STWiOR)

10.2 Dokumentacja konserwatorska

- Programem Prac Konserwatorskich Pałac Larischa Plac Wszystkich Świętych ul. Bracka 12 i 14 w Krakowie, Elewacje Zewnętrzne Tynki i Kamieniarka – opracował mgr Artur Godlewski Kraków 2019 r.

10.3 Normy, akty prawne, aprobaty techniczne i inne dokumenty i ustalenia techniczne

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 106 poz. 1126, Nr 109 poz. 1157 i Nr 120 poz. 1268, z 2001 r. Nr 5 poz. 42, Nr 100 poz. 1085, Nr 110 poz. 1190, Nr 115 poz. 1229, Nr 129 poz. 1439 i Nr 154 poz. 1800 oraz z 2002 r. Nr 74 poz. 676, Nr 75, poz.690, oraz z 2003 r. Nr 80 poz. 718).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26.06.2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002 r. Nr 108 poz. 953).
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71 poz. 838 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 48 poz. 401).
- Zarządzenie Ministra Gosp. Przestrz. I Bud. Z dn. 30 grudnia 1994r. w sprawie rodzajów obiektów budowl., przy realizacji których jest wymagane ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego.
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewn. I Admin. z dnia 16 czerwca 2003r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków...(Dz. U. z 2003r. nr 121, poz1138).
- Ustawa z dn. 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. nr 14, poz. 60 z późn. zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 17 września 1999r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach i instalacjach energetycznych.
- Rozporządzenie Ministra Przemysłu z dnia 26 listopada w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać urządzenia elektroenergetyczne w zakresie ochrony przeciwporażeniowej.
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach spawalniczych. (Dz. U. 2000r. nr 40,poz.470).
- PN-72/B-06190 Roboty kamieniarskie. Okładzina kamienna. Wymagania w zakresie wykonania i badania przy odbiorze.
- PN-B-06191:1997 Roboty kamieniarskie. Elementy kotwiące do osadzenia okładziny kamiennej.
- PN-B-06710:1996 Kruszywa mineralne. Kruszywa łamane ze skał węglanowych do lastryko i suchych mieszanek do tynków szlachetnych.
- PN-B-10109:1998 Tynki i zaprawy budowlane. Suche mieszanki tynkarskie.
- PN-75/C-04630 „Woda dla celów budowlanych. Wymagania i badania”.
- PN – EN i SO 12944-5:2001 Farby i lakiery. Ochrona przed korozją konstrukcji stalowych za pomocą ochronnych systemów malarskich. Cz.5 Ochronne systemy malarskie.
- Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. O ochronie zabytków i opiece nad zabytkami / Dz. U. Nr 162 z 17.09.2003 r. Poz. 1568./
- Karty techniczne producenta materiału.
- Karty charakterystyki producenta materiału.

POZWOLENIE Nr 991/19

Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 104 i art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.), art. 36 ust. 1 pkt 1, w związku z art. 25 ust. 1, art. 89 pkt 2 i art. 91 ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2067, z późn. zm.), a także § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a oraz § 12 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1609),

po rozpatrzeniu wniosku z dnia 07.08.2019 r. (data wpływu: 08.08.2019 r.), złożonego przez Pana Marka Cemplę (ul. św. Krzyża 7/8, 31-028 Kraków), na podstawie pełnomocnictwa 1.012.996.2019 udzielonego mu dnia 30.07.2019 r. przez Prof. dr. hab. Jacka Popiela, Prorektora ds. polityki kadrowej i finansowej, w imieniu Uniwersytetu Jagiellońskiego (ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków),

pozwala się

Uniwersytetowi Jagiellońskiemu na prowadzenie prac konserwatorskich w budynku dawnego pałacu Larischa przy pl. Wszystkich Świętych 2 / ul. Brackiej 12 w Krakowie (wpisanym do rejestru zabytków pod numerem A-130 na podstawie decyzji z dnia 17.11.1965 r., L.dz. Kl.Kons.VI-1/814/65),

w zakresie: konserwacji tynków i kamieniarki przy remoncie elewacji frontowych,

na podstawie opracowania: „PAŁAC LARISCHA, PLAC WSZYSTKICH ŚWIĘTYCH, UL. BRACKA 12 I 14 W KRAKOWIE. ELEWACJE ZEWNĘTRZNE, TYNKI I KAMIENIARKA. PROGRAM PRAC KONSERWATORSKICH. Opracował: mgr Artur Godlewski. Kraków 2019 r.”

Termin ważności pozwolenia: do 31.12.2021 r.

Pozwolenie niniejsze wydaje się pod warunkami polegającymi na obowiązku:

- 1) kierowania tymi pracami albo samodzielnego ich wykonywania przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37a ust. 1 powołanej na wstępie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) przekazania Małopolskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia prac, a w toku prac na 14 dni przed dokonaniem zmiany osoby, o której mowa w pkt 1:
 - a) imienia, nazwiska i adresu osoby, o której mowa w pkt 1,
 - b) dokumentów potwierdzających spełnianie przez tę osobę wymagań, o których mowa w art. 37a ust. 1 ustawy,

- c) oświadczenia osoby, o której mowa w pkt 1, o przyjęciu przez tę osobę obowiązku kierowania tymi pracami albo samodzielnego ich wykonywania;
- 3) zawiadomienia Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia wskazanych w pozwoleniu prac;
 - 4) zawiadomienia Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie podjęcia czynności związanych z wydanym pozwoleniem, przynajmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia tych czynności;
 - 5) niezwłocznego zawiadomienia Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu prac;
 - 6) prowadzenia dokumentacji przebiegu wskazanych w pozwoleniu prac oraz opracowania ich wyników, w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć, i przekazania jej Małopolskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia tych prac;
 - 7) opracowania sposobu postępowania z zabytkiem po zakończeniu wskazanych w pozwoleniu prac i przekazania tego opracowania Małopolskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia tych prac.

Niniejsza decyzja uwzględnia w całości żądanie strony, nie jest decyzją rozstrzygającą sporne interesy stron, ani decyzją wydaną na skutek odwołania. Wobec czego, na zasadzie art. 107 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego, odstępuje się od jej uzasadnienia.



I. Małopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków może – na podstawie art. 47 powołanej na wstępie ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – wznowić postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia, a następnie zmienić je lub cofnąć, w drodze decyzji, jeżeli w trakcie wykonywania prac wystąpiły nowe fakty i okoliczności, mogące doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia zabytku.

II. Małopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków może – na podstawie art. 43-45 powołanej na wstępie ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – zarządzić uzupełnienie lub zmianę zakresu i sposobu prowadzenia prac jeżeli:

1. prace nie są prowadzone prawidłowo, zgodnie z warunkami określonymi w pozwoleniu i innymi szczegółowymi przepisami dotyczącymi ochrony zabytków;
2. prace nie zostały rozpoczęte w przewidzianym terminie;
3. ujawniono okoliczności, które mogą mieć znaczenie dla zabytku.

III. Stwierdzenie, że prace prowadzone są niezgodnie z przyjętym zakresem lub wykonywane nieprawidłowo może spowodować – na podstawie art. 43-45 powołanej na wstępie ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – m.in. zarządzenie:

1. wstrzymania prowadzonych prac;
2. usunięcia na koszt wykonawcy zaistniałych nieprawidłowości.

IV. Na podstawie art. 127 § 1 i 2 oraz art. 129 § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego, w związku z art. 93 ust. 1 i art. 89 pkt 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – powołanymi w podstawie prawnej niniejszej decyzji – od decyzji tej służy stronie odwołanie do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - Generalnego Konserwatora Zabytków (ul. Krakowskie Przedmieście 15/17, 00-071 Warszawa), za pośrednictwem Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (ul. Kanonicza 24, 31-002 Kraków), w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

Małopolski
Wojewódzki Konserwator Zabytków
w Krakowie
dr hab. Monika Bogdanowska

Otrzymują:

1. Pan Marek Cempla, ul. św. Krzyża 7/8, 31-028 Kraków + 2 egz. opracowania jw.
2. Ad acta + załączniki formalne i 1 egz. opracowania jw.

Do wiadomości:

3. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków

Wobec niezaskarżenia niniejszej decyzji (postanowienia) w czasie i trybie ustawowo przewidzianym stała(o) się ona(o) ostateczna(e)

07 PAZ. 2019

prawomocna(e) z dniem
i podlega wykonaniu.

07 PAZ. 2019

Kraków, dnia



Małopolski
Wojewódzki Konserwator Zabytków
w Krakowie

dr hab. Monika Bogdanowska

14 PAŹ. 2019

OZKr.5142.892.2019.JCh

Kraków, dnia

POZWOLENIE Nr 1013/19
Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 104 i art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.), art. 36 ust. 1 pkt 1, w związku z art. 25 ust. 1, art. 89 pkt 2 i art. 91 ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2067, z późn. zm.) oraz § 1 ust. 1 pkt 1 lit. e i § 13 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1609),

po rozpatrzeniu wniosku z dnia 07.08.2019 r. (data wpływu: 08.08.2019 r.), złożonego przez Pana Marka Cemplę (ul. św. Krzyża 7/8, 31-028 Kraków), na podstawie pełnomocnictwa 1.012.996.2019 udzielonego mu dnia 30.07.2019 r. przez Prof. dr. hab. Jacka Popiela, Prorektora ds. polityki kadrowej i finansowej, w imieniu Uniwersytetu Jagiellońskiego (ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków),

pozwala się

Uniwersytetowi Jagiellońskiemu na prowadzenie robót budowlanych w budynku dawnego pałacu Larischa przy pl. Wszystkich Świętych 6 / ul. Brackiej 12 w Krakowie (wpisanym do rejestru zabytków pod numerem A-130 na podstawie decyzji z dnia 17.11.1965 r., L.dz. KL.Kons.VI-1/814/65),

w zakresie: remontu elewacji frontowych,

na podstawie dokumentacji: „JEDNOSTKA PROJ.: CEMPLA I PARTNERZY KONSERWACJA ZABYTEKÓW MAREK JÓZEF CEMPLA, 31-028 Kraków, ul. św. Krzyża 7/8 [...] INWESTOR: UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. OBIEKT: PAŁAC LARISCHA, WYDZIAŁ PRAWA I ADMINISTRACJI UJ, BUDYNEK NAUKI I OŚWIATY, KATEGORIA OBIEKTU BUDOWLANEGO: IX. NAZWA PROJEKTU: REMONT ELEWACJI FRONTOWYCH. ADRES: ul. Bracka 12 – Plac Wszystkich Świętych 6, 31-005 Kraków, dz. nr 403, obr. 1, Śródmieście. FAZA: PROJEKT ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANY. BRANŻA ZAKRES OPRACOWANIA: ARCHITEKTURA. NR DOK. BR12-E/PB/A. PROJEKTANT: mgr inż. arch. Janusz Ćwiek, MPOIA/067/2015 spec. architektoniczna. PROJEKTANT: mgr inż. arch. Marek Cempla, UP 383/78 spec. architektoniczna. SPRAWDZIŁ: mgr inż. arch. Andrzej Cygnarowski, St-262/84 spec. architektoniczna. DATA: KRAKÓW, czerwiec 2019 r.”

Termin ważności pozwolenia: do 31.12.2021 r.

Pozwolenie niniejsze wydaje się pod warunkami polegającymi na obowiązku:

1) kierowania robotami budowlanymi albo wykonywania nadzoru inwestorskiego przez osoby spełniające wymagania, o których mowa w art. 37c powołanej na wstępie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;

2) przekazania Małopolskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia robót budowlanych, a w toku robót budowlanych na 14 dni przed dokonaniem zmiany osoby, o której mowa w pkt 1:

- a) imienia, nazwiska i adresu osoby, o której mowa w pkt 1,
- b) dokumentów potwierdzających spełnianie przez tę osobę wymagań, o których mowa w art. 37c powołanej na wstępie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- c) oświadczenia osoby, o której mowa w pkt 1, o przyjęciu przez tę osobę obowiązku kierowania robotami budowlanymi albo wykonywania nadzoru inwestorskiego;

3) zawiadomienia Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych;

4) zawiadomienia Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie podjęcia czynności związanych z wydanym pozwoleniem, przynajmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia tych czynności;

5) niezwłocznego zawiadomienia Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia robót budowlanych.

Niniejsza decyzja uwzględnia w całości zażalenie strony, nie jest decyzją rozstrzygającą sporne interesy stron, ani decyzją wydaną na skutek odwołania, wobec czego, na zasadzie art. 107 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego, odstępuje się od jej uzasadnienia.



I. Małopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków może – na podstawie art. 47 powołanej na wstępie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – wznowić postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia, a następnie zmienić je lub cofnąć, w drodze decyzji, jeżeli w trakcie wykonywania robót wystąpiły nowe fakty i okoliczności, mogące doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia zabytku.

II. Małopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków może – na podstawie art. 43-45 powołanej na wstępie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – zarządzić uzupełnienie lub zmianę zakresu i sposobu prowadzenia robót jeżeli:

1. roboty nie są prowadzone prawidłowo, zgodnie z warunkami określonymi w pozwoleniu i innymi szczegółowymi przepisami dotyczącymi ochrony zabytków;
2. roboty nie zostały rozpoczęte w przewidzianym terminie;
3. ujawniono okoliczności, które mogą mieć znaczenie dla zabytku.

III. Stwierdzenie, że roboty prowadzone są niezgodnie z przyjętym zakresem lub wykonywane nieprawidłowo może spowodować – na podstawie art. 43-45 powołanej na wstępie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – m.in. zarządzenie:

1. wstrzymania prowadzonych robót;
2. usunięcia na koszt wykonawcy zaistniałych nieprawidłowości.

IV. Na podstawie art. 127 § 1 i 2 oraz art. 129 § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego, w związku z art. 93 ust. 1 i art. 89 pkt 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – powołanymi w podstawie prawnej niniejszej decyzji – od decyzji tej służy stronie odwołanie do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - Generalnego Konserwatora Zabytków (ul. Krakowskie Przedmieście 15/17, 00-071 Warszawa), za pośrednictwem Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (ul. Kanonicza 24, 31-002 Kraków), w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

V. Zgodnie z art. 127a Kodeksu postępowania administracyjnego: § 1. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. § 2. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Małopolski
Wojewódzki Konserwator Zabytków
w Krakowie

dr hab. Monika Bogdanowska

Otrzymują:

1. Pan Marek Cempla, ul. św. Krzyża 7/8, 31-028 Kraków + 4 egz. dokumentacji jw.
2. Ad acta + załączniki formalne i 1 egz. dokumentacji jw.

Do wiadomości:

3. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków

Wobec niezaskarżenia niniejszej decyzji (postanowienia) w czasie i trybie ustawowo przewidzianym stała(o) się ona(o) ostateczna(e)

14 PAŹ. 2019

prawomocna(e) z dniem
i podlega wykonaniu.

14 PAŹ. 2019

Kraków, dnia



Małopolski
Wojewódzki Konserwator Zabytków
w Krakowie

dr hab. Monika Bogdanowska

Kraków, 27 LIS. 2019

Pan
Marek Cempla
ul. Św. Krzyża 7/8
31-028 Kraków

AU-01-2.6740.3.95.2019.RKB

Dotyczy: REMONTU BUDYNKU PRZY UL. BRACKIEJ 12/PLACU WSZYSTKICH ŚWIĘTYCH 6 W KRAKOWIE.

W związku ze zgłoszeniem do tut. Wydziału zamiaru remontu budynku przy ul. Brackiej 12/placu Wszystkich Świętych 6 w Krakowie, uprzejmie informuję, że po przeprowadzonej wizji w terenie i oględzinach zewnętrznych budynku z poziomu gruntu pod kątem występowania siedlisk chronionych gatunków ptaków i nietoperzy, w obrębie budynku stwierdzono siedliska gatunków chronionych w postaci miejsc przejścia rynny przez gzyms oraz szczelin w obróbce blacharskiej w szczytowej części budynku.

Zgodnie z art. 52 ust 1 pkt. 7 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r., poz. 1614 z późn. zm.) obowiązuje zakaz niszczenia siedlisk chronionych gatunków zwierząt bez zgody Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska.

W związku z powyższym przed rozpoczęciem prac skutkujących zniszczeniem siedlisk chronionych gatunków – przeprowadzeniem termomodernizacji należy uzyskać stosowne zezwolenie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie, w którym Organ ten określi warunki prowadzenia prac pod kątem wymogów ochrony zasiedlających budynek gatunków oraz rodzaj kompensacji utraty siedlisk w związku z realizacją zamierzonych prac.

Jednocześnie informuje się, iż zgodnie z art. 56 ust. 7 ustawy o ochronie przyrody to na wnioskodawcy ciąży obowiązek wskazania gatunków i ich liczebności występujących w obrębie budynku objętego planowanymi pracami – jest to wymóg formalny wniosku składanego do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska. Szczegółowych informacji na temat występowania chronionych gatunków zwierząt dostarczyć może jedynie ekspertyza przyrodnicza budynku, która powinna stanowić załącznik do ww. wniosku.

Z-ca DYREKTORA WYDZIAŁU

Ewa Olszowska-Dej

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13, 14, 15 i 21 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) informujemy, że:

1. Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków.

Urząd Miasta Krakowa
WYDZIAŁ KSZTAŁTOWANIA ŚRODOWISKA
tel. 12 616 88 93, fax 12 616 88 91, ws.umk@um.krakow.pl
31-949 Kraków, os. Zgody 2
www.krakow.pl



7 Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miasta Krakowa w celu udzielenia informacji.

URZĄD MIASTA KRAKOWA
WYDZIAŁ KSZTAŁTOWANIA ŚRODOWISKA
31-949 Kraków, os. Zgody 2

OPLATA POBRANA
TAXE PERÇUE-POLOGNE
Umowa nr ID 422651/K z Poczta Polska S.A.
z dnia 31.07.2019 r. Nadano w FUP Kraków 28

ani/Pana danych osobowych,
będą przechowywane przez okres wynikający
z przepisów Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
pisów prawa, a w szczególnych przypadkach na



PAN
MAREK CEMPLA
UL. ŚWIĘTEGO KRZYŻA
7/8
31-028 KRAKÓW

4499008172620



R: 65
Z

Sprawa nr AU-01-2. 0740.3.95.2018.RKB,
27/11/2019

Otrzymują:

1. Adresat
2. WS-07 a/a

Do wiadomości:

1. Wydział Architektury i Urbanistyki UMK
2. Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska

Urząd Miasta Krakowa
WYDZIAŁ KSZTAŁTOWANIA ŚRODOWISKA
tel. 12 616 88 93, fax 12 616 88 91, ws.umk@um.krakow.pl
31-949 Kraków, os. Zgody 2
www.krakow.pl



PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

AU-01-2.6740.3.95.2019.RKB

URZĄD MIASTA KRAKOWA

WYDZIAŁ ARCHITEKTURY

I URBANISTYKI

31-545 Kraków, ul. Mogińska 41

Kraków, dnia 04 GRU 2019

POSTANOWIENIE

Na podstawie art. 77 § 1 i 2 oraz 123 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r: Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 2096 ze zmianami), w związku z art. 35 ust. 3 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1186 ze zmianami),

po rozpatrzeniu wniosku inwestora: Uniwersytetu Jagiellońskiego, 31-007 Kraków, ul. Gołębia 24, działającego przez pełnomocnika Pana Marka Cempłę, 31-028 Kraków, ul. Świętego Krzyża 7/8, w sprawie wydania decyzji o pozwoleniu na budowę dla inwestycji pn.:

"Remont elewacji frontowych w Pałacu Larischa (Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego) na działce nr 403 obr. 1 Śródmieście, przy ul. Brackiej 12 / Plaży Wszystkich Świętych 6, w Krakowie",

postanawia się

w związku z wpływem do tut. organu pisma Wydziału Kształtowania Środowiska UMK nałożyć na inwestora działającego przez pełnomocnika obowiązek dostarczenia, w terminie **50 dni od dnia otrzymania niniejszego postanowienia:**

- ostatecznego zezwolenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, w zakresie określenia warunków prowadzenia prac skutkujących zniszczeniem siedlisk chronionych gatunków, pod kątem wymogów ochrony zasiedlających budynki gatunków oraz rodzaj kompensacji utraty siedlisk w związku z realizacją zamierzonych prac.

UZASADNIENIE

W dniu 18.10.2019 r. do tut. organu wpłynął wniosek inwestora o wydanie pozwolenia na budowę dla inwestycji jw. Dnia 29.11.2019 r. do tut. organu wpłynęło pismo Wydziału Kształtowania Środowiska UMK zgodnie z którym po przeprowadzonej wizji w terenie i oględzinach stwierdzono występowanie siedlisk gatunków chronionych w postaci miejsc przejścia rynn przez gzyms oraz szczelin w obróbce blacharskiej w szczytowej części budynku objętym zamierzeniem budowlanym. Wobec powyższego koniecznym jest uzyskanie ostatecznej decyzji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie, zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r., o ochronie przyrody, celem prawidłowego rozpoznania sprawy. Brak przedłożenia decyzji będzie skutkować wydaniem odmowy pozwolenia na budowę.

Dlatego orzeczono, jak wyżej.

Na postanowienie niniejsze nie przysługuje zażalenie.

Zgodnie z art. 142 Kodeksu postępowania administracyjnego, postanowienie, na które nie służy zażalenie, strona może zaskarżyć tylko w odwołaniu od decyzji.

z up. PREZYDENTA MIASTA

Katarzyna Gawecka
Kierownik Referatu
w Wydziale Architektury i Urbanistyki

POUCZENIE

1. **Przy składaniu** do organu materiałów uzupełniających podanie - należy przywoływać numer nadany sprawie (umieszczony w lewym górnym narożniku niniejszego pisma).
2. **Zgodnie z art 41 K.p.a.**, w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu (§ 1). W razie zaniedbania obowiązku

odebrana 20.XII.19. jw.

określonego w §1 doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny (§ 2)

Otrzymują:

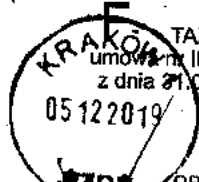
1. Inwestor na ręce pełnomocnika: Pana Marka Cemplę, 31-028 Kraków, ul. Świętego Krzyża 7/8.
2. Aa.

Oznaczenie stron postępowania w niniejszym postanowieniu jest niezbędne dla spełnienia obowiązku wynikającego z art. 124 § 1 Kpa stanowiąc dopuszczalne przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1)

URZĄD MIASTA KRAKOWA
WYDZIAŁ ARCHITEKTURY
I URBANISTYKI
30-533 Kraków Rynek Podgórski 1

POLECONY
za zrealizowanym odbioru

2734



OPLATA POBRANA
TAXE PERÇUE-POLOGNE
umowa nr ID 390684/K z Poczta Polska S.A.
z dnia 21.07.2018 Nadano FUP Kraków 55

17.12.2019
Awizowano powtórnie



OPLATA POBRANA
TAXE PERÇUE-POLOGNE
umowa nr ID 422650/K z Poczta Polska S.A.
z dnia 31.08.2019 r. Nadano w FUP Kraków 55



URZĄD MIASTA KRAKOWA
WYDZIAŁ ARCHITEKTURY
I URBANISTYKI
31-545 Kraków, ul. Mogilska 41

Tomasa Jarosława
-12-2019

R



CEMPLA MAREK
UL. ŚWIĘTEGO KRZYŻA
7/8
31-028 KRAKÓW



R: 65

P

Sprawa nr AU-01-2.6740.3.95.2019.RKB,
04/12/2019

(00)759007734414935831

odebrane 20.11.19



**REGIONALNY DYREKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA
W KRAKOWIE**

OP-I.6401.12.2020.MK1

Kraków, 23 stycznia 2020 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 56 ust. 2 pkt 2 i ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 55) oraz art. 104 Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.), w związku z § 6 ust. 1 pkt 7, 9 oraz § 10 pkt 4 lit. h rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. poz. 2183), oraz art. 75 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku Uniwersytetu Jagiellońskiego ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, działającego przez pełnomocnika Pana Marka Cemplę, 31-028 Kraków, ul. Świętego Krzyża 7/8 z dnia 30.12.2019 r. w sprawie wydania zezwolenia na odstępstwo od zakazów obowiązujących w stosunku do zwierząt objętych ochroną gatunkową,

I. ZEZWALAM Uniwersytetowi Jagiellońskiemu ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków na zniszczenie siedlisk lub ostoi będących obszarem rozrodu i wychowu młodych, odpoczynku lub żerowania, a także na umyślne uniemożliwianie dostępu do schronień języka (*Apus apus*) i wróbla domowego (*Passer domesticus*) na budynku Pałacu Larischa zlokalizowanego przy ul. Brackiej 12 w Krakowie w związku z zaplanowanymi pracami remontowymi elewacji budynku.

