



Projekt współfinansowany z Narodowego  
Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

Kraków, dnia 31.05.2021 r.

## **REGULAMIN KONKURSU OFERT (Zapytanie ofertowe)**

w postępowaniu pod nazwą

**„Remont konserwatorski zewnętrznej elewacji Kaplicy, wymiana  
pokrycia dachowego oraz remont nawierzchni wokół Kaplicy i wejścia  
głównego na kopiec Kościuszki”**

**Tryb udzielenia zamówienia:** konkurs ofert

Prace objęte niniejszym zamówieniem są finansowane ze środków:  
**Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa**

**Zamawiający:**

Komitet Kopca Kościuszki w Krakowie  
Wpisany do Rejestru Stowarzyszeń KRS, nr 0000282877  
Al. Waszyngtona 1, 30-204 Kraków  
Tel./fax: 12/425 11 16  
e-mail: [info@kopieckosciuszki.pl](mailto:info@kopieckosciuszki.pl)

Numer referencyjny Zamawiającego: KKK/67/2021

Zatwierdzam:



## Spis treści

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
III. MIEJSCE I SPOSÓB PUBLIKACJI OGŁOSZENIA.....	3
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW .....	4
VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	10
VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	11
IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	12
X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	13
XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO TREŚCI REGULAMINU KONKURSU.....	14
XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	14
XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT .....	14
XIV. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	16
XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT .....	17
XVI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	18
XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY .....	18
XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY .....	19
XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	19
XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	20





## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komitet Kopca Kościuszki w Krakowie  
Wpisany do Rejestru Stowarzyszeń KRS, nr 0000282877  
Al. Waszyngtona 1, 30-204 Kraków  
Tel./fax: 12/425 11 16  
e-mail: info@kopieckosciuszki.pl

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie konkurencyjnym – konkursie ofert do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 – tekst jednolity) z zachowaniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.

Postępowanie jest prowadzone na podstawie niniejszego Regulaminu konkursu ofert oraz Wytycznych w sprawie wyboru wykonawcy Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa dla podmiotów niezobowiązanych do stosowania ustawy P.z.p. - pkt. II załącznika nr 3 do umów o dofinansowanie w 2021. Jeżeli w niniejszym regulaminie przywoływana jest ustawa PZP to mowa jest o ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 – tekst jednolity).

## III. MIEJSCE I SPOSÓB PUBLIKACJI OGŁOSZENIA

Ogłoszenie o zamówieniu dostępne będzie:

- Strona internetowa Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa: [www.skozka.pl](http://www.skozka.pl)

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest remont konserwatorski zewnętrznej elewacji i wymiana pokrycia dachowego Kaplicy bł. Bronisławy oraz remont nawierzchni wokół Kaplicy i wejścia głównego na kopiec Kościuszki w Krakowie, Al. Waszyngtona 1, 30-204 Kraków

**Wszelkie użyte w opisie przedmiotu zamówienia, bezpośrednio wskazania danego producenta lub dostawcy, konkretnej marki oraz nazwy własnej poszczególnych producentów, nazwy określonego wyrobu lub źródła lub znaku towarowego lub normy, patentu, rodzaju lub specyficzne pochodzenie zostały użyte pomocniczo i nie stanowią wskazania obowiązku ich stosowania w ofercie. Zamawiający dopuszcza, w każdym aspekcie zamówienia, zastosowanie rozwiązań równoważnych do wskazanych pod warunkiem, iż ich zastosowanie nie będzie prowadzić do pogorszenia wskazanych parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi:

- a) Przedmiar robót - Remont konserwatorski zewnętrznej elewacji Kaplicy, wymiana pokrycia dachowego oraz remont nawierzchni wokół Kaplicy i wejścia głównego na kopiec Kościuszki, stanowiący załącznik nr 2a do niniejszego regulaminu,





- b) Program Prac Konserwatorskich elewacji elementów wystroju wnętrza i elewacji Kaplicy bł. Bronisławy przy Kopcu Kościuszki w Krakowie - opr. mgr Małgorzata Mrzygłód-Tomasik Kraków, wrzesień 2018 r. - w zakresie elewacji zewnętrznych, stanowiący załącznik nr 2b do niniejszego regulaminu.
- c) Program Prac Konserwatorskich nawierzchni w otoczeniu wejścia kaplicy bł. Bronisławy przy Kopcu Kościuszki w Krakowie opr. mgr Aneta Krawczyk-Wróbel, czerwiec 2021

Opis przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:

- 45000000-7 - Roboty budowlane
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45317000-2 Inne instalacje elektryczne
- 45453100-8 Roboty renowacyjne
- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- 45454100-5 Odnawianie

Wymagane jest rozpoczęcie i ukończenie do dnia 15 listopada 2021 roku prac wskazanych w przedmiarze robót pod pozycją 3 Konserwacja elewacji ceglanej. Wymóg ten będzie musiał mieć odzwierciedlenie w przedstawionym przed podpisaniem umowy Harmonogramie rzeczowo - finansowym.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Przewiduje się możliwość udzielenia zamówień uzupełniających do wysokości 20 % zamówienia podstawowego.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca prześle Zamawiającemu 4 egzemplarze dokumentacji powykonawczej oraz wersję elektroniczną.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 36 miesięcy.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia do dnia 15 listopada 2022 r.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności:
  - 1.1. Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym przede wszystkim muszą spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 282, z późn.zm.) oraz w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.),





1.2. Spełniają warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 400 000,00 PLN.

1.3. Posiadają zdolność techniczną lub zawodową

- a. W szczególności Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał prace obejmujące pełny zakres odpowiadający – pod względem zakresu rzeczowego i ich wartości - charakterowi zamówienia, a więc:
- co najmniej jedną pracę obejmującą prace konserwatorskie z zakresu konserwacji wątków ceglanych w obiekcie nieruchomym wpisanym na listę zabytków, o łącznej wartości netto prac nie niższej niż 200 000,00 zł,
  - co najmniej jedną pracę obejmującą prace konserwatorskie z zakresu konserwacji wątków kamiennych w obiekcie nieruchomym wpisanym na listę zabytków, o łącznej wartości netto prac nie niższej niż 50 000,00 zł,
  - co najmniej jedną pracę obejmującą prace konserwatorskie z zakresu konserwacji nawierzchni kamiennej w obiekcie nieruchomym wpisanym na listę zabytków, o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 120 m<sup>2</sup>,

wraz z potwierdzeniem, iż prace te zostały wykonane terminowo i zgodnie z zasadami sztuki konserwatorskiej.

- b. Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest wskazać osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności:

- Osobę przewidzianą do kierowania robotami jako kierownik budowy, posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy w obiektach zabytkowych, uprawnioną do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz należącą do właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą – Prawo budowlane,
- Osobę przewidzianą do kierowania pracami konserwatorskimi posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie przy pracach konserwatorskich w tym minimum:
  - 3 letnie doświadczenie przy pracach zakresu konserwacji i rekonstrukcji elementów ceglanych oraz kamiennych,





- doświadczenie przy pracach z zakresu konserwacji nawierzchni kamiennych.

Osoba wymienione powyżej musi spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 2067), a więc w szczególności:

- ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2.,
- W dziedzinach nieobjętych programem studiów wyższych, o których mowa wyżej, pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru albo na Listę Skarbów Dziedzictwa, kieruje osoba, która posiada:

1) świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych w zawodach odpowiadających danej dziedzinie  
lub

2) dyplom mistrza w zawodzie odpowiadającym danej dziedzinie oraz która przez co najmniej 4 lata brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, na Listę Skarbów Dziedzictwa, do inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub innych zabytkach zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2.

