

**PÓL CIEMNYCH WNIOSKODAWCA NIE WYPEŁNIA**

Wpływ	Przekazanie do MUW	Dotyczy pozycji w planie rzeczowo-finansowym NFRZK na rok 2019	Numer w rejestrze wniosków o zmianę kwalifikacji zadania
Zal.: w egz. 1: ...   w egz. 2: ... Przyjmujący:			

**Wniosek**

o zmianę kwalifikacji zadania jednorocznego ujętego w planie rzeczowo-finansowym odnowy zabytków Krakowa na rok 2019 ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na przedsięwzięcie wieloletnie etapowane

Egz. 1

Egz. 2

*przeznaczony dla Społecznego  
Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa*

*podlegający przekazaniu przez  
Społeczny Komitet Odnowy Zabytków  
Krakowa do Małopolskiego Urzędu  
Wojewódzkiego w Krakowie*

*(zaznaczyć znakiem „x” właściwy egzemplarz wniosku)*

Wniosek składa się w dwóch egzemplarzach, z których każdy zawiera oryginalne podpisy wnioskodawców i załącznik. Podstawa prawna: Uchwała Nr 6/2019 Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa z dnia 18 marca 2019 roku w sprawie zapewnienia ciągłości przedsięwzięć rewaloryzacyjnych podejmowanych w 2019 roku.

**A. OBIEKT ZABYTKOWY, W KTÓRYM REALIZOWANE BĘDĄ PRACE OBJĘTE WNIOSKOWANYM DOFINANSOWANIEM:**

A.1. Nazwa obiektu: .....

A.2. Adres: .....

A.3. Nr wpisu do rejestru zabytków nieruchomości województwa małopolskiego: .....

**B. ZADANIE OBJĘTE WNIOSKOWANYM DOFINANSOWANIEM W PLANIE RZECZOWO-FINANSOWYM ODNOWY ZABYTKÓW KRAKOWA NA ROK 2019 ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO FUNDUSZU REWALORYZACJI ZABYTKÓW KRAKOWA:**

Aktualny plan rzeczowo-finansowy odnowy zabytków Krakowa na rok 2019 ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa dostępny jest na stronie [bip.skozka.pl](http://bip.skozka.pl), zakładka „Plan rzeczowo-finansowy odnowy zabytków Krakowa ze środków NFRZK”.

Miejscowość i data: .....

Parafy osób składających podpis pod wnioskiem: .....

**B.1: Pozycja zadania w planie (zgodnie z zapisem w kolumnie „Priorytet / działanie” planu):**

.....

**B.2. Nazwa i zakres rzeczowy zadania w planie (zgodnie z zapisem w kolumnie „Nazwa i zakres rzeczowy zadania objętego dofinansowaniem” planu):**

.....  
.....  
.....

**B.3 Dane o ograniczeniu zakresu finansowego zadania ujętego w planie w stosunku do zakresu wnioskowanego we wniosku o przyznanie w 2019 roku dofinansowania.**

*W planie (wg zapisu w kolumnie  
„Koszt zadania objętego  
dofinansowaniem”)*

*W pierwotnym wniosku  
(wg zapisu w pkt D.2 e wniosku)*

Wartość zadania \_\_\_\_\_ zł \_\_ gr \_\_\_\_\_ zł \_\_ gr

**C. PARAMETRY RZECZOWO-FINANSOWE WNISKOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA WIELOLETNIEGO ETAPOWANEGO:**

**C.1 Wnioskowana Wartość przedsięwzięcia wieloletniego etapowanego**

**UWAGA!**

1. Wartość dla roku 2019 nie może przekraczać wartości przyjętej w aktualnym planie odnowy zabytków Krakowa na rok 2019 ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa (zob. wyżej pkt B.3);
2. Całkowita wartość wnioskowanego przedsięwzięcia wieloletniego etapowanego w całym okresie realizacji nie może przekraczać wartości zadania ujętej we wniosku o przyznanie w 2019 roku dofinansowania z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa (zob. wyżej pkt B.3);
3. Podział przedsięwzięcia na etapy roczne musi być zgodny pod względem zakresów rzeczowo-finansowych z stanowiącym załącznik do niniejszego wniosku kosztorysie inwestorskim zawierającym wskazania zakresów prac stanowiących poszczególne etapy roczne przedsięwzięcia.

