



Projekt współfinansowany z Narodowego  
Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

## **Gmina Wyznaniowa Żydowska**

Ul.Miodowa 27

Kraków

**Zawiadamia niniejszym o konkursie ofert na „Kontynuacja konserwacji kamiennych macew na Cmentarzu Żydowskim tzw.Nowym w Krakowie ul.Miodowa 55/ul.Siedleckiego”,**

### **„REGULAMIN KONKURSU OFERT”**

#### **I. Opis przedmiotu zamówienia.**

**Przedmiotem zamówienia jest konserwacja 150 kamiennych macew na Cmentarzu Żydowskim tzw.Nowym przy ul.Miodowej 55/Siedleckiego, która będzie prowadzona w latach 2018 -2020 z podziałem na III etapy.**

1/ Prace budowlane: uporządkowanie otoczenia nagrobków – przegląd, stabilizacja na nowym fundamencie, wyprostowanie nagrobków, wysypanie grysu wokół nagrobków,

2/ Prace konserwatorskie: odczyszczenie kamiennych macew, uzupełnienie ubytków kamienia – flekowanie, iniekcja rys i pęknięć z ewentualnym kotwieniem, scalenie kolorystyczne kamienia, ucytelnienie napisów i inskrypcji.

3/ Dokumentacja konserwatorska – „Program prac konserwatorskich dla 150 kamiennych nagrobków z nowego Cmentarza Żydowskiego przy ul.Miodowej 55/ul.Siedleckiego” opracowanego przez

mgr M.Gosztyłę w 2017r

4/ Pozwolenie konserwatorskie : Decyzja nr 11/18 z 15.01.2018r

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

**1/ Zamówienie dotyczy projektu współfinansowanego ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, w ramach projektów wieloletnich stąd Zamawiającego obowiązują zasady wyboru wykonawcy opisane w Umowie o dofinansowanie ze środków NFRZK**

2/ Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych na gruncie art. 3 ust.1 pkt. 3,5 lit. b (Dz.U. z 2015r., poz. 2164 oraz z 2016r. poz. 831, 996 i poz.1020) lecz ze względu na wartość zamówienia stosował będzie **tryb konkurencyjny**.

3/ Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości zgodnie z niniejszym regulaminem konkursu ofert (zwanym dalej w skrócie RKO) – w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu.

4/ **Termin wykonania zadania:**

I etap **do 30.10.2018r** , II etap od momentu podpisania umowy o dofinansowanie z NFRZK do **30.10.2019r**, III etap od momentu podpisania umowy o dofinansowanie z NFRZK do **30.10.2020r**. Dokumentacja powykonawcza do 1 miesiąca po zakończeniu prac.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1/ W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a/ posiadają zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie umożliwiającym realizację prac będących przedmiotem zamówienia i prowadzą ją nieprzerwanie przez okres min.10 lat poprzedzających termin składania ofert

b/ Spełniają wymogi wynikające z przepisów z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 2187) oraz z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1332),

c/ posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie zawodowe w wykonywaniu prac konserwatorskich odpowiadających rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot nin. zamówienia ,

d/ dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności:

- osoby wchodzące w skład zespołu konserwatorskiego winny posiadać odpowiednie do wykonywanego zakresu prac, wykształcenie i praktykę lub uprawnienia do wykonywania prac konserwatorskich, potwierdzone stosownym zaświadczeniem WKZ, zgodnie z rozporządzeniem jw.

e/ Ocena spełnienia pow. warunków dokonana będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń.

### **IV. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.**

1/ Wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione wykaz prac konserwatorskich (wg zał. wzoru) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i

doświadczenia oraz dokumenty, że usługi zostały wykonane należycie (każda realizacja podana w wykazie musi być poparta dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia).

2/ Wykonawca przedłoży wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione wykaz osób (w tym kierownik budowy oraz kierownik prac konserwatorskich), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zadania z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonania zadania, oraz przewidzianego zakresu czynności (zgodnie z zał. wzorem) wraz z kopiami zaświadczeń WKZ dla kierownika i członków zespołu konserwatorskiego lub kopiami dyplomów potwierdzającymi posiadanie wykształcenia i praktyki, o której mowa w § 7 rozporządzenia Ministra Kultury z dn. 9.06.2004r.

4/ Informacja o przewidywanym podwykonawstwie.

5/ Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy formularz oferty (zgodnie z zał. wzorem)

6/ Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) dokument ten musi być złożony przez każdego z wykonawców (kopie poświadczone przez wykonawcę którego dokument dotyczy).

7/ Kosztorys ofertowy zgodnie z zał. przedmiarem prac.

## **V. Opis sposobu przygotowania oferty**

1/ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2/ Oferta winna obejmować całość zamówienia i zawierać jednoznacznie opisaną propozycję zrealizowania zadania w zakresie ceny netto i brutto, terminu realizacji, udzielanej gwarancji, warunków płatności. Oferty częściowe, wariantowe lub niejednoznacznie określające cenę będą odrzucane.

3/ Oferta powinna być sporządzona czytelnie na formularzu oferty (wg zał. wzoru).

4/ Wszystkie dokumenty załączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5/ Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku udzielenia przez osoby uprawnione pełnomocnictwa innym osobom – pełnomocnictwo to winno być załączone do oferty w formie oryginału i określać zakres pełnomocnictwa i okres jego ważności.

6/ Zaleca się ponumerowanie i parafowanie przez osoby podpisujące ofertę, wszystkich stron oferty i załączników.

7/ Zaleca się ułożenie załączników w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.