Przy ocenie wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (np. Konsorcjum) Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne zdolności techniczne lub zawodowe tych podmiotów. Oznacza to, że każdy z tych wykonawców może wykazać się realizacją zamówień o wymaganych przez Zamawiającego parametrach lub dysponowaniem osobami zdolnymi wykonać zamówienie. Wykazanie się zdolnościami technicznymi lub zawodowymi przez jednego Wykonawcę zwalania pozostałych wspólnie ubiegających się o zamówienie z tego obowiązku.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, niepodlegający wykluczeniu.  
Zamawiający wyklucza z postępowania:

- 1) Wykonawcę który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
- 2) Wykonawcę:
  1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia





przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f. pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; (Wyraz dodany przez art. 2 pkt 18 lit. b ustawy z dnia 27 listopada 2020 r. o zmianie ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi, ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2275)).
  - 6) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 7) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Z postępowania Zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;





- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
  - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
  - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 11) Wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującym w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;







- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 2, pkt. 2), ppkt.1, 2 i 5 lub pkt. 3), ppkt. 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. pkt. 2 i 3 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

6. Ocena spełnienia powyższych warunków będzie prowadzona na podstawie treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, określonych w części VII niniejszego Zapytania ofertowego, według formuły „spełnia - nie spełnia”.
7. Wykonawcy, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają wykluczeniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego, uznaje się za odrzuconą.
8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.





9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. W przypadku oferty składanej wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców (dotyczy również spółek cywilnych lub Konsorcjum przetargowych), Zamawiający dokonując oceny spełnienia warunków określonych w specyfikacji, uwzględni wiedzę oraz doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny a także potencjał osobowy, sytuację ekonomiczną i finansową łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
11. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 6 zostanie wybrana Zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- A. W celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do oferty należy załączyć:
1. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VI pkt. 1 zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;
  2. wykaz prac w zakresie określonym w Rozdziale VI pkt. 1, ppkt. 1.3 a więc:
    - wykaz prac potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów, określających, czy prace te zostały wykonane terminowo, w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki konserwatorskiej oraz prawidłowo ukończone,  
Dowodami, o których mowa powyżej są:
      1. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane;
      2. oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w pkt 1.
- W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego prace wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.
- UWAGA!**
- Z przedstawianego wykazu lub ewentualnie referencji musi wprost wynikać potwierdzenie wykonania zarówno poszczególnych rodzajów jak i ich wartości zgodnych z wymaganiami określonymi w Rozdziale VI pkt. 1, ppkt. 1.3.
3. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, a także wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VI pkt. 1, ppkt. 1.3,





4. Polisa ubezpieczeniowa/inny dowód posiadania ubezpieczenia w zakresie i sumie wymaganej przez Zamawiającego w treści Rozdziału VI pkt. 1, ppkt. 1.2.

B W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale V pkt. 2, należy złożyć:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 2 i 3, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie,

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym również spółki cywilne, dokumenty, o których mowa powyżej, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

C. Podmioty mające siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, Dokumenty, o których mowa w pkt. C ppkt. 1 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt C.1 ppkt. 1 powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Dokumenty, o których mowa, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty, o których mowa powyżej, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę. Ponadto, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (cenę brutto, która przyjęta będzie do porównania i oceny ofert).
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych,
4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać sposób wyliczenia ceny brutto, tj. cenę netto i wysokość podatku VAT wyłącznie w celach informacyjnych.
5. Zamawiający jako formę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia przyjmuje wynagrodzenie kosztorysowe. Kosztorys ofertowy winien zawierać wycenę wszystkich elementów niezbędnych do wykonania zamówienia, w tym również tych nie ujętych





bezpośrednio w Przedmiarze robót a wynikających z dokumentacji konserwatorskiej. Wykonawca winien jako dokumentację nadrzędną traktować program prac konserwatorskich i elementy tam wyszczególnione a nie zawarte w przedmiarze ująć w kosztorysie ofertowym,

6. Cena ofertowa obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający odrzuca oferty z rażąco niską ceną.
8. W celu obliczenia ceny ofertowej Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia Przedmiaru robót (Załącznik nr 2a). Cenę ofertową danej części zamówienia stanowi suma wartości wskazanych dla poszczególnych pozycji przedmiaru robót.
9. Wykonawca podaje cenę oferty obliczoną zgodnie z ust. 8 powyżej w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
10. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą wyłącznie w PLN, na podstawie kosztorysów powykonawczych.
11. Cenę oferty należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Oferty oceniane będą w skali 10 punktowej dla każdego z kryteriów.
2. Przy wyborze ofert najkorzystniejszych Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem (wagą):

Kryterium 1 Cena ofertowa – waga kryterium 70%

Kryterium 2 Termin wykonania – waga kryterium 20%

Kryterium 3 Gwarancja – waga kryterium 10%.

### **a. W ramach kryterium 1. Cena ofertowa:**

Spośród wszystkich ofert, oferta z najniższą ceną ofertową zamówienia otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 10.

Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów liczonych według wzoru:

Liczba punktów =  $(C_{min}/C_{bad}) \times 10 \times 70\%$  gdzie:

-  $C_{min}$  - najniższa cena spośród wszystkich cen ofert podlegających ocenie

-  $C_{bad}$  - cena badanej oferty

Składniki:  $C_{min}$  i  $C_{bad}$  przed wyliczeniem punktów zostaną w razie konieczności zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Wynik przed zsumowaniem zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

### **b. W ramach kryterium 2 Termin wykonania:**

Zamawiający wymaga zrealizowania inwestycji w terminie do dnia 15 listopada 2022 r.

Wykonawca może zaoferować krótszy termin wykonania. Oferta o najkrótszym terminie wykonania liczonym w dniach kalendarzowych od terminu złożenia ofert otrzyma najwyższą ilość 10 punktów które następnie zostaną przemnożone przez wagę kryterium (20%).

Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów liczonych według wzoru:

Liczba punktów =  $(T_{min}/T_{bad}) \times 10 \times 20\%$





-  $T_{min}$  – Termin najkrótszy wykonania liczony w dniach kalendarzowych od terminu złożenia ofert spośród wszystkich ofert podlegających ocenie.

-  $T_{bad}$  – Termin wykonania liczony w dniach kalendarzowych od terminu złożenia ofert w badanej ofercie.

Wynik przed zsumowaniem zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

**c. W ramach kryterium 3 Gwarancja**

Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 36-cio miesięcznej gwarancji na wykonane prace. Wykonawca może zaoferować dłuższy termin gwarancji liczony dla pełnych miesięcy kalendarzowych.

Oferta o najdłuższym okresie gwarancji liczonym dla pełnych miesięcy kalendarzowych otrzyma najwyższą ilość 10 punktów, które następnie zostaną przemnożone przez wagę kryterium (10%)

Jednakże wyznacza się maksymalny okres gwarancji wynoszący 96 miesięcy. Tym samym każda oferta z okresem gwarancji wynoszącym 96 miesięcy lub więcej otrzyma tą samą, maksymalną ilość punktów.

Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów liczonych według wzoru:

$Liczba\ pkt = (G_{bad}/G_{max}) \times 10 \times 10\%$

- $G_{bad}$  – gwarancja w badanej ofercie liczona jako pełne miesiące,
- $G_{max}$  – gwarancja najdłuższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie liczona w pełnych miesiącach.

Wynik przed zsumowaniem zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Końcowa ocena oferty stanowić będzie sumę punktów przyznanych w każdym kryterium po uwzględnieniu odpowiedniej wagi kryterium. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów. Maksymalna liczba przyznanych punktów wynosi 10. Wynik zostanie podany do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku równego wyniku decydować będzie kryterium ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

## **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem pkt 6.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.





4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
5. Przedmiot zamówienia może być udostępniony do wglądu zainteresowanym Wykonawcą przez cały okres od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu do dnia otwarcia ofert w dniach roboczych w siedzibie Zamawiającego ul. Waszyngtona 1, 30-204 Kraków w godzinach od 9:30 do 14:00, po uprzednim uzgodnieniu terminu drogą telefoniczną, pisemną, mailową bądź faksem. Regulamin konkursu w formie edytowalnej, Przedmiar robót oraz Programy prac konserwatorskich może być przesłany drogą elektroniczną po uprzednim zgłoszeniu chęci jego otrzymania pisemnie, drogą telefoniczną bądź mailową.
6. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
**Komitet Kopca Kościuszki w Krakowie**  
Al. Waszyngtona 1, 30-204 Kraków  
Tel./fax: 12/425 11 16  
e-mail: info@kopiciekosciuszki.pl
8. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Pan Leszek Cierpiatowski - Dyrektor Biura, tel.: 12/425 11 16, tel. kom.: 609 100 736

## **XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO TREŚCI REGULAMINU KONKURSU**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą - wnioskiem o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu. Zamawiający odpowie niezwłocznie, drogą elektroniczną nie później jednak niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert, na zadane pytanie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu o zamówieniu wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Regulaminu konkursu, zwłaszcza poprzez treść udzielonych wyjaśnień. W takim przypadku jako obowiązującą należy przyjąć treść udzielanych wyjaśnień, zawierających późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści Regulaminu konkursu.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta musi zostać złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności w języku polskim pismem czytelnym w formie oryginału.



2. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
3. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wykazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte i ponumerowane w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty tj. bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski,. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być zaparafowane przez wykonawcę.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503) i dołączone do oferty. Zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji odczytywanych podczas otwarcia ofert.
9. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą, w przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (tj. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (tj. konsorcjum). W takim przypadku wszystkie oferty Wykonawcy oraz oferty w których on występuje zostaną odrzucone.
12. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
13. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
14. Przewiduje się możliwość udzielenia zamówień uzupełniających do wysokości 20 % zamówienia podstawowego.
15. Na ofertę składają się:





- 1) formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego,
  - 2) wypełniony przez Wykonawcę Przedmiar robót (kosztorys ofertowy), którego wzór stanowi załącznik nr 2a do Zapytania ofertowego,
  - 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego,
  - 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego,
  - 5) wykaz wykonanych zamówień, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego wraz dokumentami wymienionymi w Rozdziale VII, pkt. A, ppkt. 2,
  - 6) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VII pkt. A, ppkt. 3
  - 7) polisa ubezpieczeniowa/inny dowód posiadania ubezpieczenia w zakresie i sumie wymaganej przez Zamawiającego w treści Rozdziału VI pkt. 1, ppkt. 1.2.,
  - 8) Dowód wniesienia wadium w wysokości: 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). W przypadku, gdy wybrana forma wnoszenia wadium wymaga złożenia go w Kasie Komitetu, kopię potwierdzenia złożenia wadium należy umieścić w ofercie,
  - 9) dokument, z którego wynika upoważnienie Wykonawcy do podpisania oferty lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik,
  - 10) pełnomocnictwo udzielone przez wykonawców składających ofertę wspólną podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną,
16. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
17. W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

#### **XIV. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego przy ul. Waszyngtona 1 w Krakowie (30-204) w biurze Komitetu, **w terminie do dnia 18.06.2021 roku, do godziny 10:00.**
2. Oferty mogą być składane od poniedziałku do piątku w godzinach od 09:30 do 14:00.
3. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w pkt.1.
4. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na Zamawiającego oraz opisane:

nazwa (firma) wykonawcy adres wykonawcy

Komitet Kopca Kościuszki  
w Krakowie  
Al. Waszyngtona 1,  
30-204 Kraków

OFERTA  
na





„Remont konserwatorski zewnętrznej elewacji Kaplicy, wymiana pokrycia dachowego oraz remont nawierzchni wokół Kaplicy i wejścia głównego na kopiec Kościuszki”

Nie otwierać przed dniem 18.06.2021 r., godz. 10.30

5. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub oznaczenia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
6. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po rozstrzygnięciu postępowania.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, z zastrzeżeniem, że koperta zawierająca zmiany powinna być oznakowana napisem „ZMIANA OFERTY [Nazwa Wykonawcy] w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Remont konserwatorski zewnętrznej elewacji Kaplicy, wymiana pokrycia dachowego oraz remont nawierzchni wokół Kaplicy i wejścia głównego na kopiec Kościuszki”.
8. Koperty zawierające zmiany zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian, przy czym koperta powinna być oznaczona „WYCOFANIE OFERTY [Nazwa Wykonawcy] w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Remont konserwatorski zewnętrznej elewacji Kaplicy, wymiana pokrycia dachowego oraz remont nawierzchni wokół Kaplicy i wejścia głównego na kopiec Kościuszki”.
10. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
11. Zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym Regulaminie konkursu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym Regulaminie konkursu, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy nie będzie ofertą najkorzystniejszą, podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym Regulaminie konkursu.

## **XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego przy al. Waszyngtona 1 w Krakowie w biurze Komitetu, **w dniu 18.06.2021 r. o godzinie 10.30.**
2. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwę/nazwisko oferenta, jego adres, cenę (brutto), termin wykonania oraz okres gwarancji na prace podane w ofercie.
3. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.





## **XVI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w Zapytaniu ofertowym kryteria wyboru,
2. Zamawiający może również unieważnić postępowanie, a tym samym nie udzielić zamówienia żadnemu Wykonawcy lub bądź też powtórzyć czynności, w szczególności w przypadku nieotrzymania dofinansowania lub jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi lub też z innych przyczyn jeśli realizacja Zamówienia stała się niekorzystna dla Zamawiającego.

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć zamawiającemu:
  - dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o którym mowa w rozdziale XX,
  - Harmonogram rzeczowo finansowy.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem rzeczowo – finansowym. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ten harmonogram najpóźniej w dniu zawarcia umowy oraz uzyskać akceptację Zamawiającego, uwzględniając uwarunkowania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, w tym zwłaszcza wymóg ukończenia prac wskazanych w przedmiarze robót pod pozycją 3 Konserwacja elewacji ceglanej do dnia 15 listopada 2021. Wymóg ten będzie musiał mieć odzwierciedlenie w przedstawionym przed podpisaniem umowy Harmonogramie rzeczowo - finansowym.

Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie określał wartościowe zaawansowanie robót w ujęciu miesięcznym.

Zamawiający zgłosi uwagi do Harmonogramu rzeczowo - finansowego w ciągu 3 dni od daty przedłożenia Harmonogramu rzeczowo - finansowego do zatwierdzenia lub w tym terminie zatwierdzi Harmonogram rzeczowo - finansowy. Brak uwag Zamawiającego do Harmonogramu, zgłoszonych w przewidzianym terminie, uważa się za akceptację Harmonogramu rzeczowo - finansowego przez Zamawiającego.

W przypadku zgłoszenia uwag do Harmonogramu rzeczowo - finansowego, Wykonawca usunie nieprawidłowości w terminie 3 dni i przedłoży Harmonogram rzeczowo - finansowy w celu zatwierdzenia.

2. W przypadku braku przedłożenia wymaganych dokumentów lub przedłożenia dokumentów nie spełniających wymogów Zapytania ofertowego, możliwe, jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów, o ile przedłoży on wymagane dokumenty. W przypadku braku ich przedłożenia lub przedłożenia dokumentów nie spełniających wymogów Zapytania ofertowego zapis będzie miał zastosowanie do wykonawców którzy w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskali kolejne najwyższe liczby punktów. Procedura zostanie zastosowana również w przypadku gdy dany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym.
3. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum zamawiający zażąda przedłożenia wraz z podpisaną umową umowy regulującej współpracę wykonawców. Umowa ta musi stwierdzać ich solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego. Jeśli umowa konsorcjum





nie zostanie przedłożona wraz z podpisaną umową Zamawiający nie podpisze umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy (o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty), wraz z dokumentami tożsamości.

## **XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do zawarcia umowy, której treść będzie zgodna z załączonym do niniejszego Regulaminu konkursu wzorem (załącznik nr 6).

## **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 50 000,00 zł słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100.
2. Wadium musi być ważne na cały okres związania ofertą.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium przed terminem składania ofert.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 4.1. pieniądzu,
  - 4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 4.3. gwarancjach bankowych,
  - 4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4.5. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego tj. Komitet Kopca Kościuszki w Krakowie, ul. Waszyngtona 1, 30-204 Kraków konto nr BZW BK 11 1500 1487 1214 8001 3248 0000. W treści tytułu należy umieścić zapis „Wadium w postępowaniu nr KKK/67/2021”
  - 5.1 kserokopie dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty,
  - 5.2 o uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego,
  - 5.3 Wadium w pozostałych formach należy dołączyć do oferty w formie oryginału.
6. Zobowiązanie do zapłaty wadium wniesionego w formie innej aniżeli pieniężnej winno:
  - 6.1 obejmować następujące uwarunkowania:
    - a) wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
  - 6.2. gwarantować wypłatę wadium na każde pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w sposób bezwarunkowy.





