

Data wpływu	Przekazanie do MUW	Poz. w rejestrze zgłoszeń
		Nr promesy SKOZK

**AKTUALIZACJA ZGŁOSZENIA PROJEKTU KLUCZOWEGO  
NARODOWEGO FUNDUSZU REWALORYZACJI ZABYTKÓW KRAKOWA  
NA LATA 2017–2019**

Egz. 1

Egz. 2

Egz. 3

(za zaznaczyć znakiem „x” właściwy egzemplarz aktualizacji zgłoszenia)

*Uwaga: Aktualizację zgłoszenia składa się w Biurze Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa w 3 egzemplarzach. Podmiot składający aktualizację zgłoszenia nie wypełnia pól zaciemnionych. Pozostałe pola należy w miarę możliwości wypełnić komputerowo z zastosowaniem czcionki nie większej niż 10 pkt i pojedynczego odstępu między wierszami. W miarę potrzeby w obrębie poszczególnych punktów można dodawać kolejne wiersze formularza.*

*W zakresie niepodlegającym zaktualizowaniu aktualizację zgłoszenia wypełnia się poprzez dokładne powtórzenie w pkt II–XVIII i XXI–XXVII treści karty zgłoszenia załączonej do promesy SKOZK obowiązującej w chwili składania aktualizacji. Treść zgłoszenia po wystawieniu promesy nie może podlegać zmianie (aktualizacji) w zakresie pkt XIX i XX.*

*W zakresie podlegającym zaktualizowaniu (tj. modyfikacji, usunięciu itp.) danych (w tym ich uzupełnieniu przez dodanie nowych wierszy) wpisuje się zaktualizowaną treść, a w przypadku usunięcia danych pozostawia puste miejsce, zaznaczając fakt wprowadzenia zmiany znakiem „x” w odpowiednim miejscu kolumny „Zmiana” po prawej stronie formularza.*

*Do zgłoszenia załącza się jedynie te załączniki, które podlegają aktualizacji. Zaktualizowane załączniki należy załączyć do właściwego dla nich egzemplarza zgłoszenia.*

A. DANE IDENTYFIKACYJNE ZGŁOSZENIA PODLEGAJĄCEGO AKTUALIZACJI			
I. Dane zgłoszenia stanowiące podstawę wydania pierwszej promesy dotyczącej projektu	Proponowana w zgłoszeniu na zwa projektu	Data podpisania wi dniewąca w zgłoszeniu	
Ia. Dane identyfikacyjne zgłoszenia stanowiącego podstawę wydania najnowszej promesy (jeżeli niniejsza aktualizacja jest pierwszą aktualizacją, należy wpisać „jak wyżej”)	Proponowana w zgłoszeniu na zwa projektu	Data podpisania wi dniewąca w zgłoszeniu	
B. OPIS PROJEKTU			ZMIANA
II. Proponowana nazwa projektu			<input type="checkbox"/>
III. Obiekt zabytkowy, w którym projekt ma być realizowany	a. Nazwa obiektu		<input type="checkbox"/>
	b. Adres obiektu		<input type="checkbox"/>
	c. Nr w rejestrze za bytków nieruchomych		<input type="checkbox"/>
	d. Nr księgi wie czyste j		<input type="checkbox"/>