8/ Oferta wraz z załącznikami winna być opakowana w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez rozerwania opakowania. Na opakowaniu winien być umieszczony napis:

Oferta na „**Kontynuacja konserwacji kamiennych macew na Cmentarzu Żydowskim  
tzw.Nowym w Krakowie ul.Miodowa 55/ul.Siedleckiego**”,

oraz nazwa i adres Wykonawcy.

**VI. Informacja o sposobie uzyskania „dokumentacji przetargowej”, oraz terminie i miejscu składania i otwarcia ofert.**

1/ Dokumentację przetargową można uzyskać w biurze Gminy Wyznaniowej Żydowskiej w Krakowie ul.Miodowa 27 po uprzednim umówieniu się telefonicznie.

Osobą upoważnioną do udzielania informacji jest Przewodniczący Gminy –Tadeusz Jakubowicz tel.12 429 57 35, 12 430 54 11 , krakow@jewish.org.pl

2/ Oferty należy składać w biurze Gminy Wyznaniowej Żydowskiej w Krakowie ul.Miodowa 27 do 19.06.2018r. do godz. 10:00.

3/ Publiczne otwarcie ofert nastąpi w biurze Gminy Wyznaniowej Żydowskiej w dn.19.06.2018r o godz.10:15

**VII.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1/ Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

a/ oferta spełnia wymagania określone w regulaminie konkursu

b/ oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie

c/ Oferent przedstawił ofertę kompletną oraz zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego

2/ Zamawiający wymaga by okres gwarancji wynosił co najmniej 60 m-cy, licząc od daty bezusterkowego odbioru zadania, a okres rękojmi wynosił 36 m-cy liczonych od daty bezusterkowego odbioru zadania.

3/ W przypadku konieczności wystąpienia prac dodatkowych, Wykonawca wyliczy wartość tych prac w oparciu o nośniki cenotwórcze i ceny jednostkowe nie wyższe niż w kosztorysie ofertowym do zamówienia podstawowego.

4 /Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się i stosowania zasad „Regulaminu działań w zakresie informacji o wykorzystaniu środków z narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa” przyjętego przez Prezydium SKOZK uchwałami nr 11/2007 z dn. 5.07.2007r. nr 3/2008 z dn. 19.02.2008r. nr 10/2008 z dn. 14.10.2008r.

**5/Kryteria oceny ofert**

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty posługiwać się będzie następującymi kryteriami:

**a/** Cena ofertowa brutto z wagą 60%. maksymalnie 60 pkt.

Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

$$C = (C_{\min} / C) \times 100 \times 0,6$$

gdzie:

C - ilość punktów w kryterium **cena rozpatrywanej oferty**,

C<sub>min</sub> - cena najtańszej oferty,

C - cena rozpatrywanej oferty,

**b/** Jakość zespołu z wagą w sumie 40%: maksymalnie w sumie 40 pkt.

W niniejszym kryterium Zamawiający przyzna punkty za jakość (doświadczenie) członków zespołu przeznaczonego do wykonania zamówienia, kluczowych z punktu widzenia charakteru zamówienia. Oceniane doświadczenie odnosi się do najistotniejszych elementów zamówienia.

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za posiadane doświadczenie kierownika prac konserwatorskich.

**K** Kierownik prac konserwatorskich - waga 10% maksymalnie 10 pkt.

- winien posiadać co najmniej 10 lat doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika prac konserwatorskich w obiektach wpisanych do rejestru zabytków, za każde 3 lata doświadczenia powyżej wymaganych 10 lat osoby przewidzianej do kierowania pracami konserwatorskimi oferta otrzyma 2 pkt.
- winien wykazać, że kierował w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 2 zamówieniami, z których każde dotyczyło konserwacji kamiennych nagrobków. Za każde 3 lata doświadczenia powyżej wymaganych 10 lat osoby przewidzianej do kierowania pracami konserwatorskimi przy nagrobkach oferta otrzyma 2 pkt.

Doświadczenie kierownika prac konserwatorskich wykonawca winien wykazać poprzez wypełnienie wykazu osób oraz załączyć referencje lub protokoły odbiorów potwierdzające iż wskazane zamówienia, którymi kierował zostały wykonane należycie.

**D** – doświadczenie oferenta zostanie ocenione przez członków komisji na podstawie załącznika nr 5 – waga 30 % maksymalnie 30 pkt. w następujący sposób;

Za każdą popartą referencjami realizację o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia ( konserwacja zabytkowej architektury cmentarnej żydowskiej ) i wartości min.150 000,00zł oferta otrzyma 5 pkt. Ilość otrzymanych punktów zostanie pomnożona przez 30% wagi kryterium - maksymalnie 30 pkt.

**Ocena oferty ( O )  $O=C + K + D$**  ocena końcowa oferty max 100pkt

6/ Oferta która uzyska najwyższą ocenę końcową zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe zostanie powierzona Oferentowi/Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7/ Komisja przetargowa na posiedzeniu niejawnym dokona formalnego sprawdzenia czy Wykonawcy spełniają kryteria udziału w postępowaniu, o których mowa w nin. Warunkach. Zamawiający, zwróci się o ewentualne uzupełnienie brakujących dokumentów bądź poprawienie omyłek rachunkowych w złożonych ofertach lub inne wyjaśnienia. W przypadku stwierdzenia w ofercie rażąco niskiej ceny, Zamawiający zażąda wyjaśnień pod groźbą odrzucenia oferty.

8/ Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy którego doświadczenie (udokumentowane pozytywną opinią poprzednich inwestorów) stanowić będzie gwarancję należytej realizacji.

9/ Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji cenowych oraz możliwość unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

Załączniki do nin. Regulaminu konkursu ofert:

1. Przedmiar prac
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
4. Skład zespołu wykonawczego.
5. Wzór informacji o doświadczeniu zawodowym.
6. Wzór umowy.
7. Wzór oferty.
8. Zbiorcze zestawienie kosztów

Kraków, kwiecień 2018r.