II. Zezwolenie jest ważne w terminie od 15 sierpnia do 31 grudnia 2020 roku, pod następującymi warunkami:

1. W celu niedopuszczenia do wykorzystania schronień przez ptaki w okresie lęgowym w 2020 r., przed rozpoczęciem prowadzenia prac należy odpowiednio zabezpieczyć ubytki i otwory w elewacji budynku, które są potencjalnymi miejscami lęgowymi. Zarówno termin jak i sposób zabezpieczenia otworów należy ustalić z podmiotem pełniącym rolę Nadzoru przyrodniczego nad prowadzonymi pracami. Prace zabezpieczające potencjalne nisze powinny zostać wykonane najpóźniej do końca marca 2020 roku.
2. Prace remontowe elewacji budynku Pałacu Larischa w okresie od 1 sierpnia do 15 października 2020 roku należy prowadzić pod nadzorem ornitologicznym. W przypadku stwierdzenia lęgów ptaków na budynkach, należy zrezygnować z prowadzonych prac do momentu opuszczenia gniazd przez osobniki młodociane lub jeżeli jest to możliwe prowadzić prace (w porozumieniu z ekspertem ornitologiem) w taki sposób, aby nie wpływały negatywnie na gnieźdzące się lub przebywające w obrębie budynku ptaki.
3. W ramach rekompensaty utraconych siedlisk lęgowych ptaków, należy pod nadzorem ornitologa zawiesić na budynku Pałacu Larischa przy ul. Brackiej 12, Plac Wszystkich

Świątych 6, 4 **pojedynczych** budek lęgowych dla jerzyków (które będą mogły być wykorzystywane także przez wróble).

4. Budki powinny być wykonane z trwałego materiału, zapewniającego ptakom odpowiednie warunki termiczne i wilgotnościowe (np.: trocinobeton, ceramika, odpowiednio zabezpieczone drewno lub inne stosowane w profesjonalnych rozwiązaniach ornitologicznych).
5. Aby zapewnić możliwość ciągłego wykorzystywania budek przez ptaki, należy je w razie potrzeby wyczyścić – czyszczenie budek należy wykonać poza okresem lęgowym ptaków, czyli po 15 października i przed 1 marca. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia zamontowanych budek lęgowych, należy je naprawić lub wymienić na nowe.

III. Zobowiązuję Wnioskodawcę do przedłożenia Regionalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska w Krakowie sprawozdania w zakresie wykorzystania niniejszego zezwolenia w terminie do 15 stycznia 2021 r., które powinno m.in. zawierać termin, dokumentację fotograficzną wykonanej kompensacji przyrodniczej oraz nazwisko osoby prowadzącej nadzór ornitologiczny.

UZASADNIENIE

Uniwersytet Jagielloński ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowana przez pełnomocnika Pana Marka Cemplę, 31-028 Kraków, ul. Świętego Krzyża 7/8, we wniosku z dnia 30 grudnia 2019 r. zwróciła się do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie z prośbą o wyrażenie zgody na zniszczenie siedlisk lub ostoi będących obszarem rozrodu i wychowu młodych, odpoczynku, lub żerowania wróbla domowego oraz jerzyka występujących na budynku Pałacu Larischa przy ul. Brackiej 12, Plac Wszystkich Świątych 6 w Krakowie, w związku z planowanymi pracami remontowymi elewacji obiektu w terminie III – IV kw. 2020 roku. Prace remontowe elewacji polegać będą na miejscowej naprawie elewacji oraz jej malowaniu w celu wyeliminowania uszkodzeń, mostków termicznych oraz przedostania się wód opadowych pod warstwę elewacji ścian zewnętrznych. Obecny stan techniczny elewacji poprzez odpadające jej części zagraża jej użytkownikom jak również przypadkowym przechodniom. Planowane prace związane z likwidacją uszkodzeń, pęknięć i powstałych otworów mają na celu ograniczenie przenikania wilgoci do wnętrza budynku powodującej proces zagrzybiania ścian w budynku.

Do wniosku dołączono Ekspertyzy ornitologiczną oraz chiropterologiczną dla budynku Pałacu Larischa zlokalizowanego przy ul. Brackiej 12, Pl. Wszystkich Św. 6, dotyczące występowania miejsc lęgowych chronionych gatunków ptaków oraz nietoperzy na przedmiotowym budynku, autorstwa Pana Michała Dworaka (ul. Sienna 7, 70-542 Szczecin).

W ww. ekspertyzach przyrodniczych zamieszczono informacje, że na wskazanym budynku stwierdzono ubytki i otwory w elewacji budynku, które są potencjalnymi miejscami lęgowymi i mogą być w przyszłości zasiedlone. Na elewacji frontowej stwierdzono 4 otwory przy rynnach spustowych, które są potencjalnym miejscem lęgowym wróbla i/lub jerzyka. Dwa otwory stwierdzono na elewacji od strony ul. Brackiej, a dwa kolejne na elewacji od strony Pl. Wszystkich Świątych. Ponadto wskazano proponowany zakres kompensacji przyrodniczej. Zgodnie z przywołaną ekspertyzą chiropterologiczną, na przedmiotowym obiekcie nie stwierdzono bytności chronionych gatunków nietoperzy, jak i ich siedlisk.

Wszystkie wymienione powyżej gatunki ptaków podlegają ochronie na podstawie rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt. W stosunku do tych gatunków obowiązują zakazy określone w § 6 ust.

1 tego rozporządzenia, w tym zakaz niszczenia siedlisk będących obszarem rozrodu i wychowu młodych, odpoczynku, lub żerowania, a także zakaz umyślnego uniemożliwiania dostępu do schronień.

Zgodnie z § 10 pkt 4 lit. h ww. rozporządzenia, sposoby ochrony gatunków dziko występujących zwierząt, polegają m.in. na dostosowaniu terminów i sposobów wykonywania prac budowlanych tak, aby zminimalizować ich wpływ na biologię zwierząt i ich siedliska, a także na wspomaganiu rozmnażania się na stanowiskach naturalnych.