7. Za skutecznie wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie zamawiającego.
8. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w specyfikacji zostanie wykluczony z postępowania/ jego oferta zostanie odrzucona/.
9. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium w przypadkach:
  - Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
  - Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

## **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający, przed zawarciem umowy, żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej 5% ceny ofertowej netto.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w następujący formach:
  - 2.1. pieniądzu,
  - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 2.3. gwarancjach bankowych,
  - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 2.5. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 wniesionego w dowolnej formie Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego inwestycji, a 30% w ciągu 15 dni po upływie terminu udzielonej gwarancji. Zabezpieczenia wniesione w formie innej jak pieniężna winny zawierać zapisy sankcjonujące wskazany warunek.
5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.





## SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

**Załącznik nr 1** – Formularz oferty,

**Załącznik nr 2** - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

**Załącznik nr 2a** - Przedmiar robót - Konserwacja elementów wystroju wnętrza i elewacji kaplicy bł. Bronisławy przy Kopcu Kościuszki w Krakowie,

**Załącznik nr 2b** - Program Prac Konserwatorskich elewacji elementów wystroju wnętrza i elewacji Kaplicy bł. Bronisławy przy Kopcu Kościuszki w Krakowie -opr. mgr Małgorzata Mrzygłód-Tomasik Kraków, wrzesień 2018 r.,

**Załącznik nr 2c** - Program Prac Konserwatorskich nawierzchni w otoczeniu wejścia kaplicy bł. Bronisławy przy Kopcu Kościuszki w Krakowie opr. mgr Aneta Krawczyk-Wróbel, czerwiec 2021

**Załącznik nr 3** – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,

**Załącznik nr 4** – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu ,

**Załącznik nr 5**– Wzór wykazu wykonanych zamówień,

**Załącznik nr 6** – Wzór umowy,

**Załącznik nr 7** - Wzór wykazu osób.





/pieczęć firmy/

....., dnia .....

**Nazwa firmy (wykonawcy):**

.....

**Adres wykonawcy:**

.....

**NIP:**

.....

**numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym**

.....

**adres e-mail wykonawcy**

.....

## OFERTA

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie konkursu ofert*

### **„Remont konserwatorski zewnętrznej elewacji Kaplicy, wymiana pokrycia dachowego oraz remont nawierzchni wokół Kaplicy i wejścia głównego na kopiec Kościuszki”**

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia na „*Remont konserwatorski zewnętrznej elewacji Kaplicy, wymiana pokrycia dachowego oraz remont nawierzchni wokół Kaplicy i wejścia głównego na kopiec Kościuszki*” składamy ofertę wykonania zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym za kwotę:

netto: .....PLN /słownie: .....

+ stawka podatku VAT w wysokości .....% t.j. kwota ..... PLN

co stanowi cenę oferty brutto : .....PLN

/słownie: .....

Zamówienie zrealizujemy w terminie: .....

*(należy podać termin zakończenia prac i zgłoszenia Zmawiającemu gotowości do odbioru)*

Udzielamy .... miesięcznej **gwarancji** na wykonanie przedmiotu zamówienia, licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

*(wymagany minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy)*





Akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy oraz pozostałe postanowienia przedstawione w Zapytaniu ofertowym, a w szczególności termin zapłaty faktury w ciągu **30** dni od daty jej złożenia w siedzibie Zamawiającego.

Potwierdzamy, iż zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym Zapytaniem ofertowym.

Oświadczamy, iż Jesteśmy związani treścią **OFERTY** przez okres **30 (słownie: trzydzieści) dni** od daty, w której upływa termin składania ofert.

Oświadczamy, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonaliśmy prace spełniające wymagania określone w rozdziale VI pkt. 1 ppkt. 1.3 Zapytania ofertowego. Wykaz tych prac wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane należycie stanowią załączniki do niniejszej oferty.

Oświadczamy, że dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. Wykaz tych osób o doświadczeniu i kwalifikacjach określonych w rozdziale VI pkt. 1 ppkt. 1.3 Zapytania ofertowego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami stanowią załączniki do niniejszej oferty.

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane kwalifikacje i uprawnienia, załączając jednocześnie dowody potwierdzające posiadanie wymaganych kwalifikacji i doświadczenia.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Regulaminu konkursu oraz załącznikami do niej i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Regulaminie konkursu.

Oświadczamy, że zawarty w Regulaminie konkursu projekt umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, iż podmiot który reprezentujemy spełnia wszystkie warunki określone w Regulaminie konkursu.

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie wymagań określonych w rozdziale VI pkt. 2 i 3 Regulaminu konkursu.

*/Uwaga: W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (np. Konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników Konsorcjum lub Spółki Cywilnej musi złożyć w/w oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w formie odrębnego dokumentu/.*

W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, przez cały okres trwania umowy zobowiązujemy się być ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę określoną w Rozdziale VI, pkt. 1, ppkt. 1,2, tj. od daty podpisania umowy do przewidywanego terminu zakończenia zadania. Zobowiązujemy się również do przedłożenia Zamawiającemu kserokopii polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem po każdorazowym jej odnowieniu w terminie do 7 dni roboczych od daty wystawienia polisy.

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć świadczenie usług w następujących częściach zamówienia:

.....

Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (np. upusty czy rabaty).

Oświadczamy, iż wszystkie podane w niniejszej ofercie informacje są zgodne z prawdą.





Część oferty, która jest objęta TAJEMNICĄ PRZEDSIĘBIORSTWA

.....

Oferta zawiera ..... ponumerowanych stron.

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń potwierdzam powyższe  
własnoręcznym podpisem.

.....  
Miejscowość, data

.....  
*Podpisy osoby uprawnionej  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy*

**Uwaga !**

Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca zastrzeże, iż nie mogą one być udostępnione. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.







## OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

o udzielenie zamówienia na

**„Remont konserwatorski zewnętrznej elewacji Kaplicy, wymiana pokrycia dachowego oraz remont nawierzchni wokół Kaplicy i wejścia głównego na kopiec Kościuszki”**

**Zarejestrowana nazwa firmy (wykonawcy):**

.....

**oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy):**

1. posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
2. spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
3. Posiada zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia

.....

*Podpis/y osoby/osób uprawnionej/ch  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*





## OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

**„Remont konserwatorski zewnętrznej elewacji Kaplicy, wymiana pokrycia dachowego oraz remont nawierzchni wokół Kaplicy i wejścia głównego na kopiec Kościuszki”**

**Zarejestrowana nazwa firmy (wykonawcy):**

.....

oświadczam(my), że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 2 i 3 Zapytania ofertowego.

.....  
*Podpis/y osoby/osób uprawnionej/ch  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*





## WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

spełniających wymagania określone w rozdziale VI pkt. 1.3 Zapytania ofertowego

Lp.	Pełna nazwa roboty/usługi	Szczegółowy opis, zakres i wartość wykonanej roboty/usługi	Data rozpoczęcia i zakończenia	Odbiorca (nazwa, adres, telefon) Osoba kontaktowa w celu potwierdzenia

Do niniejszego wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia.

.....  
*Podpis/y osoby/osób uprawnionej/ch  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*



**WZÓR UMOWY**

**UMOWA**

**NR:** .....

Zawarta w dniu ..... w Krakowie, której przedmiotem jest „**Remont konserwatorski zewnętrznej elewacji Kaplicy, wymiana pokrycia dachowego oraz remont nawierzchni wokół Kaplicy i wejścia głównego na kopiec Kościuszki**”

Niniejsza Umowa została zawarta pomiędzy:

**Komitet Kopca Kościuszki w Krakowie**  
**Al. Waszyngtona 1, 30-204 Kraków**

**NIP:**

**REGON:**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez :

Pana/Panią ..... – .....

Pana/Panią ..... – .....

a

.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

Pana/Panią ..... – .....

Pana/Panią ..... – .....