## Przedmiar robót

Cmentarz Żydowski tzw.Nowy w Krakowie ul.Miodowa 55/ul.Siedleckiego  
kontynuacja konserwacji 150 szt. kamiennych macew w latach 2018-2020

Pełna konserwacja techniczna i estetyczna 150 kamiennych nagrobków wg typowania do konserwacji w latach 2018-2020 o łącznej powierzchni 350 m2 ( oczyszczenie, uczytelnienie napisów, uzupełnienie ubytków, )

350 m2 x..... = .....zł

2.Prace porządkowe wokół nagrobków , przegląd , stabilizacja na nowym fundamencie, wyprostowanie, uzupełnienie grysu wokół nagrobków,

150 szt x ..... = .....zł

Razem: .....zł netto

.....zł brutto

### W tym I etap realizacji w 2018 roku:

1.Pełna konserwacja techniczna i estetyczna 50 kamiennych nagrobków wg typowania o łącznej powierzchni 115 m2 ( oczyszczenie, uczytelnienie napisów, uzupełnienie ubytków, )

115 m2 x ..... = .....zł

2.Prace porządkowe wokół nagrobków , przegląd , stabilizacja na nowym fundamencie, wyprostowanie, uzupełnienie grysu wokół nagrobków,

50 szt x ..... = .....zł

Razem: .....zł netto

.....zł brutto

### II etap realizacji w roku 2019:

1.Pełna konserwacja techniczna i estetyczna 50 kamiennych nagrobków wg typowania o łącznej powierzchni 115 m2 ( oczyszczenie, uczytelnienie napisów, uzupełnienie ubytków, )

115 m2 x ..... = .....zł

2.Prace porządkowe wokół nagrobków , przegląd , stabilizacja na nowym fundamencie, wyprostowanie, uzupełnienie grysu wokół nagrobków,

50 szt x..... = .....zł

Razem: .....zł netto

.....zł brutto



**III etap realizacji w roku 2020 :**

1. Pełna konserwacja techniczna i estetyczna 50 kamiennych nagrobków wg typowania o łącznej powierzchni 120 m<sup>2</sup> ( oczyszczenie, uczytelnienie napisów, uzupełnienie ubytków, )

120 m<sup>2</sup> x ..... = .....zł

2. Prace porządkowe wokół nagrobków , przegląd , stabilizacja na nowym fundamencie, wyprostowanie, uzupełnienie grysu wokół nagrobków,

50 szt x ..... = .....zł

Razem: .....zł netto

..... **zł brutto**

Kraków kwiecień 2018r

## **Warunki techniczne wykonania i odbioru robót**

**Kontynuacja konserwacji kamiennych macew na Cmentarzu Żydowskim tzw.Nowym w Krakowie przy ul.Miodowej 55/Siedleckiego**

**KOD CPV 45000000 – 7**

**KOD CPV 92522200 - 8**

Podstawą opracowania jest Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

### **1.WSTĘP**

#### **Informacja ogólna.**

Prace budowlane i konserwatorskie związane z realizacją przedmiotowej inwestycji należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, opisanymi w „Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (ST)”, którą sklasyfikowano na podstawie Wspólnego Słownika Zamówień, którego stosowanie reguluje Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 2151/2003 z 16 grudnia 2003 r. zmieniające Rozporządzenie (WE) Nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego oraz Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

„Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (ST)” określa zasady postępowania przy wykonywaniu robót w skład których wchodzi głównie, niżej wymienione kategorie prac:

#### **1.1.Nazwa zamówienia**

**Kontynuacja konserwacji kamiennych macew na Cmentarzu Żydowskim tzw.Nowym w Krakowie przy ul.Miodowej 55**

#### **1.2.Przedmiot i zakres robót**

**Przedmiotem robót jest konserwacja 150 kamiennych macew na Cmentarzu Żydowskim tzw.Nowym w Krakowie przy ul.Miodowej 55/Siedleckiego.Prace konserwatorskie prowadzone będą w latach 2018-2020 z podziałem na etapy.**

**I etap prac rozpocznie się niezwłocznie po podpisaniu umowy z wybranym wykonawcą i trwać będzie do 30.10.2018r.Kolejne etapy prac będą realizowane w następujących terminach:**

**II etap prac rozpocznie się niezwłocznie po podpisaniu umowy o dofinansowanie z NFRZK i zakończy się 30.10.2019r.**

**III etap prac rozpocznie się niezwłocznie po podpisaniu umowy o dofinansowaniu z NFRZK i zakończy się 30.10.2020r.**

#### **Zakres robót**

- **Prace budowlane – , uporządkowanie terenu wokół nagrobków ,sprawdzenie stabilizacji nagrobków.**
- **Prace konserwatorskie kamiennych macew**

#### **1.3.Informacje o terenie budowy**

**a/ teren prac winien być wygradzony, zabezpieczony przed dostępem dla osób postronnych.**

b/ wykluczone jest składowanie i magazynowanie materiałów łatwopalnych; materiały takie winny być dowożone na bieżąco, w ilości nie przekraczającej dziennego zużycia,

c/ Użytkownik udostępni odpłatnie media (woda, energia elektryczna) niezbędne do realizacji zadania; miejsca poboru, dopuszczalna moc i szczegółowe warunki techniczne podłączenia w uzgodnieniu i wg wskazań Użytkownika, natomiast kable, przewody i rozdzielnie od miejsc przyłączenia zapewnia wykonawca na własny koszt,

d/ na czas prowadzenia robót Właściciel terenu wskaże na etapie przekazania placu budowy wykonawcy miejsce do zorganizowania pomieszczenia socjalnego dla wykonawcy/szatnia, dostęp do wc z umywalką /.

e/Wykonawca przekaze Właścicielowi obiektu imienną listę pracowników zaangażowanych przy realizacji w/w robót, pracownicy winni być wyposażeni w identyfikatory z nazwą firmy i nazwiskiem i imieniem pracownika

#### **1.4.Organizacja robót budowlanych**

Zamawiający w terminie określonym w umowie przekaze Wykonawcy teren budowy. Wykonawca będzie prowadził roboty wg uzgodnionego harmonogramu i zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia i utrzymania bezpieczeństwa terenu budowy oraz robót poza placem budowy w okresie trwania realizacji zadania aż do zakończenia i odbioru końcowego robót.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszelkie materiały oraz urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty zakończenia robót (do wydania potwierdzenia zakończenia przez Inwestora).