<p><b>IV. Części obiektu objęte projektem</b> (z precyzyjnym wskazaniem przestrzeni, pomieszczeń lub terenów; w miarę możliwości należy załączyć do aktualizacji zgłoszenia plan obiektu z oznaczeniami zgodnymi z opisem podanym w tym punkcie aktualizacji zgłoszenia)</p>			<input type="checkbox"/>
<p><b>V. Opis projektu</b> (maksymalnie 1800 znaków)</p>			<input type="checkbox"/>
<p><b>VI. Podstawowe typy i zakresy prac niezbędnych do realizacji projektu</b></p> <p>(wykaz rodzajów prac kwalifikujących się do finansowania z NFRZK zawarty jest w § 3 i 4 <i>Zasad finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków NFRZK</i> – Uchwała Nr 6/2016 Prezydium SKOZK z dn. 17.06.2016 r., tekst dostępny na stronie <a href="http://bip.skoz.pl">bip.skoz.pl</a>, zakładka „Akty prawne”)</p>	<p>a. Typy i zakresy prac <b>kwalifikujące się</b> do objęcia finansowaniem z NFRZK</p>	1.	<input type="checkbox"/>
		2.	<input type="checkbox"/>
		3.	<input type="checkbox"/>
		4.	<input type="checkbox"/>
		5.	<input type="checkbox"/>
	<p>b. Typy i zakresy prac <b>niekwalifikujące się</b> do objęcia finansowaniem z NFRZK</p>	1.	<input type="checkbox"/>
		2.	<input type="checkbox"/>
		3.	<input type="checkbox"/>
		4.	<input type="checkbox"/>
		5.	<input type="checkbox"/>
<p><b>VII. Przewidywane zmiany w strukturze lub funkcji obiektu (w tym jego rozbudowy lub przebudowy)</b></p>			<input type="checkbox"/>
<p><b>VIII. Dokumentacja projektu posiadana przez zgłaszającego w momencie aktualizacji zgłoszenia projektu</b></p> <p>(W przypadku punktów a. i b. należy wpisać tytuł, autora i datę sporządzenia. Wszystkie wymienione w pkt a–c dokumenty należy załączyć do zgłoszenia w formie plików w formacie .pdf na płycie CD lub DVD)</p>	<p>a. Opracowania koncepcyjne i studialne, analizy rynkowe, biznesplany, projekty funkcjonalne itd.</p>		<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
	<p>b. Programy konserwatorskie i projekty architektoniczne</p>		<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
	<p>c. Wytyczne konserwatorskie, uzgodnienia i pozwolenia administracyjne</p>		<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>





2. w tym: w zakresie kosztów <b>niekwalifikujących się</b> do objęcia dofinansowaniem z NFRZK	g. kwota netto		<input type="checkbox"/>	
	h. kwota podatku VAT, którego zgłaszający nie będzie mógł odzyskać		<input type="checkbox"/>	
	i. wartość (g+h)		<input type="checkbox"/>	
XVIII. Podstawa oszacowania kosztów netto projektu (np. posiadany kosztorys, wstępny szacunek, z analogii itp.)			<input type="checkbox"/>	
XIX. Wyrażony w % wnioskowany udział NFRZK w wartości projektu w zakresie <b>kwalifikującym się</b> do dofinansowania z NFRZK  (to jest w wartości wyrażonej w pkt. XVII.f; z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku; maksymalna wartość dopuszczalna na zasadach ogólnych wynosi 85,00% – w przypadku wnioskowania o wyższe dofinansowanie należy w pkt XX. wskazać odpowiednie przesłanki takiego wniosku)		.....,..... %		
XX. Podstawa ubiegania się o dofinansowanie w wysokości powyżej 85% wartości projektu w zakresie kwalifikującym się do dofinansowania z NFRZK  (zaznaczyć znakiem „x” wybrane opcje tylko w przypadku podania w pkt XIX wartości większej niż 85%):		<input type="checkbox"/>	Zabytek, którego dotyczy zadanie, posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową	
		<input type="checkbox"/>	Zabytek, którego dotyczy zadanie, wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych	
		<input type="checkbox"/>	Stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych objętych zadaniem	
XXI. Przewidywany roczny harmonogram dofinansowań z NFRZK – w latach:  (jako wartość zadań w poszczególnych latach wykazuje się wyłącznie koszty kwalifikujące się do dofinansowania z NFRZK)	1. 2017 rok	wartość zadania w zakresie kwalifikującym się do dofinansowania z NFRZK	kwota dofinansowania z NFRZK w zł (zgodnie z pa ryte tem procentowym określonym w pkt XIX)	
				<input type="checkbox"/>
	2. 2018 rok	wartość zadania w zakresie kwalifikującym się do dofinansowania z NFRZK	kwota dofinansowania z NFRZK w zł (zgodnie z pa ryte tem procentowym określonym w pkt XIX)	
				<input type="checkbox"/>
	3. 2019 rok	wartość zadania w zakresie kwalifikującym się do dofinansowania z NFRZK	kwota dofinansowania z NFRZK w zł (zgodnie z pa ryte tem procentowym określonym w pkt XIX)	
				<input type="checkbox"/>
XXII. Źródła finansowania projektu inne niż NFRZK (inne dotacje i dofinansowania, środki własne, kredyt itp.)	posiadane	wysokość	źródło (nazwa podmiotu finansującego oraz numer i data zawarcia umowy, wystawienia promesy itp.; w przypadku środków własnych należy wpisać „środki własne”)	
		1.		<input type="checkbox"/>
		2.		<input type="checkbox"/>
	planowane	wysokość	źródło (jak wyżej)	
		1.		<input type="checkbox"/>