Wykonawca został wyłoniony w trybie konkursu ofert na podstawie oferty Wykonawcy z dnia .....

Do niniejszego konkursu ofert nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – . Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 – tekst jednolity).

**§ 1 Interpretacja**

1. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:

- 1) **Załącznik nr 1** – Program Prac Konserwatorskich elewacji elementów wystroju wnętrza i elewacji Kaplicy bł. Bronisławy przy Kopcu Kościuszki w Krakowie -opr. mgr Małgorzata Mrzygłód-Tomasik Kraków, wrzesień 2018 r.,
- 2) **Załącznik nr 2** – Program Prac Konserwatorskich nawierzchni w otoczeniu wejścia kaplicy bł. Bronisławy przy Kopcu Kościuszki w Krakowie opr. mgr Aneta Krawczyk-Wróbel, czerwiec 2021



- 3) **Załącznik nr 3** – Oferta Wykonawcy, w tym w szczególności kosztorys ofertowy,
2. W przypadku rozbieżności zapisów poszczególnych dokumentów wymienionych w pkt 1) – 3) w stosunku do treści Umowy w odniesieniu do tej samej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia zawarte w umowie, a następnie w dokumencie wymienionym we wskazanej wyżej kolejności.
3. W przypadku różnic pomiędzy pozycjami lub wartościami wynikającymi z Programu prac konserwatorskich oraz z przedmiaru robót, uznaje się, iż wiążące są pozycje lub wartości wynikające z programu.
4. Nagłówki umieszczone w tekście niniejszej Umowy mają charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretację niniejszej Umowy.

## §2 Przedmiot Umowy

1. W ramach wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca wykona remont konserwatorski zewnętrznej elewacji Kaplicy, wymianę pokrycia dachowego oraz remont nawierzchni wokół Kaplicy i wejścia głównego na kopiec Kościuszki w Krakowie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera **załącznik nr 1** do niniejszej umowy **Program prac konserwatorskich elewacji elementów wystroju wnętrza i elewacji Kaplicy bł. Bronisławy przy Kopcu Kościuszki w Krakowie - opr. mgr Małgorzata Mrzygłód-Tomasik Kraków, wrzesień 2018 r.**, **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy **Program Prac Konserwatorskich nawierzchni w otoczeniu wejścia kaplicy bł. Bronisławy przy Kopcu Kościuszki w Krakowie opr. mgr Aneta Krawczyk-Wróbel, czerwiec 2021** oraz **załącznik nr 3** do niniejszej umowy **Oferta Wykonawcy z dnia .....**
3. Przedmiot niniejszej umowy należy wykonać zgodnie z:
  1. Program prac konserwatorskich elewacji elementów wystroju wnętrza i elewacji Kaplicy bł. Bronisławy przy Kopcu Kościuszki w Krakowie - opr. mgr Małgorzata Mrzygłód-Tomasik Kraków, wrzesień 2018 r.,
  2. Program Prac Konserwatorskich nawierzchni w otoczeniu wejścia kaplicy bł. Bronisławy przy Kopcu Kościuszki w Krakowie opr. mgr Aneta Krawczyk-Wróbel, czerwiec 2021
  3. Kosztorys ofertowy Wykonawcy,
  4. Zasadami sztuki konserwatorskiej, współczesnej wiedzy technicznej, wskazaniem Konserwatora Zabytków oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami i standardami,

## §3 Materiały

1. Przedmiot umowy w zakresie prac konserwatorskich wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust.1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. Nr 92, póź. 881) oraz wymaganiom określonym w programach prac konserwatorskich.
3. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonych w programach prac konserwatorskich. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego okazać na każdym etapie realizacji prac świadectwa dopuszczające materiał/materiały do obrotu i stosowania w budownictwie.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do dokonania na żądanie Zamawiającego kontroli jakości prac, wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.



5. Zamawiający jest uprawniony do żądania przeprowadzenia dodatkowych badań, które są niezbędne w celu przekazania obiektu do eksploatacji a Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić takie badania.
6. Badania, o których mowa w ust. 5 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie prac jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążą Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

#### §4 Terminy

1. Przedmiot umowy należy wykonać w terminie do dnia ....
2. Termin przekazania terenu prac wynosi do 3 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 19 ust.4.
3. Okres rozliczeniowy wynosi **30 dni** (okres po odebraniu końcowym prac do momentu ostatecznego rozliczenia umowy).
4. W przypadku wykrycia wad w wymaganiach zamawiającego (Dokumentacja konserwatorska, przedmiar robót), przekazanej przez Zamawiającego Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia wykrytych wad w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty przekazania dokumentacji.
5. W przypadku gdy wymagania zamawiającego (Dokumentacja konserwatorska, przedmiar robót) będą wolne od zgłoszonych wad, Wykonawcy nie służy roszczenie o przedłużenie terminu wykonania zamówienia.
6. Roboty objęte są **36 miesięcznym okresem rękojmi za wady**, którego bieg rozpoczyna się w dniu odbioru końcowego i przejęcia prac przez Zamawiającego, co zostanie poświadczony podpisaniem (bez uwag) protokołu odbioru końcowego dla całości prac.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zrealizowany przedmiot umowy na zasadach oraz w okresach wskazanych w § 16 niniejszej umowy. Okres gwarancji jakości rozpoczyna bieg w dniu odbioru końcowego i przejęcia prac przez Zamawiającego co zostanie poświadczony podpisaniem (bez uwag) protokołu odbioru końcowego dla całości prac.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za terminowe wykonanie prac konserwatorskich, również prac konserwatorskich zleconych podwykonawcom.

#### §5 Harmonogram rzeczowo – finansowy

1. Przedmiot umowy określony w § 2 niniejszej umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym Harmonogramem rzeczowo –finansowym. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ten harmonogram **najpóźniej w dniu zawarcia umowy** oraz uzyskać akceptację Zamawiającego dla przedstawionego Harmonogramu rzeczowo – finansowego.
2. Harmonogram prac będzie uwzględniał rozpoczęcie i ukończenie do dnia 15 listopada 2021 roku prac wskazanych w przedmiarze robót jako nr 3 Konserwacja elewacji ceglanej.
3. Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie określał zaawansowanie wartościowe prac wynikające z wykonanych ilości oraz uwzględniał podział prac na odcinki podlegające odbiorowi częściowemu oraz/lub prace zanikające i ulegające zakryciu a podlegające odbiorowi.
4. Określone w Harmonogramie rzeczowo – finansowym zaawansowanie prac korelować będzie rzeczywistą wartością prac wykonywanych w ramach danej pozycji Harmonogramu.
5. W przypadku gdy Wykonawca przewiduje wykonanie części prac przez podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Harmonogramie rzeczowo – finansowym szczegółowy zakres prac wykonywanych przez podwykonawców oraz przewidywane płatności na rzecz



podwykonawców. Sporządzony Harmonogram rzeczowo- finansowy musi być zgodny z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w Programie prac konserwatorskich oraz kosztorysem ofertowym.

5. Podczas opracowywania **Harmonogramu rzeczowo – finansowego** prac, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić niekorzystne warunki atmosferyczne, mogące wystąpić w okresie, w którym roboty będą wykonywane, a mogące ograniczyć postęp robót.
6. Zamawiający zgłosi uwagi do Harmonogramu rzeczowo - finansowego, o którym mowa w ust. 1 w ciągu 3 dni od daty przedłożenia Harmonogramu rzeczowo - finansowego do zatwierdzenia lub w tym terminie zatwierdzi Harmonogram rzeczowo - finansowy. Brak uwag Zamawiającego do Harmonogramu, zgłoszonych w przewidzianym terminie, uważa się za akceptację Harmonogramu rzeczowo - finansowego przez Zamawiającego.
7. W przypadku zgłoszenia uwag do Harmonogramu rzeczowo - finansowego, Wykonawca usunie nieprawidłowości w terminie 3 dni i przedłoży Harmonogram rzeczowo - finansowy w celu zatwierdzenia. Nieusunięcie nieprawidłowości we wskazanym terminie stanowi podstawę do wstrzymania dokonywania rozliczeń wykonanych prac. Postanowienia ust. 6 mają zastosowanie do kolejnych poprawek Harmonogramu.
8. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu uaktualniony Harmonogram rzeczowo- finansowy, w terminie 3 dni od daty zawarcia aneksu zmieniającego umowę, o którym mowa w § 19 ust 10. Postanowienia ust. 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

## §6 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę netto ..... PLN,  
(słownie: .....)  
powiększone o .... % podatek VAT ..... PLN,  
(słownie: .....),  
co łącznie stanowi kwotę brutto ..... PLN  
(słownie: .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wyliczone w oparciu o wymagania Zamawiającego zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia oraz w postanowieniach niniejszej umowy, oględziny terenu prac.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi równowartość ceny oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego wynikające z przedłożonego kosztorysu ofertowego. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca w terminie 7 dni przedłoży szczegółową kalkulację cen jednostkowych na wskazane pozycje kosztorysowe.
4. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie warunki miejscowe i okoliczności mające wpływ na ceny, w związku z czym Wykonawca nie będzie domagał się w przyszłości zwiększenia ceny w oparciu o te okoliczności.
5. W przypadku zmiany określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT od towarów i usług będących przedmiotem umowy, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.