Zgodnie z art. 56. ust. 2 pkt 1 i 2 oraz ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, regionalny dyrektor ochrony środowiska może, w przypadku braku rozwiązań alternatywnych, zezwolić na odstępstwa od zakazów obowiązujących w stosunku do gatunków zwierząt objętych ochroną (ścisłą), polegających na niszczeniu siedlisk będących ich obszarem rozrodu i wychowu młodych, odpoczynku, migracji lub żerowania, umyślnego uniemożliwiania dostępu do schronień, jeżeli nie są szkodliwe dla zachowania we właściwym stanie ochrony dziko występujących populacji chronionych gatunków zwierząt oraz leżą w interesie zdrowia ludzi.

W toku postępowania uznano, że w tym przypadku brak jest rozwiązań alternatywnych, gdyż wykonanie prac remontowych elewacji budynku, ze względu na ich specyfikę oraz technologię, nie jest możliwe bez zniszczenia siedlisk lub innych schronień chronionych gatunków zwierząt oraz bez umyślnego uniemożliwiania dostępu do schronień gatunków zasiedlających ww. budynek.

Prace remontowe elewacji na ww. obiekcie nie będą szkodliwe dla zachowania we właściwym stanie ochrony dziko występujących populacji jerzyka oraz wróbla po zastosowaniu działań kompensujących i minimalizujących określonych w sentencji niniejszej decyzji. Czynności, na które zezwala niniejsza decyzja wykonywane są w ramach prac remontowych leżących w interesie zdrowia ludzi. Spełnione są, zatem przesłanki określone w art. 56 ust. 4 pkt 3 ustawy o ochronie przyrody.

Mając na uwadze zapisy § 10 pkt 4 lit. h rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt tj. określające sposoby ochrony gatunków dziko występujących zwierząt, w niniejszym zezwoleniu wskazano warunki prowadzenia przedmiotowych czynności. Obowiązek wykonywania prac pod nadzorem ornitologicznym eliminuje ich negatywne oddziaływanie na przebywające w obrębie budynku ptaki. Wymagana kompensacja przyrodnicza w postaci wywieszenia budek lęgowych zapewni zwierzętom możliwość dalszego wykorzystywania tych lokalizacji, jako siedliska po zakończeniu prac termomodernizacyjnych.

Spełniając wymogi art. 75 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, dotyczące podejmowania działań mających na celu naprawienie wyrządzonych szkód, w przypadku, gdy ochrona elementów przyrodniczych nie jest możliwa, Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Krakowie, określił w niniejszej decyzji sposoby zastosowania kompensacji przyrodniczej.

Obowiązek złożenia informacji o wykorzystaniu niniejszego zezwolenia wynika z art. 56 ust. 7 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.

Biorąc powyższe pod uwagę orzeczono jak w sentencji.

POUCZENIE

Od decyzji niniejszej przysługuje odwołanie do Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie (ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa) w terminie 14 dni od daty jej otrzymania za pośrednictwem Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie (ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków).

Zgodnie z art. 127 a § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się

prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Niniejsza decyzja na podstawie art. 130 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, gdy jest zgodna z żądaniem wszystkich stron lub jeżeli wszystkie strony zrzekły się prawa do wniesienia odwołania.

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Krakowie może dokonywać kontroli spełniania przez Wnioskodawcę warunków w nim określonych, a także cofnąć zezwolenie, jeżeli warunki te nie są spełnione (art. 56 ust. 7a oraz ust. 7j ustawy o ochronie przyrody).



ZASTĘPCA REGIONALNEGO DYREKTORA
OCHRONY ŚRODOWISKA W KRAKOWIE
REGIONALNY KONSULTANT PRZYRODY

mgr Małgorzata Mordarska-Duda

Pobrano opłatę skarbową za wydanie decyzji w wysokości 82 zł na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. 2019, poz. 1000)

Otrzymują:

1. Wnioskodawca.
2. OP-I a/a.

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z obowiązywaniem od dnia 25 maja 2018r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO), informujemy, że:

1/ administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Krakowie, ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków

2/ Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez Regionalną Dyрекję Ochrony Środowiska w Krakowie w celu prowadzenia postępowania administracyjnego/sądowoadministracyjnego, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) RODO.

Podanie Pana/Pani danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji obowiązku prawnego w postaci rozpatrzenia sprawy.

3/ dane Pana/Pani mogą być udostępniane przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

4/ Podane przez Pana/Panią dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.

5/ posiada Pan/pani prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.

6/ w związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7/ dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres e-mail: iod.krakow@rdos.gov.pl, adres pocztowy: ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków.

Patrycja odbiła
29.01.2020 *[signature]*

Na podstawie wstępnego oświadczenia

Wobec niezaskarżenia niniejszej decyzji (postanowienia) w czasie i w trybie ustawowo przewidzianym stała (o) się ona (o) ostateczna (e)

z dniem 30. 01. 2020 r. i podlega wykonaniu.

Kraków, dnia 11. 02. 2020 r. Inspektor

mgr Anna [signature]

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

AU-01-2.6740.3.95.2019.RKB

Kraków, 7 lutego 2020 r.

URZĄD MIASTA KRAKOWA
WYDZIAŁ ARCHITEKTURY
I URBANISTYKI
31-545 Kraków, ul. Mogilska 41

DECYZJA NR 11/6740.3/2020

Na podstawie art. 28, art. 33 ust. 1, art. 34 ust. 4 i art. 36 ustawy z 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zmianami) oraz na podstawie art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zmianami)

po rozpatrzeniu wniosku o pozwolenie na budowę z dnia 18.10.2019 r. nr Id: SOS-40530680

zatwierdzam projekt budowlany i udzielam pozwolenia na budowę

dla Inwestora: Uniwersytetu Jagiellońskiego, 31-007 Kraków, ul. Gołębia 24, działającego przez pełnomocnika Pana Marka Cempla, 31-028 Kraków, ul. Świętego Krzyża 7/8,

dla zamierzenia budowlanego: *"Remont elewacji frontowych w Pałacu Larischa (Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego) na działce nr 403 obr. 1 Śródmieście, przy ul. Brackiej 12/Placu Wszystkich Świętych 6, w Krakowie"*,

adres zamierzenia budowlanego: ul. Bracka 12/ Plac Wszystkich Świętych 6

lokalizacja na działce nr 403 obr. 1 Śródmieście

kategoria obiektu budowlanego: IX - budynki kultury, nauki i oświaty, jak; teatry, opery, kina , muzea, galerie sztuki, biblioteki, archiwa, domy kultury, budynki szkolne i przedszkolne, internaty, bursy i domy studenckie, laboratoria i placówki badawcze, stacje meteorologiczne i hydrologiczne, obserwatoria, budynki ogrodów zoologicznych i botanicznych

funkcja i rodzaj zabudowy: Pałac Larischa (Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego)

autorzy projektu budowlanego:

mgr inż. arch. Janusz Ćwiek, posiadający kwalifikacje zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności architektonicznej i w zakresie posiadanych uprawnień nr: MPOIA/067/2015 jest wpisany na listę członków Małopolskiej Okręgowej Izby Architektów RP pod numerem: MP - 2219.

mgr inż. arch. Marek Cempla, posiadający kwalifikacje zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności architektonicznej i w zakresie posiadanych uprawnień nr:

Up -383/78, jest wpisany na listę członków Małopolskiej Okręgowej Izby Architektów RP pod numerem MP - 0112.