		2.		<input type="checkbox"/>
		3.		
<b>E. PODMIOT ZGŁASZAJĄCY PROJEKT KLUCZOWY</b>				<b>ZMIANA</b>
XXIII. Nazwa i adres siedziby podmiotu zgłaszającego projekt kluczowy				<input type="checkbox"/>
XXIV. Tytuł prawny do dysponowania obiektem zabytkowym, w którym realizowany będzie zgłaszany projekt kluczowy (własność, użytkowanie wieczyste, trwałe zarząd, ograniczone prawo rzeczowe, stosunek zobowiązaniowy – jaki?, prawo do dysponowania grobem)				<input type="checkbox"/>
XXV. Osoba/osoby podpisująca/e zgłoszenie w imieniu podmiotu zgłaszającego projekt kluczowy (imię nazwisko, umocowanie do reprezentacji – zgodnie z załącznikiem do „Egz. 1” zgłoszenia)				<input type="checkbox"/>
XXVI. Osoba wskazana do kontaktu, mogąca udzielać w trybie bieżącym informacji o projekcie (imię nazwisko, stanowisko, telefon, adres e-mail)				<input type="checkbox"/>
<b>F. DANE DOTYCZĄCE POMOCY PUBLICZNEJ DE MINIMIS</b>				
Pomoc <i>de minimis</i> nie dotyczy:				
<ul style="list-style-type: none"> <li>1) osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej,</li> <li>2) kościołów i związków wyznaniowych,</li> <li>3) jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych nieposiadających przymiotu odrębnej od jednostek samorządu terytorialnego osobowości prawnej.</li> </ul>				
XXVII. Czy obiekt, którego dotyczy zgłoszenie projektu kluczowego, jest wykorzystywany na prowadzenie działalności gospodarczej?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie		<input type="checkbox"/>
XXVIII. Czy działalność gospodarcza prowadzona jest w tej części obiektu, która objęta jest zgłoszeniem projektu kluczowego?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie		<input type="checkbox"/>
XXIX. Czy obiekt objęty zgłoszeniem projektu kluczowego pełniąc funkcje instytucji kultury, publicznego obiektu służby zdrowia lub szkoły publicznej wykorzystywany jest na cele komercyjne?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie		<input type="checkbox"/>
XXX. Co jest przedmiotem prowadzonej przez podmiot zgłaszający projekt kluczowy działalności gospodarczej?				<input type="checkbox"/>
XXXI. Jakie podmiot zgłaszający podmiot kluczowy osiągnął w roku poprzedzającym złożenie karty zgłoszenia projektu kluczowego przychody i wynik finansowy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej?				<input type="checkbox"/>

XXXII. Krótki opis prowadzonej działalności gospodarczej (na czym polegała w roku poprzedzającym składanie zgłoszenia projektu kluczowego?).		<input type="checkbox"/>
XXXIII. Jakie istotne zmiany związane z działalnością gospodarczą (w tym przychodem i wynikiem finansowym) nastąpiły w roku bieżącym lub są prognozowane na rok bieżący w stosunku do roku poprzedzającego złożenie karty zgłoszenia projektu kluczowego?		<input type="checkbox"/>
XXXIV. Czy podmiot zgłaszający projekt kluczowy ubiega się o pomoc <i>de minimis</i> ?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie <span style="float: right;"><input type="checkbox"/></span>

*Uwaga: W przypadku zaznaczenia w pkt XXXIV opcji „Tak” podmiot zgłaszający projekt kluczowy zobowiązany jest załączyć do „Egz. 1” i „Egz. 2” niniejszego zgłoszenia po jednym komplecie dokumentów wskazanych w punktach 3 a–c objaśnienia znajdującego się na końcu formularza karty zgłoszenia projektu kluczowego.*

#### **G. DODATKOWE INFORMACJE I WYJAŚNIENIA (w tym obligatoryjnie wyjaśnienie przyczyn aktualizacji zgłoszenia)**

#### **H. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW W FORMIE PAPIEROWEJ PODLEGAJĄCYCH AKTUALIZACJI**

Lp.	Nazwa załącznika	Załączniki do „Egz. 1” aktualizacji – numery stron w numeracji ciągłej	Załączniki do „Egz. 2” aktualizacji – numery stron w numeracji ciągłej
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