Wykonawca będzie utrzymywać roboty do czasu odbioru ostatecznego. Wykonawca w ramach zadania ma uprzątnąć plac budowy po zakończeniu robót, zlikwidować plac budowy i doprowadzić teren budowy do stanu pierwotnego.

## **2. WYMAGANIA OGÓLNE**

a/ Wymagania ogólne dotyczące wykonania i odbioru robót budowlanych” odnoszą się do wymagań wspólnych dla poszczególnych wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru robót, które zostaną wykonane w ramach prac budowlanych i konserwatorskich przy konserwacji 150 szt nagrobków na Cmentarzu Żydowskim tzw.Nowym w Krakowie przy ul.Miodowej 55 w latach 2018-2020.

## **3.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI WYROBÓW I MATERIAŁÓW BUDOWLANYCH**

a/ Materiały i technologie stosowane do wykonania robót muszą odpowiadać zaleceniom i rozwiązaniom przyjętym w zatwierdzonym projekcie budowlanym – wykonawczym lub programem konserwatorskim, spełniać postawione w nim wymagania techniczne, normowe a także estetyczne, posiadać stosowne atesty, aprobaty, certyfikaty zgodnie z obowiązującymi przepisami. Obowiązują także wymagania podane w warunkach pozwolenia konserwatorskiego.

b/ Wszystkie materiały, winien zapewnić Wykonawca (koszt należy uwzględnić w ofercie),

#### **Przechowywanie i składowanie materiałów.**

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli Inspektora Nadzoru oraz nadzoru konserwatorskiego. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inwestorem lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę.

#### **Wariantowe stosowanie materiałów.**

Jeśli dokumentacja projektowa przewidują możliwość wariantowego zastosowania materiału w wykonywanych robotach, Wykonawca powiadomi Inwestora o swoim zamiarze co najmniej 3 tygodnie przed użyciem materiału, albo w okresie dłuższym, jeśli będzie to wymagane dla badań prowadzonych przez Inspektora Nadzoru. Wybrany i zaakceptowany przez Inwestora i nadzór konserwatorski rodzaj materiału nie może być później zmieniony bez zgody Inwestora i nadzoru konserwatorskiego.

#### **4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU I MASZYN**

a/ dobór maszyn i sprzętu koniecznych do wykonywania robót powinien uwzględnić warunki lokalne .

b/ w cenie ofertowej należy przewidzieć nakłady związane z zabezpieczeniem przy pracach transportowych elementów zabytkowych, dróg, schodów i innych.

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót . Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy . Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Wykonawca dostarczy Inwestorowi kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami. Jeżeli dokumentacja projektowa przewidują możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywanych robotach, Wykonawca powiadomi Inwestora o swoim zamiarze wyboru i uzyska jego akceptację przed użyciem sprzętu. Wybrany sprzęt, po akceptacji Inspektora Nadzoru , nie może być później zmieniony bez jego zgody. Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków zlecenia, zostaną przez Inwestora zdyskwalifikowane i niedopuszczone do robót.

#### **5.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ŚRODKÓW TRANSPORTU**

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i przewożonych materiałów oraz obiektów na terenie .

Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w protokole typowania robót, i wskazaniach Inspektora nadzoru, w terminie przewidzianym umową.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

#### **6. OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE ROBÓT**

a/ Podstawowe zasady i warunki wykonania robót określa Pozwolenie Konserwatorskie

b/ Prace podlegać będą odbiorowi przez komisję techniczno – konserwatorską, z udziałem , przedstawicieli inwestora pod kątem zgodności z dokumentacją techn. , prawidłowości wykonania, zgodności z zasadami sztuki bud. i konserwatorskiej, normami określającymi warunki wykonania i odbioru robót bud. jak również warunkami pozwolenia konserwatorskiego .

c/ Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania , poleceniami Inspektora Nadzoru, oraz sztuką budowlaną.

d/ Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie robót zgodnie z warunkami pozwolenia konserwatorskiego oraz zasadami sztuki budowlanej i normami określającymi warunki wykonania i odbioru robót,

e/ Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za ewentualne szkody na osobach i rzeczach powstałe w związku przyczynowym z realizacją prac,

f/ Wykonywane prace podlegać będą kontroli technicznej i konserwatorskiej ze strony Inwestora Zamawiającego. Nadzór inwestorski sprawować będzie

mgr inż.arch .Monika Jakobi-Pietras,

### **.6.1 Zgodność Robót z Dokumentacją Projektową**

Podstawą wyceny robót jest dokumentacja konserwatorska i przedmiar robót. W przypadku istnienia norm, atestów, certyfikatów, instrukcji ITB, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia nie wyszczególnionych w niniejszym opracowaniu a obowiązujących, Wykonawca ma również obowiązek stosowania się do ich treści i postanowień.

### **6.2 Ogólne zasady wykonania robót**

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową, oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, projektu organizacji robót oraz poleceniami Inwestora.