Z zachowaniem następujących warunków:

1. Szczególne warunki zabezpieczenia terenu budowy i prowadzenia robót budowlanych:
 - a. roboty budowlane należy wykonać zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami, teren budowy odpowiednio zabezpieczyć przed dostępem osób trzecich;
 - b. prace budowlane należy wykonać pod nadzorem osoby uprawnionej i zgodnie z przepisami bhp;
 - c. po zakończeniu robót budowlanych teren należy uporządkować.
 - d. kierownik budowy (robót) jest obowiązany prowadzić dziennik budowy oraz umieścić na budowie lub w widocznym miejscu, tablicę informacyjną oraz ogłoszenie, w oparciu o informację, o której mowa z art. 20 ust.1 pkt 1b ustawy Prawo budowlane, sporządzić lub zapewnić sporządzenie, przed rozpoczęciem budowy, planu zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych;
1. Szczegółowe wymagania nadzoru na budowie:

nakłada się obowiązek ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego - Na podstawie art. 19 ust.1 ww. ustawy Prawo Budowlane oraz § 2 ust. 1 pkt 2. rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 19.11.2001 r. w sprawie rodzajów obiektów budowlanych, przy których realizacji wymagane jest ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego (Dz.U. 2001 nr 138 poz. 1554).

wynikających z:

Art. 36 ust. 1 pkt 1-4, oraz art. 42 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

Art. 75 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2019 poz. 1396).

Art. 36 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

1. Obowiązki wynikające z art. 54 i 55 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane: przed przystąpieniem do użytkowania Inwestor zobowiązany jest dokonać zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych właściwemu organowi nadzoru budowlanego.

UZASADNIENIE

Po przeprowadzeniu postępowania administracyjnego oraz analizie materiału dowodowego w sprawie tut. organ stwierdza co następuje:

- Inwestor złożył oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w zakresie objętym niniejszą decyzją.
- Projektowane zamierzenie budowlane znajduje się na terenie obowiązywania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru "Stare Miasto" w Krakowie, zatwierdzonego Uchwałą Nr XII/131/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 kwietnia 2011 r. na obszarze oznaczonym w graficznym załączniku do planu jako MW/U.26 - teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z usługami oraz objekty i lokale zamieszkania zbiorowego, z możliwością lokalizacji usług z zakresu: usług hotelarskich, obsługi bankowej, nauki, szkolnictwa wyższego lub kultury łącznie w całej zabudowie kamienicy i oficynach należących do danej posesji.
- Projekt budowlany jest zgodny z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru "Stare Miasto" w Krakowie, a także wymaganiami ochrony środowiska.
- Projekt zagospodarowania działki jest zgodny z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi.
- Projekt budowlany jest kompletny i posiada wymagane opinie, uzgodnienia, pozwolenia i

sprawdzenia oraz informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

- Projektant i sprawdzający dołączyli do projektu budowlanego oświadczenie o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- Projekt budowlany jest wykonany przez osoby uprawnione.
- Obszar oddziaływania obiektu, o którym mowa w art. 3 pkt 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, określony przez projektanta obejmuje nieruchomości: działkę nr 403 obr. 1 Śródmieście
- Małopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Krakowie postanowieniem nr 991/19 z dnia 3.10.2019 2019r., znak: OZKr.5142.893.2019.JCh i postanowieniem Nr 1013/10 z dnia 14.10 2019r.znak: OZKr.5142.892.2019.JChz, zezwolił na prowadzenie robót związanych z pracami konserwatorskimi w budynku dawnego pałacu Larischa przy pl. Wszystkich Świętych 2/ul. Brackiej 12 w Krakowie (wpisanym do rejestru zabytków pod numerem A - 130 na podstawie decyzji z dnia 17.11.1965r., L.dz. Kl. kons. VI-1/814/65 w zakresie konserwacji tynków i kamieniarki przy remoncie elewacji frontowych.

Ponadto w zakresie ochrony konserwatorskiej zgodnie z § 80 ust. 4 Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego obszaru "Stare Miasto" w Krakowie, posesja przy ul. Brackiej 12/Plac Wszystkich Świętych 6 objęta jest ochroną konserwatorską pełną, w tym nowa zabudowa dziedzica nie podlega ochronie konserwatorskiej. Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego obszaru "Stare Miasto" w Krakowie ustala ochronę konserwatorską obiektów i posesji zgodnie z 10 ust.4.

W trakcie prowadzonego postępowania strony nie zgłosiły uwag i zastrzeżeń.

Ponieważ Inwestor przedłożył wszystkie wymagane prawem dokumenty, a załączony do wniosku projekt jest zgodny z obowiązującymi przepisami i spełnione zostały wymagania określone w art. 32 ust. 4 i art. 35 ust. 1 ustawy Prawo Budowlane, należało orzec, jak w sentencji.