	<i>w roku 2019</i>	<i>w roku 2020</i>	<i>w roku 2021</i>	<i>łącznie w latach 2019 - 2021</i>
<b>Wnioskowana wartość przedsięwzięcia wieloletniego etapowanego</b>	_____ zł __ gr	_____ zł __ gr	_____ zł __ gr	_____ zł __ gr

**D. WNISKODAWCA** (w przypadku składania wniosku przez więcej niż jednego wnioskodawcę należy powtórzyć punkty E.1.a–f dla każdego wnioskodawcy, opatrując kolejne pozycje oznaczeniami E.2, E.3 itd.)

Miejscowość i data: .....

Parafy osób składających podpis pod wnioskiem: .....

.....  
.....

**D.1.**

a) Pełne imię i nazwisko / nazwa: .....

.....

b) Adres zamieszkania / siedziba: .....

.....

c) NIP: ..... d) REGON: .....

e) Nr wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego: .....

f) Tytuł prawny wnioskodawcy do złożenia wniosku (*własność / użytkowanie / dzierżawa / trwały zarząd / inny – jaki?*):

.....

**E. OSOBA UPOWAŻNIONA PRZEZ WNIOSKODAWCĘ/WNIOSKODAWCÓW DO SKŁADANIA WYJAŚNIEŃ I ODBIORU KORESPONDENCJI URZĘDOWEJ W SPRAWIE WNIOSKU:**

imię i nazwisko: .....

adres do korespondencji: .....

tel.: ..... e-mail: .....

**F. DODATKOWE WYJAŚNIENIA WNIOSKODAWCY:**

.....  
.....  
.....  
.....

**G. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW** (w przypadku braku wystarczającej ilości miejsca należy dodać kolejne wiersze w tabeli):

a) dokumenty

L.p.	Nazwa dokumentu	Strony w numeracji ciągłej			
		Egz. 1		Egz. 2	
		od	do	od	do
1.					
2.					

**OBJAŚNIENIE DOTYCZĄCE WYMAGANEGO ZAŁĄCZNIKA DO WNIOSKU:**

Wymagany załącznik do OBU EGZEMPLARZY wniosku stanowi wstępny kosztorys przedsięwzięcia

Miejscowość i data: .....

Parafy osób składających podpis pod wnioskiem: .....

.....  
.....

wieloletniego etapowanego z wyodrębnieniem zakresów rzeczowo-finansowych mających stanowić poszczególne etapy roczne przedsięwzięcia, opracowany wg wytycznych Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego zawartych w informacji załączonej do niniejszego formularza, a w przypadku gdy przedsięwzięcie to stanowi część inwestycji o szerszym zakresie rzeczowym – wyciąg z kosztorysu inwestycji obejmujący zamknięty pod względem rzeczowym zakres prac lub rodzaj robót mający stanowić przedsięwzięcie z wyodrębnieniem zakresów rzeczowo-finansowych mających stanowić poszczególne etapy roczne przedsięwzięcia.

#### H. OŚWIADCZENIA:

Przez złożenie podpisu pod niniejszym wnioskiem:

- I. przyjmuję do wiadomości, że wniosek niniejszy zostanie rozpatrzony jedynie w przypadku jego szczegółowego wypełnienia i podania w nim danych zgodnych ze stanem faktycznym;
- II. przyjmuję do wiadomości, że wniosek niniejszy wraz z załącznikami nie podlega zwrotowi Wnioskodawcy/Wnioskodawcom niezależnie od sposobu jego rozpatrzenia, za wyjątkiem sytuacji, w której zostanie wycofany przez Wnioskodawcę/Wnioskodawców przed jego rozpatrzeniem lub będzie podlegał zwrotowi na podstawie § 18 *Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*<sup>1</sup>;
- III. oświadczam, że akceptuję określone w *Zasadach finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*<sup>1</sup> zasady przyznawania, wykorzystywania i rozliczania dofinansowania z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa;
- IV. przyjmuję do wiadomości, że rozpatrzenie wniosku następuje w trybie przewidzianym w *Zasadach finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*<sup>1</sup> dla aktualizacji wieloletniej prognozy finansowej Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa;
- V. przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z § 21 ust. 4 *Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*<sup>1</sup> Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa rozpatrując wniosek kieruje się w szczególności następującymi zasadami: a) uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów; b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów; c) zapewnienia terminowej realizacji zadań; d) finansowania wyłącznie działań uzasadnionych dobrem zabytku przy uwzględnieniu jego wartości historycznej, artystycznej lub naukowej oraz jego funkcji; e) racjonalnej i poprawnej pod względem konserwatorskim kolejności działań przy zabytku; f) zrównoważonej odnowy zespołu zabytkowego Krakowa; g) w przypadku obiektów zrujnowanych lub nieposiadających bieżącej funkcji – preferencji dla wnioskodawców dysponujących całościową strategią rewaloryzacji obiektu i odpowiednimi zasobami organizacyjnymi;
- VI. przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z § 21 ust. 5 *Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*<sup>1</sup> uwzględnienie wniosku w materiałach do aktualizacji wieloletniej prognozy finansowej Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa lub pozytywna opinia komisji problemowej Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa nie może stanowić podstawy roszczenia wnioskodawcy o przyznanie wnioskowanego dofinansowania;
- VII. przyjmuję do wiadomości, że w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku nawa i adres obiektu oraz informacje o beneficjencie zostaną udostępnione w *Wieloletniej prognozie finansowej Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*, publikowanej w Biuletynie Informacji Publicznej Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa;
- VIII. oświadczam, że przyznane dofinansowanie wykorzystam zgodnie z przeznaczeniem, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy;
- IX. zobowiązuję się w przypadku otrzymania wnioskowanego dofinansowania do przestrzegania *Regulaminu działań w zakresie informacji o wykorzystaniu środków z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa*<sup>2</sup>;
- X. wyrażam zgodę na pokrycie kosztów wszystkich badań, opinii i ekspertyz, których opracowanie wynikać będzie z prawomocnych decyzji administracyjnych, a które wykraczać będą poza zakres zadania, którego dotyczy wnioskowane dofinansowanie;
- XI. przyjmuję do wiadomości, że dofinansowanie z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa nie może być wykorzystane na pokrycie kosztów związanych z zajęciem w związku z prowadzoną inwestycją pasa drogowego;
- XII. deklaruję gotowość udostępniania publiczności obiektu objętego dofinansowaniem do zwiedzania co najmniej dwa razy w roku w okresie 5 lat począwszy od roku następującego po roku wykorzystania otrzymanego dofinansowania z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa – w zakresie związanym z realizacją przedsięwzięć edukacyjnych służących upowszechnianiu wiedzy o efektach prac objętych dofinansowaniem z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, organizowanych przez Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa lub Małopolski Urząd Wojewódzki w Krakowie.
- XIII. oświadczam, że zapoznałem/łam się z następującymi informacjami w związku z przetwarzaniem danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku:

Miejscowość i data: .....

Parafy osób składających podpis pod wnioskiem: .....