## §7 Płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy, płatne będzie w **kwartalnych** transzach, **zgodnie z określonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego w Harmonogramie rzeczowo- finansowym zaawansowaniem prac.**



2. Poszczególne transze wynagrodzenia Wykonawcy będą płatne na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, po sprawdzeniu oraz zatwierdzeniu przez Zamawiającego zestawienia wykonanych prac przedstawiającego stopień ich zaawansowania w formie kosztorysu powykonawczego będącego załącznikiem do protokołu odbioru częściowego. Zamawiający dokona weryfikacji i akceptacji zestawienia wykonanych prac w terminie 7 dni od daty otrzymania zestawienia od Wykonawcy.
3. Zestawienie wykonanych prac będzie sporządzone przez Wykonawcę narastająco od początku realizacji umowy, pomniejszone o prace wykonane w poprzednich okresach rozliczeniowych. Zestawienie wykonanych prac musi być zgodne z wielkościami płatności określonymi w Harmonogramie rzeczowo - finansowym o którym mowa w § 5 i odpowiadać zaawansowaniu prac oraz musi być zgodne ze sporządzonymi w danym okresie rozliczeniowym oraz w poprzednich okresach rozliczeniowych protokołami częściowego odbioru prac oraz musi być sprawdzone i zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego.
4. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do przedstawionego zestawienia przez Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest ustosunkować się do nich. Do poprawionego zestawienia zastosowanie mają postanowienia ust 3.
5. Sprawdzone i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego zestawienie wykonanych prac projektowych lub prac stanowi podstawę do wystawienia Faktury VAT przez Wykonawcę na kwotę ustaloną zgodnie z treścią ust. 1
6. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół końcowego odbioru prac, na kwotę ustaloną w zaakceptowanym końcowym zestawieniu wykonanych prac oraz ich wartości, sporządzonym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Końcowe zestawienie wykonanych prac oraz ich wartości musi być zgodne ze sporządzonymi w danym okresie rozliczeniowym oraz w poprzednich okresach rozliczeniowych protokołami częściowego odbioru robót, Harmonogramem rzeczowo-finansowym, kosztorysem powykonawczym oraz musi być sprawdzone i zatwierdzone przez Zamawiającego. Postanowienia ust 3-5 stosuje się odpowiednio.
7. Należność Wykonawcy przekazywana będzie na konto bankowe wskazane na fakturze.
8. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie **do 30 dni** licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z zatwierdzonymi załącznikami. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.

## §8 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem niniejszej umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia umownego netto wskazanej w § 6 ust 1 niniejszej umowy to jest ..... zł (słownie: sto .....), w jednej z następujących form:
  - a. pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy Zamawiającego: BZW BK 11 1500 1487 1214 8001 3248 0000.





3. Zabezpieczenie Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 wniesionego w pieniądzu Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego inwestycji, a 30% w ciągu 15 dni po upływie terminu udzielonej gwarancji.
5. Zabezpieczenia wniesione w formie innej jak pieniądze winny zawierać zapisy sankcjonujące wskazany w ust. 4 warunek..

### §9 Podstawowe Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie terenu prac,
  - 2) protokolarne odebranie prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy i zapłata Wykonawcy umownego wynagrodzenie za prawidłowo wykonane i odebrane prace.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących prac w zakresie określonym w Dokumentacji konserwatorskiej,
  - 3) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentację konserwatorską,
  - 4) kontrola jakości materiałów i prac,
  - 5) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru ostatecznego prac, w tym zwłaszcza kosztorysów powykonawczych,
  - 7) informowanie Zamawiającego o terminie zakrycia prac,
  - 8) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość prac lub termin zakończenia prac,
  - 9) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie prac kontrolach i wypadkach,
  - 10) prowadzenie prac minimum 5 dni w tygodniu uwzględnieniem długości dnia zależnego od pory roku, a jeśli wymaga tego technologia prac bądź konieczność dotrzymania terminów umownych - 7 dni w tygodniu, przez całą dobę.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren prac od chwili przejęcia terenu prac oraz Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia mienia własnego znajdującego się na terenie prac, a także zobowiązuje się zapewnić zgodnie z obowiązującymi przepisami warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. W trakcie realizacji prac Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) odpowiedniego ogrodzenia i zabezpieczenia terenu prac,
  - 2) zapewnienia i utrzymania wszystkich potrzebnych pomieszczeń i urządzeń, mieszkalnych, socjalnych lub technicznych, dla personelu Wykonawcy. Wykonawca nie pozwoli nikomu z personelu Wykonawcy organizować jakichkolwiek tymczasowych czy stałych kwater mieszkalnych w budowlach, będących częścią prac.
  - 3) zapewnienia odpowiedniej organizacji transportu materiałów budowlanych oraz ich składowania, utrzymywania teren prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem czystości i drożności dróg dojazdowych do placu prac, oraz składowania i bieżącego usuwania wszelkich zbędnych dla prawidłowego prowadzenia



- prac urządzeń pomocniczych lub materiałów, odpadów, nieczystości oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
- 4) dbałości o utrzymanie ładu i porządku na terenie prac, o schludny jej wygląd na zewnątrz
  - 5) do segregowania, składowania i unieszkodliwiania wszelkich odpadów, nieczystości i gruzu budowlanego powstającego w trakcie procesu prowadzenia robót budowlanych, a także wywóz zgodnie z zasadami przewidzianymi w Ustawie o odpadach z dnia 27.04.2001 oraz Ustawy z dnia 13.09.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - 6) po zakończeniu prac do uporządkowania terenu prac i przekazania go Zamawiającemu w terminie odbioru prac.
5. Wykonawca przyjmie odpowiedzialność za:
- 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy oraz osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych prac,
  - 2) szkody wynikające ze zniszczeń oraz innych zdarzeń w odniesieniu do prac obiektów, materiałów sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem prac podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
  - 3) szkody w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.
  - 4) za właściwe zabezpieczenie przeciwpożarowe terenu prac i wykonawstwo prac pożarowo niebezpiecznych,
  - 5) szkody w nieruchomościach lub sieciach powstałe na terenie sąsiadującym z terenem prac wskutek prowadzenia prac,
  - 6) niewłaściwe zabezpieczenie terenu prac oraz dopuszczenie na teren budowy osób nieupoważnionych.
6. Wykonawca będzie podejmował, na własny koszt, wszelkie niezbędne ustalenia, dotyczące poboru i dystrybucji wody, paliwa i energii elektrycznej do wszystkich miejsc, w których są niezbędne do wykonywania czynności objętych niniejszą Umową. W tym celu winien on zapewnić i użyć wszelkich niezbędnych urządzeń budowlanych, robót tymczasowych, środków transportu, materiałów oraz wszelkich czynników niezbędnych do dostarczenia i dystrybucji dostaw do różnych punktów prac. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z istniejącego kontrolowanego źródła wody, paliwa, oświetlenia czy energii elektrycznej, winien on zastosować się do odpowiednich zarządzeń przedstawionych mu przez kompetentne władze oraz winien zapłacić za wynajęcie tego źródła oraz uiścić wszelkie inne wymagane opłaty. Wszelkie powyższe koszty uważa się za wliczone w ceny jednostkowe i ceny ujęte w wycenionym przedmiocie robót.