Od niniejszej decyzji stronom służy prawo wniesienia odwołania do Wojewody Małopolskiego za pośrednictwem Prezydenta Miasta Krakowa - Wydział Architektury i Urbanistyki UMK, ul. Mogińska 41, 31-545 Kraków, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

W odwołaniu od decyzji strony mogą złożyć wniosek o przeprowadzenie przez organ II instancji postępowania wyjaśniającego w zakresie niezbędnym do rozstrzygnięcia sprawy.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania, składając stosowne oświadczenie organowi, który decyzję wydał, nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Zrzeczenie się prawa do wniesienia odwołania przed doręczeniem niniejszej decyzji jest nieskuteczne. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.



z up. PREZYDENTA MIASTA
Wobec zrzeczenia się prawa do wniesienia odwołania
przez wszystkie strony postępowania niniejsza
decyzja stała się ostateczna i prawomocna z
dniami 11.02.2020 i 11.02.2020 podlega wykonaniu Wydziale Architektury i Urbanistyki
Kraków, dnia 11.02.2020

Sylvia Paszczyńska
Inspektor

podpis i pieczęć

Oznaczenie stron postępowania w niniejszej decyzji jest niezbędne dla spełnienia obowiązku

wynikającego z art. 107 § 1 Kpa stanowiąc dopuszczalne przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1)

ADNOTACJA DOTYCZĄCA OPŁATY SKARBOWEJ:

Zezwolenie niniejsze nie podlega opłacie skarbowej na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity, Dz. U. z 2019 r., poz. 1000).

Otrzymują:

1. Inwestor: Uniwersytet Jagielloński, 31-007 Kraków, ul. Gołębia 24, na ręce pełnomocnika Pana Marka Cempli, 31-028 Kraków, ul. Świętego Krzyża 7/8,
2. Aa.

Do wiadomości:

1. Małopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Krakowie, ul. Kanonicza 24, 31-002 Kraków;
2. Wydział Podatków i Opłat UMK, al. Powstania Warszawskiego 10, 31-549 Kraków;
3. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Krakowie Powiat Grodzki, ul. Wielicka 28A, 30-552 Kraków
+ projekt budowlany;
4. Rejestr Centralny wm.

Pouczenie:

1. Inwestor jest obowiązany zawiadomić o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych właściwy organ nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem, dołączając na piśmie:

1) oświadczenie kierownika budowy (robót) stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi), a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;

2) w przypadku ustanowienia nadzoru inwestorskiego – oświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi, a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;

3) informację zawierającą dane zamieszczone w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (zob. art. 41 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).

2. Do użytkowania obiektu budowlanego, na którego budowę wymagane jest pozwolenie na budowę, można przystąpić po zawiadomieniu właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, jeżeli organ ten, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji (zob. art. 54 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane). Przed przystąpieniem do użytkowania obiektu budowlanego inwestor jest obowiązany uzyskać decyzję o pozwoleniu na użytkowanie, jeżeli na budowę obiektu budowlanego jest wymagane pozwolenie na budowę i jest on zaliczony do kategorii: V, IX-XVI, XVII (z wyjątkiem warsztatów rzemieślniczych,

stacji obsługi pojazdów, myjni samochodowych i garaży do pięciu stanowisk włącznie), XVIII (z wyjątkiem obiektów magazynowych: budynki składowe, chłodnie, hangary i wiaty, a także budynków kolejowych: nastawnie, podstacje trakcyjne, lokomotywownie, wagonownie, strażnice przejazdowe i myjnie taboru kolejowego), XX, XXII (z wyjątkiem placów składowych, postojowych i parkingów), XXIV (z wyjątkiem stawów rybnych), XXVII (z wyjątkiem jazów, wałów przeciwpowodziowych, opasek i ostróg brzegowych oraz rowów melioracyjnych), XXVIII-XXX (zob. art. 55 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).

3. Inwestor może przystąpić do użytkowania obiektu budowlanego przed wykonaniem wszystkich robót budowlanych pod warunkiem uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej przez właściwy organ nadzoru budowlanego (zob. art. 55 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).

4. Inwestor zamiast dokonania zawiadomienia o zakończeniu budowy może wystąpić z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (zob. art. 55 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).

5. Przed wydaniem decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego właściwy organ nadzoru budowlanego przeprowadzi obowiązkową kontrolę budowy zgodnie z art. 59a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (zob. art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane). Wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie stanowi wezwanie właściwego organu do przeprowadzenia obowiązkowej kontroli budowy (zob. art. 57 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).

6. Zgodnie z załącznikiem nr 1 do Uchwały Nr LXIII/917/12 z dnia 19 grudnia 2012 roku tj. Regulaminem Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków, właściciel nieruchomości oraz wykonawca robót jest zobowiązany do utrzymania czystości i porządku na terenie budowy.

Art. 3 ust. 4 Regulaminu nakłada obowiązek usuwania najpóźniej w terminie 3 dni odpadów powstałych w wyniku remontu lokali,

Art. 11 Regulaminu obliguje właściciela nieruchomości do usuwania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego oraz z wydzielonej części drogi publicznej przeznaczonej do ruchu pieszego – chodnika położonej bezpośrednio przy granicy nieruchomości.

Art. 34 ust. 1 pkt 6 ppkt a) f) oraz i) Regulaminu zabrania wrzucania odpadów ogólnobudowlanych do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki (wapna, cementu, farb, lakierów, środków chemicznych i niebezpiecznych, szkła budowlanego, puszek i pojemników po farbach i lakierach).

Zgodnie z art. 35 Regulaminu kontrolę i egzekwowanie jego przepisów powierza się Straży Miejskiej Miasta Krakowa, upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta Krakowa oraz innym jednostkom właściwym ds. gospodarki komunalnej i ochrony środowiska

Art. 35 Regulaminu kontrolę i egzekwowanie jego przepisów powierza Straży Miejskiej Miasta Krakowa, upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta Krakowa oraz innym jednostkom właściwym ds. gospodarki komunalnej i ochrony środowiska.

Zgodnie z art. 81a ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 (Dz.U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zmianami) do wejścia na teren budowy w celu wykonywania czynności kontrolnych mają także organy nadzoru budowlanego lub osoby działające z ich upoważnienia.

Art. 5 ust. 2. ustawy o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz.U.

z 2016r. poz. 250) określa, że wykonywanie obowiązków z zakresu zapewnienia utrzymania czystości i porządku na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych.

Niedopuszczalne jest zanieczyszczenie dróg przez pojazdy budowy. Zgodnie z art. 91 Kodeksu wykroczeń (Dz.U. z 2016r. poz., 1094) kto zanieczyszcza drogę publiczną lub na tej drodze pozostawia pojazd lub inny przedmiot albo zwierzę w okolicznościach, w których może to spowodować niebezpieczeństwo lub stanowić utrudnienie w ruchu drogowym, podlega karze grzywny do 1500 złotych albo karze nagany.