Wykonawca zapewnia konsultacje ds.liternictwa i symboliki hebrajskiej

mgr Eugeniusza Dudy

## **8.DOKUMENTY BUDOWY**

Dokumentacja konserwatorska

Przedmiar robót

Harmonogram rzeczowo-finansowy oferenta uzgodniony z Inwestorem,

Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

Dziennik konserwatorski

## **9.ODBIORY**

a/ Wykonywane prace podlegać będą kontroli technicznej i konserwatorskiej ze strony Inwestora.Kolejne etapy prac według harmonogramu wykonawca rozpocznie po każdorazowym odbiorze przez Inwestora

b/ Prace podlegać będą odbiorowi przez komisję techniczno – konserwatorską, z udziałem przedstawiciela MKZ, przedstawicieli inwestora, pod kątem zgodności z dokumentacją techn., prawidłowości wykonania, zgodności z zasadami sztuki bud. i normami określającymi warunki wykonania i odbioru robót bud. oraz warunkami zezwolenia konserwatorskiego.

### **Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu**

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbiór robót dokonuje Inspektor Nadzoru przy udziale nadzoru konserwatorskiego. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora Nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomieniem o tym fakcie Inspektora Nadzoru. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor Nadzoru na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją projektową, ST i uprzednimi ustaleniami.

### **Odbiór częściowy**

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze końcowym robót.

### **Odbiór końcowy robót**

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inspektora Nadzoru. Odbiór końcowy robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach kontraktowych, licząc od dnia potwierdzenia przez Inwestora zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa w punkcie poniżej pt. „Dokumenty do odbioru końcowego robót”. Odbioru końcowego robót dokona

komisja wyznaczona przez Inwestora Zamawiającego w obecności , nadzoru konserwatorskiego i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i ST. W toku odbioru końcowego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych. W przypadku niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających, komisja przerwie swoje czynności i ustala nowy termin odbioru końcowego. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacji projektowej i ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszona wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach kontraktowych.

#### **Dokumenty do odbioru końcowego robót**

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest protokół odbioru końcowego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Dokumentację konserwatorską powykonawczą 3 egz. + wersja elektroniczna Wykonawca przekaże Inwestorowi dwa miesiące po odbiorze każdego etapu prac. W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót. Wszystkie zarządzane przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

#### **Odbiór ostateczny**

Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór ostateczny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad odbioru końcowego.

#### **10.SPOSÓB ROZLICZENIA ROBÓT TYMCZASOWYCH I TOWARZYSZĄCYCH**

Roboty towarzyszące i tymczasowe, nie wyszczególnione w przedmiarze, winny być ujęte w kosztach ogólnych Wykonawcy i nie podlegają obmiarowi.

#### **11.OCHRONA I UTRZYMANIE ROBÓT**

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszystkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty wydania potwierdzenia zakończenia przez Inwestora. Wykonawca będzie utrzymywać roboty do czasu końcowego odbioru. Utrzymanie powinno być prowadzone w taki sposób, aby zrealizowane obiekty były w zadawalającym stanie przez cały czas, do momentu odbioru końcowego. Jeśli Wykonawca w jakimkolwiek czasie zaniedba utrzymanie, to na polecenie Inwestora powinien rozpocząć roboty utrzymaniowe nie później niż w 24 godziny po otrzymaniu tego polecenia.

#### **12.ZABEZPIECZENIE TERENU BUDOWY**

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót a w szczególności:

A/ zabezpieczy i utrzyma warunki bezpiecznej pracy i pobytu osób wykonujących czynności związane z budową i nienaruszalność ich mienia służącego do pracy a także zabezpieczy teren budowy przed dostępem osób nieupoważnionych.

B/ fakt przystąpienia do robót Wykonawca obwieści publicznie przed ich rozpoczęciem w sposób uzgodniony z Inwestorem oraz przez umieszczenie, w miejscach i ilościach określonych przez Inspektora nadzoru, tablic informacyjnych,

których treść będzie zatwierdzona przez Inwestora. Tablice informacyjne będą utrzymywane przez Wykonawcę w dobrym stanie przez cały okres realizacji robót.

C/ Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania doprowadzenia, przyłączenia wszelkich czynników i mediów energetycznych do zaplecza i placu budowy, takich jak: energia elektryczna, , woda, itp.

D/ Zabezpieczenie korzystania z w/w czynników i mediów energetycznych należy do obowiązków Wykonawcy i w pełni jest on odpowiedzialny za uzyskanie wszystkich warunków technicznych przyłączenia, dokonanie uzgodnień itp.

E/ Wykonawca w ramach umowy ma uprzątnąć plac budowy po zakończeniu każdego elementu robót i doprowadzić go do stanu pierwotnego po zakończeniu robót i likwidacji placu budowy.

### **13.OCHRONA ŚRODOWISKA W CZASIE WYKONYWANIA ROBÓT**

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia Robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

W okresie trwania budowy i wykańczania Robót Wykonawca będzie:

A/ podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół Terenu Budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, a wynikających ze skażenia, hałasu, lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

Stosując się do tych wymagań będzie miał szczególny wzgląd na :

środki ostrożności i zabezpieczenia przed:

- zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami
- możliwością powstania pożarów
- hałasem.

### **14.OCHRONA PRZECIWOŻAROWA**

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej.

Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odpowiednie przepisy.

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami, tylko w ilości niezbędnej na dany dzień pracy i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Przechowywanie materiałów łatwopalnych na terenie inwestora po zakończeniu pracy jest niedopuszczalne.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.