## **§10 Kierowanie robotami**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie pracami konserwatorskimi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wymagane przepisami obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy.
3. Zmiana osób, o których mowa w ustępie poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę i nie wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego pod warunkiem iż kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych postanowieniami Zapytania ofertowego.
4. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa prac będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia prac.
5. Zamawiający będzie miał prawo zakwestionowania zmiany i nie wyrażenia zgody na zmianę w terminie 7 dni od daty jej dokonania



6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby kierującej pracami, jeżeli uzna i wykaże, że osoba nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy, bądź wykonuje je w nieprawidłowy sposób.
7. Skierowanie do kierowania robotami po zakwestionowaniu zmiany osoby stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
8. Zapisy ustępów poprzedzających mają odpowiednie zastosowanie w przypadku złożenia przez Wykonawcę propozycji powiększenia składu osób kierujących pracami.

### **§11 Dostęp do terenu prac**

1. Ustala się że:
  - 1) Wykonawca będzie odpowiedzialny za niedopuszczanie osób nieupoważnionych na teren prac,
  - 2) osoby upoważnione będą ograniczone do Personelu Wykonawcy i Personelu Zamawiającego; oraz wszelkiego innego personelu, o którym Wykonawca został powiadomiony przez Zamawiającego, jako o upoważnionym personelu innych wykonawców Zamawiającego na terenie prac, oraz
  - 3) osób z mocy prawa mających wstęp na teren prac, w trakcie wykonywania czynności urzędowych.
2. W celu prawidłowego zabezpieczenia terenu prac Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać stosowne tymczasowe urządzenia zabezpieczające.

### **§12 Inspektorzy**

1. Zamawiający przekaze wykonawcy informację o osobach pełniących funkcje Inspektora nadzoru Inwestorskiego w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Osoby wskazane w ust. 1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane oraz w ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do mniejszej umowy.

### **§13 Personel kierowniczy wykonawcy**

1. Wykonawca do pełnienia funkcji kierowniczych ustanawia następujące osoby:
  1. jako Kierownika budowy - .....
  2. jako Kierownika Prac Konserwatorskich - .....
2. Osoby wskazane w ust. 1 są osobami zgodnymi ze wskazaniem zawartymi w ofercie Wykonawcy .

### **§14 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy z jego winy w wysokości 0,1% kwoty netto wskazanej w § 6 ust 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.

Przez opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy rozumie się niedotrzymanie terminu prac w 2021 r. oraz terminu końcowego z winy Wykonawcy.



- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub odbiorze w okresie gwarancji z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 1% kwoty netto wskazanej w § 6 ust 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % kwoty netto wskazanej w § 6 ust 1 niniejszej umowy,
  - 5) w przypadku naruszenia obowiązku przystąpienia do usunięcia wad w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego w wysokości równoważności 10 % kwoty netto wskazanej w § 6 ust 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek naruszenia.
  - 6) w przypadku naruszenia obowiązku opisanego w § 17 ust. 1 w wysokości równoważności 10 % kwoty netto wskazanej w §6 ust 1, za każdy przypadek naruszenia.
  - 7) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonywania prac zgodnie z procedurą określoną w § 14 ust 2 niniejszej umowy - karę umowną w wysokości 10% kwoty netto wskazanej w § 6 ust 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego -w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 17 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści na zasadach ogólnych.

### §15 Podwykonawstwo

1. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo części przedmiotu zamówienia z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, ani nie zwiększy kosztów wykonania tego zamówienia.
2. Zgoda Zamawiającego jest wymagana do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane lub prace konserwatorskie z Podwykonawcą. Wykonawca nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania robót przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń będzie się uważało, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Płatności w stosunku do Podwykonawców muszą być zgodne z przepisami ustawy Kodeks cywilny.
5. Przed wystawieniem Faktury VAT, obejmującej kwotę należną Podwykonawcy, Zamawiający żąda od Wykonawcy dowodu, że Podwykonawca otrzymał wszystkie kwoty należne mu na mocy wcześniejszych faktur VAT, pomniejszone o odpowiednie potrącenia. Jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku przedstawienia takich dowodów, z wyjątkiem przypadków, kiedy Wykonawca:
  - 1) dostarczy Zamawiającemu pisemnych przekonywujących dowodów, że Wykonawca jest w uzasadniony sposób uprawniony do wstrzymania lub odmowy zapłaty tych kwot, oraz
  - 2) dostarczy Zamawiającemu odpowiednich dowodów na to, że Podwykonawca został powiadomiony o tych uprawnieniach Wykonawcy,



Zamawiający może zapłacić Podwykonawcy bezpośrednio całość lub część kwot uprzednio potwierdzonych, pomniejszonych o kwoty, do których mają zastosowanie postanowienia zawarte w punktach 1) i 2). Kwoty wypłacone Podwykonawcy, Zamawiający potrąca Wykonawcy z kwoty przysługującej mu na podstawie najbliższej faktury VAT.

6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
7. Zakłada się, że nie będzie wymagało uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego:
  - 1) zatrudnienie innych osób, niż wymienione w § 13 niniejszej umowy,
  - 2) zakup materiałów zgodnych z wymaganiami specyfikacji technicznych i programów konserwatorskich.
8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne. Zgoda Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą, o której mowa w ust 2 nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie umowy lub działania albo zaniechania Podwykonawcy.

### §16 Odbiory

1. Wszystkie odbiory prac (zanikających, ulegających zakryciu, odbiory częściowe, odbiór końcowy, odbiór przed upływem okresu rękojmi oraz odbiór przed upływem okresu gwarancji jakości) dokonywane będą na zasadach i w terminach zgodnych z zasadami określonymi w niniejszej umowie oraz zgodnie ze wskazaniem zawartymi w Harmonogramie rzeczowo – finansowym.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory prac zanikających dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego, ewentualnie w porozumieniu z Konserwatorem Zabytków. Wykonawca winien zgłosić gotowość do odbiorów pisemnie, w tym drogą elektroniczną. Wykonawca jest zobowiązany do informowania przez Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego nie później niż na 3 dni robocze przed zdarzeniem (zaniknięcie, zakrycie) o terminach odbioru prac ulegających zakryciu.

Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach przez Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego, zobowiązany jest na jego żądanie odkryć prace lub wykonać odpowiednie odkrywki lub otwory niezbędne do zbadania prac, a następnie przywrócić prace do stanu poprzedniego na swój koszt.
3. Wykonawca zawiadomi przez Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego o zakończeniu etapu/przedmiotu umowy i osiągnięciu gotowości do odbioru nie później niż w ciągu 3 dni od zakończenia prac. Zamawiający dokona odbioru częściowego/końcowego przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od zawiadomienia o gotowości do odbioru z zastrzeżeniem ust. 4 oraz 5. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie podpisanie przez strony umowy protokołu odbioru częściowego/końcowego.
4. Wykonawca wraz z zawiadomieniem o zakończeniu prac i zgłoszeniem gotowości do odbioru prześle Zamawiającemu Dokumentację odbiorową (powykonawczą) w postaci Dokumentacji konserwatorskiej oraz kosztorys powykonawczy w 4 egzemplarzach oraz wersji elektronicznej. Przekazanie dokumentacji odbiorowej będzie stanowić o skutecznym zgłoszeniu gotowości do odbioru i zachowaniu terminu określonego w pkt. 3. W przypadku odbioru częściowego wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru prześle kosztorys powykonawczy w 2 egzemplarzach.
5. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do przedstawionej dokumentacji powykonawczej, w tym kosztorysu powykonawczego przez Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest ustosunkować się do nich w terminie do 3 dni. Do czasu ustosunkowania się Wykonawcy do zgłoszonych uwag lub poprawy dokumentacji termin wyznaczenia odbioru prac przez Zamawiającego ulega przedłużeniu o okres niezbędny do czasu zajęcia stanowiska przez Wykonawcę.