- 1) dla danych zawartych w **egzemplarzu wniosku oznaczonym jako „Egz. 1”**:
  - 1.1. administratorem danych osobowych jest Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie (00-902) przy ul. Wiejskiej 10;
  - 1.2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kprp.iod@prezydent.pl;
  - 1.3. dane osobowe będą przetwarzane przez Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa na potrzeby rozpatrzenia wniosku i realizacji wnioskowanego dofinansowania, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z 18 kwietnia 1985 r. o Narodowym Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa (Dz.U. 1985 Nr 21 poz. 90 ze zmianami Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1241), na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO<sup>3</sup>;
- 2) dla danych zawartych w **egzemplarzu wniosku oznaczonym jako „Egz. 2”**:
  - 2.1. administratorem danych osobowych jest Wojewoda Małopolski, z siedzibą w Krakowie (31-156), przy ul. Basztowej 22;
  - 2.2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie za pośrednictwem platformy ePUAP (adres skrytki): /ag9300lhke/skrytka, poczty elektronicznej na adres: iod@malopolska.uw.gov.pl lub listownie na podany w punkcie 2.1 adres, umieszczając dopisek „Do Inspektora ochrony danych”;
  - 2.3. dane osobowe będą przetwarzane przez Małopolski Urząd Wojewódzki na potrzeby:
    - a) przygotowania materiałów do projektu, projektu i propozycji korekt planu rzeczowo-finansowego odnowy zabytków Krakowa ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, przygotowania materiałów do projektu, projektu i propozycji korekt wieloletniej prognozy finansowej Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z 18 kwietnia 1985 r. o Narodowym Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa (Dz.U. 1985 Nr 21 poz. 90 ze zmianami Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1241), na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO<sup>3</sup>,
    - b) na potrzeby przygotowania, zawarcia i rozliczenia umowy o dofinansowanie z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa oraz przeprowadzenia kontroli wykorzystania środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, tj. w celu wykonania umowy, której stroną jest beneficjent, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO<sup>3</sup>;
- 3) w celu rozpatrzenia wniosku, weryfikacji treści oraz rozliczenia przyznanego dofinansowania odbiorcami danych osobowych mogą być inne organy zgodnie z ich właściwością;
- 4) w przypadku otrzymania wnioskowanego dofinansowania odbiorcami danych osobowych beneficjenta będzie każda osoba mająca dostęp do Biuletynu Informacji Publicznej Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa;
- 5) administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej;
- 6) dane będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązującej Instrukcji Kancelaryjnej i nadanej sprawie kategorii archiwalnej;
- 7) osoba, której dane dotyczą, ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także żądania przeniesienia danych, które realizowane będą na zasadach określonych w rozdziale III RODO<sup>3</sup>;
- 8) osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, który będzie mógł być zrealizowany na zasadach określonych w art. 21 RODO<sup>3</sup>;
- 9) w trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO<sup>3</sup>;
- 10) jeśli osoba, której dane dotyczą, stwierdzi, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza RODO<sup>3</sup>, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) osoba, której dane dotyczą, podaje swoje dane osobowe dobrowolnie z zastrzeżeniem, że brak danych osobowych beneficjenta może spowodować pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

Miejscowość i data: .....

Parafy osób składających podpis pod wnioskiem: .....

.....

.....

.....  
miejsowość i data

E.1.....

E.2.....

E.3.....

*Podpisy wnioskodawców i pieczęcie w kolejności  
odpowiadającej kolejności wymienienia  
wnioskodawców w cz. E wniosku*

<sup>1</sup> Przyjęte Uchwałą Nr 6/2016 Prezydium SKOZK z dnia 17 czerwca 2016 roku z późn. zm. – tekst dostępny na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip.skozok.pl/akty-prawne>).

<sup>2</sup> Przyjęty Uchwałą Nr 6/2011 Prezydium SKOZK z dnia 15 lutego 2011 roku z późn. zm. – tekst dostępny na stronie internetowej na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip.skozok.pl/akty-prawne>).

<sup>3</sup> RODO oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

**Jeżeli obiekt ma wielu właścicieli / dysponentów, podpisy pod wnioskiem składają wszyscy współwłaściciele / współdysponenti lub ich pełnomocnicy.**  
**W przypadku podpisania wniosku w imieniu osób fizycznych przez pełnomocników wymagane jest notarialne poświadczenie pełnomocnictwa.**  
**W przypadku wspólnot mieszkaniowych i innych osób prawnych wymaga się złożenia na wniosku podpisów przez osoby uprawnione do reprezentacji danego podmiotu w zakresie zaciągania zobowiązań.**

## **I. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY BĘDĄCEGO PRZEDSIĘBIORCĄ *(nieobligatoryjne)***

Oświadczam, że w razie przyznania dofinansowania będę się domagał wyłączenia w przyszłej umowie o udzielenie dofinansowania jawności ze względu na tajemnicę przedsiębiorstwa, dotyczącą informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych przedsiębiorstwa lub innych posiadających wartość gospodarczą, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których podjąłem niezbędne działania w celu zachowania ich w tajemnicy, lub w przypadku gdy jednostka sektora finansów publicznych wykaże, że informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa z uwagi na to, że wymaga tego istotny interes publiczny lub ważny interes państwa.

.....  
miejsowość i data

.....  
.....  
.....  
podpis/y wnioskodawcy/ów i pieczęć