### **15.OCHRONA WŁASNOŚCI PUBLICZNEJ I PRYWATNEJ**

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. oraz uzyska od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń potwierdzenie informacji dostarczonych mu przez Zamawiającego w ramach planu ich lokalizacji.

Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniami tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy.

Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.

### **16.BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY**

Podczas realizacji Robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy .

W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

#### **17. STOSOWANIE SIĘ DO PRAWA I INNYCH PRZEPISÓW**

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystania opatentowanych urządzeń lub metod i w sposób ciągły będzie informować Inspektora nadzoru o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty.

#### **18. DOKUMENTY ODNIESIENIA**

Dokumentacją odniesienia jest:

- a) program prac konserwatorskich , pozwolenie konserwatorskie 11/18 z 15.01.2018r
- b/ umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym wraz z harmonogramem robót
- c/ SIWZ dla zadania: „**Kontynuacja konserwacji kamiennych macew na Cmentarzu Żydowskim tzw. Nowym w Krakowie przy ul. Miodowej 55**
- d/ Przedmiar robót

Nie wymienienie tytułu jakiegokolwiek dziedziny, grupy, podgrupy czy normy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku stosowania wymogów określonych prawem polskim. Odpowiednie normy budowlane są obowiązujące dla wykonawcy przedmiotowego obiektu.







Projekt współfinansowany z Narodowego  
Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

## UMOWA NR ...../ 2018

zawarta w Krakowie pomiędzy :

Gminą Wyznaniową Żydowską Kraków, ul.Miodowa 27, zwaną dalej Zamawiającym,  
reprezentowanym przez:

Tadeusza Jakubowicza –Przewodniczącego Gminy

Helenę Jakubowicz – Wiceprzewodniczącą Gminy

a

.....

reprezentowaną przez :

.....

o następującej treści :

### § 1

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy obejmujący wykonanie :

**Kontynuacja konserwacji kamiennych macew na Cmentarzu Żydowskim tzw.Nowym  
w Krakowie ul.Miodowa 55/ul.Siedleckiego**, zgodnie z ofertą z dnia .....,  
stanowiącą integralną część nin. umowy.

Prace zostaną wykonane zgodnie z:

- Programem prac konserwatorskich, oprac. przez mgr M.Gosztyłę w 2017r
- Pozwoleniem MKZ nr 11/18 z 15.01.2018r.,

### § 2

1.Zamawiający przekaze Wykonawcy przedmiot prac – po podpisaniu umowy, termin ten jest  
równocześnie terminem rozpoczęcia prac.

Prace konserwatorskie prowadzone będą w latach 2018-2020 w III etapach:

2.Ustala się termin zakończenia prac I etapu na **30.10.2018r.**

3.II etap prac rozpocznie się z dniem podpisania umowy o dofinansowanie z NFRZK a zakończy w  
dniu 30.10.2019r

4. III etap prac rozpocznie się z dniem podpisania umowy o dofinansowanie z NFRZK a zakończy w  
dniu 30.10.2020r.Będzie to równocześnie termin ostatecznego zakończenia zakresu niniejszej  
umowy.

### § 3

Zamawiający posiada prawo wglądu w przebieg prac. Nadzór nad realizacją robót w imieniu  
Zamawiającego sprawuje mgr inż.arch.Monika Jakobi-Pietras.

Wykonawca wskazuje, że kierownikiem zespołu konserwatorskiego będzie

.....

konsultant ds.liternictwa i symboliki hebrajskiej – mgr Eugeniusz Duda

Jeżeli w toku wykonywania prac, okaże się, że są one wykonywane wadliwie i niezgodnie z programem, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania, a jeżeli Wykonawca do takiego wezwania nie zastosuje się (bez uzasadnionej podstawy) – Zamawiający może odstąpić od umowy.

W sprawach związanych z obustronnym wykonaniem umowy decyzje MKZ są wiążące dla Stron.

#### § 4

Sposób postępowania z materiałami uzyskanymi z demontażu lub rozbiórki będzie każdorazowo uzgodniony z inspektorem nadzoru w ciągu 7 dni od daty ich pozyskania (decyduje data wpisu do dziennika budowy).

W przypadku niemożności wykorzystania tych materiałów przez użytkownika – Wykonawca obowiązany jest do ich wywiezienia na wysypisko lub do utylizacji. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2007r. nr 39, poz. 251, ze zm.).

#### § 5

Wynagrodzenie umowne brutto za prace określone niniejszą umową wynosi.....  
(słownie złotych :.....zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do nin. umowy.

W tym:

Wartość etapu I.....

Wartość etapu II.....

Wartość etapu III.....

#### § 6

Prace objęte nin. umową o wartości : w I roku realizacji **123 000,00 zł** finansowane będą ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa przez Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa, zgodnie z Uchwałą nr 4/2018 z 19.03.2018 r. SKOZK, poz.V 4 Planu Odnowy Zabytków Krakowa na 2018 rok.oraz o wartości **30 750,00 zł** ze środków własnych Inwestora Zamawiającego.

Płatnikiem faktur za te prace będzie **Gmina Wyznaniowa Żydowska** w Krakowie.

Należność wykonawcy uregulowana zostanie ze środków NFRZK zgromadzonych na koncie:  
BRE Bank SA 89 1140 1081 0000 5803 6900 1002..

#### § 7

1.Rozliczenie prac dokonywane będzie fakturami VAT wystawianymi według stopnia ich zaawansowania nie więcej niż do wysokości 80 % wartości umownej plus pozostała należność rachunkiem końcowym.

2.Podstawą wystawienia faktury VAT jest odbiór prac przez Zamawiającego ze stwierdzeniem stanu zaawansowania wg pozycji kosztorysów ofertowych i zaakceptowanie przez niego treści protokołu odbioru.