#### **I. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW W FORMIE CYFROWEJ PODLEGAJĄCYCH AKTUALIZACJI**

Lp.	Nr nośnika cyfrowego – płyty CD/DVD (1, 2 ... itd.)	Tytuł / nazwa zapisanego w formie cyfrowej dokumentu	Załącznik do „Egz. 1” aktualizacji	Załącznik do „Egz. 2” aktualizacji
1.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### OŚWIADCZENIA:

Przez złożenie podpisu pod niniejszą aktualizacją zgłoszenia:

- 1) przyjmuję do wiadomości, że aktualizacja zostanie rozpatrzona jedynie w przypadku jej szczegółowego wypełnienia i podania w niej danych zgodnych ze stanem faktycznym;

2) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa i Małopolski Urząd Wojewódzki w Krakowie dla potrzeb niezbędnych do rozpatrzenia niniejszej aktualizacji zgłoszenia (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych; tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, ze zm.);

3) przyjmuję do wiadomości, że aktualizacja niniejsza wraz z załącznikami nie podlega zwrotowi Zgłaszającemu niezależnie od sposobu jej rozpatrzenia, za wyjątkiem sytuacji, w której zostanie wycofana przez Zgłaszającego przed jej rozpatrzeniem;

4) akceptuję określone w *Zasadach finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa* (Uchwała Nr 6/2016 Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa z dnia 17 czerwca 2016 roku) zasady przyznawania i aktualizacji promes Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa oraz zasady przyznawania, wykorzystywania i rozliczania dofinansowań z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa;

5) przyjmuję do wiadomości, że otrzymana w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszej aktualizacji zgłoszenia zaktualizowana promesa Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa będzie miała charakter warunkowego przyrzeczenia otrzymania dofinansowania z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa, a samo otrzymanie w oparciu o zaktualizowaną promesę środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa będzie wymagało podjęcia dalszych działań i spełnienia warunków opisanych w *Zasadach finansowania prac w obiektach zabytkowych ze środków Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa* (Uchwała Nr 6/2016 Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa z dnia 17 czerwca 2016 roku).

Kraków, dnia.....

Pieczęć podmiotu aktualizującego zgłoszenie projektu kluczowego: .....

Pieczęć imienna i czytelny podpis osoby reprezentującej podmiot aktualizujący zgłoszenie projektu kluczowego: .....

**Aktualizacja zgłoszenia zaakceptowana przez Społeczny Komitet Odnowy Zabytków Krakowa uchwałą . . . . . z dnia . . . . . , stanowiąca podstawę wystawienia promesy Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa nr . . . . .**

Kraków, dnia . . . . .  
(pieczęć i podpis)

Kra ków, dnia . . . . .  
 Para fy osób skła dających podpis pod zgłoszeniem: . . . . .  
 . . . . .



---

**Objaśnienie**  
**do karty aktualizacji zgłoszenia projektu kluczowego**  
**Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na lata 2017–2019**  
**– informacja o wymaganych załącznikach**  
*(treści objaśnienia nie załącza się do składanego zgłoszenia)*