6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może przerwać czynności lub odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, zachowując prawo domagania się kar umownych z tytułu opóźnienia,
  - 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
    - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru, zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej obniżyć wynagrodzenie,
    - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu robót zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi zachowując prawo domagania się kar umownych z tytułu opóźnienia.

Zapisy niniejszego ustępu mają również zastosowanie do wad stwierdzonych w stosunku do dokumentacji odbiorowej (powykonawczej).
7. Z czynności odbioru częściowego/końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
8. Dokumentem potwierdzającym przejęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół końcowego odbioru prac, podpisany przez strony umowy, którego integralną częścią będą dokumenty wymienione w ust. 4.
9. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i/lub odbiorze po upływie okresu rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 8 niniejszej umowy.

### §17 Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości - Okres gwarancji na wykonane prace (materiały i robociznę) wynosi co najmniej... miesięcy,
2. Wykonawca dostarczy dokument gwarancyjny zaakceptowany przez Zamawiającego najpóźniej w terminie odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy lub w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy,
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

### §18 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu prac w terminie określonym w § 4 ust. 1 umowy,
  - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,



- 3) Wykonawca skierował, mimo sprzeciwu Zamawiającego, do kierowania pracami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy,
  - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, w szczególności cofnięte zostanie finansowanie Projektu, lub w sposób istotny ograniczony zostanie zakres projektu - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - 5) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z Dokumentacją konserwatorską, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
  - 6) Wykonawca staje się niewypłacalny, przechodzi w stan likwidacji, ma ustanowionego administratora lub układa się ze swoimi wierzycielami lub prowadzi przedsiębiorstwo z likwidatorem, kuratorem lub zarządcą w celu zabezpieczenia należności kredytodawców, lub jeżeli prowadzone jest jakiegokolwiek działanie lub ma miejsce jakiegokolwiek wydarzenie, które ma podobny skutek do któregośkolwiek z wyżej wymienionych czynów lub wydarzeń.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie prac,
  - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 4) W terminie do 7 dni od daty dokonania czynności, o których mowa w pkt. 2) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie do 10 dni, usunie z terenu prac urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru prac przerwanych, w terminie do 7 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 7 ust. 8 niniejszej umowy,
  - 2) odkupienia materiałów zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, określonych w ust. 2 pkt 2), w terminie do 7 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
  - 3) przejęcia od Wykonawcy terenu prac pod swój dozór w terminie do 7 dni od daty dokonania odbioru prac.



## §19 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji prac objętych umową na kwotę co najmniej **400.000,00 PLN** na jedno i wszystkie zdarzenia.
2. Ubezpieczeniem należy objąć również Podwykonawców oraz personel Zamawiającego.
3. Najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej wskazane w ust. 1.  
**Niedopełnienie powyższego obowiązku będzie skutkować odstąpieniem Zamawiającego od czynności zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.**
4. Zamawiający nie przekaze Wykonawcy terenu prac do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia prac.
5. W trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużać wskazane powyżej ubezpieczenia, tak by obejmowały cały okres realizacji umowy oraz przedkładać dokument potwierdzający ten fakt nie później niż w terminie do 7 dni od daty wygaśnięcia poprzedniego ubezpieczenia.

## §20 Zmiana Umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na zasadach wskazanych w ust. 2 – 12.
2. Zmiana może obejmować:
  - 1) zmiany w kolejności i terminach prac , w szczególności podyktowanych zmianą harmonogramu realizacji zadania, w tym zmiana terminu zakończenia realizacji prac,
  - 2) pominięciu jakiegokolwiek części prac, w szczególności podyktowanych zmianą zakresu rzeczowego inwestycji,
  - 3) zwiększenie lub zmniejszenie zakresu prac powstałe w wyniku wprowadzonych zmian projektowych, organizacyjnych lub technologicznych,
  - 4) zastąpienie zakresu planowanych do wykonania prac lub usług innym zakresem prac lub usług przy zachowaniu wymogów jakościowych oraz wymogu zgodności z celem i zasadami realizacji Umowy,
  - 5) zmianę wynagrodzenia w związku ze zwiększeniem lub zmniejszeniem zakresu rzeczowego zadania, w tym przede wszystkim wydłużeniem okresu realizacji inwestycji,
  - 6) inne nie wymienione przypadki, jeśli ich wprowadzenie będzie korzystne dla Zamawiającego,
  - 7) inne, nie wymienione zmiany, korzystne punktu widzenia Zamawiającego, w szczególności zmiany będące następstwem decyzji administracyjnych powiązanych z realizacją inwestycji.
3. Zmiany mogą zostać wprowadzone tylko i wyłącznie pod warunkiem, iż nie prowadzą one do zmiany charakteru umowy.
4. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że:
  - a) zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w zapytaniu ofertowym lub dokumentach zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany, o ile nie prowadzą one do zmiany charakteru umowy,





b) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- i. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- ii. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
- iii. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

c) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- i. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- ii. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

d) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

- i. na podstawie postanowień umownych, o których mowa w lit. a,
- ii. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- iii. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców,

e) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 225 000 euro w przypadku zamówień na roboty budowlane lub 209 000 euro w przypadku zamówień na dostawy i usługi, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

5. Zmiany mogą być wprowadzone jedną z następujących metod:

- 1) Wykonawca może zaproponować Zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, które zdaniem Wykonawcy w razie przyjęcia pozwolą przykładowo obniżyć koszty realizacji umowy lub w inny sposób będą korzystne dla Zamawiającego, albo też będą niezbędne do wykonania zamówienia lub też będą w sposób znaczący podnosić jakość wykonania zamówienia,
- 2) Zamawiający może przedłożyć propozycję zmian, jeżeli ich wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji umowy lub jeżeli konieczności ich wprowadzenia wynika ze zmiany prawa lub ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

6. Każda ze stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmian spełniającą wymogi określone w ust 5, wraz z tą propozycją przedłoży:

- 1) opis proponowanych zmian i harmonogram wykonania zmian,
- 2) szacunek w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na termin realizacji przedmiotu umowy,
- 3) szacunki dotyczące wpływu zmian na wynagrodzenie należne Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.

7. Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian, przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian, spełniającą wymogi opisane w ust 4.



8. W przypadku upływu terminu podanego w ust 5, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
9. Do przesłanych zmodyfikowanych propozycji zmian mają zastosowanie postanowienia ust 5-6.
10. W przypadku przyjęcia propozycji zmian wchodzi one w życie pod warunkiem objęcia ich pisemnym aneksem.
11. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy, jeśli zachodzi taka konieczność, zostanie skorygowana w związku z wprowadzonymi zmianami w następujący sposób:
  - 1) jeżeli zmiany wprowadzone na mocy postanowień niniejszej umowy polegają na pominięciu jakiegokolwiek części prac, kwota wynagrodzenia wykonawcy zostanie zmniejszona o wartość nie wykonanych prac.
  - 2) jeżeli zmiany wprowadzone na mocy postanowień niniejszej umowy polegają na zastosowaniu rozwiązań zamiennych lub zastąpieniu prac innym zakresem prac, kwota, wynagrodzenia podlega w pierwszej kolejności zmniejszeniu o wartość niewykonanych prac na zasadach określonych w pkt 1) a następnie zwiększeniu o wartość wykonanych prac zamiennych.
12. Każda zmiana wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie zmiany do Umowy - Aneksu.
13. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem postanowień ust 2- 12 jest nieważna.

## **§21 Postanowienia Końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych mniejszą umową stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Umowa niniejsza zawiera 15 ponumerowanych stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....



## WYKAZ OSÓB

**KTÓRYMI DYSPONUJE BĄDŹ BĘDIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA  
spełniających wymagania określone w Rozdziale VI pkt. 1.3 Zapytania ofertowego**

Lp.	Imię i nazwisko <u>wraz z informacją o podstawie dysponowania</u> (należy wpisać podstawę dysponowania osobą np.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie do współpracy)	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności w trakcie wykonywania zamówienia	Rodzaj i numer posiadanych uprawnień

Do niniejszego wykazu załączam dowody potwierdzające posiadanie wymaganych kwalifikacji i doświadczenia.

.....  
*Podpis/y osoby/osób uprawnionej/ch  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*