3. Faktury winny być adresowane następująco :

Gmina Wyznaniowa Żydowska Kraków ul.Miodowa 27 i składane na dziennik podawczy Wydziału Rewaloryzacji Zabytków Krakowa i Dziedzictwa Narodowego Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie ul.Basztowa 22 II p.p.208.

4. W związku z zobowiązaniem beneficjenta do składania w MUW pisemnego zamówienia na zabezpieczenie środków NFRZK na zapłatę faktury wykonawcy do **3-go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym planowana jest zapłata**, zobowiązuje się Wykonawcę do zawiadomienia Zamawiającego o planowanym fakturowaniu z 1,5 miesięcznym wyprzedzeniem.

#### § 8

Ustala się terminy regulowania należności do 30 dni, licząc od dnia wpływu kompletnej faktury do Zamawiającego. Za termin zapłaty rachunku przyjmuje się potwierdzenie przyjęcia do realizacji polecenia przelewu przez bank płatnika.

Należność Wykonawcy przekazywana będzie na konto : .....

#### § 9

Do obowiązków Wykonawcy, w ramach wynagrodzenia umownego, należy w szczególności :

1. Wykonanie i oddanie Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnie z programem konserwatorskim, warunkami pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich przy zabytku, Warunkami Zamówienia i Warunkami technicznymi wykonania i odbioru prac.

Dostarczenie materiałów, wyrobów, konstrukcji, maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, łącznie z rusztowaniem, wraz z wymaganymi prawnie atestami i certyfikatami na zastosowane materiały budowlane i wyroby,

Dostarczenie mediów na plac budowy ze źródeł wskazanych przez Zamawiającego i ich opomiarowanie do rozliczenia z Zamawiającym,

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie zamówienia, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na budowie. Odpowiedzialności tej nie wyłącza ani nie ogranicza wykonanie części robót przez podwykonawców.

3. Zorganizowanie na swój koszt zaplecza socjalno-technicznego i wykonanie prac towarzyszących a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w tym niezbędnych zabezpieczeń bhp, ochrona mienia, przestrzeganie przepisów p.poż. i utrzymanie ogólnego porządku na budowie. Koszt tych prac mieści się w wynagrodzeniu umownym.

4. W trakcie przekazania placu budowy Zamawiający wskaże źródło poboru wody i energii i ustali z Wykonawcą sposób ich rozliczania.

5. Prowadzenie dokumentacji prac oraz udostępnianie jej uprawnionym organom.

6. Zgłaszanie Zamawiającemu do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu lub zanikających niezwłocznie po ich wykonaniu i przed przystąpieniem do następnych prac pod rygorem nie zapłacenia za roboty niesprawdzone i nie odebrane,

Najpóźniej w dniu zakończenia czynności odbioru doręczenie Zamawiającemu :

- dokumentacji budowy,
- instrukcji konserwatorskiej używania przedmiotu umowy,
- gwarancji producentów na wyroby

7. Wykonanie dokumentacji powykonawczej (w 3 egzemplarzach + na nośniku elektronicznym) i jej doręczenie Zamawiającemu w terminie do 1 miesiąca po zakończeniu prac.

Zobowiązuje się Wykonawcę do równoczesnego z dokumentacją dostarczenia pisemnego oświadczenia jej autorów o przekazaniu na rzecz Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie prawa do nieodpłatnego przetwarzania i rozpowszechniania całości lub części

dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji przez pełny okres ochrony autorskich praw majątkowych.

8. Zgłoszenie obiektu do odbioru odpowiednim wpisem do dziennika prac konserwatorskich oraz zgłoszeniem zakończenia Zamawiającemu, a także uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad i niedoróbek oraz doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu prac.

Ubezpieczenie prowadzonej działalności gospodarczej od odpowiedzialności cywilnej (zgodnie z wymogami Informacji dotyczącej warunków zamówienia).

9. Pozostałe, poza wymienionymi w niniejszej umowie, prawa i obowiązki Zamawiającego, Wykonawcy, inspektora nadzoru i kierownika budowy określa Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. nr 156, poz. 1118, ze zmianami).

## § 10

Wykonawca wykona we własnym zakresie i na swój koszt tablicę informacyjną zgodnie z przepisami prawa budowlanego, oraz tablicę informacyjną o parametrach i treści określonych w § 7-9 „Regulaminu działań w zakresie informacji o wykorzystaniu środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa” (0,45 x 0,70m), przyjętym Uchwałą Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa nr 6/2011 z dnia 15.02.2011 r, i zobowiązuje się zastosować do zasad wynikających z tego „Regulaminu”.

Tablice jw. winny być umieszczone na terenie prowadzonych prac w terminie do 7 dnia po ich rozpoczęciu i usunięte najwcześniej na 3 dni przed ich zakończeniem .

## § 11

W razie przerwania prac stan ich zaawansowania winien być stwierdzony protokolarnie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, z udziałem rzeczoznawcy. W protokole należy ponadto podać przyczyny przerwania prac, wskazania w sprawie ich zabezpieczenia oraz ewentualne warunki i terminy ich wznowienia.

## § 12

1. Stwierdzenia stopnia zaawansowania prac w trakcie ich realizacji dokonuje inspektor nadzoru Zamawiającego. Protokół zaawansowania prac podpisany przez kierownika budowy, jako przedstawiciela Wykonawcy, przedstawicieli podwykonawców oraz inspektora nadzoru inwestorskiego, jako przedstawiciela Zamawiającego jest podstawą dla Wykonawcy do wystawienia faktury przejściowej.