1. Do karty aktualizacji zgłoszenia projektu kluczowego załącza się **wyłącznie załączniki podlegające aktualizacji**. Załączniki te załącza się do poszczególnych egzemplarzy zgłoszenia w układzie przewidzianym dla pierwotnego zgłoszenia projektu kluczowego – wedle wykazu zawartego w kolejnych punktach niniejszego objaśnienia.
2. Wymagane załączniki do każdego z dwóch egzemplarzy pierwotnego zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonych jako „Egz. 1” i „Egz. 2” stanowiły:
  - a) w przypadku, gdy zgłaszający dysponuje w chwili zgłaszania projektu kluczowego dokumentacją kosztorysową projektu – wstępny kosztorys projektu lub wyciąg z innego kosztorysu obejmujący zamknięty pod względem rzeczowym zakres prac lub rodzaj robót mających stanowić projekt, opracowane według wytycznych Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego będących załącznikiem do wzoru karty zgłoszenia projektu;
  - b) fotograficzna dokumentacja stanu zachowania części obiektu objętej zgłaszanym projektem kluczowym – w postaci około 10 zdjęć w zapisie cyfrowym w formacie .jpg. z oznaczeniem w nazwach plików części obiektu przedstawionych na zdjęciach;
  - c) kopie posiadanych ekspertyz, analiz i badań rynku, programów funkcjonalnych, scenariuszy planowanych ekspozycji, programów konserwatorskich, projektów budowlanych i wszelkich innych opracowań mających stanowić podstawę realizacji projektu kluczowego – w zapisie cyfrowym w formacie .pdf;
3. Wymagane załączniki do egzemplarza pierwotnego zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonego jako „Egz. 1” stanowiły:
  - a) oryginał lub uwierzytelniona kopia ostatecznej decyzji o wpisie obiektu do rejestru zabytków wraz z załącznikiem graficznym, jeśli decyzja taki posiada, a w przypadku niezachowania się ostatecznej decyzji o wpisie obiektu do rejestru zabytków – wystawione przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie zaświadczenie o wpisie obiektu do rejestru zabytków nieruchomości;
  - b) aktualny wyciąg z ksiąg wieczystych w formie odpisu urzędowego lub poświadczonego przez zgłaszającego za zgodność ze stanem faktycznym wydruku z elektronicznego systemu ksiąg wieczystych, a w przypadku gdy zgłaszający nie jest ujawniony w księdze wieczystej jako właściciel – także oryginał lub uwierzytelniona kopia dokumentu ustanawiającego tytuł do władania nieruchomością;
  - c) oryginał lub uwierzytelniona kopia dokumentu poświadczającego umocowanie prawne osoby lub osób podpisujących zgłoszenie do reprezentowania zgłaszającego w zakresie złożenia zgłoszenia projektu kluczowego Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na lata 2017–2019, przy czym w przypadku umocowania do reprezentowania osób fizycznych wymagane jest pełnomocnictwo poświadczony notarialnie;
  - d) uwierzytelnione kopie ważnych pozwoleń na budowę i pozwoleń konserwatorskich lub postanowień niezbędnych do realizacji zgłaszanego projektu kluczowego, wydanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy

zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 165, poz. 987 z późniejszymi zmianami), o ile zgłaszający posiada takie decyzje w chwili składania zgłoszenia.

4. W przypadku zgłoszeń **składanych przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą** (to jest zgłoszeń, w których zgłaszający zaznaczył w pkt XXXIV. karty zgłoszenia opcję „Tak”) do każdego z egzemplarzy zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonych jako „**Egz. 1**” i „**Egz.2**” załączeniu podlegały:

a) zaświadczenia o pomocy *de minimis*, jakie zgłaszający otrzymał w roku złożenia zgłoszenia projektu kluczowego oraz w ciągu 2 poprzednich lat, lub oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 123 poz. 1291 z późn. zm.);

b) informacja niezbędna do udzielenia pomocy *de minimis*, dotycząca w szczególności zgłaszającego i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis* – zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.) [formularz w wersji aktywnej, w formacie .xlsx do pobrania ze strony internetowej: [http://www.uokik.gov.pl/wzory\\_fomularzy\\_pomocy\\_de\\_minimis.php](http://www.uokik.gov.pl/wzory_fomularzy_pomocy_de_minimis.php) (dostęp: 05.07.2016 r.)];

c) zaświadczenia o pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie, jakie zgłaszający otrzymał w roku złożenia zgłoszenia projektu kluczowego oraz w ciągu 2 poprzednich lat, lub oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, o których mowa w art. 37 ust. 2 pkt 1 i 2 wyżej wymienionej Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

5. Do egzemplarza aktualizacji zgłoszenia projektu kluczowego oznaczonego jako „**Egz. 3**” załączników nie załącza się.

6. W przypadku objęcia aktualizacją treści pkt IV zgłoszenia zaleca się w miarę możliwości załączenie do każdego z dwóch egzemplarzy aktualizacji oznaczonych jako „**Egz. 1**” i „**Egz.2**” planu obiektu zabytkowego z zaktualizowanym zaznaczeniem części / pomieszczeń / terenów objętych zgłaszanym projektem kluczowym.

*Podstawa: Uchwała Nr 10/2016 Prezydium Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa z dnia 2 lipca 2016 roku w sprawie naboru zgłoszeń projektów kluczowych Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa na lata 2017–2019.*