2. Odbioru etapu lub całości prac dokonują upoważnieni przedstawiciele posiadający pełnomocnictwa do odbioru ze strony Zamawiającego, przy udziale przedstawicieli Wykonawcy i Podwykonawców oraz przy udziale przedstawicieli organów władzy budowlanej i konserwatorskiej, w ciągu 10 dni od daty zakończenia etapu lub całości prac, zgłoszonego na piśmie przez Wykonawcę i wpisu do dziennika budowy dokonanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru.

3. Z czynności odbioru Zamawiający sporządza protokół, który winien zawierać wszystkie uwagi i ustalenia poczynione w toku odbioru.

4. Protokół odbioru podpisany przez strony, o których mowa pow., Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru prac przez Zamawiającego od Wykonawcy. Odbiór robót wykonanych przez podwykonawcę w obiekcie następuje z chwilą odbioru tego obiektu przez Zamawiającego od Wykonawcy.

5. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, niewłaściwego wykonania robót lub nie przeprowadzenia wszystkich prób.

6. We wszystkich sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy decyzje Miejskiego i Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków są wiążące dla wszystkich stron niniejszej umowy. Odbiór dokumentacji powykonawczej i każdej innej od Wykonawcy, jeżeli wiąże się z nią prawa autorskie, jest równoznaczny z przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do tych dokumentacji.

### § 13

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i trwałość wykonanych prac oraz przekazany mu przedmiot umowy. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie naruszenie praw i szkody spowodowane osobom trzecim powstałe w związku z realizacją prac stanowiących przedmiot umowy.

2. W przypadku stwierdzenia nieterminowego, niezgodnego z harmonogramem lub niewłaściwego wykonywania prac objętych nin. umową przez Wykonawcę – Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczania terminu dodatkowego i naliczyć kary umowne. W związku z odstąpieniem Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy – zastrzega on sobie prawo dochodzenia odszkodowania. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie od umowy z jego winy.

3. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac ustala się następujące kary umowne :

- a) za niedotrzymanie terminu zakończenia prac, określonego w § 2 nin. umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
- c) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, chyba że odstąpienie Zamawiającego od umowy wynika z istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa naliczania kary i dochodzenia odszkodowania z tytułu odstąpienia od umowy.

Jeżeli naliczone przez strony kary umowne nie pokryją poniesionej szkody - stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Jeżeli Zamawiający poniesie szkody w wyniku czynności podjętych przez Wykonawcę, względnie w wyniku zaniechania czynności przez Wykonawcę – ma prawo dochodzić odszkodowania od Wykonawcy do wysokości poniesionej szkody.

### § 14

Ustala się okres rękojmi za wady przedmiotu na 36 miesięcy, licząc od daty protokolarnego, bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy. Ustala się okres gwarancji jakości przedmiotu umowy na 60 miesięcy, licząc od daty protokołu odbioru jw.

## § 15

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy, istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru.
3. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi – Zamawiający może :
  - a) żądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
  - b) w przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający bez dodatkowego wezwania może dokonać ich usunięcia w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.
4. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia – Zamawiający może :
  - a) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – odstąpić od umowy, zawiadamiając o tym właściwe organy nadzoru i inspekcji lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
5. Bieg terminu, po upływie którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy i podwykonawców w dniu zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru przedmiotu umowy.  
Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie w/w terminu, o ile reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.

## § 16

Wykonawca nie będzie umieszczał na postawionych rusztowaniach żadnych reklam i tablic informacyjnych bez uzgodnienia z Zamawiającym.

## § 17

Zakazuje się dokonywania cesji wierzytelności bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 18

Wszelkie zmiany treści nin. umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu do nin. umowy pod rygorem nieważności.

## § 19

W przypadku sporu strony ustalają, że rozstrzygał go będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 20

W sprawach nieuregulowanych nin. umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego, Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 21

Umowa wiąże Strony z dniem jej podpisania.

§ 22

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

**Zamawiający :**

**Wykonawca :**

**Kraków, dnia .....**



/pieczęć wykonawcy

Załącznik Nr 5.

Kraków .....  
(miejsowość, data)

**W y k a z**

**Minimum 3 zamówień wykonanych w zakresie konserwacji kamiennych macew i nagrobków wpisanych do rejestru zabytków o wartości minimum 150 000,00zł każdy**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa obiektu Lokalizacja nr rejestru zabytków</b>	<b>Zleceniodawca adres</b>	<b>Rodzaj prac</b>	<b>Wartość prac w PLN</b>	<b>Okres realizacji</b>

Do Wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienia powyższe zostały wykonane należycie..

.....  
(podpis wykonawcy  
i pieczęć imienna)



/pieczęć wykonawcy/

.....  
( miejscowość, data )**WYKAZ OSÓB  
UCZESTNICZĄCYCH W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

<b>L.p.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Wykształcenie</b>	<b>Doświadczenie zawodowe</b>	<b>Rodzaj i nr uprawnień zawodowych</b>	<b>Zakres Czynności oraz sposób zatrudnienia osób w firmie</b>

**Oświadczam/y, że wymienione osoby posiadają ważne uprawnienia zawodowe w zakresie wymaganym przez Zamawiającego**

.....  
( podpis wykonawcy  
i pieczęć imienna )



Zał. ....

/pieczęć Wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa firmy .....

Adres .....

***Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. 2010 nr 113, poz.759.) oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję :***

- 1. spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy***
- 2. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy,***
- 3. będzie / nie będzie\* polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy .***

\_\_\_\_\_  
\* niepotrzebne skreślić !

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis wykonawcy  
i pieczęć imienna)

Zbiorcze zestawienie kosztów prac

Rodzaj robót	Cena ( netto ) w zł.	Stawka VAT w %	Cena ( brutto ) w zł
Prace konserwatorskie			
Prace budowlane			
RAZEM:			